



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

SMLOUVA O DÍLO

SMLUVNÍ STRANY

Objednatel: Město Kolín
se sídlem: Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín
zastoupen: Mgr. Bc. Vít Rakušan
IČO: 002 35 440
DIČ: CZ002 35 440
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s. Kolín
číslo účtu: 3661832/0800

(dále jen „objednatel“ na straně jedné)

a

Zhotovitel: IRIS Bohemia s.r.o.
zapsán ve veřejném rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze oddíl C vložka 175346
se sídlem: Politických vězňů 64, Kolín III, 280 02
zastoupen: Janem Říhou, Pavlem Říhou
IČO: 24799777
DIČ: CZ24799777
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s.
číslo účtu: 5978933001/5500

(dále jen „zhotovitel“ na straně druhé)

(objednatel a zhotovitel dále společně také jako „smluvní strany“ nebo jednotlivě každý jako „smluvní strana“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku, v souladu s §§ 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, tuto

smlouvu o dílo

(dále jen „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje objednateli poskytovat služby v oblasti technického dozoru investora a koordinátora BOZP (dále jen „**Služby**“) v rámci projektu „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“, reg. č. projektu: CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299. Služby budou zahrnovat následující činnosti:

1.1. Výkon technického dozoru investora (TDI), tj.

- seznámení s podklady, podle kterých se připravuje realizace stavby, zejména s projektem, s obsahem obchodních smluv a s obsahem stavebního povolení,
- součinnost při přípravě realizace stavby – spolupráce při plnění povinností, uložených

- zadavatelé ve stavebním povolení v souvislosti se zahájením stavby,
- kompletní doklady pro předání staveniště, předání staveniště zhotoviteli (dtto dodavateli) a zabezpečení zápisu o této skutečnosti do stavebního (montážního) deníku,
 - kontrola platnosti vyjádření dotčených orgánů státní správy (DOSS) a správců dotčené infrastruktury, platnosti smluv a zajištění jejich případného prodloužení / obnovení
 - organizace a vedení pravidelných kontrolních dnů stavby, vypracování zápisů o nich a plnění úkolů na nich převzatých,
 - kontrola souladu prováděných prací s projektovou dokumentací,
 - systematické doplňování dokumentace, podle které se stavba realizuje a evidenci dokumentace dokončených částí stavby, pořizování digitální fotodokumentace,
 - projednání dodatků a změn projektu, které nezvyšují náklady stavebního objektu nebo provozního souboru, neprodlužují lhůtu výstavby a nezhoršují parametry stavby; ostatní dodatky a změny předkládat s vlastním vyjádřením zadavatelé,
 - spolupráce s projektantem vykonávajícím autorský dozor,
 - spolupráce s projektantem dokumentace pro provádění stavby (DPS) a s vyšším dodavatelem stavby a jeho subdodavatelé při vykonávání nebo navrhování opatření na odstranění případných závad projektu,
 - průběžná kontrola předávaných podkladů pro dokumentaci skutečného provedení stavby, zvláště u technického vybavení a jiných konstrukcí, které se stanou nepřístupnými po jejich zakrytí,
 - dodržování podmínek stavebního povolení a opatření státního stavebního dohledu po dobu realizace stavby, posuzování dopadu změn stavby v průběhu její realizace na vydaná rozhodnutí orgánů státní správy, vypracování návrhů na opatření a případné zpracování žádostí o změny stavby před jejím dokončením, podání této žádosti dle dispozic zadavatele,
 - kontrola věcné správnosti soupisů provedených prací, informování zadavatele o všech závažných okolnostech bez odkladu,
 - kontrola dodržování nákladů stavby a signalizace zadavatelé možných odchylek od dohodnuté ceny díla a platebního kalendáře, posouzení stavu a předání písemného odborného stanoviska s návrhem na rozhodnutí zadavatelé,
 - kontrola správnosti položek při postupné fakturaci při provádění stavby,
 - kontrola těch částí dodávek, které budou v dalším postupu zakryté nebo se stanou nepřístupnými a zapsání výsledků kontroly do stavebního deníku,
 - koordinace prací s přímými zhotoviteli zadavatele a v souladu se smlouvami kontrola odevzdání připravené práce na jejich navazující činnost,
 - koordinace realizace stavby se stavbami jiných investorů v dotčených územích, a pokud jde o přípojky, s vlastníky stávajících staveb,
 - kontrola dodržování standardů materiálů dodávaných zhotovitelem podle DPS,
 - kontrola dodržování technologických postupů, předepsaných výrobcí materiálů, a výrobků, použitých při realizaci díla,
 - kontrola, zda dodavatelé vykonávají předepsané zkoušky materiálů, konstrukcí a prací, účast na nich, kontrola jejich výsledků a vyžadování dokladů, které prokazují kvalitu vykonávaných prací a dodávek (atesty, protokoly, o požární bezpečnosti zabudovaných prvků, o plnění požadavků na nešíření hluku ve zhotovovaných konstrukcích, o dodržování parametrů ochrany životního prostředí, o dodržování bezpečnostních předpisů apod.), organizační zabezpečení povinností zadavatele při individuálních zkouškách a účast na těchto zkouškách

- sledování vedení stavebních a montážních deníků v souladu s podmínkami obchodních smluv, uplatňování námětů, směřujících k zhospodárnění budoucího provozu (užívání) dotčené stavby
- spolupráce s pracovníky zhotovitelů při vykonávání opatření na odvrácení nebo na omezení škod při ohrožení stavby živelnými událostmi,
- kontrola postupu prací podle časového plánu stavby a obchodních smluv a upozornění zadavatele na nedodržení termínů, příprava podkladů pro uplatnění sankcí objednatelům vůči dodavatelům,
- v průběhu výstavby příprava podkladů pro závěrečné hodnocení stavby, spolupráce při závěrečném vyúčtování stavby,
- příprava a kontrola dokladů pro odevzdání a převzetí stavby nebo jejich částí a účast na konání o odevzdání a převzetí, účast na zkušebním provozu jednotlivých částí stavby,
- kontrola odstraňování vad a nedostatků zjištěných při přebírání stavebních prací a dodávek v dohodnutých termínech,
- kontrola vyklizení staveniště zhotovitelem,
- kompleťace podkladů a dokladů, nezbytných pro uvedení díla do zkušebního provozu a pro kolaudační řízení, ověření jejich úplnosti dle podmínek stavebního povolení a požadavků stavebního úřadu, vypracování a podání návrhu na vydání kolaudačního rozhodnutí, účast na kolaudačním řízení, obstarání kolaudačních povolení, zajištění opatření, spojených s vydáním kolaudačních rozhodnutí, obstarání právní moci kolaudačního rozhodnutí, kontrola nebo splnění podmínek kolaudačního rozhodnutí, majících původ v činnostech zhotovitele,
- pravidelné kontroly a vyhodnocování přijatých opatření zhotovitele k zajištění ochrany životního prostředí,
- zajištění přehledné fotodokumentace průběhu díla a její předání objednateli,
- řízení procesu uplatňování záručních vad a reklamací v prvním roce po převzetí díla.
- Výkon TDI na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby

1.2. Činnost koordinátora BOZP, zahrnuje zejména

- zaslání oznámení o započatí stavebních prací na příslušný oblastní inspektorát bezpečnosti práce minimálně 8 dnů před předáním staveniště zhotoviteli stavby,
- provádění koordinace za účelem spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům a předcházet vzniku nemocí z povolání,
- kontrola zabezpečení obvodu staveniště, včetně vjezdů a vstupů na staveniště za účelem zamezení vstupu nepovolaným osobám,
- účast na kontrolních dnech v rámci provádění díla,
- informování všech zhotovitelů díla o bezpečnostních a zdravotních rizicích na staveništi,
- kontrola dodržování veškerých předpisů na úseku BOZP při provádění díla kontrola dodržování podmínek Plánu BOZP pro danou stavbu,
- pořizování fotodokumentace o zjištěných závadách a vedení písemné evidence veškerých nedostatků,
- okamžité informování všech dotčených dodavatelů o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací,
- upozorňování zhotovitelů na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na pracovišti převzatém dodavatelem a vyžadování zjednání nápravy,
- oznamování objednateli díla zjištěných nedostatků, nebyla-li dodavatelem

- neprodleně přijata opatření ke zjednání nápravy,
 - dle potřeby aktualizace Plánu BOZP a prokazatelné seznamování všech odpovědných pracovníků na svých kontrolních dnech s těmito změnami
 - výkon KBOZP na staveništi minimálně každý pracovní den v průběhu výstavby
2. Veškeré uvedené služby souvisejí s projektem objednatele „Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně“. Specifikace plnění je dále uvedena v zadávací dokumentaci na veřejnou zakázku malého rozsahu „**Technický dozor investora a koordinace BOZP**“ (dále jen „Veřejná zakázka“) a případných vysvětlení zadávací dokumentace k Veřejné zakázce, jež tvoří přílohu 1 této smlouvy a v nabídce zhotovitele do této Veřejné zakázky, jež tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
 3. Objednatel se zavazuje uhradit za poskytování Služeb zhotoviteli odměnu dle článku III. této smlouvy.
 4. Plnění dle této smlouvy bude zahájeno neprodleně po podpisu této smlouvy. Předpokládaný termín dokončení plnění je k 30.06.2020. Smluvní strany berou na vědomí, že termín ukončení plnění může být změněn v důsledku změny termínů provádění stavby.

II. Práva a povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel bude poskytovat Služby dle konkrétních pokynů objednatele.
2. Zhotovitel je povinen poskytovat Služby poctivě a pečlivě, chránit a prosazovat práva a oprávněné zájmy objednatele a řídit se jeho pokyny a postupovat při poskytování Služeb s odbornou péčí.
3. Zhotovitel je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděl v souvislosti s poskytováním Služeb dle této smlouvy. Všechny údaje, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních projektech, a jiné údaje, se kterými z důvodu plnění této smlouvy přijde zhotovitel do styku, pokud to jejich povaha připouští, jsou považovány za předmět obchodního tajemství objednatel ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Zhotovitel je povinen objednatele řádně informovat o tom, jak vyřizování jeho věci postupuje, a poskytovat mu včas vysvětlení a podklady potřebné k uvážení dalších pokynů.
5. Zhotovitel se může pro plnění předmětu smlouvy nechat zastoupit jinou osobou (tj. využít poddodavatele) pouze s předchozím souhlasem objednatele, nejedená-li se o poddodavatele, kterého zhotovitel uvedl ve své nabídce na plnění Veřejné zakázky, a to v nabídce uvedeném rozsahu. Nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je možné pouze se souhlasem zhotovitele. V případě nahrazení poddodavatele uvedeného v nabídce zhotovitele jiným poddodavatelem je zhotovitel povinen předložit příkazci doklady o tom, že nový poddodavatel splňuje kvalifikační předpoklady pro Veřejnou zakázku minimálně ve stejném rozsahu jako původní poddodavatel, přičemž o takové výměně je povinen objednatel předem písemně informovat. Souhlas s výměnou poddodavatele dle tohoto odstavce není objednatel oprávněn bezdůvodně odmítnout.
6. Zjistí-li zhotovitel při poskytování Služeb dle této smlouvy překážku, která znemožňuje řádné poskytnutí Služby, oznámí tuto skutečnost neprodleně objednateli, se kterým se dohodne na odstranění této překážky. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážky,

je zhotovitel oprávněn vypovědět tuto smlouvu. Zhotoviteli v takovém případě náleží poměrná část odměny.

7. Zhotovitel je povinen nahradit objednateli škodu, která vznikne porušením povinnosti řádně poskytovat Služby dle této smlouvy.
8. Zhotovitel zodpovídá za rozsah své činnosti ve prospěch objednatele a za všechny osoby, které budou za zhotovitele vykonávat požadované činnosti.
9. Zhotovitel odpovídá za řádné, včasné a kvalitní plnění předmětu smlouvy.
10. Zhotovitel bude plnit svoje smluvní povinnosti s veškerou odbornou znalostí, pečlivostí a svědomitostí, v souladu s platným právním řádem, bezpečnostními předpisy, obecnými technickými pravidly a technickými normami i všemi oprávněnými požadavky orgánů státní správy, institucí a úřadů.
11. Objednatel a osoby oprávněné k výkonu kontroly projektů, z nichž je zakázka (dílo) hrazena, si vyhrazují právo na provedení kontroly v sídle zhotovitele a umožnění ověření dokladů souvisejících s realizací díla po dobu 10 let od předání díla. Zhotovitel je dále povinen nejméně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s realizací předmětu plnění podle této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR ČR, MF ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci předmětu plnění podle této smlouvy a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.
12. Zhotovitel je povinen uchovávat po dobu 10 let od ukončení realizace díla, nejméně však do konce roku 2028, veškerou dokumentaci související s realizací díla včetně účetních dokladů, a umožnit osobám objednatele oprávněným k výkonu kontroly provést kontrolu těchto dokladů. Lhůta dle předcházející věty začíná běžet od 1. ledna následujícího kalendářního roku po předání díla.
13. Zhotovitel si je vědom, že ve smyslu ust. § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.
14. Zhotovitel je povinen a zavázán dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, umožnit vstup a kontrolu pověřeným osobám (pracovníkům Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu a dalších oprávněných orgánů veřejné správy) do svých objektů a na pozemky k ověřování plnění podmínek příslušné smlouvy o poskytnutí dotace, pokud dílo je nebo má být zcela nebo zčásti financováno z prostředků veřejných rozpočtů formou dotace, a to po dobu trvání smlouvy o poskytnutí dotace a po dobu udržitelnosti projektu. Zhotovitel je povinen poskytnout subjektům provádějícím kontrolu a audit všechny nezbytné informace a požadované dokumenty týkající se dodavatelských činností dle této smlouvy spojených s předmětem díla.
15. Zhotovitel je povinen vést účetnictví v souladu s předpisy ČR.
16. Zhotovitel souhlasí s využíváním veškerých údajů o své osobě a údajů souvisejících s plněním předmětu této smlouvy v informačních systémech pro účely administrace prostředků z národních zdrojů. Zhotovitel dále souhlasí se zveřejněním výše uvedených údajů podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění

pozdějších předpisů, a zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů.

17. Zhotovitel je povinen být po celou dobu provádění díla pojištěn pojistnou smlouvou, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě při činnosti zhotovitele v souvislosti s plněním díla, a to v minimální výši **1 500 000 Kč**. Kopie této pojistné smlouvy je nedílnou součástí a přílohou č. 3 této smlouvy. Kopii pojistné smlouvy může nahradit potvrzení pojišťovny o tom, že dodavatel má uzavřenu odpovídající pojistnou smlouvu, přičemž součástí tohoto potvrzení musí být všechny rozhodující údaje, tj. zejména identifikační údaje obou stran, doba platnosti pojistné smlouvy, rozhodující podmínky pojistného plnění, spoluúčast apod.

III. Odměna a náhrada nákladů

1. Celková odměna za Služby dle článku 1. této smlouvy je stanovena ve výši:
880.000,- Kč bez DPH,
184.800,- Kč samostatně DPH,
1,064.800,- Kč včetně DPH.
2. Odměna dle předchozího článku zahrnuje vynaložené náklady zhotovitele a náklady na cestovné. V odměně nejsou zahrnuty náklady na speciální znalecké posudky, které si vyžádá objednatel.
3. Odměna dle čl. III.1 je splatná na základě faktur, jejichž přílohou bude popis poskytnutých Služeb, za které náleží zhotoviteli odměna, přičemž zhotovitel bude odměnu fakturovat po částech na základě měsíčních faktur, a to dle harmonogramu sestaveného před zahájením stavby a odsouhlaseného oběma smluvními stranami.
4. Faktura musí krom obecných náležitostí obsahovat tyto informace:
 - a) název projektu, reg. č. projektu - Revitalizace areálu sv. Bartoloměje v Kolíně, reg. č. CZ.06.3.33/0.0/0.0/15_015/0000299
 - b) text "Tento projekt je spolufinancován Evropskou unií – Evropským fondem pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného regionálního operačního programu",
5. Objednatel je povinen uhradit fakturované částky na účet zhotovitele uvedený ve vystavené faktuře, a to nejpozději do 21 dnů ode dne doručení faktury.

IV. Práva a povinnosti objednatel

1. Objednatel je povinen zhotovitele správně a úplně informovat o všech věcech souvisejících s poskytovanými Službami, tj. zejména mu předat potřebné podklady a informace, a je povinen mu poskytovat nutnou součinnost.
2. Objednatel je povinen udělit zhotoviteli včas písemnou plnou moc v případě, že to bude pro poskytování Služeb zhotovitelem potřebné.
3. Objednatel je povinen udělovat pokyny zhotoviteli s dostatečným předstihem tak, aby zhotoviteli byla poskytnuta přiměřená doba k řádnému poskytnutí Služby.

V. Platnost smlouvy

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.

2. Tato smlouva se uzavírá na dobu plnění služby sjednanou v bodě I. bod 3 této smlouvy.
3. Tuto smlouvu lze dále ukončit písemnou dohodou smluvních stran.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena v písemné podobě. Veškeré její změny a dodatky musejí mít písemnou formu a musejí být podepsány oběma smluvními stranami, pakliže není v této smlouvě uvedeno jinak.
2. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, přičemž objednatel i zhotovitel obdrží po jednom exempláři.
3. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním této smlouvy na profilu zadavatele a v registru smluv.
4. Tato smlouva se řídí občanským zákoníkem.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy řádně seznámily, že s jejím obsahem souhlasí a že mají oprávnění k uzavření této smlouvy, jakož i k plnění závazků z této smlouvy vyplývajících. Na důkaz toho, že smlouva byla uzavřena svobodně a vážně, ji smluvní strany níže podepisují.
6. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen: „registr smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Kolín, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Toto ujednání však nebrání tomu, aby smlouvu zveřejnil i smluvní partner města Kolína. Po uveřejnění v registru smluv obdrží smluvní partner města Kolína do datové schránky, a nebo v případě neexistence datové schránky e-mailem, potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata a je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že smluvní partner města Kolína nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
7. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Přehled smluv“ vedeném městem Kolín, který obsahuje údaje o smluvní straně, datum uzavření smlouvy, předmětu smlouvy a výše plnění. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna jak na oficiálních webových stránkách města Kolín, tak i v registru smluv, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.

Nedílnou součástí této Smlouvy jsou tyto její přílohy:

Příloha č. 1: Kompletní Zadávací dokumentace veřejné zakázky „Technický dozor investora a koordinace BOZP“

Příloha č. 2: Nabídka zhotovitele do veřejné zakázky, včetně případných vysvětlení

Příloha č. 3: Kopie pojistné smlouvy zhotovitele

V Kolíně dne 13.12.2014

Za Objednatele:



Mgr. Bc. Vít Rakušan,
starosta města Kolín



V Kolíně dne 13.12.2014

Za Zhotovitele:



Jan Říha, Pavel Říha,
jednatelé

