**Město Kolín**
**Odbor správy bytových a nebyt. prostor**
Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I
tel.: 321 748 111
e-mail: sprava.budov@mukolin.cz
pracoviště: Sokolská 545, 280 12 Kolín II

Městský úřad Kolín
Karlovo náměstí 78
Kolín I
280 12 KOLÍN

IČ: 00235440

Vaše čj. (zn.):
Číslo jednací: MUKOLIN/OSBN 139679/26-krap
Spisová zn.: OSBN zakázka 34126/2026

Vyřizuje: Mgr. Petra Krásná
Telefon: 321 748 261
E-mail: petra.krasna@mukolin.cz

Počet listů: 8
Příloh: 4

Datum: 25.08.2026

# Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

| | |
|---|---|
| Zadavatel | **Město Kolín** |
| Zastoupené | Bc. Romanem Šulcem, místostarostou města Kolín |
| Se sídlem | Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín I |
| Telefon | 321 748 111 |
| e-mail | posta@mukolin.cz |
| IČ | 00235440 |
| DIČ | CZ00235440 |
| Bankovní spojení | Česká spořitelna, a.s. Kolín |
| Číslo účtu | 3661832/0800 |

vyzývá v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

# „MĚSTSKÝ SPOLEČENSKÝ DŮM KOLÍN ZÁMECKÁ 109 OPRAVA POVRCHU PŘEDZAHRÁDKY RESTAURACE“

**Komunikace**

Zadavatel komunikuje s dodavateli v souladu s ust. § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle ust. § 211 odst. 3 ZZVZ). Zadavatel upřednostňuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ.
Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje zadavatele.

Elektronický nástroj je dostupný na https://zakazky.mukolin.cz/.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: https://zakazky.mukolin.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf.

Dodavatel je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na: https://fen.cz/#/registrace viz manuál, str. 9 a násl.

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.
V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.
Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

**Zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je zveřejněna na profilu zadavatele k volnému stažení. Na profilu zadavatele budou zároveň uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

**Předmět zakázky**

Předmětem zakázky malého rozsahu je oprava povrchů podlah v prostoru předzahrádky restaurace situované v 1. NP objektu Městského společenského domu, Zámecká 109, Kolín I, podle projektové dokumentace zpracované projektovou kanceláří Ing. Martin Outlý, IČ 11422131, se sídlem Karlovo náměstí 75, 280 02 Kolín I. Projektová dokumentace tvoří nedílnou součást této výzvy.

Stavebním záměrem zadavatele je výměna stávající dlažby a úprava povrchu plochy u vjezdu pro zásobování. Realizací stavby nedojde k zásahu do vnějšího vzhledu budovy ani do nosných konstrukcí objektu. Nemění se technické ani geometrické parametry stavby jako celku, způsob jejího užívání, provozní řešení ani napojení na sítě technického vybavení.

Hlavním účelem stavby je zlepšení technického stavu nášlapných vrstev podlah v prostoru kryté předzahrádky restaurace Městského společenského domu a v prostoru zásobovacího vjezdu.

Zadavatel upozorňuje účastníky zadávacího řízení na kompletní dokladovou část projektové dokumentace, která je součástí této výzvy a obsahuje závazné podmínky pro realizaci stavebního záměru.

Zejména je nutné věnovat pozornost následujícím dokumentům:

- Složka DOSS – obsahuje závazné stanovisko odboru památkové péče, ve kterém je stanovena podmínka předchozího odsouhlasení typu navržené dlažby ze strany Národního památkového ústavu (NPÚ) a příslušného stavebního úřadu. Vybraný dodavatel je povinen zajistit před zahájením realizace předložení vzorků nebo technické specifikace navržené dlažby k odsouhlasení příslušným orgánům, pokud tak již nebylo učiněno v rámci projektové přípravy.

- Složka Správci sítí – obsahuje stanovisko společnosti GasNet, které upozorňuje na existenci plynovodní přípojky do objektu Městského společenského domu. Tato skutečnost je významná zejména při realizaci nájezdové rampy u zásobovacího vstupu. Zhotovitel je povinen dodržet veškeré podmínky uvedené ve stanovisku

správce distribuční soustavy, zajistit ochranu stávajících inženýrských sítí a postupovat v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami.

Účastník je povinen se před podáním nabídky podrobně seznámit s projektovou dokumentací, výkazem výměr, kompletní dokladovou částí stavby, stanovisky dotčených orgánů státní správy a vyjádřeními správců inženýrských sítí. Veškeré podmínky, požadavky a omezení vyplývající z těchto dokumentů musí zohlednit ve své nabídkové ceně a způsobu provádění díla.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné pro řádnou realizaci díla, zejména náklady na ochranu stávajících sítí technické infrastruktury, případná vytýčení inženýrských sítí, zajištění potřebných souhlasů a koordinaci prací, dopravní opatření, ochranu okolních konstrukcí, likvidaci vzniklých odpadů, úklid staveniště a splnění všech podmínek stanovených dotčenými orgány a správci sítí.

S ohledem na skutečnost, že stavební práce budou probíhat v objektu Městského společenského domu za částečného provozu, je zhotovitel povinen organizovat práce tak, aby v maximální možné míře omezil negativní dopady na provoz objektu (hrubé a hlukově náročné práce budou probíhat maximálně do 11,00 hod), zajistil bezpečný pohyb osob a průběžně udržoval dotčené prostory v čistotě. Veškerá případná omezení provozu musí být předem projednána a odsouhlasena zástupcem zadavatele. Opravy povrchu budou konzultovány s nájemci a dodavatel zajistí realizaci vstupu do restaurace rozdělenou na dvě etapy, ke vstupu bude na přechodnou dobu využitý únikový východ.

<u>Vymezení plnění zakázky:</u>

1. Stavební práce proběhnou v souladu s technickou dokumentací jednotlivých bytů a položkovými rozpočty (viz. příloha č.1 PD včetně výkazů výměr).
2. Případný zábor pro zhotovení zakázky si zhotovitel zajistí sám na své náklady.
3. Práce na stavbě musí být prováděny v souladu s uchazečem zpracovanými technologickými postupy pro jednotlivé činnosti.
4. Zřízení přípojky vody a elektroinstalace v rámci zařízení staveniště podle potřeby
5. Zhotovitel si zajistí pro své pracovníky v rámci POV chemické WC v rámci zařízení staveniště dle potřeby
6. Zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě.
7. Zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebnětechnického charakteru k řádnému provedení díla.
8. Provedení všech prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku.
9. Zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí.
10. Součástí dodávky jsou i kompletní stavební práce, přípomoce, odvoz odpadu, začištění, všechny tyto související práce jsou popsány v technické zprávě a projektové dokumentaci.
11. Zhotovitel zajistí uložení a likvidaci odpadů, odvoz zeminy a suti na řízenou skládku, včetně opatření příslušných dokladů za likvidaci odpadů.
12. Pozemky a prostory včetně vnitřních, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, uvést po dokončení stavby do původního stavu,
13. Zhotovitel předá originál stavebního deníku a veškeré doklady k přejímacímu řízení dokončené stavby objednateli (certifikát, prohlášení o shodě, doklad o ekologické likvidaci suti, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách, revizní zprávy další nutné úřední zkoušky potřebné k prokázaní kvality a bezpečné provozuschopnosti díla).
14. Splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, atd.), odstranění všech případných nedodělků.

15. Vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPS) v podobě tištěné v počtu 3 pare.
16. Materiály a výrobky jmenovitě uvedené ve výkazu výměr či projektové dokumentaci nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. výkazy výměr obsahují požadavky na určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technologicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

**Všechny technologické práce budou provedeny dle ochranných předpisů na stavbě, v souladu s platnými technickými normami. Zhotovitel provede veškeré práce za dodržení maximální BOZP.**

**Předpokládaná hodnota**
1 010 000,- Kč bez DPH.

**Místo plnění**
Oprava povrch předzahrádky restaurace objektu č.p. 109, ul. Zámecká v Kolíně, pozemek par. č. st. 5/1, k. ú Kolín.

**Doba plnění zakázky:**
- termín zahájení stavebních prací: nejpozději do 15.10.2026
- termín dokončení a předání díla: nejpozději do 15.12.2026

**Požadavky na kvalifikační předpoklady uchazeče a jejich prokázání:**

### 1.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který:

a. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 02 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,

b. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,

c. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,

d. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,

e. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,

f. je-li dodavatelem právnická osoba, podmínku podle odstavce písm. a) výše splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,

g. je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku podle písm. a) výše:

   i. tato právnická osoba,

ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a

iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;

h. účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:

i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a. výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,

ii. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené pod písm. g) výše a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost bude prokázána formou čestného prohlášení, jehož vzor je součástí výzvy jako příloha č. 02.

**1.2. Profesní způsobilost**

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku nebo z rejstříku živnostenského podnikání či veřejného rejstříku ekonomických subjektů, přičemž „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“ musí být předmětem podnikání dodavatele.

**Požadavky na jednotné uspořádání nabídky**

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka byla v českém jazyce podle následujícího členění:

a) **titulní list nabídky** dle formuláře v příloze č. 03 této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky,
b) **popis a specifikace nabízeného plnění**,
c) **cenový položkový rozpočet**
d) **harmonogram realizace díla,**
e) **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze č. 02 výzvy,
f) **doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona). Splnění profesní způsobilosti prokáže dále účastník předložením výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky. V tomto konkrétním případě účastník předloží oprávnění k podnikání pro všechny níže uvedené živnosti: „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“. Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích.
g) **návrh smlouvy** podle závazného vzoru v (viz. příloha č. 04) výzvy podepsaný dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem,
h) **pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (na plnou výši nabídkové ceny) – postačí prostá fotokopie.

Doklady nesmějí být ke dni zahájení zadávacího řízení starší 90 dnů.

Nabídku odevzdá dodavatel v elektronické podobě.

*Jelikož zadavatel požaduje elektronické podání nabídky, veškeré doklady předkládané jako součást nabídky budou předloženy v elektronické podobě.*

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK přes webovou stránku https://zakazky.mukolin.cz/.

Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek.

**Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce 60 měsíců**

## Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

a) celková nabídková cena bude uvedena podle výkazu výměr;
b) nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, sazba DPH v zákonné výši a cena celkem v Kč včetně DPH.

Cena uvedená v nabídce bude požadována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo. Uchazeč tuto nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění doplní rovněž v návrhu smlouvy o dílo, který je ve své nabídce povinen předložit

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zřízení staveniště, vodné stočné, elektrickou energii, odvoz odpadů, náklady na skládky sutě, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovení, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

## Platební podmínky

Cenu za zhotovení díla uhradí zadavatel na základě faktury (daňového dokladu), kterou dodavatel vystaví zadavateli po předání a převzetí díla. Splatnost faktury je 30 dnů od doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura - daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

## Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Vysvětlení bude poskytnuto dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele) přístupného na webové adrese https://zakazky.mukolin.cz/.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.mukolin.cz/, kde budou zároveň zveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována dodavatelům též přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o dodavatelích, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali. **Zadavatel proto upozorňuje na nutnost sledovat výše uvedený internetový odkaz z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace.**

**Prohlídka místa plnění**

Prohlídka místa plnění se bude konat dne **10.09.2026 v 9.00 hod.** před objektem č.p. 109, ul. Zámecká v Kolíně.
Kontaktní osoba Michal Chlad, technik bytových a nebytových prostor, tel. 321 748 187, e-mail. michal.chlad@mukolin.cz. Prosíme účastníky o nahlášení své účasti na prohlídce místa plnění, a to min. 1 den předem.
Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

**Způsob hodnocení nabídek**
Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

- nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH 100 %

**Místo pro podávání nabídek :**

***elektronické podání nabídky***:

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK přes webovou stránku https://zakazky.mukolin.cz/.
Zadavatel doporučuje zájemcům z důvodu předejití technickým problémům při otevírání nabídek vkládat do systému E-ZAK nabídky ve formátech pdf, jpg, doc, případně xls.

**Lhůta pro podání nabídek:**
Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty, tedy do

**21.09.2026 09:00 hod.**

Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

**Další podmínky soutěže, ostatní informace**

Podání nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávací řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
Zadavatel sdělí všem dodavatelům výsledek rozhodnutí hodnoticí komise až po schválení pořadí uchazečů v Radě města Kolína do 15 dnů po vyhodnocení nabídek.
Rozhodnutí zadavatele je konečné a nelze proti tomu podat odvolání. Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek.
Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu,

- nevracet podané nabídky,
- neúplné nabídky vyřadit,
- prověřit údaje uvedené v nabídce
- vyloučit ze soutěže dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené dodavatelem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu- tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.mukolin.cz rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevzniká žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky dodavateli nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.
Zadavatel, jakož to veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a Směrnici č. 22/2016 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavřených městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči dodavateli v souladu s příslušnými právními předpisy.

**Obsah zadávací dokumentace**
Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami.
Dokumentaci tvoří:

- text výzvy k podání nabídky
- příloha č. 01 – projektové dokumentace včetně položkového rozpočtu a dokladové části k projektové dokumentaci
- příloha č. 02 – čestné prohlášení o splnění základních předpokladů
- příloha č. 03 – titulní list nabídky
- příloha č. 04 – smlouva o dílo

Otisk úředního razítka

za zadavatele
Ing. Josef Michalčík
vedoucí OSBN

Digitálně podepsal Petra Krásná
Datum: 26.08.2026 15:26:52 +02:00