



MKOLP000RCYJ

0038572014

Smlouva o dílo

uzavřená podle ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku

Smluvní strany:

Město Kolín

Se sídlem: Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín

IČ: 002 35 440

DIČ: CZ00235440

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 3661752/0800

Zastoupeno ve věcech smluvních: Mgr. et Bc. Vitem Rakušanem – starostou

Zastoupeno ve věcech technických: Ing. Josefem Michalčíkem – vedoucím OSBN

(dále též „objednatel“)

a

Mgr. Ludmila Bílá, Úklid EXPRES

Se sídlem: U Křižovatky 262, Kolín IV., 280 02

IČ: 44683405

DIČ: CZ395429065

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s.

Číslo účtu: 352449151/0100

Zastoupen ve věcech smluvních: Mgr. Ludmilou Bílou

Zastoupen ve věcech technických: Denisou Bílou

(dále též „zhotovitel“)

I.

Předmět smlouvy

1. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele dílo - úklidové práce, v rozsahu specifikovaném níže v této smlouvě a objednatel se zavazuje dílo – úklidové práce – převzít a zaplatit pevnou cenu. Zhotovitel bude provádět úklidové práce samostatně, bez použití třetích osob.
2. Rozsah díla – úklidových prací, specifikace jednotlivých výkonů a jejich četnosti je uveden v Příloze č. 2 (soupis dodávek a prací), která tvoří nedílnou součást této smlouvy. Přesný harmonogram vytvořený dle požadavků objednatele předloží zhotovitel objednateli ke schválení a poté se tento harmonogram stane součástí Přílohy 2 této smlouvy.
3. Popis domovních prostor a jejich výměr, na kterých bude zhotovitel povinen provádět úklidové práce, je uveden v Příloze č. 3 (popis domovních prostor), která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

4. Mimo tyto pravidelné úklidové práce může objednatel zadat zhotoviteli provádění úklidu i v mimořádných situacích (mimořádný úklid – a např. po malování, stavebních úpravách, atd.), a to na základě písemných objednávek doručených objednatelem zhotoviteli v dostatečném předstihu a dle cen uvedených v Příloze č. 1 smlouvy. Provedení mimořádného úklidu může být vyžadováno také v sobotu a v neděli a mimo uvedený časový a věcný harmonogram.
5. Práce budou prováděny dle obvyklých technologických a pracovních postupů včetně použití standardních čistících a desinfekčních prostředků v souladu s předloženou nabídkou zhotovitele, touto smlouvou, veškerými právními předpisy a podmínkami vztahujícími se k předmětu smlouvy.
6. Při úklidu bude zhotovitel používat vlastní čistící, desinfekční a technické prostředky. Tyto prostředky budou na požádání objednatele identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitého prostředku.

II.

Místo a doba provádění úklidových prací

1. Místem plnění jsou objekty vydefinované v příloze č. 3.
2. Zhotovitel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval běžný provoz v budovách.
3. S úklidem zhotovitel započne v určený den nejdříve v 8.00 hodin, úklidové práce musí být ukončeny vždy nejpozději do 20:00 hodin.

III.

Cena a platební podmínky

1. Pevná cena je stanovena dohodou smluvních stran a činí:
 - a) pevná cena za úklidové práce uvedené v čl. I odst. 1, 2 smlouvy:

- pevná cena za kalendářní měsíc bez DPH:	11 015,00 Kč
- DPH v sazbě 15%	1 652,00 Kč
- pevná cena za kalendářní měsíc vč. DPH:	12 667,00 Kč
 - b) ceník úklidových prací v rámci mimořádných úklidů dle čl. I odst. 4 této smlouvy je obsahem Přílohy č. 1, která je nedílnou součástí této smlouvy.
2. Součástí sjednané pevné ceny jsou veškeré práce a náklady nezbytné pro řádné a úplné provedení prací.
3. Rozsah skutečně provedených úklidových prací zhotovitele pro objednatele v rámci kalendářního měsíce bude smluvními stranami potvrzen vždy ke každému poslednímu dni v měsíci a to formou zápisu podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran. Na základě tohoto smluvními stranami potvrzeného zápisu, vzniká zhotoviteli nárok na příslušnou část pevné ceny za úklidové práce, maximálně však do výše pevné ceny za kalendářní měsíc, specifikované v odst. 1 tohoto článku smlouvy.
4. Za každý kalendářní měsíc je zhotovitel oprávněn vystavit fakturu, jejíž přílohou bude zápis specifikovaný v odst. 3 tohoto článku smlouvy. Právo fakturace pevné ceny za úklidové práce vzniká zhotoviteli vždy k 5. pracovnímu dni následujícího

měsíce,

a faktura je splatná ve lhůtě do 14 dnů od doručení faktury objednateli. Objednatel bude předmětnou částku poukazovat na účet zhotovitele č. 3661752/0800. Faktura se má objednatelům za uhrazenou dnem jejího odeslání z účtu objednatele na účet zhotovitele. Za den samostatného zdanitelného plnění se považuje poslední kalendářní den předmětného měsíce.

5. V případě ostatních úklidových prací dle odst. 1, písm. b) tohoto článku smlouvy budou platby prováděny na základě faktury vystavené po předání a převzetí tohoto dílčího plnění bez vad a nedodělků, na základě zápisu podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran. Právo fakturace pevné ceny za ostatní úklidové práce vzniká zhotoviteli vždy do 5 pracovních dnů od převzetí díla a faktura je splatná ve lhůtě 14 dnů od doručení faktury objednateli. V těchto případech se za den samostatného zdanitelného plnění považuje den předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

IV.

Povinnosti zhotovitele

1. Zhotovitel je povinen provádět dílo dle svých odborných schopností, znalostí a na svůj náklad. Zhotovitel je především povinen dodržovat technologii jednotlivých úklidových prací v souladu se soupisem dodávek a prací obsažených v Příloze č. 2 smlouvy, která je její nedílnou součástí.
2. Zhotovitel bude plně respektovat a dodržovat zásady objednatele v rámci bezpečnosti a ochrany zdraví a práce, požární ochrany, vnitřních směrnic či pokynů pro odpadové hospodářství a provozních řádů objektů. Objednatel v rámci jeho požadavků proškolí odpovědného zástupce zhotovitele, kterému současně předá veškeré nezbytné údaje a podklady k proškolení. Odpovědný zástupce zhotovitele následně proškolí všechny zaměstnance, kteří budou úklidové služby v objektech objednatele provádět. O tomto proškolení pořídí odpovědný zástupce zhotovitele záznam, který podepíší všichni proškolení zaměstnanci zhotovitele a odpovědný zástupce objednatele. Za účelem splnění této povinnosti objednatele je poskytovatel povinen předat objednateli a následně pravidelně aktualizovat doklady o proškolení a seznam všech proškolených zaměstnanců, kteří budou úklidové služby v objektech objednatele provádět, minimálně však vždy 1x ročně, a to do 31.1. daného roku.
3. Zhotovitel se zavazuje, že v budovách objednatele budou provádět úklid pouze zaměstnanci zhotovitele, kteří byli řádně a prokazatelně proškoleni (viz odst. 2 tohoto článku).
4. Zhotovitel se zavazuje předmětnými pracemi pověřit výlučně osoby důvěryhodné. Zhotovitel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci.
5. Zhotovitel se zavazuje zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví při své činnosti a které mají charakter hospodářského, bankovního, obchodního nebo jiného tajemství a o skutečnostech, jejichž prezentování navenek by se mohlo jakýmkoliv způsobem dotknout zájmů nebo dobrého jména objednatele.

6. Povinnost zachovávat mlčenlivost se vztahuje i na veškeré pracovníky zhotovitele a to trvá i po zániku této smlouvy.
7. Zhotovitel je povinen vytvořit svým zaměstnancům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - a) poskytnout dostatek vhodných kvalitních čistících a dezinfekčních prostředků,
 - b) poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy
 - c) poskytnout vhodné pracovní oblečení, obuv a osobní ochranné a pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu.
8. Zhotovitel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidovém prostoru úsporně.
9. Veškeré vady, nedostatky a škody na mobiliáři, zařízení, elektrických a vodních instalacích zjištěné zhotovitelem budou neprodleně hlášeny objednateli.
10. Zhotovitel zodpovídá za to, že každý všední den po odchodu svého posledního zaměstnance, budou v budovách zavřena všechna okna, zhasnuta světla a budovy budou řádně uzavřeny dle pokynů objednatele.
11. Zhotovitel je povinen zajistit vedení úklidu přítomností svého odpovědného zástupce. Odpovědný zástupce zhotovitele bude vybaven mobilním telefonem pro možnost řešení nepředvídaných situací souvisejících s plněním předmětu smlouvy a bude dostupný po celou dobu platnosti smlouvy.
12. Zhotovitel je povinen upozornit objednatele na nevhodnost pokynů daných mu objednatelem k provedení díla a na rizika vyplývající z objednanými požadovanými prací, které neodpovídají obvyklým postupům úklidových služeb či podmínkám bezpečnosti práce, jestliže zhotovitel mohl tuto nevhodnost zjistit při vynaložení odborné péče.
13. V případě, že zhotovitel splní výše uvedenou povinnost, neodpovídá za nemožnost dokončení díla nebo za vady dokončeného díla způsobené nevhodnými požadavky nebo pokyny, jestliže objednatel na jejich respektování při provádění díla písemně trval. Při nedokončení díla má zhotovitel nárok na pevnou cenu sníženou o to, co ušetřil tím, že neprovedl dílo v plném rozsahu.
14. Zhotovitel se zavazuje, že všechny prokazatelně ztracené věci, nalezené v místě provádění smluvních prací pracovníky zhotovitele, budou neodkladně předány majiteli. V případě, že majitel nalezené věci není znám, věc bude předána zástupci objednatele.

V.

Povinnosti objednatele

1. Objednatel je povinen poskytnout zhotoviteli veškerou potřebnou součinnost, zejména při zajišťování vstupů do uklízených prostor.
2. Objednatel se zavazuje poskytnout zhotoviteli bezúplatně uzamykatelné prostory pro uložení prostředků na úklidové práce, vodu a el. energii nezbytnou k výkonu úklidových prací.
3. Objednatel je povinen umožnit zaměstnancům zhotovitele řádné plnění jejich pracovních povinností.

4. Objednatel je oprávněn pravidelně kontrolovat provádění díla a zaznamenávat zjištěné nedostatky a požadovat odstranění vady.
5. V případě, že nevhodné pokyny objednatele nebo nepřipravenost uklízených prostor překážejí v řádném provádění díla, je zhotovitel povinen oznámit tuto skutečnost a je oprávněn přerušit v nezbytném rozsahu provádění díla do doby změny pokynů objednatele či předání prostor nebo písemného sdělení objednatele, že objednatel trvá na provedení díla. O dobu, po kterou bylo nutno provádění díla přerušit, se prodlužuje lhůta stanovení pro jeho dokončení. V případě opakovaného provádění prací následkem nevhodnosti pokynů objednatele je zhotovitel oprávněn vyúčtovat objednateli cenu za tyto opakované práce.
6. Objednatel je povinen, v přiměřeném předstihu, oznámit zhotoviteli provozní změny, které mají vliv na provádění sjednaných výkonů a tím i hodnotu fakturace za příslušné období.

VI. Odpovědnost za škodu

1. Zhotovitel nese plnou zodpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců.
2. Zhotovitel v plném rozsahu odpovídá za škody na majetku i zdraví osob, způsobené objednateli či třetím osobám svými pracovníky a to bez ohledu na zavinění.
3. Škody budou po projednání a vzájemné dohodě likvidovány z pojištění zhotovitele. Kopie pojistné smlouvy zhotovitele je Přílohou č. 4 smlouvy.

VII. Reklamacce

1. Zhotovitel povede provozní knihu uklízených objektů. Tato kniha bude uložena u objednatele a bude přístupná oběma účastníkům smlouvy.
Do provozní knihy budou zapisovány veškeré údaje o vícepracích, reklamacích a následné zápisy o odstranění reklamací apod. Za objednatele budou zápisy pořizovány pracovníky Odboru správy bytových a nebytových prostor Města Kolína, nebo jimi určenými osobami. Za zhotovitele budou zápisy pořizovány pověřených technikem zakázky.
2. Vady, které budou uvedeny v provozní knize, odstraní zhotovitel bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 24 hodin ode dne, kdy bude vada objednatelem zapsána do provozní knihy. Pokud odstranění vady již není možné či se její odstranění stalo bezpředmětným, objednatel má právo uplatnit sankci za nesplnění povinností dle čl. IX smlouvy. Bude-li zhotovitel v prodlení s plněním svého závazku vyplývajícího z tohoto článku smlouvy, je objednatel oprávněn zajistit toto plnění pomocí třetího subjektu. Veškeré náklady s tím spojené uhradí objednateli zhotovitel na základě daňového dokladu objednatele. Zhotoviteli na základě těchto skutečností jeho závazek k odstraňování následných reklamovaných vad díla objednatelem v záruční době nezaniká.

3. V případě vzniku událostí, které nemůže zhotovitel ovlivnit, tj. situace způsobené vyšší mocí, není objednatel oprávněn uplatňovat sankci.
4. Neprovedené práce z titulu omezení provozu dočasného vyloučení prostor z provozu nebo oprav a rekonstrukčních prací nebudou fakturovány. Tato skutečnost bude vzájemně dohodnuta předem smluvními stranami.

VIII. Kauce

1. Zhotovitel převede do 14 dnů od podepsání smlouvy oběma smluvními stranami na účet objednatele č. 3661752/0800 kauci ve výši trojnásobku měsíčního paušálu za úklid vč. DPH dle čl. III, odst. 1, písm. a) smlouvy. Tato částka bude po dobu platnosti smlouvy účelově vázána na účtu objednatele a bude sloužit k uplatňování oprávněných sankcí objednatele vůči zhotoviteli.
2. V případě, že v průběhu smluvního vztahu poklesne výše kauce pod 50% původní částky, je zhotovitel povinen finanční prostředky dorovnat, tak aby výše kauce odpovídala původní částce dle odst. 1 tohoto článku.
3. Po skončení smluvního vztahu je objednatel povinen převést nevyčerpanou kauci zpět na účet zhotovitele č. 352449151/0100, a to do 30 dnů od ukončení smluvního vztahu.

IX. Sankce

1. V případě, že zhotovitel prokazatelně poruší své povinnosti dle čl. I, II této smlouvy, vzniká objednateli oprávnění vyúčtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 500 Kč (slovy pětsetkorunčeských) za každý jednotlivý případ porušení.
2. Za opakované porušování povinností dle čl. I, II této smlouvy má objednatel oprávnění uplatnit jednorázovou smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč (slovy desettisíckorunčeských), a to i opakovaně. Za opakované porušování povinností se považuje již třetí porušení.
3. Porušení povinností zhotovitelem, sjednaných v čl. IV. této smlouvy, se považuje za hrubé porušení smlouvy zhotovitelem, za které má objednatel právo uplatnit smluvní pokutu vůči zhotoviteli ve výši 50.000 Kč za každý jednotlivý případ porušení, a to i opakovaně.
4. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny dle čl. III sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,015% z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
5. V případě, že zhotovitel nedodrží ustanovení odst. 2 čl. VIII smlouvy, má objednatel právo s okamžitou platností odstoupit od smlouvy. Nevyčerpaná kauce propadá objednateli.
6. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
7. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.

8. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
9. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce zhotovitele.

X.

Platnost smlouvy

1. Smlouva nabývá účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou tři měsíce.
3. Smluvní vztah lze ukončit písemnou dohodou nebo na základě výpovědi. Oznámení o výpovědi musí být učiněno písemnou formou a doručeno do sídla druhého účastníka. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a její běh počíná prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž bylo doručeno oznámení výpovědi druhé smluvní straně.
4. Smluvní strany se dohodly na zkušebním provozu v délce trvání 3 měsíců. V průběhu tohoto zkušebního provozu je objednatel oprávněn odstoupit od smlouvy bez udání důvodu. V takovém případě tato smlouva zaniká po uplynutí 1 měsíce od data doručení odstoupení od smlouvy zhotoviteli.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
6. Pokud vznikne jakákoliv splatná či nesplatná pohledávka objednatele za zhotovitelem z této smlouvy, či jiných smluv uzavřených mezi objednatelem a zhotovitelem, má objednatel oprávnění takové pohledávky jednostranně započítat vůči splatným či nesplatným pohledávkám zhotovitele za objednatelem z této smlouvy, či jiných smluv uzavřených mezi objednatelem zhotovitelem.
7. V případě prodlení zhotovitele s plněním svých závazků z této smlouvy není objednatel v prodlení se splněním svých závazků. Jakékoliv prodlení objednatele z této smlouvy nezakládá prodlení zhotovitele s plněním jakéhokoliv jeho závazků z této smlouvy.
8. V případě, že bude podán na zhotovitele jakýkoliv insolvenční návrh, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit a současně mu vzniká za zhotovitelem nárok na odstupné ve výši 100.000,- Kč. Objednatel je oprávněn toto odstupné jednostranně započítat vůči splatným či nesplatným pohledávkám zhotovitele za objednatelem z této smlouvy či jiných smluv uzavřených mezi objednatelem zhotovitelem.
9. V případě, že zhotovitel nezhodí realizaci díla, dílo bude provádět nekvalitně, přerušit nebo zastaví práce, má objednatel mimo jiné právo zadat provedení nebo dokončení předmětu smlouvy nebo jeho části jiné firmě (třetímu subjektu). V takovém případě bude zhotovitel povinen objednateli uhradit veškeré náklady, které vzniknou objednateli nad rámec pevné ceny díla sjednané se zhotovitelem ve smlouvě o dílo. Tyto náklady je objednatel oprávněn odečíst ze splatné faktury zhotovitele za provedené práce formou zápočtu. Výši nákladů není objednatel povinen zhotoviteli prokazovat.

XI.
Závěrečná ustanovení

1. Zhotovitel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
2. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy stvrzují platnost svých jednatelských oprávnění.
3. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
4. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž objednatel obdrží dva a poskytovatel jedno vyhotovení s platností originálu.
5. Uzavření této smlouvy bylo schváleno Radou města Kolín usnesením č. 147/2772/2014 ze dne 09.06.2014
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy včetně příloh na oficiálních internetových stránkách města Kolín.
7. Nedílnou součástí smlouvy jsou:
Příloha č. 1 - Ceník úklidových prací v rámci mimořádných úklidů
Příloha č. 2 – Soupis dodávek a prací
Příloha č. 3 – Popis domovních prostor
Příloha č. 4 - Kopie pojistné smlouvy zhotovitele
Příloha č. 5 - Nabídka zhotovitele
8. Případné soudní spory vzniklé z této smlouvy řeší obecné soudy ČR.
9. Zhotovitel na sebe bere nebezpečí změny okolností ve smyslu ust. § 1765 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
10. Nestanoví-li tato smlouva jinak, řídí se práva a povinnosti smluvních stran Novým občanským zákoníkem, zejména ust. § 2586, zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku a následujících o smlouvě o dílo.

V Kolíně dne ... 30-06-2014



.....
objednatel



.....
zhotovitel



ÚKLID EXPRES
Ludmila Bilá
U Křížovatky 262, Kolín IV
tel. 321 740 030, 777 835 429
IČ: 44885405, DIČ: CZ395429065

Příloha č. 1 Smlouvy o dílo

ceník úklidových prací v rámci mimořádných úklidů,

Cena 1 hod. úklidových prací mimořádných úklidů bez DPH	15% DPH	Cena 1 hod. vč. DPH
90,00 Kč	13,50 Kč	103,50 Kč

Soupis dodávek a prací

Název domovních prostor	Popis výkonávaného úklidu	Četnost	Termín úklidu *
Chodba u vchodu	zametení prostor, odstranění nečistot z rohoží, z lapačů nečistot, odstranění nánosů po hmyzu (pavouci, mouchy atd), omytí světél, vytření všech podlahových ploch saponátovým prostředkem, vynešení odpadů z prostor včetně připravených reklamních letáků.	1x týdně	
Venkovní schody		1x týdně	
Chodba k pavlači		1x týdně	
Schody k zadnímu vchodu		1x týdně	
Chodba u zadního vchodu		1x týdně	
Schody		1x týdně	
Mezipodesta		1x týdně	
Podesta		1x týdně	
Sklepy, kolárna, sušárna		1x týdně	
Pavlač		1x týdně	
Výtahy	zametení prostor, odstranění nečistot, omytí ovladačů výtahu a zrcadel čistícím prostředkem na alkoholové bázi.	1x týdně	
Zábradlí	odstranění prachu na celém povrchu zábradlí a poštovních schránek, omytí prostředkem na saponátové bázi	1x měsíčně	
Poštovní schránky		1x měsíčně	

Vstupní dveře, dveře společných prostor, dveře výtahu a výtahová kabina	odstranění hrubých nečistot, reklamních letáků, lepicích etiket, odstranění nečistot z mechanismů zavírání všech dveří (vysátí vodících lišt) omytí přípravkem na alkoholové bázi, vyleštění	1x měsíčně	
Zdi a stropy společných prostor	odstranění nečistot, zametení prostor, ometení nánosů po hmyzu, očistění zábradlí, omytí prostředkem na saponátové bázi	1x měsíčně	
Úklid mezi okny a zábradlím		1x měsíčně	
Okna	omytí oken, rámu, vypínačů, zvonků, hydrantů, zvukové signalizace, a dalších ovladačů čisticím prostředkem na alkoholové bázi	2x ročně	listopad, duben
Vypínače, zvonky, ovladače ve společných prostorech		2x ročně	listopad, duben

* přesný harmonogram termínu úklidů bude upřesněn ve smlouvě

** pozn. Dostupnost firmy k úklidovým pracem při haváriích a nenadálých stavech do 2 hodin od nahlášení pracovníkem OSBN, domovníkem, nebo jiným pracovníkem MěÚ.

Popis domovních prostor

Ulice: A. Dvořáka

Č.p. 1032

Popis domovních prostor	Plocha m ²	Počet (ks)
podlaha	36,49	
venkovní rampa	19,28	
venkovní schody	1,87	
podlaha	185,64	
schody	40,00	
podesta	30,48	
výtah	3,08	
dveře v prosklené stěně	4,96	
prosklená stěna	2,98	
okna	31,88	
dveře	1,84	
poštovní schránky		48
vypínače		49
venkovní parapet	4,33	
Okno horní	3,35	
okno spodní	1,85	
parapet	0,34	
výtah celkem	4,03	
výtah dveře vnitřní	3,20	
dveře střešní	3,16	

Popis domovních prostor

Ulice:A.Dvořáka	Č.p. :1033
-----------------	------------

Popis domovních prostor	Plocha m ²	Počet (ks)
podlaha	36,49	
venkovní rampa	19,28	
venkovní schody	1,87	
podlaha	185,64	
schody	40,00	
podesta	30,48	
výtah	3,08	
dveře v prosklené stěně	4,96	
prosklená stěna	2,98	
okna	31,88	
dveře	1,84	
poštovní schránky		48
vypínače		49
venkovní parapet	4,33	
Okno horní	3,35	
okno spodní	1,85	
parapet	0,34	
výtah	4,03	
výtahové dveře	3,20	
dveře střešní	3,16	

Popis domovních prostor

Ulice:A.Dvořáka	Č.p. :1034
-----------------	------------

Popis domovních prostor	Plocha m ²	Počet (ks)
podesta	40,81	
venkovní schody	14,92	
podlaha	110,14	
schody	103,71	
podesta	77,17	
podlaha	360,92	
venkovní rampa	56,66	
výtah	3,12	
dveře v prosklené stěně	11,75	
p. stěna bez dveří	6,45	
venkovní parapet	18,31	
dveře vstupní	19,63	
dveře vstupní	2,17	
venkovní dveře	10,57	
dveře	4,83	
okno horní	65,01	
okno spodní	38,63	
okno	1,97	
parapet	5,57	
vypínače		213
výtah celkem	4,40	
výtah dveře vnitřní	3,20	
poštovní schránky		72

Popis domovních prostor

Ulice:A.Dvořáka	Č.p. :1035
-----------------	------------

Popis domovních prostor	Plocha m ²	Počet (ks)
podesta	34,35	
podlaha	29,08	
venkovní schody	12,81	
podlaha	376,79	
schody	76,37	
podesta	63,70	
výtah	3,08	
dveře v prosklené stěně	8,38	
prosklená stěna bez dveří	10,58	
okna	65,13	
dveře	12,80	
poštovní schránky		91
vypínače		92
venkovní parapet	5,09	
venkovní podesta	17,90	
výtah – vnější dveře	20,62	
výtah – vnitřní dveře	16,28	
okenní dveře	3,15	
prosklená stěna	8,36	



Pojistná smlouva

č. 8602893211

pro komplexní pojištění podnikatelů

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

se sídlem Templová 747, 110 01 Praha 1, Česká republika

IČ: 47116617, zapsaná v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, sp. zn. B 1897

(dále jen "pojistitel")

Orgán odpovědný za výkon dohledu nad činností pojistitele: Česká národní banka se sídlem v Praze

a

Mgr. Ludmila Bílá

Zastupuje:

Mgr. Ludmila Bílá, podnikatelka

IČ: 44683405

se sídlem: Sadová 1326, 280 02 Kolín V, Česká republika

Korespondenční adresa je shodná s adresou sídla.

Prostředky elektronické komunikace:

mobilní telefon: 603894495

Vyloučení z elektronické komunikace: ANO

(dále jen "pojistník")

uzavírají

podle zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, v platném znění, tuto pojistnou smlouvu (dále jen "smlouva"), která spolu s pojistnými podmínkami pojistitele uvedenými v článku I. této smlouvy a přílohami této smlouvy tvoří nedílný celek.

ČLÁNEK I.
Úvodní ustanovení

1. Pojistník sjednává pojištění uvedené v této pojistné smlouvě ve svůj prospěch, tj. je zároveň pojištěným.
2. Předmětem činnosti pojištěného provozované v místě pojištění je:
 - obchod se smíšeným zbožím
 - restaurace, kavárna, vinárna, bar, bufet (kromě heren), jídelna
 - kancelářská činnost
 - praní, čištění, opravy, údržba oděvů a textilu, čištění a úklid interiérů
 - hotel, motel, penzion, autokemping, ubytovací zařízení
 - správa a údržba nemovitostí
 - vzdělávací činnost a pořádání školení
 - polygrafická výroba, tiskárna, ofset, litografie, vazby
3. K pojištění sjednané touto smlouvou se vztahují následující pojistné podmínky:

P - 520/09 - Smluvní ujednání pro pojištění podnikatelských rizik START Plus
P - 100/09 - Všeobecné pojistné podmínky pro pojištění majetku a odpovědnosti
P - 150/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro živelní pojištění
P - 200/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění pro případ odcizení
P - 250/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění skla
P - 300/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění strojů
P - 325/07 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění elektronických zařízení
P - 600/05 - Zvláštní pojistné podmínky pro pojištění odpovědnosti za škodu

4. Doba trvání pojištění
Počátek pojištění: 30.9.2011
Konec pojištění: 29.9.2016

Dnem předcházejícím počátku pojištění podle této smlouvy zaniká v plném rozsahu pojištění podle pojistné smlouvy č. 8203572171. Nespotřebované pojistné bude převedeno na tuto pojistnou smlouvu.

ČLÁNEK II.
Pojištění majetku na místě pojištění

1. Místo pojištění: U Křižovatky 262, 280 02 Kolín, Kolín IV
Specifikace místa pojištění: provozovna
2. Nemovitě věci **Nesjednáno**
3. Movité věci
Za movité věci se považují zásoby, jiné věci movité (provozní a výrobní zařízení, nábytek, zařízeníovací předměty apod.), vlastní stavební součásti a příslušenství v cizí budově, cennosti, umělecká díla a starožitnosti, písemnosti, cizí věci užívané, cizí věci převzaté.
Pojištění se sjednává v rozsahu "sdružený živel" (požár, povodeň, vichřice, sesuv, vodovod, náraz), "odcizení".

Pojistná částka činí **500 000,- Kč**
4. Limity pojistných plnění
 - 4.1 škoda způsobená vandalismem na nemovitých a movitých věcech 100 000,- Kč
 - 4.2 cennosti (včetně peněz) 25 000,- Kč
 - 4.3 umělecká díla a starožitnosti 50 000,- Kč
 - 4.4 písemnosti 50 000,- Kč
 - 4.5 mobilní elektronická zařízení 50 000,- Kč
 - 4.6 soubor skel pro případ rozbití jakoukoliv nahodilou událostí 30 000,- Kč

4.7	přepravované peníze a ceniny pro případ odcizení ("posejí")	50 000,- Kč
4.8	věci uložené na oploceném prostranství v místě pojištění pro případ odcizení krádeží	100 000,- Kč
4.9	zásoby, jiné věci movité, cizí věci užívané a cizí věci převzaté, které se nacházejí mimo místo pojištění v souvislosti s realizací zakázky	100 000,- Kč
4.10	strojí a elektronická zařízení pro případ poruchy či rozbití z jakékoliv příčiny	25 000,- Kč
5.	Spoluúčast	1 000,- Kč
6.	Limit plnění pro případ povodně	500 000,- Kč
7.	Spoluúčast pro případ povodně	5% z výše škody, min. 25.000,- Kč

ČLÁNEK III. **Pojištění odpovědnosti za škodu**

1. Pojištění se vztahuje na odpovědnost pojištěného za škodu způsobenou v souvislosti s činností, která:
 - a) spadá do oboru činnosti vymezeného v čl. I. odst. 2 této smlouvy, a současně
 - b) je pojištěným vykonávána na základě platného podnikatelského oprávnění.
 Pojištění se vztahuje i na odpovědnost pojištěného za škody vyplývající z vlastnictví, nebo nájmu nemovitosti sloužící k výkonu činnosti uvedené v pojistné smlouvě.
2. Rozsah pojištění

Pojištění obecné odpovědnosti za škodu včetně odpovědnosti za škodu způsobenou vadou výrobku pro činnosti:

- obchod se smíšeným zbožím
- restaurace, kavárna, vinárna, bar, bufet (kromě heren), jídelna
- praní, čištění, opravy, údržba oděvů a textilu, čištění a úklid interiérů
- hotel, motel, penzion, autokemping, ubytovací zařízení
- polygrafická výroba, tiskárna, ofset, litografie, vazby

Pojištění obecné odpovědnosti za škodu bez odpovědnosti za škodu způsobenou vadou výrobku pro činnosti:

- kancelářská činnost
- správa a údržba nemovitostí
- vzdělávací činnost a pořádání školení

3.	Základní limit pojistného plnění	3 000 000,- Kč
4.	Omezený limit pojistného plnění z dodatkových pojištění	
4.1	za škodu na převzatých věcech	300 000,- Kč
4.2	za škodu na užívaných věcech	300 000,- Kč
4.3	vynaložením nákladů léčení zdravotní pojišťovnou na zdravotní péči poskytovanou zaměstnanci pojištěného a zaplacením regresní náhrady orgánu nemocenského pojištění	300 000,- Kč
5.	Spoluúčast	1 000,- Kč

ČLÁNEK IV. **Pojištění přerušení provozu**

1. Denní limit pojistného plnění
2. Doba ručení
3. Časová spoluúčast

Nesjednáno

ČLÁNEK V. **Pojištění věcí během silniční dopravy**

1. Limit pojistného plnění
2. Spoluúčast

Nesjednáno

ČLÁNEK VI. Pojistné, pojistné období

- | | |
|--------------------------------------------------------|-------------|
| 1. Celkové roční pojistné | 14 718,- Kč |
| 2. Pojistné se sjednává jako běžné s pojistným obdobím | 12 měsíců |
| 3. Sleva za délku pojistného období | 5 % |
| Jiná sleva | 5 % |
| Celkové roční pojistné po slevě | 13 246 Kč |
| 4. Pojistné za pojistné období | 13 246 Kč |
| 5. Pojistné za pojistné období je splatné vždy: | |

k 30.09.

každého roku převodním příkazem s připomenutím platby na účet pojistitele.

Peněžní ústav: Česká spořitelna a.s.

Číslo účtu: 220038-50050022

Kód banky: 0800

Konstantní symbol: 3558

Variabilní symbol: 8602893211

ČLÁNEK VII. Hlášení škodných událostí

1. Hlášení škodných událostí.

Vznik škodné události hlásí pojistník bez zbytečného odkladu na příslušném tiskopisu dopisem nebo faxem na uvedenou adresu, případně e-mailem:

Kooperativa pojišťovna, a.s., Vienna Insurance Group

CENTRUM ZÁKAZNICKÉ PODPORY

Centrální podatelna

Brněnská 634

664 42 Modřice

Tel: 841 105 105

Fax: 547 212 602, 547 212 561

E-mail: podatelna@koop.cz

2. V případě, že byla škodná událost oznámena faxem nebo e-mailem, je pojištěný povinen dodatečně bez zbytečného odkladu oznámit škodnou událost písemně.

ČLÁNEK VIII. Závěrečná ustanovení

1. Pojistník prohlašuje, že:

- a) věci nebo činnosti uvedené v této pojistné smlouvě nejsou pojištěny proti stejným nebezpečím u jiného pojistitele, není-li v této smlouvě uvedeno jinak,
- b) budova nebo stavba, v níž jsou uloženy věci pojištěné touto smlouvou, resp. budova nebo stavba pojištěná touto smlouvou, nemá povahu neodolné budovy nebo stavby ve smyslu čl. 13 odst. (3) Smluvních ujednání P-520/09,
- c) všechny údaje uvedené v této pojistné smlouvě odpovídají skutečnosti a bere na vědomí, že je povinen v průběhu doby trvání pojištění bez zbytečného odkladu oznámit všechny případné změny v těchto údajích,
- d) mu byly oznámeny informace v souladu s ustanovením § 65 a násl. zákona č. 37/2004 Sb., o pojistné smlouvě, a dále že byl informován o rozsahu a účelu zpracování jeho osobních údajů a o právu přístupu k nim v souladu s ustanovením § 11, 12 a 21 zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně

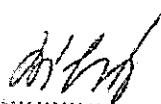
osobních údajů,

- e) byl před uzavřením smlouvy seznámen s pojistnými podmínkami pojistitele, které tvoří nedílnou součást této smlouvy,
- f) bere na vědomí, že adresa bydliště / sídla a kontakty elektronické komunikace uvedené v této pojistné smlouvě budou použity u všech platných pojistných smluv v rámci pojistného vztahu,
- g) souhlasí se zpracováním všech poskytnutých osobních údajů pro zasílání obchodních a reklamních sdělení pojistitele a nabídky služeb členů pojišťovací skupiny Vienna Insurance Group a Finanční skupiny České spořitelny, a.s., na uvedené kontaktní údaje, včetně prostředků elektronické komunikace.

2. Smlouva byla vypracována ve 3 stejnopisech. Pojistník obdrží 1 stejnopis, pojistitel obdrží 2 stejnopisy.

Za pojistníka:

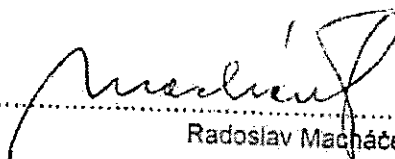
V Kolíně dne 29.9.2011



Mgr. Ludmila Bilá, podnikatelka

Za pojistitele:

V Kolíně dne 29.9.2011



Radoslav Macháček

NABÍDKOVÁ CENA


Název veřejné zakázky:
Zajištění úklidu společných prostor ve správě OSBN „A. Dvořáka“

UCHAZEČ:	
Název / Obchodní firma:	Mgr. Ludmila Bílá
IČ:	44683405
Adresa sídla / místa podnikání:	U Křížovatky 262
Osoby oprávněné za uchazeče jednat:	Mgr. Ludmila Bílá

Na základě zadání výše uvedené veřejné zakázky a podmínek stanovených v zadávací dokumentaci nabízíme provést veřejnou zakázku za níže uvedenou cenu, kterou stanovujeme jako cenu nejvýše přípustnou a nepřekročitelnou. Současně prohlašujeme, že námi předložená nabídková cena zahrnuje všechny náklady uchazeče spojené s kompletním splněním předmětu veřejné zakázky za podmínek stanovených v zadávací dokumentaci včetně podmínek platebních, při splnění termínů realizace a ostatních podmínek námi navržených v nabídce.

Nabídková cena činí:

Nabídková cena bez DPH celkem	Kč	132 180,00 Kč
DPH 15 % celkem	Kč	19 827,00 Kč
DPH 21 % celkem	Kč	0,00 Kč
Nabídková cena dodávky včetně DPH celkem	Kč	152 007,00 Kč

Datum zpracování nabídky:	Jméno a funkce oprávněné osoby uchazeče:	Razítko a podpis oprávněné osoby uchazeče
29.4.2014	Mgr. Ludmila Bílá	ÚKLID EXPRES Ludmila Bílá U Křížovatky 262, Kolín IV tel. 321 740 030, 777 635 420 IČ: 44683405, DIČ: CZ395429065 

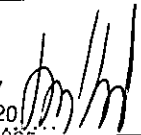
DOBA NÁSTUPU V PŘÍPADĚ HAVÁRIE

Název veřejné zakázky:
Zajištění úklidu společných prostor ve správě OSBN „A. Dvořáka“

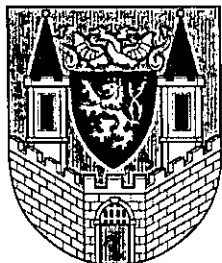
UCHAZEČ:	
Název / Obchodní firma:	Mgr. Ludmila Bílá
IČ:	44683405
Adresa sídla / místa podnikání:	U Křižovatky 262, Kolín IV., 280 02
Osoby oprávněné za uchazeče jednat:	Mgr. Ludmila Bílá

Na základě zadání výše uvedené veřejné zakázky a podmínek stanovených v zadávací dokumentaci nabízíme nastoupit k úklidu v případě havárie v následujícím čase:

Doba nástupu k úklidu v případě havárie – od nahlášení	hodin	0,25 hod. = 15 minut
--------------------------------------------------------	-------	----------------------

Datum zpracování nabídky:	Jméno a funkce oprávněné osoby uchazeče:	Razítko a podpis oprávněné osoby uchazeče
29.4.2014	Mgr. Ludmila Bílá	ÚKLID EXPRES Ludmila Bílá U Křižovatky 262, Kolín IV tel. 321 740 030, 777 635 420 IČ: 44683405, DIČ: CZ396470066 

EXPRESS
Kolín
740 030 717 86
Dičí Cesta



Doložka

Potvrzujeme ve smyslu § 41 zákona č. 128/2000 Sb., že byly splněny podmínky pro platnost tohoto právního úkonu.

Smlouva o dílo „Úklid společných prostor v domech v ulicích A. Dvořáka“ byla schválena v Radě města Kolína dne 09.06.2014 pod č. usnesení 147/2772/2014.

V Kolíně dne 30. 06. 2014

Mgr. Tomáš Růžička
I. místostarosta

