

## Město Kolín

### Odbor správy bytových a nebyt. prostor

Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I

tel.: +420 321 748 111, fax: +420 321 720 911

e-mail: sprava.budov@mukolin.cz

pracoviště: Sokolská 545, 280 12 Kolín II



Vaše čj. (zn.):

Číslo jednací: MUKOLIN/OSBN 69355/20-nez

Spisová zn.: OSBN 15176/2020

Vyřizuje: Ing. Vladimír Nezmeškal

Telefon:

E-mail: vladimir.nezmeskal@mukolin.cz

Počet listů: 6

Příloh/listů: 4/19

Datum: 29.06.2020

## **Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky**

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění

Zadavatel  
Zastoupené  
Se sídlem  
Telefon  
e-mail  
IČ  
DIČ  
Bankovní spojení  
Číslo účtu

**Město Kolín**  
Michalem Najbrtem, místostarostou města Kolín  
Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín I  
321 748 111  
posta@mukolin.cz  
00235440  
CZ00235440  
Česká spořitelna, a.s. Kolín  
3661832/0800

vyzývá v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

## **„ZŠ, MŠ a PŠ Kutnohorská – rekonstrukce soc. zařízení“**

### **Předmět zakázky**

Předmětem zakázky malého rozsahu je provedení rekonstrukce sociálního zařízení v 1. NP, podle zpracované projektové dokumentace pro rekonstrukci 1.NP a 2.NP (etapizace díla), zveřejněné na profilu zadavatele na internetových stránkách v sekci veřejné zakázky a položkového rozpočtu pouze pro 1.NP, který je nedílnou součástí výzvy.

Případný zábor pro zhotovení zakázky si zhotovitel zajistí sám na své náklady.

Zhotovitel zajistí likvidaci odpadů vzniklých při stavbě.

Zhotovitel předá originál stavebního deníku a veškeré doklady k přejímacímu řízení dokončené stavby objednateli (certifikát, revize, prohlášení o shodě, doklad o ekologické likvidaci, ...).

**Všechny technologické práce budou provedeny dle ochranných předpisů na stavbě a v souladu s platnými technickými normami. Zhotovitel provede veškeré práce za dodržení maximální BOZP.**

### **Místo plnění**

Místem plnění je Základní škola, Mateřská škola a Praktická škola Kolín, příspěvková organizace, ul. Kutnohorská čp. 179; č.kat st.1066 v kat.území Kolín IV.

### **Termín plnění**

zahájení plnění: po podpisu smlouvy a zveřejnění smlouvy v registru smluv a na základě výzvy objednatele; předpokládaný termín od **17.07.2020**;  
ukončení plnění: na základě výzvy zhotovitele, nejpozději do **14.08.2020**.

### **Vysvětlení zadávací dokumentace**

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele) přístupného na webové adrese <https://zakazky.mukolin.cz/>.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.mukolin.cz/>, kde budou zároveň zveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována dodavatelům též přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o dodavatelích, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali. Zadavatel proto **upozorňuje na nutnost sledovat výše uvedený internetový odkaz z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace.**

### **Požadavky na jednotné uspořádání nabídky**

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby byla tištěná verze nabídky byla předložena v jednom vyhotovení v českém jazyce a rozsahu a pořadí dokumentů jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoli přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázaná a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí

ze zadávacího řízení dodavatele, který předloží více nabídek. Doklady nesmějí být ke dni podání starší 90 dnů. Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce 24 měsíců.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- a) **titulní list nabídky**, dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky,
- b) **obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů,
- c) **popis a specifikace nabízeného plnění**,
- d) **cenový položkový rozpočet**
- e) **harmonogram realizace díla**,
- f) **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy,
- g) **doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona). Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích.
- h) **návrh smlouvy podepsaný** dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem,
- i) **pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (lze uvést minimální výši pojištění) – postačí kopie (originál předloží uchazeč při podpisu smlouvy),
- j) **nosič CD nebo DVD nebo USB flash disk** s digitální podobou cenové položkové nabídky (formát \*xls), harmonogramu realizace díla (formát \*doc nebo \*xls) a návrh smlouvy o dílo (formát \*doc).

### **Nabídková cena**

- a) nabídková cena bude uvedena v členění: cena bez DPH, dále sazba DPH (%) s rozlišením DPH pro jednotlivé činnosti a celková cena včetně DPH (Kč);
- b) nabídkovou cenu bude možné překročit pouze v případě odsouhlasení změnových listů a na základě uzavřeného dodatku ke smlouvě o dílo, pokud bude zadavatel souhlasit;
- c) variantní řešení zadavatel nepřipouští

### **Předpokládaná hodnota**

**do 615 000 Kč bez DPH.**

Předpokládaná hodnota za celý předmět plnění veřejné zakázky byla stanovena jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná s tím, že se jedná o maximální částku, kterou jsou dodavatelé oprávněni nabídnout. Překročení stanoveného limitu znamená nedodržení zadávacích podmínek s následkem vyřazení nabídky.

### **Další informace a prohlídka místa plnění**

Pověření zástupci dodavatelů mohou získat podrobnější informace na odboru OSBN u technika Ing. Vladimíra Nezmeškala, tel: 725 857 641, tel. 321 478 186, e-mail: [vladimir.nezmeskal@mukolin.cz](mailto:vladimir.nezmeskal@mukolin.cz). Prohlídka místa plnění (datum, hodina) se bude konat na základě předchozí telefonické dohody s technikem, nejpozději do 03.07.2020 se srazem před objektem školy ZŠ, MŠ a PŠ Kutnohorská 179, Kolín IV.

### **Způsob hodnocení nabídek**

Předložené nabídky budou hodnoceny na základě následujícího kritéria/následujících kritérií:

- celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH 100%

### **Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat osobně**

*Doporučeně poštou na adresu:*

Město Kolín, Karlovo náměstí č. 78, 280 12 Kolín I

(V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem).

nebo

*Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:*

pondělí 7:00 – 17:00

úterý 7:00 – 15:00

středa 7:00 – 17:00

čtvrtek 7:00 – 15:00

pátek 7:00 – 13:30

### **Způsob doručení nabídky**

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené:

**„NEOTVÍRAT – ZŠ, MŠ a PŠ Kutnohorská – rekonstrukce soc. zařízení v 1. NP“.**

Na obálce musí být uvedena adresa dodavatele.

### **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení) musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty, tedy do

**08.07.2020 do 9:00 hod**

Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

### **Platební podmínky**

Po dodání předmětu veřejné zakázky bude vystavena dodavatelem faktura - daňový doklad. Splatnost faktury je minimálně 1 měsíc od doručení faktury do sídla kupujícího. Zálohu

zadavatel neposkytuje. Faktura - daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

### **Další podmínky soutěže**

Zadavatel sdělí všem dodavatelům výsledek rozhodnutí hodnoticí komise až po schválení pořadí uchazečů v Radě města Kolína do 15 dnů po vyhodnocení nabídek.

Rozhodnutí zadavatele je konečné a nelze proti tomu podat odvolání. Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- neúplné nabídky vyřadit,
- prověřit údaje uvedené v nabídce
- vyloučit ze soutěže dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené dodavatelem v nabídce,
- informovat dodavatele, že podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit poptávku, o čemž písemně vyrozumí všechny dodavatele.

Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky dodavateli nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Dodavatelem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel, jakož to veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a Směrnici č. 22/2016 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavřených městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči dodavateli v souladu s příslušnými právními předpisy.

### **Obsah zadávací dokumentace**

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami.

Dokumentaci tvoří:

- text výzvy k podání nabídky
- příloha č. 01 – položkový rozpočet
- příloha č. 02 – čestné prohlášení o splnění základních předpokladů
- příloha č. 03 – titulní list nabídky
- příloha č. 04 – smlouva o dílo

Otisk úředního razítka

za zadavatele  
Ing. Josef Michalčík  
vedoucí OSBN