

Výzva k podání nabídek a zadávací dokumentace

k veřejné zakázce malého rozsahu na služby s názvem:
„Zajištění revizí požárně bezpečnostních zařízení
v bytových domech ve správě Odboru správy bytů a nebytových prostor Kolín:
Část 1: TPCA
Část 2: Sídliště
Část 3: Zástavba“

Zadávací dokumentace je podkladem pro zpracování a podání nabídek dodavatelů na veřejnou zakázku malého rozsahu mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“).

Zadavatel:

Město Kolín

se sídlem Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I

IČ: 00235440

DIČ: CZ00235440

Zastoupen:

ve věcech smluvních Mgr. Michaelem Kašparem – starostou

ve věcech technických Ing. Josefem Michalčíkem – vedoucím OSBN

a Jiřím Šustrem – technikem OSBN

Profil zadavatele:

<https://zakazky.mukolin.cz/>

Zástupce zadavatele ve výběrovém řízení:

AREA 2000 s.r.o.

se sídlem Riegrova 46, 572 01 Polička

jejímž jménem jedná Mgr. Jaromír Kašpar – jednatel

IČ: 259 37 774

DIČ: CZ25937774

Společnost je zapsána v obchodním rejstříku vedeném KS v Hradci Králové,
oddíl C, vložka 16063.

Tel.: +420 725 735 521, + 420 461 721 749

E-mail: j.kaspar@area2000.cz

1 Vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem zakázky je provedení revizí požárně-bezpečnostních zařízení v bytech, které vlastní Město Kolín a jejich správu vykonává Odbor správy bytových a nebytových prostor.

Jedná se o tyto druhy zařízení:

1. zařízení pro požární signalizaci (např. elektrická požární signalizace, zařízení dálkového přenosu, zařízení pro detekci hořlavých plynů a par, autonomní požární signalizace, ruční požárně poplachové zařízení),
2. zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu (např. stabilní nebo polostabilní hasicí zařízení, automatické protivýbuchové zařízení, samočinné hasicí systémy),
3. zařízení pro usměrňování pohybu kouře při požáru (např. zařízení pro odvod kouře a tepla, zařízení přetlakové ventilace, kouřová klapka včetně ovládacího mechanismu, kouřotěsné dveře, zařízení přirozeného odvětrání kouře),
4. zařízení pro únik osob při požáru (např. požární nebo evakuační výtah, nouzové osvětlení, nouzové sdělovací zařízení, funkční vybavení dveří, bezpečnostní a výstražné zařízení),
5. zařízení pro zásobování požární vodou (např. vnější požární vodovod včetně nadzemních a podzemních hydrantů, plnicích míst a požárních výtokových stojanů, vnitřní požární vodovod včetně nástěnných hydrantů, hadicových a hydrantových systémů, nezavodněné požární potrubí),
6. zařízení pro omezení šíření požáru (např. požární klapka, požární dveře a požární uzávěry otvorů včetně jejich funkčního vybavení, systémy a prvky zajišťující zvýšení požární odolnosti stavebních konstrukcí nebo snížení hořlavosti stavebních hmot, vodní clony, požární přepážky a ucpávky),
7. náhradní zdroje a prostředky určené k zajištění provozuschopnosti požárně bezpečnostních zařízení, zdroje nebo zásoba hasebních látek u zařízení pro potlačení požáru nebo výbuchu a zařízení pro zásobování požární vodou, zdroje vody určené k hašení požárů,
8. zařízení zamezující iniciaci požáru nebo výbuchu.

Revize budou prováděny v rozsahu dle příslušných právních předpisů a norem, zejména zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, v platném znění a vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb., o požární prevenci, v platném znění.

Při revizi bude vždy provedena prohlídka zařízení, případná potřebná měření a bude vystaven doklad o revizi – revizní zpráva v souladu s relevantními předpisy a dále souhrnný soupis závad a soupis po jednotlivých domech vč. orientačního ocenění opravy.

Rozpis jednotlivých bytových domů s podrobnou specifikací zařízení k revizi je přílohou této zadávací dokumentace.

Vymezení předmětu veřejné zakázky dle klasifikace služeb stanovené zvláštním právním předpisem (CPV kód) je následující:

50413200-5 - Opravy a údržba protipožárních systémů a hasicích přístrojů

Zakázka je rozdělena na části analogicky s ust. § 101 ZZVZ. Zadavatel stanoví, že dodavatel je oprávněn podat nabídku na jednu, více, nebo i všechny části veřejné zakázky. Jednomu dodavateli zadávacího řízení lze zadat více částí zakázky.

2 Doba a místo plnění veřejné zakázky

2.1 Doba plnění

Předpokládaný termín zahájení zakázky: **říjen 2020**

Předpokládaný termín ukončení zakázky: **31. prosince 2024**

Požaduje se provedení revizí s periodicitou 1x ročně, a to tak, byly fakturovány vždy do 15. prosince v daném roce.

Předpokládané termíny plnění platí pro všechny části zakázky.

2.2 Místo plnění

Místem plnění je město Kolín, konkrétně městské byty ve správě Odboru správy bytových a nebytových prostor na adresách uvedených v přílohách této výzvy / zadávací dokumentace.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky činí 2.000.000,- Kč bez DPH za celou dobu plnění, to je 400.000,- Kč bez DPH za 1 rok.

Předpokládané hodnoty pro jednotlivé části zakázky jsou stanoveny takto: Část 1 – TPCA 120.000,- Kč bez DPH, Část 2 – Sídliště: 150.000,- Kč bez DPH a Část 3 – Zástavba: 130.000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota za celý předmět plnění veřejné zakázky byla pro každou část stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná s tím, že se jedná o maximální částku, kterou jsou dodavatelé pro danou část oprávněni nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky v příslušné části zakázky.

4 Rozsah požadavků zadavatele na kvalifikaci

Dodavatel je povinen splnit a prokázat svoji způsobilost a kvalifikaci k plnění veřejné zakázky v rozsahu jak následuje.

4.1 Základní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice analogicky s ust. § 74 zákona č. 134/2016 Sb., předložením čestného prohlášení.

4.2 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence a prokázal, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky předložením živnostenského oprávnění v rozsahu odpovídajícím předmětu zakázky, tj. např. Technicko-organizační činnost v oblasti požární ochrany.

4.3 Technická kvalifikace

Zadavatel za účelem prokázání lidských zdrojů, technických zdrojů nebo odborných schopností a zkušeností nezbytných pro plnění veřejné zakázky v odpovídající kvalitě požaduje k prokázání kritérií technické kvalifikace analogicky s ustanovením § 79 ZZVZ předložit:

- **seznam techniků** či technických útvarů, které se budou podílet na plnění ve veřejné zakázce, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu jakosti, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli. Limitem pro splnění kvalifikačního předpokladu je doložení nejméně jedné osoby, která je držitelem platného osvědčení o odborné způsobilosti odborně způsobilé osoby a technika požární ochrany (§ 11 odst. 1 a 2 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů). *Taková osoba může provádět kontroly provozuschopnosti u každého požárně bezpečnostního zařízení bez ohledu na to, kdo je výrobcem konkrétního požárně bezpečnostního zařízení, pokud současně splní případné další požadavky stanovené právními předpisy, normativními požadavky a průvodní dokumentací výrobce (§ 7 odst. 4 vyhlášky č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhlášky č. 221/2014 Sb.). Sjednocení aplikační praxe se opírá o zákon č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů vyhlášku č. 246/2001 Sb., o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru (vyhláška o požární prevenci), ve znění vyhl. č. 221/2014 Sb. a o rozsudek Nejvyššího soudu č. j. 21 Cdo 1502/2016-138.*
- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci, vztahující se k požadovaným službám**, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům. Limitem pro splnění tohoto požadavku je předložení platného osvědčení o odborné způsobilosti odborně způsobilé osoby a technika požární ochrany (§ 11 odst. 1 a 2 zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů), a to nejméně pro jednoho revizního technika uvedeného v seznamu dle předchozího bodu.

4.4 Důsledek nesplnění kvalifikace

Pokud údaje a doklady předložené účastníkem zadávacího řízení nebudou splňovat zadávací podmínky, nebo je účastník zadávacího řízení ve stanovené lhůtě nedoloží, nebyly účastníkem řízení objasněny nebo doplněny, nebo neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohou mít vliv na posouzení podmínek účasti nebo na naplnění kritérií hodnocení, zadavatel vyloučí účastníka ze zadávacího řízení.

5 Obchodní a platební podmínky

Veškeré obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem pro plnění této veřejné zakázky jsou obsaženy v textu závazných návrhů smlouvy (dále jen „Smlouva“), které tvoří přílohy této ZD. Dodavatel v rámci návrhu Smlouvy vyplňuje pouze zadavatelem označená pole. Dodavatel je povinen ve své nabídce předložit podepsaný návrh Smlouvy, který bude odpovídat vzoru Smlouvy ze zadávací dokumentace. Návrh

Smlouvy musí být ze strany dodavatele podepsán osobou oprávněnou jednat jménem dodavatele nebo osobou zmocněnou jednat za dodavatele. Originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě předložena k podepsanému návrhu Smlouvy. Návrh smlouvy je samostatný pro každou část zakázky.

6 Hodnocení nabídek

Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny v každé části samostatně, a to podle jejich ekonomické výhodnosti.

Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě kritéria nejnižší nabídkové ceny.

Hodnocena bude celková nabídková cena za celou dobu plnění v korunách českých bez DPH.

Hodnotící komise seřadí nabídky podle výše nabídkové ceny bez DPH od nejnižší po nejvyšší, přičemž jako nejvhodnější označí nabídku s nejnižší nabídkovou cenou.

7 Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

7.1 Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu pro každou část samostatně v českých korunách (Kč, CZK) v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH (v %),
- samostatně DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

7.2 Požadavky Zadavatele na obsahovém členění a formální zpracování nabídky

7.2.1 Způsob a forma zpracování nabídky a dokladů k prokázání splnění kvalifikace

Nabídka bude předložena pro každou část zakázky samostatně, a to písemně, výhradně v listinné podobě.

Nabídka – pro každou část zakázky samostatně – musí být doručena v řádně uzavřené obálce označené adresou zadavatele, svou zpáteční adresou, názvem veřejné zakázky a její části a dále textem „NABÍDKA – NEOTVÍRAT PŘED SKONČENÍM LHŮTY PRO PODÁNÍ NABÍDEK“.

Nabídka bude předložena v jednom tištěném vyhotovení, v českém jazyce a bude vytvořena v souladu se zadávacími podmínkami, a to včetně požadovaného řazení nabídky i dokladů k prokázání způsobilosti a kvalifikace.

Nabídka a doklady k prokázání splnění kvalifikace musí být včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázané do jednoho svazku. Svazek bude na první straně označen názvem veřejné zakázky a obchodní firmou a sídlem dodavatele.

Nabídku a ostatní písemnosti je možné předložit pouze v českém jazyce, s výjimkou dokladů o prokázání kvalifikace, které je možno předložit rovněž ve slovenském jazyce. Doklady v jiných jazycích musí být opatřeny překladem do jazyka českého.

Veškeré doklady musí být kvalitním způsobem vytištěny tak, aby byly dobře čitelné. Žádný doklad nesmí obsahovat opravy, přepisy a nesrovnalosti, které by Zadavatele mohly uvést v omyl.

Nabídku je vhodné zabezpečit proti manipulaci s jednotlivými listy (včetně příloh). Všechny listy nabídky (včetně příloh) je doporučeno prošíť a provázat šňůrkou, jejíž konec po převázání bude přelepen zálepkou a opatřen razítkem a podpisem dodavatele.

Veškeré doklady nebo prohlášení, u nichž je požadován podpis dodavatele, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele.

Nabídky faxem ani elektronická forma podání nabídek se nepřipouští.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku do každé části.

7.2.2 Obsah a struktura nabídky

Nabídka dodavatele bude v každé části strukturována následujícím způsobem:

1) Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu nabídky může být použit vzor z Přílohy (Formuláře). Na Krycím listu bude uveden název veřejné zakázky, základní identifikační údaje Zadavatele a dodavatele včetně kontaktních osob a osob zmocněných k dalším jednáním.

V případě, že bude Krycí list podepsán pověřenou osobou, bude za tento krycí list přiložena plná moc pro tuto osobu. V případě že nabídku podává více dodavatelů společně, bude za krycí list rovněž přiložen doklad o smluvním vztahu. Zároveň bude v tomto dokladu stanoven jeden dodavatel, který je v zadávacím řízení pověřen zastupováním ostatních dodavatelů.

V případě společné účasti dodavatelů zadavatel požaduje, aby tito v nabídce doložili, že odpovědnost za plnění veřejné zakázky ponесou všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně.

2) Doklady prokazující způsobilost a kvalifikaci dodavatele

3) Řádně podepsaný návrh Smlouvy (bez příloh)

Dodavatel předloží návrh Smlouvy odpovídající Příloze této ZD; tento návrh Smlouvy musí být předložen v originále a musí být řádně podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za dodavatele. Dodavatel není oprávněn do textu návrhu smlouvy jakkoli zasahovat jinde než ve žlutě podbarvených pasážích.

4) Seznam případných poddodavatelů, nebo prohlášení, že bude dodavatel zakázku plnit bez využití poddodavatelů

Může být použit vzor z přílohy (Formuláře).

8 Technické podmínky

Technické podmínky plnění jsou definovány v této zadávací dokumentaci a přílohách.

9 Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští žádné varianty nabídek.

10 Využití poddodavatele

Zadavatel požaduje, aby účastníci zadávacího řízení v nabídce předložili seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit.

11 Vysvětlení zadávací dokumentace

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být doručena na adresu AREA 2000 s.r.o., Riegrova 46, 572 01 Polička. Kontaktní adresa pro elektronické podání žádosti je j.kaspar@area2000.cz. Kontaktní osobou pro dodatečné informace k zadávacím podmínkám je Mgr. Jaromír Kašpar, tel./fax: +420 461 721 749, mobil +420 725 735 521.

Zadavatel poskytne vysvětlení zadávací dokumentace na základě písemné žádosti doručené nejpozději do 4 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávací dokumentace zadavatel uveřejní u podlimitní veřejné zakázky nejméně 2 pracovních dnů před skončením lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadavatel uveřejní na svém profilu zadavatele: <https://zakazky.mukolin.cz/>.

Zadavatel může poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace i z vlastního podnětu, bez předchozí žádosti (požadavku dodavatele). I tyto dodatečné informace budou poskytovány prostřednictvím uveřejnění na profilu zadavatele.

12 Lhůta a místo pro podání nabídek

Nabídky musí být podány v písemné listinné formě. Dodavatel podává nabídku v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky.

Nabídky je možné doručit doporučeně poštou nebo osobně předat vždy v úředních či provozních hodinách Městského úřadu v Kolíně na pracovišti podatelny, tj. v pracovních dnech Po, St: 8:00 až 17:00 hod.; Út, Čt: 8:00 až 15:00 hod. a Pá: 8:00 až 13:30 hod.; v poslední den lhůty budou nabídky přijímány pouze do 9:30 hod.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 27. října 2020 v 9:30 hodin.

Za rozhodující pro doručení nabídky je vždy považován okamžik převzetí nabídky zadavatelem. Opožděné podání zaviněné přepravcem či kurýrem jde k tíži dodavatele.

Nabídky podané nebo doručené po uplynutí lhůty hodnotící komise neotevře a zadavatel o této skutečnosti bezodkladně vyrozumí dodavatele.

13 Termín a místo otevírání obálek

Otevírání obálek se uskuteční dne 27. října 2020 v sídle zadavatele po skončení lhůty pro podání nabídek.

Otevírání obálek je neveřejné.

14 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu, kterou se rozumí lhůta, po kterou účastníci zadávacího řízení nesmí ze zadávacího řízení odstoupit. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. Zadávací lhůta je stanovena v délce 60 dnů.

Zadavatel odešle v zadávací lhůtě oznámení o výběru dodavatele, pokud se s účastníky zadávacího řízení nedohodne jinak, nebo nedošlo k ukončení zadávacího řízení před uplynutím zadávací lhůty. Pokud zadavatel v rozporu s tímto ustanovením neodešle oznámení o výběru dodavatele v zadávací lhůtě, platí, že zadávací řízení je ukončeno. Zadavatel v takovém případě účastníkům zadávacího řízení uhradí účelně vynaložené náklady spojené s jejich účastí v zadávacím řízení.

15 Další práva a požadavky vyhrazené Zadavatelem

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) Zadavatel nevrací podané nabídky ani jejich jednotlivé části.
- b) Zakázka není rozdělena na části.
- c) Zadavatel neposkytuje náhradu jakýchkoli nákladů či výdajů, které dodavatel vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- d) Zadavatel je oprávněn změnit nebo upravit podmínky stanovené v zadávací dokumentaci.
- e) Zadavatel je oprávněn požadovat od účastníků řízení doplňující informace a ověřit si skutečnosti uvedené v nabídkách u třetích osob, k čemuž mu je dodavatel povinen poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
- f) Zadavatel je oprávněn posunout termín zahájení plnění zakázky v souvislosti s termínem ukončení zadávacího řízení.
- g) Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení, a to i bez udání důvodu.
- h) Zadavatel v rámci nabídky připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných či lepších řešení.

16 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi dodavateli v rámci zadání veřejné zakázky.

17 Přílohy k zadávací dokumentaci

Součástí zadávací dokumentace jsou tyto Přílohy:

Příloha č. 1: Technická dokumentace

Příloha č. 2: Obchodní podmínky ve formě textů návrhů smluv o dílo

Příloha č. 3: Formuláře pro zpracování nabídky

V Kolíně dne 13. října 2020

Mgr. Michael Kašpar
starosta Města Kolín
zadavatel

Mgr. Jaromír Kašpar
jednatel AREA 2000 s.r.o.
smluvní zástupce zadavatele