

# ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

---

dle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách (dále jen „zákon“ či „ZVZ“), pro zpracování nabídky dle § 38 Zákona, ve zjednodušeném podlimitním řízení

Název veřejné zakázky:

***„Inženýrská činnost – administrace dotace a technický dozor investora - Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně“***

**Zadavatel:** **Město Kolín**  
Se sídlem: Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1  
IČ: 00235440  
DIČ: CZ00235440  
Číslo účtu: 3661832, kód banky: 0800  
Jednající: Mgr. Et Bc. Vítem Rakušanem – starostou města  
Telefon: +420 321 748 111

**Kontaktní osoba zadavatele:** **Ing. Jaroslav Kubín**  
**Telefon:** **+420 725 543 663**  
**E-mail:** **jkubin@seznam.cz**



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

## PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je zajištění administrace dotace a technického dozoru investora, včetně závěrečného vyhodnocení dle podmínek Operačního programu Životní prostředí (dále jen „OPŽP“) pro projekty „**Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně**“.

### „Inženýrská činnost – administrace dotace a technický dozor investora - Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně“

Předmětem činnosti je následující rozsah prací:

Zateplení objektu, jehož součástí je výměna všech výplňových otvorů, zateplení všech vodorovných a svislých konstrukcí.

Celková investice se předpokládá na úrovni 20,0 mil. Kč bez DPH. Rekonstrukce bude probíhat od prosince r. 2013 do konce června r. 2014 v celkovém počtu 7 měsíců

Předmět plnění veřejné zakázky je specifikován takto:

#### a) Zajištění technického dozoru investora

- technická pomoc při zadávání realizace staveb dodavateli
- předání staveniště dodavateli
- výkon technického dozoru stavby – pravidelná každodenní účast na stavbě a dále na hlavních kontrolních dnech - 1 x za 7 dní v počtu dle očekávaného harmonogramu výstavby
- organizace kontrolních dnů a provedení zápisů z těchto kontrolních dnů
- zajištění organizace předání a převzetí dokončeného díla nebo jejích částí vč. sepsání zápisu o těchto řízeních
- zajištění podkladů nutných pro kolaudaci dotčené stavby
- kontrola zjišťovacích protokolů
- kontrola oprávněnosti vystavených faktur zhotovitele

#### b) Administrace projektu – zpracování podkladů ke Smlouvě o podpoře a vydání RoPD, zabezpečení monitorovacích zpráv, zabezpečení výzev k proplacení apod. – dle požadavků poskytovatele dotace. Zajištění propagace projektu.

- Zajištění a předložení podkladů ke smlouvě o podpoře a vydání RoPD
- administrace a řízení projektu, v případě jiného administrátora dotace (konkrétní fyzická osoba), účast na hlavních kontrolních dnech - 1 x za 7 dní v počtu dle očekávaného harmonogramu výstavby
- kontrola zjišťovacích protokolů
- kontrola oprávněnosti vystavených faktur zhotovitele
- pořízení fotodokumentace z průběhu provádění stavby
- příprava podkladů a náležitostí k úspěšnému profinancování akce
- vypracovávání průběžných monitorovacích zpráv realizace akce pro jednotlivé žádosti o platbu zabezpečení výzev – předkládání žádostí o platbu Fondu v písemné podobě i v elektronickém prostředí BENE-FILL
- zpracování a dodání billboardů k průběhu realizace projektu,
- zpracování informační brožury k projektu v celkovém nákladu 3 500 ks, včetně zpracování textů, grafického ztvárnění a tisk, ve formátu skládané A4
- zpracování a dodání pamětní desky k projektu,

#### c) Zajištění a zpracování podkladů pro závěrečné hodnocení a závěrečný audit včetně doložení všech náležitostí a posudků:



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

- konzultační a koordinační činnost – příprava podkladů a náležitostí k závěrečnému auditu,
- koordinační činnost k závěrečnému auditu a zabezpečení,
- zpracování závěrečné zprávy energetického auditora,
- zpracování závěrečné zprávy projektantů realizace,
- závěrečná zpráva technického dozoru investora,
- zhodnocení z hlediska realizátora projektu (investora akce) vč. doložení ekologických přínosů akce.

**d) Udržitelnost projektu – administrace projektu po předložení ZVA na SFŽP ČR po celou dobu udržitelnosti projektu do definitivního přiznání dotace ze strany SFŽP ČR:**

- průběžné vypracování a zasilání monitorovacích zpráv po dobu do definitivního přiznání dotace
- průběžné vypracování a zasilání finančně platebního vypořádání akcí po dobu do definitivního přiznání dotace

---

## PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

---

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 650 000,- Kč bez DPH.**

---

## DOBA PLNĚNÍ

---

- 1) Zpracování podkladů nutných k uzavření smlouvy o podpoře se SFŽP ČR – termín odevzdání: **do 10 ti pracovních dní** od podpisu SoD s vybraným dodavatelem
- 2) Technický dozor investora bude pravděpodobně probíhat v období  
**Zahájení: prosinec 2013                      dokončení: červen 2014**
- 3) Závěrečné vyhodnocení a závěrečný audit projektu bude probíhat v období  
**červen - srpen 2015.**
- 4) Udržitelnost projektu bude probíhat po dobu 5 let od ukončení projektu (kolaudace stavby), předpokládá se **v období od r. 2014 – r. 2019.**

---

## HODNOTÍCÍ KRITÉRIUM

---

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH.**

Nejlépe bude hodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.

---

## KVALIFIKACE

---

Kvalifikaci splní uchazeč, který prokáže splnění základních kvalifikačních předpokladů, profesních kvalifikačních předpokladů a technických kvalifikačních předpokladů uvedených v této zadávací dokumentaci.

Uchazeč je povinen prokázat svoji kvalifikaci ve lhůtě pro podání nabídek.



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Dle ust. § 62 odst. 3 zákona ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikačních předpokladů prokazuje předložením čestného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou uchazeče, z jehož obsahu bude zřejmé, že uchazeč kvalifikační předpoklady požadované zadavatelem splňuje.

S poukazem na ust. § 62 odst. 3 zákona zadavatel upozorňuje, že vítězný uchazeč bude před uzavřením smlouvy povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Doklady pro prokázání základních kvalifikačních předpokladů (tedy čestná prohlášení) a výpis z Obchodního rejstříku (pokud se jej uchazeč rozhodne do nabídky přiložit) nesmějí být starší 90ti kalendářních dnů ke dni, ke kterému bude nabídka podána.

### PROKÁZÁNÍ ZÁKLADNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Zadavatel požaduje splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 odst. 1 Zákona.

Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 odst. 1 písm. a) až k) zákona předložením čestného prohlášení podle § 62 odst. 3 zákona.

### PROKÁZÁNÍ PROFESNÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Profesní kvalifikační předpoklady splňuje v souladu s § 54 ZVZ uchazeč, který předloží:

- a) **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b) s ohledem na charakter projektu předloží uchazeč doklad o **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci – Především oprávnění k inženýrské činnosti ve výstavbě, případně projektové činnosti ve výstavbě.
- c) s ohledem na požadavek donátora projektu bude nutné předkládat osvědčující **odbornou způsobilost** pro osoby, které zajistí odbornost vedení technického dozoru a to v následujícím rozsahu s ohledem na charakter zakázky jsou stěžejná tyto profese:
  - osvědčení o autorizaci podle zákona č. 360/1992 Sb., § 5, odst. 3, písm. a) a b) o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě ve znění pozdějších předpisů alespoň u jednoho projektanta s autorizací pro pozemní stavby
  - osvědčení o udělení statutu energetického auditora zapsaného do seznamu energetických expertů vedeného Ministerstvem průmyslu a obchodu ČR a osvědčením o zápisu v seznamu energetických expertů vydané MPO, a to alespoň u jednoho energetického auditora, který se má podílet na zpracování předmětu zadávané zakázky (závěrečné vyhodnocení projektu).

### **Dodavatel prokazuje profesní kvalifikační předpoklady předložením čestného prohlášení.**

Zadavatel však žádá uchazeče, aby kvůli možnosti kontroly identifikačních údajů uchazeče a jeho statutárních orgánů do nabídky přiložil alespoň prostou kopii výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpisu z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán - výpis z obchodního rejstříku či jiné evidence by neměl být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů.



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

## PROKÁZÁNÍ TECHNICKÝCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Technické kvalifikační předpoklady splní v souladu s § 56 ZVZ uchazeč, který předloží

- s ohledem na prokazatelnou odbornost uchazeče a jeho zkušenosti v dané oblasti požaduje zadavatel soupis alespoň tří obdobných realizací, kde v posledních 3 letech úspěšně vedl administraci projektu v rámci dotačního řízení na projekt s charakterem energeticky úsporný na opatření v minimálním celkovém investičním rozsahu 10,0 mil. Kč bez DPH. Na seznamu budou uvedeny pouze ukončené projekty s předloženým závěrečnou zprávou (vyhodnocením projektu).

Uchazeč předloží k alespoň u 2 již ukončeným projektům referenční list vystavené přímým zadavatelem. Z referenčního listu bude zřejmé, že projekt byl již ukončen.

Na referenčním listu musí být uveden název projektu, objem investice, kontaktní osoba a informace, že projekt byl předložen Fondu k závěrečnému hodnocení, uchazeč u projektu prováděl dotační management a projektovou dokumentaci.

- s ohledem na prokazatelnou odbornost uchazeče a jeho zkušenosti v dané oblasti požaduje zadavatel soupis alespoň tří obdobných realizací, kde v posledních 3 letech úspěšně zajišťoval technický dozor investora v rámci rekonstrukce budovy, jejíž součástí bylo zateplení budov na opatření v minimálním celkovém investičním rozsahu 10,0 mil. Kč bez DPH. Na seznamu budou uvedeny pouze ukončené projekty.

Uchazeč předloží k alespoň u 2 již ukončeným projektům referenční list vystavený přímým zadavatelem. Z referenčního listu bude patrné, že jde již o ukončený projekt.

Na referenčním listu musí být uveden název projektu, objem investice, kontaktní osoba a informace, že uchazeč u projektu prováděl technický dozor investora.

- S ohledem na zastupitelnost požaduje zadavatel předložení soupisu průměrného ročního počtu zaměstnanců či jiných osob, podílejících se na plnění zakázky v posledních 3 letech s min. 5 kmenových zaměstnanců. Uvedenou skutečnost prokáže uchazeč seznamem dle jednotlivých kvalifikací daného zaměstnance a tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče (popřípadě zmocněncem uchazeče, jehož plná moc v originále či úředně ověřené kopii musí být součástí nabídky).

Uchazeč prokazuje splnění technických kvalifikačních předpokladů **prostřednictvím čestného prohlášení** podle § 62 odst. 3 zákona.

S poukazem na ust. § 62 odst. 3 zákona zadavatel upozorňuje, že **vítězný uchazeč bude před uzavřením smlouvy povinen předložit zadavateli originály nebo úředně ověřené kopie všech dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

## PROKÁZÁNÍ EKONOMICKÉ A FINANČNÍ ZPŮSOBILOSTI

Zadavatel po uchazeči požaduje předložení čestného prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku v souladu s § 50, odst. 1 písm. c) zákona.

## PROKAZOVÁNÍ KVALIFIKACE PROSTŘEDNICTVÍM SUBDODAVATELŮ



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Zadavatel požaduje, aby uchazeč ve své nabídce uvedl, jakou část veřejné zakázky má v úmyslu zadat jiným osobám.

Uchazeč uvede v nabídce seznam subdodavatelů, se kterými uchazeč uvažuje při plnění veřejné zakázky, s uvedením věcné specifikace, materiálového a technologického řešení subdodávek a uvažovaného finančního objemu každé subdodávky.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované veřejným zadavatelem podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. Uchazeč je v takovém případě povinen veřejnému zadavateli předložit doklady prokazující splnění základního kvalifikačního předpokladu podle § 53 odst. 1 písm. j) ZVZ a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ subdodavatelem, a dále smlouvu uzavřenou se subdodavatelem, z níž vyplývá závazek subdodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky uchazečem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude uchazeč oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém subdodavatel prokázal splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) až d) ZVZ.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím subdodavatele prokázat splnění kvalifikace podle § 54 písm. a) ZVZ.

Dle Závazných pokynů pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP subdodavatelsky nelze zajistit více než 30% z objemu nákladů akce. Pro případ finančního objemu předmětu plnění veřejné zakázky nad tento limit je možné plnění zakázky zabezpečit několika dodavateli společně.

## SPOLEČNÁ NABÍDKA VÍCE DODAVATELŮ

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z dodavatelů povinen prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 50 odst. 1 písm. a) a profesního kvalifikačního předpokladu podle § 54 písm. a) ZVZ v plném rozsahu. Splnění kvalifikace podle § 50 odst. 1 písm. b) a d) ZVZ musí prokázat všichni dodavatelé společně.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně (jako jeden uchazeč), jsou povinni v souladu s § 51 odst. 6 ZVZ přiložit k nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii smlouvy, z níž vyplývá, že všichni tito dodavatelé budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či jiného porušení smluvních nebo jiných povinností v souvislosti s plněním předmětu veřejné zakázky, zavázáni společně a nerozdílně.

## ZMĚNA KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ

Dojde-li do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky k jakékoliv změně v kvalifikaci dodavatele, která by jinak znamenala nesplnění kvalifikace, je dodavatel povinen nejpozději do 7 dnů tuto skutečnost veřejnému zadavateli písemně oznámit a současně předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu.

## FORMÁLNÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Nabídka musí být zpracována v českém jazyce a nesmí obsahovat žádné přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Uchazeč předloží nabídku v originále v papírové podobě. Uchazeč může podat pouze jednu nabídku.



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Nabídka bude zadavateli doručena v řádně uzavřené zapečetěné obálce, která bude výrazně označena „**Inženýrská činnost – administrace dotace a technický dozor investora - Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně**“

Dále budou na obálce uvedeny identifikační údaje o uchazeči obsahující obchodní firmu, sídlo, právní formu, identifikační číslo a daňové identifikační číslo, byla-li přidělena a kontaktní adresu, je-li tato adresa odlišná od adresy sídla uchazeče.

Nabídka bude obsahovat následující části (viz též Příloha č. 1 – krycí list nabídky):

**a) Krycí list nabídky podepsaný osobou oprávněnou za uchazeče jednat** s uvedením obsahu a stránky, kde se příslušná část nabídky nachází a dále s identifikačními údaji uchazeče (viz příloha č. 1. – Krycí list).

**b) Doklady, kterými uchazeč prokazuje kvalifikaci:**

- základní kvalifikační předpoklady
- profesní kvalifikační předpoklady
- technické kvalifikační předpoklady
- ekonomická a finanční způsobilost

**c) Návrh mandátní smlouvy**, obsahující veškeré požadavky zadavatele dle této zadávací dokumentace (včetně obchodních a platebních podmínek), **podepsané osobou oprávněnou** jednat jménem či za uchazeče.

**d) Seznam subdodavatelů**, či případně prohlášení, že uchazeč s plněním prostřednictvím subdodavatelů neuvažuje.

**e) Případné další dokumenty** – zejména upozorňujeme, že **uchazeči mají zákonnou povinnost do nabídky přiložit čestná prohlášení podle ustanovení § 68 odst. 3 Zákona.**

## DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE

Uchazeč si nesmí upravit podmínky a požadavky zadavatele tak, aby zhoršil postavení zadavatele definované zadávacími podmínkami.

Zadavatel stanovuje obchodní, platební, dodací a záruční podmínky, které uvede uchazeč do návrhu smlouvy o dílo se zadavatelem. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení, jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě. Návrh smlouvy musí být podepsán statutárním orgánem uchazeče nebo osobou statutárním orgánem uchazeče zmocněnou, originál či úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky uchazeče. Smlouva o dílo musí zahrnovat veškeré relevantní údaje dané touto zadávací dokumentací.

## OBCHODNÍ, PLATEBNÍ, DODACÍ A ZÁRUČNÍ PODMÍNKY

Uchazeč se při plnění veřejné zakázky zavazuje dodržet veškeré aktuálně platné právní předpisy.

Uchazeč uzavírá smlouvy mandátní jako logický krok následující po zadávacím řízení veřejné zakázky „**Inženýrská činnost – administrace dotace a technický dozor investora - Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně**“ - tuto skutečnost uvede ve smlouvě v preambuli nebo obdobným vhodným způsobem. Všechny podmínky uvedené v zadávacím řízení jakož i v nabídce uchazeče jsou platné pro plnění zakázky, i když nejsou výslovně uvedeny ve smlouvě.



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Výše nabídkové ceny může být překročena pouze na základě vzájemné dohody zadavatele a uchazeče z důvodu změny obecně platných právních předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění, které měly vliv na výpočet nabídkové ceny uchazečem.

Neopodstatněné a průkazně nedoložené dodatečně uplatňované zvyšování ceny díla uchazečem zadavatele opravňuje k okamžitému odstoupení ze smluvního závazku.

#### **Způsob vystavení daňového dokladu:**

Provedené práce budou fakturovány dle platebních podmínek, služeb a činností dle navrženého harmonogramu realizace zakázky, uvedeného v této ZD, nabídce a smlouvě o dílo. Faktura vystavená uchazečem musí mít náležitosti daňového dokladu a musí být doložena s protokolem o převzetí díla podepsaným osobou oprávněnou k jednání za objednatele. Nebude-li mít faktura předepsané náležitosti, je objednatel oprávněn ji vrátit uchazeči k doplnění, po doručení opravené faktury běží nová lhůta splatnosti.

#### **Platební podmínky**

- **První faktura za TDI a administraci dotace** bude vystavena po ukončení cca 1/2 technického dozoru a předání první žádosti o platbu na SFŽP ČR.
- **Druhá faktura za TDI a administraci dotace** bude vystavena po ukončení díla a předání díla investorovi.
- **Třetí faktura za zpracování závěrečného vyhodnocení projektu** bude vystavena po ukončení administrace a předání ZVA na SFŽP ČR.
- **Čtvrtá faktura za administraci dotace v době udržitelnosti projektu** bude vystavena po ukončení doby udržitelnosti projektu a po definitivním přiznání dotace ze strany SFŽP ČR.

#### **Zadavatel nebude poskytovat zálohy.**

Doba **splatnosti daňových dokladů bude stanovena na 30 kalendářních dnů** ode dne doručení daňového dokladu zadavateli. Platba proběhne výhradně v CZK a rovněž veškeré ceněné údaje budou v této měně.

#### **Vyrovnaní subdodavatelů:**

Zadavatel není povinen uhradit uchazeči (dodavateli) za dílčí činnost dříve, než uchazeč (dodavatel) vyrovná své závazky vůči svým subdodavatelům. Před uhrazením každé faktury je zadavatel oprávněn vyžádat si doklad o úhradě všech činností příslušným subdodavatelům. Pro případ neuhrazení plnění subdodavatelům není zadavatel povinen uhradit příslušnou fakturu dodavateli.

#### **Smluvní pokuty:**

Pro případ prodlení s odevzdáním podkladů k vypracování Smlouvy o podpoře a Rozhodnutí na SFŽP ČR uhradí uchazeč **5. 000,- Kč jako smluvní pokutu jednorázově a dále pokutu ve výši 0,05%** z celkové ceny projektové dokumentace **za každý den prodlení.**

Pro případ prodlení s odevzdáním závěrečného vyhodnocení na SFŽP ČR uhradí uchazeč **30. 000,- Kč jako smluvní pokutu jednorázově a dále pokutu ve výši 0,05%** z celkové ceny projektové dokumentace **za každý den prodlení.**

Uchazeč bere na vědomí, že **je vázán obsahem své nabídky po celou dobu běhu zadávací lhůty** – toto prohlášení v nabídce výslovně uvede s uvedením data, podpisu oprávněné osoby a přiložením razítka (příloha č. 1 – Krycí list).

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči vázání svou nabídkou, **je 90 dní ode dne zveřejnění této zadávací dokumentace.**



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu



Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat doplňující informace či vysvětlení k podané nabídce uchazeče.

## DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel si vyhrazuje právo neuzavřít smlouvu v případě, že nebudou zajištěny potřebné finanční zdroje, a to jak k zakázce jako celku, tak případně i jen k části zakázky.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku.

Nabídky, kopie nabídek ani jednotlivé součásti hodnocených nabídek uchazečů nebo vyloučených uchazečů nebudou vráceny.

Zadavatel veřejné zakázky i uchazeči jsou povinni zacházet se všemi informacemi, které jim budou poskytnuty, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované).

Podáním nabídky uchazeč souhlasí se zadávacími podmínkami této veřejné zakázky.

## ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Uchazeč navrhne nabídkovou cenu, která bude zpracována jako smluvní, pevná a nejvýše přípustná a musí zahrnovat **veškeré náklady** spojené s plněním předmětu veřejné zakázky.

**Cenová nabídka** uchazeče bude uvedena na samostatném listu (příloha č. 2 – Nabídková cena – soupis činností), jako cenová nabídka nejvýše přípustná po celou dobu plnění zakázky v korunách českých, v členění:

- cena bez DPH
- DPH
- cena celková včetně DPH.

## POSKYTOVÁNÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE A DALŠÍCH PODKLADŮ, DODATEČNÉ INFORMACE A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

Písemnou žádost o vydání **zadávací dokumentace a dalších podkladů** (energetický audit, projekt pro provedení stavby, žádost o dotaci z OPŽP) v elektronické podobě na CD je nutno doručit elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby.

Zadávací a další dokumentace v elektronické podobě na CD bude zájemcům o veřejnou zakázku zaslána nejpozději do 3 pracovních dnů poté, co zájemce zadavatele o zadávací dokumentaci písemně požádá.

**Písemnou žádost k zadávacím podmínkám** je možno podat a doručit elektronicky kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek, nejpozději však 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám musí být písemná a musí být doručena elektronicky na e-mailovou adresu kontaktní osoby.

## LHŮTA PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Lhůtou pro podání nabídek se rozumí lhůta, ve které lze nabídky podávat a která je uvedena ve výzvě k podání nabídky. **Lhůta pro podání nabídek je stanovena do 29. 10. 2013, 11:20 hod.**



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

Nabídka je doručena včas, pokud je v rámci lhůty pro podání nabídek doručena do místa pro podání nabídek. Nabídky podané po uplynutí lhůty pro podání nabídek nebudou otevřeny a zadavatel takového uchazeče bezodkladně vyrozumí o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK

Místem pro podání nabídek je podatelna úřadu Města Kolín.  
Nabídky je možné podávat během úředních hodin úřadu.

## ZMĚNY V NABÍDCE

Předloženou nabídku lze odvolat, měnit nebo doplňovat pouze do lhůty pro podání nabídek. Poté začíná běžet lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni. V této lhůtě již nelze nabídku měnit.

## TERMÍN OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK S NABÍDKAMI

Otevírání obálek s nabídkami se uskuteční **dne 29. 10. 2013 v 11:20** hodin v sídle zadavatele.

Otevírání obálek se mohou zúčastnit max. 2 zástupci každého uchazeče, jehož nabídka byla doručena ve lhůtě pro podání nabídek. Zástupci se prokáží plnou mocí vystavenou oprávněným zástupcem uchazeče; v případě, že je zástupce statutárním orgánem uchazeče, pak průkazem totožnosti.

## PROFIL ZADAVATELE - UVEŘEJŇOVÁNÍ

Zadavatel si v souladu s ust. § 60 odst. 2 a § 76 odst. 6 Zákona vyhrazuje, že rozhodnutí o vyloučení uchazeče oznámí uveřejněním na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se rozhodnutí o vyloučení uchazeče považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Zadavatel si dále v souladu s ust. 81 odst. 4 Zákona vyhrazuje, že oznámení o výběru nejvhodnější nabídky uveřejní na profilu zadavatele, přičemž v takovém případě se oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

## PŘÍLOHY

1. Krycí list – Příloha č. 1
2. Energetický audit
3. Prováděcí projektová dokumentace
4. Žádost o dotaci k projektu

Přílohy jsou nedílnou součástí zadávací dokumentace. Energetický audit a projektovou dokumentaci vč. žádosti o dotaci je nutné si vzhledem k velikosti dat vyžádat na CD dle podmínek v ZD uvedených.

V Kolíně dne 11. 10. 2013

.....  
Vít Rakušan  
starosta města



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu

## PŘÍLOHA Č. I – KRYCÍ LIST NABÍDKY

### ÚDAJE O UCHAZEČI

Obchodní firma nebo název (právnícká osoba), nebo jméno a příjmení (fyzická osoba)	
Sídlo podnikání. Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (fyzická osoba)	
IČ / DIČ	
Telefon/ E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	

### CENOVÁ NABÍDKA

NÁZEV PROJEKTU/ Nabídková cena díla bez DPH	<b>Snížení energetické náročnosti budov MŠ Jeronýmova v Kolíně</b>	
Zajištění technického dozoru		Kč
Administrace dotace		Kč
Závěrečné vyhodnocení projektu		Kč
Udržitelnost projektu		Kč
Celková cena (bez DPH)		Kč
DPH (21%)		Kč
Celková cena včetně DPH		Kč

V ..... dne .....

jméno a podpis  
oprávněného zástupce uchazeče



OPERAČNÍ PROGRAM  
ŽIVOTNÍ PROSTŘEDÍ



EVROPSKÁ UNIE  
Fond soudržnosti  
Evropský fond pro regionální rozvoj

Pro vodu,  
vzduch a přírodu