Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	**město Kolín**
Sídlo	Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1
Zastoupené	Mgr. Ivetou Mikšíkovou, 1. místostarostkou města
IČ	00235440
DIČ	CZ00235440
Telefon	321 748 111
Fax	321 720 911
e-mail	posta@mukolin.cz
ID datové schránky	9kkbs46
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s., Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

(dále jen jako „**zadavatel**")

Zadavatel vás vyzývá v souladu s přiměřeným využitím ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Rekonstrukce vzduchotechniky v MŠ Masarykova"

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je rekonstrukce vzduchotechniky (dále jen „**VZT**") v MŠ Masarykova v Kolíně.
V rámci vzduchotechnických zařízení je nutno zajistit předehřev vzduchu v zimních měsících, udržet teplotu přiváděného vzduchu min. 20°C do kuchyně a přilehlých prostor a docílit snížení nákladů na provoz VZT.

Je nutné vycházet z platných norem, směrnic a předpisů.

Na střechu bude doplněn díl VZT jednotky následujícími komponenty (deskový rekuperátor, filtry G4 na přívod i odvod, sestavy klapek řízené servopohony). Potrubí bude napojeno na stávající ventilátory. Potrubí bude na ventilátor na střeše připojeno pomocí elastické manžety. Veškeré potrubí vedené mezi interiérem a rekuperačním výměníkem izolované minerální izolací o minimální tloušťce 80 mm bude kompletně oplechováno. V rámci instalace VZT je nezbytné přemístit hromosvody vedené volně po střeše.

Technický popis rekuperátoru, měření a regulace je blíže specifikován v technické zprávě.

Místo plnění zakázky

Plnění zakázky bude realizováno v MŠ Masarykova 891, parc. č. 2515/9 v katastrálním území a obci Kolín.

Vymezení plnění zakázky

Stavba: v rámci stavebních profesí bude nutno zajistit následující práce:

a) provedení veškerých prostupů pro trasy vzduchovodů tyto otvory budou o 100 mm symetricky větší na každou stranu, než je jmenovitý otvor potrubí;
b) zajištění odpovídajících dopravních cest nejen pro první namontování zařízení VZT, ale i pro pravidelnou údržbu, servis a opravy zařízení;
c) zajištění přístupu ke klapkám, ventilátorům a ostatním prvkům vyžadujícím pravidelný servis;
d) zhotovení pomocných konstrukcí;
e) zajištění statických a hlukových vyjádření;
f) zakrytí VZT rozvodů v podhledech dle požárních a architektonických požadavků;

g) při průchodu VZT zařízení do venkovního prostředí zajištění provedení hydroizolací v místě prostupu;
h) veškeré uchycení VZT zařízení, průrazy ve stavební konstrukci a jiné zásahy do stavby je nutno řešit s příslušným specialistou na statiku staveb, který vydá souhlas k příslušným stavebním úpravám.

Silnoproud: v rámci montáže silnoproudých zařízení je nutno provést

a) zajištění motorického napojení všech elektrospotřebičů (např. ventilátor, vzduchotechnická jednotka); způsob napojení je nutno přizpůsobit konkrétnímu výrobku;
b) zajištění dostatečného výkonu pro VZT zařízení;
c) uzemění zařízení.

Vzduchotechnická zařízení mohou spolehlivě plnit svoji funkci jenom tehdy, je-li plynule zajišťována dodávka všech druhů energií v potřebné kvalitě a kvantitě, tj. elektrická energie ze sítě 3x380V/220V, 50 Hz. Předpokládané příkony do jednotlivých hlavních systémů jsou uvedeny v přílohách dokumentace. Bude dále v průběhu realizace upřesněny dle montážních návodů jednotlivých dodavatelů.

- realizace stavby bude provedena podle projektové dokumentace a výkazu výměr zpracovaných společností SEBESTA Industries s.r.o., Nepomuckých 780/9, Letňany, 199 00 Praha 9, IČO: 06032699,
- zajištění veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu osob a majetku,
- dodavatel bude při realizaci díla respektovat podmínky stanovené projektovou dokumentací,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- účast na pravidelných týdenních kontrolních dnech stavby,
- dodavatel zajistí odvoz odpadů, včetně dokladů za likvidaci,
- dodavatel zajistí dokumentaci skutečného provedení v podobě tištěné počtu 3 pare a 1 v podobě digitální na CD/DVD,
- dodavatel předá všechny potřebné doklady (prohlášení o shodě, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách, revizní zprávy, doklady o použitých materiálech, doklady o likvidaci odpadu),
- splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace, chodníky, zeleň, apod.), odstranění všech případných vad a nedodělků,
- materiály a výrobky jmenovitě uvedené ve výkazu výměr či projektové dokumentaci nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. výkazy výměru obsahují požadavky na určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

Doba plnění zakázky

• termín zahájení stavebních prací	- nejpozději do 5 pracovních dnů od předání a převzetí staveniště - **předpoklad září 2021**
• termín řádného provedení díla	- v co nejkratším termínu, nejpozději však **do 15.11.2021**

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby byla tištěná verze nabídky předložena v jednom vyhotovení v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů, jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoli přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele

mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek. Doklady nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce **60 měsíců**.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

a) **Titulní list nabídky** dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky.
b) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
c) **Popis a specifikace nabízeného plnění.**
d) **Cenová položková nabídka.**
e) **Harmonogram dodání předmětu koupě.**
f) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
g) **Výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán)**
h) **Návrh kupní smlouvy** podle závazného vzoru v příloze výzvy podepsaný dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem.

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.

Platební podmínky

Provedené práce a dodávky budou dodavatelem zadavateli účtovány na základě vzájemně odsouhlaseného zjišťovacího protokolu soupisu skutečně provedených prací a dodávek.

Splatnost vystavených faktur bude činit **30 dnů** ode dne doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na OÚIP MěÚ Kolín na kontaktní adrese: město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba Radka Váňová, referent OIÚP, tel.: +420 321 748 347/603 213 802, e-mail: radka.vanova@mukolin.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na https://zakazky.mukolin.cz, kde budou zároveň zveřejněny

neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována uchazečům pouze přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o všech uchazečích, kteří budou podávat nabídku. Zadavatel proto upozorňuje všechny uchazeče na nutnost pravidelně sledovat výše uvedený internetový odkaz.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **v úterý 10.08.2021.**
Na prohlídku místa je nutné se nahlásit na tel. čísle 603 213 802 u Radky Váňové, **nejpozději den předem.**

Místo pro podání nabídek

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Kolín
podatelna
Karlovo náměstí 78
280 12 Kolín 1

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.
Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí	$7^{00} - 17^{00}$ hod.
úterý	$7^{00} - 15^{00}$ hod.
středa	$7^{00} - 17^{00}$ hod.
čtvrtek	$7^{00} - 15^{00}$ hod.
pátek	$7^{00} - 13^{30}$ hod.

Způsob doručení nabídky

Nabídka v listinné podobě bude odevzdána v uzavřené obálce. Obálka bude na přední straně obsahovat adresu zadavatele, adresu a razítko uchazeče a bude označena nápisem: **NEOTVÍRAT „Rekonstrukce vzduchotechniky v MŠ Masarykova".**

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení) musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

17.08.2021 v 09^{00} hod.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Způsob hodnocení nabídek

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnoticí komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jeho průběhu bez uvedení důvodu,

- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele https://zakazky.mukolin.cz rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření kupní smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o kupní smlouvě o dodání předmětu koupě a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel jakožto veřejnoprávní subjekt zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou plnění vyšší než 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, a směrnice č. 22/2016, o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami. Dokumentaci tvoří:

- Text výzvy k podání nabídky
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 04 – Projektová dokumentace

V Kolíně dne 26.07.2021

za zadavatele
Ing. Miroslav Káninský, vedoucí odboru