Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Zadavatel	**Správa městských sportovišť Kolín, a.s.**
Zastoupené	Martinem Slavíkem, předsedou představenstva, Mgr. Jiřím Tučkem, místopředsedou představenstva
Ve věcech technických	Ing. Jan Širc, ředitel
Se sídlem	Masarykova 1041, 280 02 Kolín
e-mail	sirc@smsk.cz
IČO	27946576
DIČ	CZ27946576

vyzývá v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění (dále také „ZZVZ“) k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na stavební práce

Vodní svět Kolín – rekonstrukce střechy

Komunikace

Zadavatel komunikuje s dodavateli v souladu s ust. § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle ust. § 211 odst. 3 ZZVZ). Zadavatel upřednostňuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ.
Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje zadavatele.

Elektronický nástroj je dostupný na https://zakazky.mukolin.cz/.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na: https://ezak.cz/manualy.

Dodavatel je povinen provést registraci či ověření identity přes systém qProfil.cz dostupný na: https://qprofil.qcm.cz/.

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému qProfil.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.
V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (qProfil.cz) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.
Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

Zadávací dokumentace
Zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je zveřejněna na profilu zadavatele k volnému stažení. Na profilu zadavatele budou zároveň uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

Předmět zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je rekonstrukce a zateplení plochých střech a provedení nové povlakové střešní krytiny na budově Vodního světa v Kolíně. **Předmětem této zakázky je rekonstrukce části střechy – střecha C.**

Specifikace předmětu zakázky:
Bližší vymezení předmětu zakázky je uvedeno v Příloze č. 2, kterou zpracovala společnost DEKPROJEKT s.r.o., Tiskařská 10/257, 108 00 Praha 10 - Malešice, IČO 27642411.

Vymezení plnění zakázky

- Realizace stavby bude provedena podle projektové dokumentace zpracované společností DEKPROJEKT s.r.o., Tiskařská 10/257, 108 00 Praha 10 - Malešice, IČO 27642411
- zajištění povolení zvláštního užívání komunikace v souladu s postupem výstavby v případě, že je třeba, včetně úhrady správních poplatků a dočasné dopravní řešení v dotčené lokalitě pro možnost umístění kontejneru na suť a zásobování stavby popř. zařízení staveniště,
- zřízení přípojky vody a elektroinstalace v rámci zařízení staveniště podle potřeb,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště včetně napojení na inženýrské sítě,
- zajištění výškového a směrového vytyčení a umístění stavby,
- zajištění vytyčení všech podzemních a nadzemních inženýrských sítí v prostoru staveniště,
- zajištění všech nezbytných průzkumů nutných pro řádné provedení a dokončení díla,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- provedení veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- uchazeč zajistí pro své pracovníky v rámci POV chemické WC,
- účast na pravidelných týdenních kontrolních dnech stavby,
- pořizování pravidelné fotodokumentace postupu provádění prací,
- spolupráce s osobami technického dozoru investora, autorského dozoru a s koordinátorem BOZP,
- zajištění uložení a likvidace odpadů, odvoz zeminy na řízenou skládku, včetně opatření příslušných dokladů za likvidaci,
- uvedení pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, po skončení stavebních činností do původního stavu,
- vypracování dokumentace skutečného provedení stavby (DSPrS) včetně v podobě tištěné a digitální v počtu 3 pare,
- uchazeč předá všechny potřebné doklady stavby (doklady a prohlášení o shodě na všechny použité materiály, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách a doklady o likvidaci odpadu),
- splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.), odstranění všech případných vad a nedodělků.

Místo plnění

Vodní svět Kolín, Masarykova 1041, Kolín 280 02, na pozemcích dle projektové dokumentace (Příloha č. 2). V rámci této veřejné zakázky se realizuje střecha C.

Termín plnění

Zahájení plnění: po předání staveniště na základě výzvy objednatele k převzetí místa plnění a k zahájení realizace předmětu plnění, předpoklad srpen 2026

Ukončení plnění: co nejdříve to bude možné, nejpozději však do 6 týdnů od předání a převzetí staveniště, nejdéle však do 15. 10. 2026.

Upozornění pro účastníky
Realizace stavebních prací bude probíhat za plného provozu areálu Vodního světa v Kolíně, a proto musí zhotovitel v maximální míře omezit hlučnost a prašnost, zajistit staveniště, zajistit pravidelný úklid, zabezpečit bezpečnost osob pohybujících se v budově, chránit stávající zařízení budovy, průběžně zabezpečovat rozpracovanou střechu proti zatékání atp.

Požadavky na kvalifikační předpoklady uchazeče a jejich prokázání:

1.1. Základní způsobilost

Základní způsobilost splní dodavatel, který:

a. nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k zákonu nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
b. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
c. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
d. nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
e. není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla vůči němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele,
f. je-li dodavatelem právnická osoba, podmínku podle odstavce písm. a) výše splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu,
g. je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, splňuje podmínku podle písm. a) výše:
    i. tato právnická osoba,
    ii. každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
    iii. osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele;
h. účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu:
    i. zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a. výše splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
    ii. české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) výše splňovat osoby uvedené pod písm. g) výše a vedoucí pobočky závodu.

Základní způsobilost bude prokázána formou čestného prohlášení, jehož vzor je součástí výzvy jako příloha č. 4.

1.2. Profesní způsobilost

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

a) výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán), stačí kopie dokladů;
b) doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci - k prokázání zadavatel požaduje oprávnění zejména v činnosti „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“,
c) doklad osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje - Osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů v oboru: „Pozemní stavby“.

1.3. Technická způsobilost

Technické kvalifikační předpoklady splňuje dodavatel, který předloží:

- účastník předloží seznam významných prací poskytnutých účastníkem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele, přičemž tento seznam musí obsahovat alespoň 3 referenční zakázky, jejímž předmětem nebo součástí byla realizace či rekonstrukce střechy, přičemž hodnota součtu za všechny 3 zakázky činí minimálně 9 mil. Kč bez DPH (za práce týkající se požadovaného obdobného charakteru prací, služeb a dodávek).

Účastník předloží v rámci nabídky osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených významných prací. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných prací, specifikace poskytnutých prací, jejich finanční objem a potvrzení objednatele, že tyto práce byly poskytnuty řádně a odborně.

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka byla v českém jazyce podle následujícího členění:

a) **titulní list nabídky** dle formuláře v příloze č. 1 této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky.

b) **položkový rozpočet díla** dle formuláře v příloze č. 2 této zadávací dokumentace.

c) **harmonogram realizace díla**

d) **doklady k prokázání kvalifikačních předpokladů** analogicky s ustanovením příslušného zákona:
   - prokázání základní způsobilosti formou čestného prohlášení (vzor příloha č. 4 výzvy k podání nabídek),
   - prokázání profesní způsobilosti – postačí kopie dokladů,
   - prokázání technické kvalifikace – seznam významných prací (vzor příloha č. 4), osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení uvedených významných prací.

e) **prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy** - návrh smlouvy (viz. příloha č. 3) účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru, který je obsažen v příloze č. 4 této výzvy.

f) **pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (minimální výše pojistné částky musí být nejméně ve výši odpovídající 100 % ceny díla bez DPH) – postačí kopie.

Doklady nesmějí být ke dni zahájení zadávacího řízení starší 90 dnů.

Jelikož zadavatel požaduje elektronické podání nabídky, veškeré doklady předkládané jako součást nabídky budou předloženy v elektronické podobě.

Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 5 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Žádosti mohou být doručené kontaktní osobě zadavatele výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, přičemž vysvětlení budou poskytnuta výlučně prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na https://zakazky.mukolin.cz/, kde budou zároveň zveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou odeslána/zveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek
Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována dodavatelům též přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o dodavatelích, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali. Zadavatel proto **upozorňuje na nutnost sledovat výše uvedený internetový odkaz z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace**.

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

a) celková nabídková cena bude uvedena podle výkazu výměr;
b) nabídková cena bude uvedena – v Kč bez DPH, sazba DPH v zákonné výši a cena celkem v Kč včetně DPH;
c) splatnost vystavených faktur bude činit 30 dnů od doručení zadavateli.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo.

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční dne **29. 7. 2026 od 13:00 hodin.**
Sraz účastníků je u hlavního vstupu do budovy Vodního světa Kolín, Masarykova 1041, Kolín. Prohlídku povede zástupce zadavatele Ing. Jan Širc, ředitel společnosti Správa městských sportovišť Kolín, a.s., případně jím pověřená osoba.
Účast na prohlídce není podmínkou pro podání nabídky, zadavatel ji však doporučuje s ohledem na charakter stavebních prací. Účastníci se nemusí předem registrovat. Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci za každého uchazeče.

Způsob hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle následujících kritérií hodnocení

1. Nabídková cena	80 %
2. Záruční doba	20 %

Způsob hodnocení kritéria – Nabídková cena:
V rámci tohoto kritéria hodnocení bude zadavatel hodnotit výši celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH nabídnutých účastníky. Hodnocena bude celková nabídková cena uvedena účastníky v Příloze čl. 1 ZD – Krycí list nabídky. Za vhodnější nabídku se považuje nabídka s nižší celkovou nabídkovou cenou.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnocení hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\textit{Nejnižší celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}}{\textit{Hodnocená celková výše nabídkové ceny bez DPH v Kč}} * 80$$

Způsob hodnocení kritéria – Záruční doba:
V rámci tohoto kritéria bude zadavatel hodnotit délku záruční doby v měsících. Hodnocena bude délka záruční doby uvedena účastníky v Příloze č. 1 ZD – Krycí list nabídky.

Nabídky budou v rámci tohoto kritéria hodnoceny bodovací metodou dle následujícího vzorce:

$$\frac{\textit{Hodnocená délka záruční doby v měsících}}{\textit{Nejdelší poskytnutá délka záruční doby v měsících}} * 20$$

Záruční doba musí být účastníkem uvedena v rozmezí od 60 měsíců do 120 měsíců.

Zadavatel požaduje záruční dobu v min. délce 60 měsíců. Uvede-li účastník v nabídce délku záruční doby kratší než 60 měsíců, bude v rámci hodnocení nabídky tohoto účastníka dosazena hodnota 60 měsíců. Záruční doba v délce 60 měsíců pak bude v rámci plnění veřejné zakázky zadavatelem uplatňována, bude-li daný účastník vybrán jako vybraný dodavatel.

Jako maximální hodnotu tohoto kritéria stanovuje zadavatel délku záruční doby 120 měsíců. Nabídne-li účastník záruku delší než 120 měsíců, bude v rámci hodnocení jeho nabídky dosazena hodnota 120 měsíců.

Určení pořadí účastníků:
Pořadí účastníků bude určeno na základě dosaženého součtu bodových hodnocení dle jednotlivých kritérií hodnocení. Vyšší součtové bodové hodnocení znamená vyšší pořadí. Účastník s nejvyšším celkovým počtem bodů je první v pořadí. V případě rovnosti bodového zisku rozhodne o pořadí na prvním místě lepší (vyšší) bodový zisk v rámci kritéria hodnocení „Nabídková cena“.
U bodového hodnocení bude vždy u každého kritéria hodnocení provedeno zaokrouhlení na dvě desetinná místa dle pravidel zaokrouhlování.

Způsob, místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat

Nabídky budou podány prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK přes webovou stránku https://zakazky.mukolin.cz/.
Zadavatel doporučuje zájemcům z důvodu předejití technickým problémům při otevírání nabídek vkládat do systému E-ZAK nabídky ve formátech pdf, jpg, doc, případně xls.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele E-ZAK. Všechny nabídky musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty, tedy do

10. 8. 2026 do 10:00

Platební podmínky

Provedené práce a dodávky budou vybraným uchazečem zadavateli účtovány jedenkrát v měsíci na základě vzájemně odsouhlaseného zjišťovacího protokolu soupisu skutečně provedených prací a dodávek.
Splatnost vystavených faktur bude činit 30 dnů od doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, lhůta

splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.
Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnoticí komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jejím průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.mukolin.cz rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

Příloha:
Příloha č. 1 – Titulní list nabídky
Příloha č. 2 – Technické podmínky
Příloha č. 3 – Návrh smlouvy o dílo
Příloha č. 4 – Vzory k vypracování dokladů předložených v rámci nabídky

za zadavatele Ing. Jan Širc
Správa městských sportovišť Kolín, a.s.