

## Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

### Identifikační údaje zadavatele

|                    |   |
|--------------------|---|
| Zadavatel          | město Kolín                               |
| Sídlo              | Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1        |
| Zastoupený         | Mgr. Bc. Vítem Rakušanem, starostou města |
| IČ                 | 00235440                                  |
| DIČ                | CZ00235440                                |
| Telefon            | 321 748 210                               |
| Fax                | 321 720 911                               |
| e-mail             | sekretariat@mukolin.cz                    |
| ID datové schránky | 9kkbs46                                   |
| Bankovní spojení   | Česká spořitelna a.s., Kolín              |
| Číslo účtu         | 3661832/0800                              |

Zadavatel Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

### **„Přeložka účelové komunikace, kabelu NN a vystrojení čerpacích stanic ČS6, ČS8 na sektoru E v PZKO“.**

#### Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je stavba – přeložka účelové komunikace sloužící k obsluze čerpací stanice ČS8, přeložka kabelu NN k čerpací stanici ČS8 a vystrojení čerpacích stanic splaškových vod ČS6 a ČS8 na sektoru E v Průmyslové zóně Kolín-Ovčáry.

#### Místo plnění zakázky

Plnění zakázky bude realizováno na pozemcích na sektoru E v Průmyslové zóně Kolín-Ovčáry v katastrálním území Ovčáry u Kolína, obec Ovčáry.

#### Vymezení plnění zakázky

- realizace stavby bude provedena podle projektové dokumentace pro zadání stavby a výkazu výměr (DZS), které zpracoval Ing. Josef Doležal, Maškova 260, 588 56 Telč-Podolí, IČ 12150061
- zhotovitel bude při realizaci díla respektovat podmínky uvedené ve stavebním povolení, všechna vyjádření a stanoviska orgánů a organizací, které se k předmětné stavbě vyjádřily před vydáním stavebního povolení
- zajištění oznámení zahájení stavebních prací v souladu s platnými rozhodnutími a vyjádřeními (např. správců sítí apod.)
- vypracování a zajištění DIO, zajištění povolení zvláštního užívání komunikace v souladu s postupem výstavby včetně úhrady správních poplatků a dočasné dopravní řešení v dotčené lokalitě pro možnost umístění kontejneru na suť a zásobování stavby popř. zařízení staveniště
- zřízení přípojky vody a elektroinstalace v rámci zařízení staveniště podle potřeb
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě
- zajištění výškového a směrového vytyčení a umístění stavby
- zajištění vytyčení všech podzemních a nadzemních inženýrských sítí v prostoru staveniště
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla

- zajištění veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí
- zhotovitel zajistí pro své pracovníky v rámci POV chemické WC
- účast na pravidelných týdenních kontrolních dnech stavby
- pořizování pravidelné fotodokumentace postupu provádění prací
- spolupráce s osobami technického dozoru investora, autorského dozoru a s koordinátorem BOZP
- zajištění uložení a likvidace odpadů, odvoz zeminy a suti na řízenou skládku, včetně dokladů za likvidaci
- pozemky, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, uvést po ukončení stavby do původního stavu
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) včetně geometrického plánu v podobě tištěné a digitální v počtu 3 par
- zhotovitel předá všechny potřebné doklady pro kolaudaci stavby (doklady a prohlášení o shodě na všechny použité materiály, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách, revizní zprávy a další nutné úřední zkoušky potřebné k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, doklady o likvidaci odpadu, expertní list ÚAPP)
- splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.), odstranění všech případných vad a nedodělků

#### Doba plnění zakázky

- termín zahájení stavebních prací - ihned, tj. nejpozději do třech dnů po podpisu smlouvy o dílo,
- termín dokončení a předání díla - v co nejkratším možném termínu, nejpozději však **30 pracovních dnů** od zahájení prací či uplynutí lhůty pro zahájení prací výše sjednané.

#### Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Zadavatel požaduje, aby byla nabídka předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoliv přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Všechny listy nabídky budou prošity a na zadní straně nabídky bude nit zalepena samolepkou s razítkem uchazeče tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list nabídky volně vyjmout. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce **60 měsíců**.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- Titulní list nabídky** dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky.
- Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
- Cenová položková nabídka.**
- Harmonogram realizace díla**
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (dle § 53 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
- Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (dle § 54 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) pro všechny části veřejné zakázky. Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích. Zadavatel požaduje zejména prokázání splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů:
  - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán),
  - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci,

- doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje – doložení autorizace pro obor „Dopravní stavby - specializace nekolejová doprava“.
- g) **Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku** (dle § 50 odst. 1 písm. c) zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
- h) **Pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (lze uvést minimální výši pojištění) – postačí kopie (ověřenou kopii předloží uchazeč před podpisem smlouvy).
- i) **Návrh smlouvy o dílo** v souladu se zák. č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a podmínkami tohoto zadávacího řízení, opatřený razítkem a podepsaný oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
- j) **Nosič CD nebo DVD** s digitální podobou cenové položkové nabídky (formát \*xls), harmonogramu realizace díla (formát \*doc nebo \*xls) a návrhu smlouvy o dílo (formát \*doc).

Uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva analogicky s ust. § 82 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů je povinen před uzavřením smlouvy předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Nesplnění této povinnosti se považuje za neposkytnutí součinnosti k uzavření smlouvy analogicky s ust. § 82 odst. 4 č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů. Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

#### **Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny**

- cena bude uvedena v členění podle poskytnutého výkazu výměr a projektové dokumentace
- nabídková cena bude uvedena v členění - nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH
- splatnost vystavených faktur bude činit **30 dnů** od vystavení

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po odsouhlasení změnových listů a uzavření dodatku ke smlouvě o dílo. Uchazeč tuto nabídkovou cenu doplní rovněž v návrhu smlouvy, který je ve své nabídce povinen předložit.

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

#### **Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na odboru ORR a ÚP MěÚ Kolín na kontaktní adrese město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba – Ing. Miroslav Káninský, investiční referent, tel.: +420 321 748 293, mob.: +420 728 657 769, e-mail: [miroslav.kaninsky@mukolin.cz](mailto:miroslav.kaninsky@mukolin.cz).

#### **Dodatečné informace k zadávací dokumentaci**

Písemná žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle dodatečné informace k zadávací dokumentaci, případně související dokumenty, dodavateli nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku dodavatele.

Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodatečné informace budou poskytnuty uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK



(profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel proto doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat profil zadavatele.

### Prohlídka místa plnění

Místo je veřejně přístupné, proto zadavatel neplánuje prohlídku místa plnění.

### Místo pro podání nabídek

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Kolín  
podatelna  
Karlovo náměstí 78  
280 12 Kolín 1

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

|         |  |
|---------|--|
| pondělí | 7 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> hod |
| úterý   | 7 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> hod |
| středa  | 7 <sup>00</sup> – 17 <sup>00</sup> hod |
| čtvrtek | 7 <sup>00</sup> – 15 <sup>00</sup> hod |
| pátek   | 7 <sup>00</sup> – 13 <sup>30</sup> hod |

### Způsob doručení nabídky

Nabídka bude odevzdána v uzavřené obálce. Obálka bude na přední straně obsahovat adresu zadavatele, razítko uchazeče a adresu, na níž je možné nabídku vrátit, a bude označena nápisem: „Přeložka účelové komunikace, kabelu NN a vystrojení čerpacích stanic ČS6, ČS8 na sektoru E v PZKO“ s nápisem NEOTVÍRAT.

### Lhůta pro podání nabídek

Nabídky nebo písemné omluvy budou podány nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

**22.09.2016 v 10.<sup>00</sup> hod.**

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

### Způsob hodnocení nabídek

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

### Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že dodavatel pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo nevybrat žádného uchazeče,
- právo odmítnout všechny předložené nabídky a zrušit výzvu kdykoli v jejím průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,

- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Zadavatel si dále vyhrazuje právo na změny v návrhu smlouvy o dílo, konečná podoba smlouvy bude před jejím podpisem oběma smluvními stranami odsouhlasena.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel, jakožto veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách smlouvy s hodnotou plnění vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů a Směrnici č. 18/2015 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

## Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami. Dokumentaci tvoří:

- Text výzvy k podání nabídky
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- Příloha č. 04 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 05 – Technické podmínky a podklady - Projektová dokumentace DZS včetně výkazu výměr

S pozdravem

Ing. Martin Tichý  
vedoucí odboru


