

Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel **město Kolín**
Sídlo Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1
Zastoupené Mgr. Ivetou Mikšíkovou, 1. místostarostkou města
IČ 00235440
DIČ CZ00235440
Telefon 321 748 111
Fax 321 720 911
e-mail posta@mukolin.cz
ID datové schránky 9kkbs46
Bankovní spojení Česká spořitelna a.s., Kolín
Číslo účtu 3661832/0800
(dále jen jako „zadavatel“ nebo „kupující“)

Zadavatel vás vyzývá v souladu s přiměřeným využitím ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Dodání a montáž malého nákladního výtahu pro provoz kuchyně v objektu Mateřská škola Kolín II., Bachmačská 710“.

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je dodání a montáž malého nákladního výtahu pro provoz kuchyně v objektu Mateřská škola Kolín II., Bachmačská 710 (dále jen jako „**předmět koupě**“).

Stávající výtah, typ MBV 50 z roku 1958, bude nahrazen předmětem koupě. Montáž a instalace předmětu koupě bude provedena v souladu s příslušnými právními předpisy a normami. Dodávka bude realizována vč. demontáže původního výtahu za předmět koupě, dále výměny nosných lan a protizávaží, výměny výtahové kabiny, šachetních dveří.

Součástí dodávky bude též rekonstrukce elektroinstalace včetně příslušných rozvaděčů, zednické úpravy stávajících prostor včetně vybití strojovny a výtahové šachty, odborná likvidace demontovaného zařízení a stavební suti.

Uchazeč zajistí potřebné zkoušky, atesty a revize pro provoz předmětu koupě, dále se uchazeč zadavateli zavazuje: předat dokumentaci nutnou pro provoz předmětu koupě, proškolit obsluhu, provést instalaci návodů a bezpečnostních tabulek nutných pro provoz předmětu koupě, případně provést veškeré související činnosti.

Místo plnění zakázky

Plnění zakázky bude realizováno v Mateřská škola Kolín II., Bachmačská 710, v katastrálním území a obci Kolín.

Vymezení plnění zakázky

Provedení výtahu: malý nákladní výtah bez dopravy osob, nosnost 60 kg.
Šachta/strojovna výtahu: šířka 910 mm, hloubka 600 mm, výška nákladíště 750 mm

- provedení šachty: původní zděná
- strojovna je umístěna nad výtahovou šachtou

Kabina výtahu: šířka 600 mm (šířka GASTRO nádob 530mm), hloubka 550 mm, výška 880 mm.
Provedení nerez.

Související práce:

- el. přívod – bude použit původní přívod

Stavební práce:

- úprava 4 kusů stavebních otvorů šachetních dveří výtahů
- vytvoření dalšího nákladíště ve 2.NP
- provedení 2 kusů kapes pro uložení konstrukce motoru
- vybělení strojovny výtahů
- otlučení stávajícího obkladu kolem dveří vťahů/4 m2
- otlučení omítek pod stávajícím obkladem/4 m2
- provedení omítek pod obklad/4 m2
- D a M obkladů 4 m2 (standardní provedení)
- stavební rezerva
- odvoz a likvidace odpadů
- vnitro staveništní doprava suti
- příplatek k svislé dopravě suti
- přesun hmot

V ceně bude zahrnuto:

- vypracování výrobní a projektové dokumentace výtahu
- dodávka materiálu v nejvyšší kvalitě a 1. jakosti
- všechny vyžadované zkoušky, revize a dokumenty potřebné pro uvedení výtahu do provozu
- demontáž původního výtahu
- montáž výtahu
- zámečnické a svářečské práce spojené s montáží výtahu
- stavební práce specifikované v této nabídce
- doprava materiálu na staveniště, odvoz a ekologická likvidace odpadu
- průběžný úklid staveniště
- zaškolení obsluhy

Doba plnění zakázky

- Dodávka předmětu koupě je možná nejpozději **do 23.07.2021**. Dodání předmětu koupě zahrnuje i jeho kompletní montáže v místech plnění
- **Termín montáže a instalace je možný pouze v době letních prázdnin v období 05.07.–23.07.2021**

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby byla tištěná verze nabídky předložena v jednom vyhotovení v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů, jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoli přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předložil více nabídek. Doklady nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce **60 měsíců**.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- a) **Titulní list nabídky** dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky.
- b) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
- c) **Popis a specifikace nabízeného plnění.**
- d) **Cenová položková nabídka.**
- e) **Harmonogram dodání předmětu koupě.**

- f) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
- g) **Výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán)**
- h) **Návrh kupní smlouvy** podle závazného vzoru v příloze výzvy podepsaný dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem.

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonně výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH.

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou.

Platební podmínky

Provedené práce a dodávky budou prodávajícím kupujícímu účtovány na základě vzájemně odsouhlaseného protokolu o předání a převzetí předmětu koupě bez vad a nedodělků.

Splatnost vystavených faktur bude činit **30 dnů** ode dne doručení faktury do sídla kupujícího. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na OÚIP MěÚ Kolín na kontaktní adrese: město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba Radka Váňová, referent OIÚP, tel.: +420 321 748 347/603 213 802, e-mail: radka.vanova@mukolin.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována uchazečům pouze přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o všech uchazečích, kteří budou podávat nabídku. Zadavatel proto upozorňuje všechny uchazeče na nutnost pravidelně sledovat výše uvedený internetový odkaz.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční **v úterý 23.02.2021 v 10⁰⁰ hodin.**

Na prohlídku místa je nutné se nahlásit na tel. číslo 603 213 802 u Radky Váňové, **nejpozději den předem.**

Místo pro podání nabídek

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Kolín
podatelna
Karlovo náměstí 78
280 12 Kolín 1

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.
Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ hod.
úterý	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ hod.
středa	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ hod.
čtvrtek	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ hod.
pátek	7 ⁰⁰ – 13 ³⁰ hod.

Způsob doručení nabídky

Nabídka v listinné podobě bude odevzdána v uzavřené obálce. Obálka bude na přední straně obsahovat adresu zadavatele, adresu a razítko uchazeče a bude označena nápisem: **NEOTVÍRAT - „Výroba, dodání a montáž malého nákladního výtahu pro provoz kuchyně v objektu MŠ Bachmačská 710, Kolín“.**

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení) musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

08.03.2021 v 09⁰⁰ hod.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Způsob hodnocení nabídek

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jeho průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření kupní smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o kupní smlouvě o dodání předmětu koupě a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel jakožto veřejnoprávní subjekt zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou plnění vyšší než 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a směrnici č. 22/2016, o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami. Dokumentaci tvoří:

- Text výzvy k podání nabídky
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Návrh kupní smlouvy
- Příloha č. 04 – Výkres výtahové šachty

09. 02. 2021

V Kolíně dne


.....
za zadavatele

Ing. Miroslav Káninský, vedoucí odboru