

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – VÝZVA

PRO PODLIMITNÍ VEŘEJNOU ZAKÁZKU NA STAVEBNÍ PRÁCE

NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

OBŘADNÍ SÍŇ ÚSTŘEDNÍHO HŘBITOVA KOLÍN – STAVEBNÍ ÚPRAVY INTERIÉRU A EXTERIÉRU

Veřejná zakázka je zadávána dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění
pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

Zadavatel: Město Kolín

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: zjednodušeného podlimitní řízení dle § 53 ZZVZ

Červen 2021

1. INFORMACE O ZADAVATELI

1.1 Základní údaje:

Zadavatel: Město Kolín
Sídlo: Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín
IČ: 00235440
DIČ: CZ00235440
Osoba oprávněná
jednat za zadavatele: Mgr. Michael Kašpar, starosta
ID Datové schránky: 9kkbs46
Adresa profilu zadavatele: <https://zakazky.mukolin.cz/>

1.2 Kontaktní údaje:

Zadavatel se nechává dle §43 ZZVZ při výkonu práv a povinností souvisejících s otevřeným řízením zastoupit advokátem Mgr. Janou Řehořkovou:

Název: Mgr. Jana Řehořková, advokát
Sídlo: Eliášova 914/17, 47001 Česká Lípa
IČ: 01173707

Telefon: +420 730 572 532
E-mail: rehorkova@akrehorkova.cz
ID Datové schránky: qjtmqxa

2. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ

- 2.1 Tato Zadávací dokumentace (ZD) je vypracována jako podklad pro podání nabídek účastníků ve smyslu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“). Tato Zadávací dokumentace je zároveň výzva k podání nabídek ve smyslu § 53 odst. 1 ZZVZ.
- 2.2 V souladu s § 36 odst. 4 ZZVZ zadavatel označuje osoby odlišné od zadavatele včetně níže uvedené identifikace, které se podílely na vypracování některé části zadávací dokumentace a tyto nejsou advokátem nebo daňovým poradcem:
- **Ing. Martin Outlý, O-pro servis, Kolín**, Karlovo náměstí 75, PSČ 280 02, IČO: 11422131, tato osoba zpracovala Přílohu č. 2 ZD.
- 2.3 Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá účastník plně a bez výhrad zadávací podmínky obsažené v zadávací dokumentaci, včetně všech příloh a případných dodatků. Předpokládá se, že účastník před podáním nabídky pečlivě prostuduje všechny pokyny, podmínky, termíny a specifikace obsažené v zadávací dokumentaci a bude se jimi řídit. Údaje uvedené v zadávací dokumentaci vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito požadavky je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání dokladů k prokázání kvalifikace.

2.4 Práva, povinnosti či podmínky neuvedené v zadávací dokumentaci se řídí ZZVZ.

2.5 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli

2.5.1 Nabídka, veškerá korespondence a dokumenty vztahující se k nabídce vyměňované mezi dodavatelem a zadavatelem budou psány v českém nebo slovenském jazyce.

2.5.2 Komunikace mezi zadavatelem a dodavateli v zadávacím řízení bude probíhat písemně. V případech, kdy to ZZVZ připouští, lze použít i ústní komunikaci, pokud její obsah bude v dostatečné míře zdokumentován, zejména zápisy, zvukovými nahrávkami nebo souhrny hlavních prvků komunikace.

2.5.3 Veškerá písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavateli bude probíhat elektronicky s výjimkou případů uvedených v ust. §211 odst. 3 ZZVZ. Zadavatel upřednostňuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ. Pokud dodavatel nevyužije ke komunikaci elektronický nástroj E-ZAK, upřednostňuje zadavatel, aby dodavatele komunikovali prostřednictvím zástupce zadavatele (viz bod 2.9 této Zadávací dokumentace)

2.5.4 Elektronický nástroj E-ZAK je dostupný na <https://zakazky.mukolin.cz/>.

2.5.5 Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mukolin.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

https://zakazky.mukolin.cz/manual_3/qcm-podepisovaci_applet-pdf

Dodavatel je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na: <https://fen.cz/#/registrace> viz manuál, str. 9 a násl.

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu

upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli

2.5.6 **Komunikace prostřednictvím zástupce zadavatele**

Zadavatel je při výkonu práv a povinností podle ZZVZ zastoupen advokátem Mgr. Janou Řehořkovou. Tato osoba je zmocněna k přebírání a odesílání písemností ke všem fázím zadávacího řízení. Doručení zástupci zadavatele se považuje za doručení zadavateli.

- 2.6 Zadávací dokumentace musí být chápána a vykládána s ohledem na jakékoli případné dodatky vydané v souladu s čl. 14 Zadávací dokumentace.
- 2.7 Kde je v této Zadávací dokumentaci uváděn dodavatel, rozumí se jím dle okolností v příslušné fázi zadávacího řízení i účastník zadávacího řízení ve smyslu ustanovení § 47 ZZVZ.

3. VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY, PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

- 3.1 **Předmětem zakázky** jsou primárně úpravy povrchů vnitřních konstrukcí (vč. výměny 2 oken) hlavního sálu obřadní síně ústředního hřbitova Kolín, umístěné na parc. č. 3801 v Kolíně. Dále budou pak stavební úpravy několika místností přilehlých k vlastní obřadní síni. Součástí prací bude dále úprava a oprava povrchů konstrukcí zpevněných ploch zastřešené přístupové terasy do objektu a oprava povrchů svislých konstrukcí zastřešení terasy, které doposud nebyly v rámci dříve provedených staveb (etap stavby) provedeny.

Účelem stavebních úprav je zlepšení stavebně technického stavu a architektonického řešení vybraných vnitřních i vnějších konstrukcí.

Stavbou se nemění výška ani tvar objektu, nezasahuje se do nosných konstrukcí, ani se v zásadě nemění vnější vzhled objektu.

- 3.2 Předmět veřejné zakázky je podrobně vymezen projektovou dokumentací zpracovanou **Ing. Martinem Outlým, O-pro servis, Kolín**, Karlovo náměstí 75, PSČ 280 02, IČO: 11422131, která je Přílohou č. 2 ZD (dále jen „Projektová dokumentace“).

- 3.3 **Klasifikace předmětu plnění veřejné zakázky dle CPV kódů:**

Název:	CPV
Stavební práce	45000000-7

- 3.4 **Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 8.300.000,- Kč bez DPH.**

4. OBCHODNÍ PODMÍNKY

- 4.1 Obchodní podmínky jsou stanoveny **formou návrhu smlouvy**. Obchodní podmínky stanovené zadavatelem pro toto zadávací řízení jsou pro účastníky řízení **závazné a nemohou být žádným způsobem měněny**.

5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technické podmínky zadávané veřejné zakázky jsou vymezeny Projektovou dokumentací, která je nedílnou součástí zadávací dokumentace. Projektová dokumentace svým rozsahem odpovídá § 92 odstavec 1 písm. a) a b) ZZVZ.

6. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

6.1 Doba plnění

Zahájení plnění - ihned po předání staveniště na základě výzvy objednatele k převzetí místa plnění a k zahájení realizace předmětu plnění.

Ukončení plnění – nejpozději do 31. 5. 2022

Zadavatel předpokládá plnění zakázky ve dvou etapách (členění je provedeno dle Přílohy č. 2 ZD – Projektové dokumentace):

Etapa č. 1

zahrnuje práce SO 01 Stavební úpravy vnitřních prostorů obřadní síně
SO 02 Opravy omítek sloupů zastřešení a soklů teras

Maximální doba plnění - **20 týdnů** od předání místa plnění (předpoklad září 2021–leden 2022)

Etapa č. 2

zahrnuje práce SO 03 Stavební úpravy a opravy vnějších konstrukcí teras a úprava atrií

Maximální doba plnění – **nejpozději do 31. 5. 2022.**

Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že nevylučuje, aby dodavatel realizoval obě etapy najednou, pokud to bude v možnostech dodavatele a za předpokladu, že budou řádně dodrženy všechny technologické postupy.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že plnění zakázky bude probíhat za plného provozu malé obřadní síně, kdy vždy ve dnech čtvrtek a pátek se budou konat smuteční obřady, a proto v těchto dnech nebude možné provádět práce na díle. Zadavatel bude k zajištění smutečních obřadů využívat malou obřadní síň, zázemí pro smuteční hosty a pohřební služby a vyhrazené technické prostory, které musí být ve stanovené dny plně k dispozici. Tomuto požadavku byla přizpůsobena délka maximální doby plnění (Lhůty pro provedení díla).

Dodavatel rovněž bude povinen vždy provést úklid staveniště tak, aby v uvedené dny mohly probíhat smuteční obřady a nebyla narušena jejich důstojnost nevhodným prostředím, stavebními nečistotami, či stavebním materiálem. Zadavatel po dohodě umožní vykonávat práce o víkendech či do večerních hodin.

Podrobně je doba plnění upravena v obchodních podmínkách – návrhu smlouvy o dílo.

Po uzavření smlouvy předloží vybraný dodavatel do 5 dnů od předání a převzetí staveniště podrobný **harmonogram** realizace veřejné zakázky. Uvedený harmonogram bude respektovat výše uvedenou maximální dobu plnění obou etap, kterou nelze překročit (dřívější dokončení díla je povoleno)

- 6.2 **Místem plnění** je Obřadní síň kolínského ústředního hřbitova, která se nachází na pozemku parc. č. 3801, k.u. Kolín.

7. PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

- 7.1 Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **9.6.2021** a sraz zájemců o prohlídku je v **13:00 hod.** před budovou obřadní síně kolínského ústředního hřbitova, Ke Hřbitovu 1540, 280 02 Kolín V. Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku: Bc. Jana Foffová, MBA tel.: +420 321 748 270.
- 7.2 Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci za každého dodavatele.
- 7.3 Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry
- 7.4 Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně v souladu s čl. 14 této Zadávací dokumentace.

8. JISTOTA, ZADÁVACÍ LHŮTA

- 8.1 Zadavatel nepožaduje pro zajištění plnění povinností účastníka řízení jistotu.
- 8.2 V souladu s § 40 ZZVZ zadavatel stanovuje zadávací lhůtu (lhůtu, po kterou jsou účastníci řízení svými nabídkami vázáni).

Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a činí **90 dnů**.

9. KVALIFIKACE

- 9.1 Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace. Splněním kvalifikace se v tomto případě rozumí:
- prokázání základní způsobilosti dodavatele,
 - prokázání profesní způsobilosti dodavatele,
 - prokázání technické kvalifikace

- 9.2 **Prokázání kvalifikace formou čestného prohlášení**

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ umožňuje zadavatel prokázání splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně. Vzor čestného prohlášení je součástí Přílohy č. 4 ZD.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

9.3 **Stáří dokladů**

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

9.4 **Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek) - § 228 odst. 2 ZZVZ.

9.5 **Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů**

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace (totožná se lhůtou pro podání nabídek), nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v

latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

9.6 ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ

Způsobilým není dodavatel, který:

a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku tuto splňovat **(i)** tato právnická osoba, **(ii)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a **(iii)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu zahraniční právnické osoby, musí podmínku dle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat **(i)** tato právnická osoba, **(ii)** každý člen statutárního orgánu této právnické osoby, **(iii)** osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele a **(iv)** vedoucí pobočky závodu. **(§ 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ, § 74 odst. 2 a 3 ZZVZ).**

b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek **(§ 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ),**

c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění **(§ 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ),**

d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti **(§ 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ),**

e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele **(§ 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ).**

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ (viz Příloha č. 4 ZD – Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti),
- písemného čestného prohlášení ve vztahu k bodu § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ (viz Příloha č. 4 ZD – Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti),
- potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,

- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k bodu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ (viz Příloha č. 4 ZD – Předloha čestného prohlášení o základní způsobilosti).

9.7 PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Zadavatel požaduje prokázání splnění podmínek profesní způsobilosti dle § 77 odst. 1 a 2 písm. a) ZZVZ.

Způsob prokázání dle § 77 odst. 1 ZZVZ

Předložením kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Zahraniční dodavatel předkládá výpis z obchodního rejstříku nebo jeho obdobu podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, v původním jazyce s připojením jeho překladu do českého jazyka. Povinnost připojit překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

V případě států, kde neexistuje evidence obdobná obchodnímu rejstříku v České republice, prokazuje dodavatel splnění tohoto kvalifikačního předpokladu čestným prohlášením, v němž prohlásí, že (i) řádně vznikl a existuje podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště, (ii) osoby podepisující jeho jménem nabídku a související dokumenty jsou k tomu plně oprávněny a že (iii) je oprávněn k podnikání podle právního řádu platného v zemi svého sídla, místa podnikání nebo bydliště.

Podává-li nabídku zahraniční osoba prostřednictvím své organizační složky v České republice, doloží také výpis z českého obchodního rejstříku vztahující se k této organizační složce.

Způsob prokázání dle § 77 odst. 2 písm. a) ZZVZ

Předložením dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, pokud jiné právní předpisy takové oprávnění vyžadují; takovým dokladem se rozumí zejména výpis ze živnostenského rejstříku s předmětem podnikání „Provádění staveb, jejich změn a odstraňování“, či jeho ekvivalent.

9.8 TECHNICKÁ KVALIFIKACE - § 79 ZZVZ

Zadavatel požaduje prokázání technické kvalifikace za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností dodavatele, které pokládá za nezbytné pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě.

V souladu s ustanovením § 79 odst. 2 písm. a) ZZVZ požaduje zadavatel uvést a předložit **seznam stavebních prací**, poskytnutých dodavatelem za posledních 5 let před zahájením zadávacího řízení, včetně uvedení popisu stavební práce, finančního objemu (ceny),

doby jejich poskytnutí, identifikace objednatele a rozsahu podílu, kterým se účastník na plnění podílel (v případě, že byla stavební práce plněna společně s jiným dodavatelem nebo poddodavately) přičemž minimální úroveň pro splnění tohoto kritéria technické kvalifikace je stanovena na:

a) *nejméně 3 dokončené zakázky, jejichž předmětem nebo součástí byla výstavba či rekonstrukce objektu pozemního stavitelství, kde finanční objem prací (spojený s výstavbou či rekonstrukcí objektu pozemního stavitelství) činil minimálně 6 mil. Kč bez DPH, u každé z nich,*

Účastník může použít vzor, který je součástí Přílohy č. 4 ZD.

Vybraný dodavatel předloží před podpisem smlouvy originály nebo úředně ověřené kopie osvědčení objednatele o řádném poskytnutí a dokončení výše uvedených stavebních prací. Z osvědčení musí vyplývat minimálně doba poskytovaných stavebních prací, jejich finanční výše a informace, zda tyto stavební práce byly řádně poskytnuty.

9.9 ZVLÁŠTNÍ ZPŮSOBY PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE

9.9.1 Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz § 82 ZZVZ.

9.9.2 Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c) doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle odstavce d) obsahovat závazek, že jiná osoba bude

vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

V nabídce může dodavatel prokázat kvalifikaci čestným prohlášením, a to i v případě, že část své kvalifikace prokazuje prostřednictvím jiné osoby. Pouze vybraný dodavatel před podpisem smlouvy prokazuje kvalifikaci předložením originálů nebo úředně ověřených kopií výše popsaných dokladů, a to i dokladů vztahujících se k poddodavateli, jehož prostřednictvím prokazuje dodavatel část své kvalifikace.

9.9.3 Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých společně s jinými dodavateli

Předpokládá-li dodavatel prokázat splnění technické kvalifikace některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl společně s jinými dodavateli (v rámci sdružení či jiné společné formy dodavatelů), pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu, kterým se dodavatel na plnění takové významné zakázky podílel

9.9.4 Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Předpokládá-li dodavatel prokázat splnění technické kvalifikace některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

10. LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

10.1 Lhůta pro podání nabídek

Nabídky je třeba zadavateli doručit nejpozději do dne **22.6.2021 do 9:00 hod.**

10.2 Způsob podání nabídek

Nabídky se podávají písemně formě, a to výhradně v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje pro zadávání veřejných zakázek města Kolín E-ZAK dostupného zde:

<https://zakazky.mukolin.cz/>

10.3 Elektronická nabídka bude vložena ve standardním elektronickém formátu – pdf, dokumenty MS Office.

10.4 Zadavatel dodavatele upozorňuje, že pro podání nabídky prostřednictvím E-ZAK, jako i pro plné využití všech možností elektronického nástroje E-ZAK je třeba provést a dokončit tzv. registraci dodavatele (viz. bod 2.5.5 této Zadávací dokumentace).

10.5 Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k

internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek.

10.6 Otevírání nabídek

V souladu s § 109 odst. 1 ZZVZ proběhne otevírání nabídek po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Vzhledem k tomu, že budou podávány pouze elektronické nabídky, nebude se konat veřejné otevírání nabídek.

11. POŽADAVKY NA JEDNOTNÝ ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

11.1 Zadavatel níže uvádí závazné požadavky na zpracování a obsah nabídky:

11.1.1 Vyplněný formulář "**Krycí list nabídky**", obsahující identifikační údaje účastníka zadávacího řízení, s uvedením nabídkové ceny (či případně hodnot jiných kritérií) podle vzoru formuláře Přílohy č. 1 ZD. Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky. Přílohou krycího listu nabídky musí být **oceněné Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr.** Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr jsou součástí Přílohy č. 2 ZD. **Tuto přílohu je nutné rovněž dodat ve formátu EXCEL!**

11.1.2 **Prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy**
Návrh smlouvy účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru, který je obsažen v Příloze č. 4 ZD. Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle ZZVZ.

11.1.3 **Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů** účastníka zadávacího řízení
V souladu s § 105 odst. 1, písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby předložil v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů účastník nepředpokládá.

Pro vypracování seznamu může účastník využít vzoru, který je součástí Přílohy č. 4 ZD.

11.1.4 **Doklady prokazující kvalifikaci dodavatele** (viz oddíl 9 této Zadávací dokumentace).

11.2 **Nabídka podaná společně více dodavateli.** Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník) podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti všech účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky.

12. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

12.1 Účastník zadávacího řízení zpracuje cenu plnění oceněním položek soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, jež jsou součástí Přílohy č. 2 ZD – Projektové dokumentace:

- F-1-1 Výkaz výměr_SO 01_R1_04-2021
- F-1-2 Výkaz výměr_SO 02_R1-20
- F-1-3 Výkaz výměr_SO 03_R1_04-2021

(dále jen „Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr“).

Nabídkovou cenou se rozumí cena vyjadřující součet položek všech Soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, jež jsou součástí Přílohy č. 2 ZD – Projektové dokumentace, v Kč bez DPH (dále jen „**nabídková cena**“).

12.2 Nabídkovou cenu účastník zadávacího řízení uvede do krycího listu. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat součtu všech cen zjištěných oceněním všech jednotlivých položek Soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, jež je součástí projektové dokumentace. Účastník zadávacího řízení je odpovědný za obsah jím podané nabídky.

12.3 Nabídková cena musí být stanovena jako závazná, nejvýše přípustná a nepřekročitelná (s výjimkami stanovenými v návrhu smlouvy). Účastník zadávacího řízení je povinen do nabídkové ceny zahrnout všechny náklady či poplatky a další výdaje, které mu při realizaci veřejné zakázky podle zadávací dokumentace vzniknou nebo mohou vzniknout. Součástí nabídkové ceny musí být veškerá plnění dodavatele z titulu splnění povinností stanovených návrhem smlouvy – Příloha č. 3 ZD.

12.4 Jednotlivé číselné údaje je účastník zadávacího řízení povinen stanovit, případně zaokrouhlit, na dvě desetinná místa.

12.5 Součástí nabídky musí být řádně oceněné Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr. Účastník zadávacího řízení není oprávněn, vedle ocenění položek soupisů, provádět v soupisech jakékoliv změny (zejména měnit strukturu a členění stavby na jednotlivé stavební objekty, měnit názvy, popisy, měrné jednotky, počty měrných jednotek či jiné informace uvedené u jednotlivých položek jednotlivých

Oceněné Soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr předloží účastník zadávacího řízení v nabídce v elektronické podobě ve formátu .pdf a .xls.

13. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

13.1 Pravidla pro hodnocení nabídek zahrnují

- a) kritéria hodnocení,
- b) metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích,
- c) váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii.

13.1.1 Kritéria hodnocení

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit v souladu s ustanovením § 114 odst. 2 ZZVZ **podle nejnižší nabídkové ceny**. Zadavatel stanovil v souladu s § 115 ZZVZ jako jediné kritérium hodnocení **nabídkovou cenu**. Pro účely hodnocení nabídek je rozhodná celková nabídková cena bez DPH uvedena v krycím listu.

13.1.2 Metoda hodnocení

Nabídky budou seřazeny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny v Kč bez DPH od nejnižší po nejvyšší a **ekonomicky nejvýhodnější nabídkou je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou**. V extrémním případě shody nejnižší nabídkové ceny u dvou a více nabídek, rozhodne o pořadí nabídek los za účasti notáře a účastníků zadávacího řízení, jejichž nabídky budou obsahovat shodné nabídkové ceny.

13.1.3 Váha kritéria

Vzhledem ke zvolenému kritériu ekonomické výhodnosti nabídek je jeho váha 100 %.

13.2 Zadavatel si vyhrazuje možnost, že v souladu s § 39 odst. 4 ZZVZ provede nejprve hodnocení nabídek a následně u vybraného účastníka provede posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení

13.3 Zadavatel sděluje dodavatelům, že pro financování celého předmětu veřejné zakázky má rezervovány finanční prostředky odpovídající výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky, tj. **8.300.000,- Kč** bez DPH. Pokud by v rámci zadávacího řízení nastal stav, kdy nejnižší Nabídková cena bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky, považuje takový stav zadavatel za důvod hodný zvláštního zřetele, dle kterého mu vzniká právo na zrušení zadávacího řízení. Pokud by nejnižší nabídkovou cenou došlo k překročení uvedeného limitu, projedná zadavatel možnost zvýšení finančního rámce této veřejné zakázky a podle výsledků projednání rozhodne o dalším postupu v zadávacím řízení.

- 13.4 Zadavatel si vyhrazuje možnost před odesláním oznámení o výběru dodavatele posoudit nabídkovou cenu vybraného dodavatele z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny. Zadavatel provede posouzení v souladu s ustanovením § 113 ZZVZ.

14. VYSVĚTLENÍ A ZMĚNA ZADÁVACÍCH PODMÍNEK

- 14.1 Dodavatel je oprávněn požadovat po zadavateli vysvětlení zadávacích podmínek. Žádost je nutno doručit ve **lhůtě 3 pracovních dnů** před uplynutím lhůty, která je stanovena v následujícím odstavci. V opačném případě si zadavatel vyhrazuje právo žádost o vysvětlení zadávacích podmínek nevyřizovat
- 14.2 Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně **4 pracovní dny** před skončením lhůty pro podání nabídek na profilu zadavatele.
- 14.3 Zadavatel doporučuje, aby účastníci žádali o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ.
- 14.4 Zadavatel může v souladu se ZZVZ poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávacích podmínek i bez jejich předchozí žádosti, a to pomocí profilu zadavatele.
- 14.5 Zadavatel je oprávněn nejpozději před uplynutím lhůty pro podání nabídek změnit nebo doplnit zadávací podmínky, které se týkají obsahu nabídek nebo způsobu jejich podání. Změna nebo doplnění zadávacích podmínek bude uveřejněna nebo oznámena dodavatelům stejným způsobem jako zadávací podmínka, která byla změněna nebo doplněna. Pokud to povaha doplnění nebo změny vyžaduje, zadavatel současně přiměřeně prodlouží lhůtu pro podání nabídek. V případě takové změny nebo doplnění zadávacích podmínek, která může rozšířit okruh možných účastníků zadávacího řízení, prodlouží zadavatel lhůtu tak, aby ode dne odeslání změny nebo doplnění k uveřejnění činila nejméně celou svou původní délku.

15. UZAVŘENÍ SMLOUVY, PODMÍNKY UZAVŘENÍ SMLOUVY, SOUČINNOST VYBRANÉHO DODAVATELE

- 15.1 Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel již nemá k dispozici).
- 15.2 Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení
- a) originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci, pokud je již nemá k dispozici, a
 - b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud si je zadavatel vyhradil podle § 104 ZZVZ.
- 15.3 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen

„skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.

- 15.4 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 15.5 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 15.3 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 15.2 nebo 15.4, nebo
- 15.6 Uzavření smlouvy o dílo proběhne podle § 124 a § 125 ZZVZ. Zadavatel si v souladu s § 104 ZZVZ vyhrazuje, aby dodavatel, jehož nabídka byla vybrána jako ekonomicky nejvýhodnější, předložil zadavateli před podpisem smlouvy o dílo originál bankovní záruky/pojištění záruky dle čl. XIV smlouvy o dílo. Nepředložení originálu bankovní záruky/pojištění záruky před podpisem smlouvy bude zadavatelem považováno za neposkytnutí řádné součinnosti potřebné k uzavření smlouvy o dílo a dodavatel bude ze zadávacího řízení vyloučen. Zadavatel pak bude v takovém případě postupovat dle § 125 ZZVZ.

16. OSTATNÍ ZADÁVACÍ PODMÍNKY

16.1 Uveřejnění oznámení o výběru dodavatele

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ právo uveřejnit oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jeho uveřejnění.

16.2 Uveřejnění oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení

Zadavatel si vyhrazuje v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ právo uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení, včetně důvodů vyloučení na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považuje za doručené okamžikem jeho uveřejnění.

16.3 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

16.4 Pojištění dodavatele

Zadavatel upozorňuje, že vybraný dodavatel, se kterým bude uzavřena smlouva, je povinen být v souladu s obchodními podmínkami pojištěn pro případ pojistných událostí souvisejících s prováděním díla po celou dobu provádění díla. Bližší informace jsou uvedeny v obchodních podmínkách.

16.5 Zrušení zadávacího řízení

Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení z důvodů stanovených ZZVZ. Za důvod hodný zvláštního zřetele ve smyslu § 127 odst. 2 písm. d) ZZVZ, pro který nelze na zadavateli požadovat, aby v zadávacím řízení pokračoval, bude přitom považován mj. i stav, kdy nejnižší nabídková cena bude vyšší, než je výše předpokládané hodnoty veřejné zakázky (viz odst. 13.3 ZD).

17. ODŮVODNĚNÍ DODRŽENÍ ZÁSAD SOCIÁLNĚ A ENVIRONMENTÁLNĚ ODPOVĚDNÉHO ZADÁVÁNÍ A INOVACÍ

17.1 Zadavatel posoudil použití zásad sociálně a environmentálně odpovědného zadávání a inovací dle § 6 odst. 4 ZZVZ.

17.2 Sociálně odpovědné zadávání

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky zohlednil tyto aspekty sociálně odpovědného zadávání:

17.2.1 Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zadavatelem zohledněna v zadávací dokumentaci, když zadavatel stanovil kvalifikační kritéria při dolní hranici tak, aby umožnil v co největší míře účast malým a středním podnikům.

17.2.2 Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat, aby při plnění předmětu veřejné zakázky zajistil důstojné pracovní podmínky, dodržování podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a to pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu veřejné zakázky podílet. V zadávací dokumentaci stanoveno v obchodních podmínkách návrhu smlouvy o dílo čl. 9.9, 9.10 a 9.11. Přičemž plnění těchto povinností je zajištěno přiměřenými smluvními sankcemi.

17.2.3 Zadavatel bude současně vyžadovat řádné a včasné plnění finančních závazků vůči všem účastníkům dodavatelského řetězce podílejícím se na plnění veřejné zakázky. V zadávací dokumentaci zohledněno v obchodních podmínkách návrhu smlouvy o dílo čl. 7.12 a 7.13. Přičemž plnění těchto povinností je zajištěno přiměřenými smluvními sankcemi.

17.3 Environmentálně odpovědné zadávání

Zadavatel při přípravě zadávacích podmínek posoudil a zohlednil možnosti použití zásad environmentálně odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to s následujícím výsledkem:

17.3.1 Zadavatel zohlednil tuto zásadu odpovědného zadávání, když v zadávací dokumentaci stanovil podmínky likvidace odpadů vzniklých v souvislosti s plněním předmětu smlouvy. V zadávací dokumentaci zohledněno v obchodních podmínkách návrhu smlouvy o dílo čl. 8.4. Přičemž plnění těchto povinností je zajištěno přiměřenými smluvními sankcemi.

17.3.2 Zadavatel bude po vybraném dodavateli vyžadovat zajištění ochrany životního prostředí při provádění stavby. V zadávací dokumentaci zohledněno v obchodních podmínkách návrhu smlouvy o dílo čl. 8.4. Přičemž plnění těchto povinností je zajištěno přiměřenými smluvními sankcemi.

17.4 Inovace

Zadavatel při zadávání této veřejné zakázky posoudil možnosti uplatnění aspektů inovací při zadávání a konstatuje, že při vytváření zadávacích podmínek včetně způsobu hodnocení nabídek a pravidel pro výběr dodavatele veřejné zakázky nebylo možné jejich použití

18. PŘÍLOHY

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Technické podmínky – Projektová dokumentace, včetně soupisů stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

Příloha č. 3 – Obchodní podmínky – smlouva o dílo

Příloha č. 4 – Vzory k vypracování dokladů o kvalifikaci a nabídky

Město Kolín

zástupce Mgr. Jana Řehořková