



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



01195/2019  
**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

## SMLOUVA O DÍLO A O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB PROVOZNÍ PODPORY

číslo smlouvy: SD/19/144

číslo smlouvy: 01195/2019

(dále jen „smlouva“)

uzavřená ve smyslu ust. § 2586 a násl. a ust. § 1746 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „ObčZ“)

### Objednatel:

#### Město Kolín

se sídlem: Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I  
IČO: 00235440  
ID datové schránky: 9kkbs46  
zastoupené: Mgr. Michael Kašpar, starosta  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., Kolín  
číslo účtu: 3661832/0800



MKOLP002EADL

a

### Zhotovitel nebo Poskytovatel:

#### VERA, spol. s r.o.

se sídlem: Lužná 716/2, 160 00 Praha 6 - Vokovice  
IČO: 625 87 978  
DIČ: CZ 625 87 978  
za níž jedná: [redacted]

zapsaná v Obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze spisová značka v oddílu C, vložka 34140



bankovní spojení: Fio banka, a.s.  
číslo účtu: 2400431298/2010

dále společně jako „smluvní strany“

### 1. Preambule

Tato smlouva je uzavírána na základě výsledku zadávacího řízení s názvem „Rozšíření městského informačního systému“.



## 2. Předmět smlouvy

2.1. Předmětem smlouvy je závazek zhotovitele provést pro objednatele na svůj náklad a nebezpečí dílo spočívající v dodávce a implementaci rozšíření městského informačního systému (dále jen „IS“) v rozsahu:

- portál občana a úplné elektronické podání,
- automatické zpracování dopravních přestupků,
- kompozitní služby – napojení na AISEO a AISC,
- spisová služba – elektronická archivace a skartace;

v rozsahu dle zadávací dokumentace veřejné zakázky „Rozšíření městského informačního systému“, nabídky zhotovitele a přílohy č. 1 této smlouvy. Dodávka bude zahrnovat zejména:

- dodávku aplikačního vybavení (IS) vč. instalace, testování a pilotního provozu v délce nejméně 90 kalendářních dnů zahrnující licence potřebné pro použití v rámci celé organizace objednatele;
- integraci dodaného díla se stávajícím aplikačním (SW, IS) vybavením objednatele;
- integraci dodaného díla se stávajícím HW vybavením objednatele;
- implementaci aplikačního vybavení do prostředí informační a komunikační technologie (dále jen „ICT“) objednatele;
- zaškolení:
  - obsluhy (administrátorů) IS v délce 2 školicích dnů v rámci dodávky aplikačního vybavení.

Podrobná specifikace technického řešení díla je uvedena v Příloze č. 1: Specifikace technického řešení této smlouvy a tvoří její nedílnou součást.

2.2. Zhotovitel touto smlouvou garantuje objednateli splnění zadání veřejné zakázky a všech z toho vyplývajících podmínek a povinností podle zadávací dokumentace. Tato garance je nadřazena ostatním podmínkám a garancím uvedeným v této smlouvě. Pro vyloučení jakýchkoliv pochybností to znamená, že:

- a) v případě jakékoliv nejistoty ohledně výkladu ustanovení této smlouvy budou tato ustanovení vykládána tak, aby v co nejširší míře zohledňovala účel veřejné zakázky vyjádřený zadávací dokumentací,
- b) v případě chybějících ustanovení této smlouvy budou použita dostatečně konkrétní ustanovení zadávací dokumentace,
- c) zhotovitel je vázán svou nabídkou předloženou objednateli v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku, která se pro úpravu vzájemných vztahů vyplývajících z této smlouvy použije subsidiárně.

2.3. Předmětem smlouvy je dále poskytování služeb provozní podpory (dále také „Provozní podpora“) v délce trvání 60 měsíců. Provozní podpora bude objednateli poskytována od okamžiku řádného předání a převzetí díla bez vad a nedodělků a po ukončení zkušebního provozu.

Provozní podpora zahrnuje:

- Provozní podporu dodaného software v rozsahu:
  - poskytování aktuálních verzí dodaného software, tj. nabídka aktuálních verzí, upgrade a update dodaného software (SW maintenance),
  - legislativní servis, kdy aktuální verze dodaného software musí být objednateli poskytnuta nejpozději k datu nabytí účinnosti nové právní úpravy za předpokladu vydání



prováděcích předpisů k této úpravě nejpozději 60 dnů před nabytím účinnosti této nové právní úpravy (v opačném případě do 60 dnů od vydání prováděcích předpisů k příslušné právní úpravě).

- provozní kontrola systému (profylaxe) v rozsahu 2 dnů ročně,
- implementace nových verzí produktu v rozsahu 2 dnů ročně.
- Servisní činnost spočívající ve správě IS specifikovaných v odst. 2.1 této smlouvy:
  - zhotovitel se zavazuje vykonávat pro objednatele po dobu platnosti této smlouvy a po dobu sjednané záruky metodickou a technickou podporu, servis, hot-line a další formy podpory spočívající v operativním odstranění problému, např. havárie, nefunkčnosti, částečné nefunkčnosti, a to podle charakteru problému formou vzdálené správy nebo osobně na místě u objednatele nebo jinou formou odborné pomoci směřující k vysvětlení odborných záležitostí a k odstranění problému;
  - připomínky a vady je objednatel povinen prokazatelně uplatňovat prostřednictvím služby helpdesk s uvedením závažnosti problému, popisu vady a popisu kdy a za jakých okolností se vada vyskytla, popisu předchozích kroků a ostatních vstupů;
  - zhotovitel se zavazuje udržovat provozuschopnost dodaného řešení po dobu poskytování provozní podpory v následujících parametrech SLA:

| SLA – Vady        |                  |             |                                       |                                       |
|-------------------|------------------|-------------|---------------------------------------|---------------------------------------|
| Dostupnost služby | Přijem požadavku | Klasifikace | Doba reakce                           | Doba opravy                           |
| 8x5               | 8x5              | A           | 4 hodiny                              | Do konce následujícího pracovního dne |
| 8x5               | 8x5              | B           | 8 hodin                               | Do 3 pracovních dnů                   |
| 8x5               | 8x5              | C           | Do konce následujícího pracovního dne | Do 10 pracovních dnů                  |

- klasifikace závad:
  - incident / vada kategorie A: jde o kritické vady, kterými se rozumí zejména havárie, poruchy, chyby, vady vedoucí k přerušení provozu nebo jeho kritickému omezení a znemožňující používání a využívání aplikačního provozního vybavení nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno;
  - incident / vada kategorie B: jde o hlavní chyby, kterými se rozumí poruchy, chyby, vady, které způsobují provozní problémy, ale neznemožňují používání a využívání aplikačního provozního vybavení nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno, a lze je dočasně řešit organizačními nebo technickými opatřeními.
  - incident / vada kategorie C: jde o vedlejší chyby, kterými se rozumí méně závažné poruchy, chyby, vady nebo difference aplikačního programového vybavení, které nemají vliv na používání a využívání dodaného aplikačního provozního vybavení nebo databází nebo systémového vybavení nebo hardware k účelu, k němuž je určeno.
- klasifikace systémů:
  - klasifikace SLA hodnot jednotlivých informačních systémů je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy,



- klasifikace SLA hodnot jednotlivých informačních systémů může být v průběhu trvání platnosti této smlouvy revidována, a to pouze na základě oboustranné dohody smluvních stran;
- dostupnost služby a příjem požadavku:
  - hodnotou 8x5 se rozumí poskytování služby v pracovních dnech v době 08:00-16:00 hod.,
  - garantovaná reakční doba k nástupu k servisnímu zásahu se při nahlášení požadavku (chyby) provedené v režimu 8x5 počítá takto:
    - pokud bude požadavek nahlášen do 12:00 hod. pracovního dne, počítá se od 12:00 hod. tohoto dne;
    - při nahlášení požadavku po 12:00 hod. pracovního dne se počítá od 8:00 hod. následujícího pracovního dne.
- 2.4. Zhotovitel se zavazuje provést na svůj náklad a na své nebezpečí všechna související plnění a práce potřebné k včasnému a řádnému provedení díla.
- 2.5. Součástí této smlouvy je rovněž zajištění licencí pro užití příslušných SW produktů. Licencí se rozumí licence ve smyslu § 2358 občanského zákoníku v neomezeném rozsahu, tj. oprávnění k výkonu práva software užívat, a to všemi způsoby užití na celém území České republiky a v časově neomezeném rozsahu. Smluvní strany prohlašují, že odměna za poskytnutí licence je zahrnuta v ceně dle této smlouvy. Nad rámec celkové ceny dle této smlouvy nebude poskytovateli další odměna za licenci hrazena. Součástí předmětu smlouvy je dodání licenčních klíčů a/nebo instalačních medií a všech dokladů a věcného příslušenství, která se vztahují k licencím poskytnutým dle této Smlouvy.
- 2.6. Objednatel se zavazuje dílo řádně a včas dodané zhotovitelem převzít a zaplatit za něj sjednanou cenu způsobem a v termínu sjednaném touto smlouvou.
- 2.7. Práce nad rozsah díla dle této smlouvy (vícepráce), budou realizovány, jen pokud o ně bude po vzájemné dohodě písemným dodatkem k této smlouvě dílo rozšířeno.

### 3. Doba a místo plnění

- 3.1. Objednatel se zavazuje umožnit Zhotoviteli přístup do místa plnění.
- 3.2. Provedením díla se rozumí úplné dodání dokončeného díla bez vad a nedodělků a současně řádné protokolární předání díla objednateli. Pro ověření plné funkčnosti díla bude po dobu 90 kalendářních dnů probíhat testovací (zkušební) provoz. Smluvní strany tímto, po vzájemné dohodě, vylučují ustanovení §2628 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
- 3.3. Předání úplného a bezvadného díla prostého vad a současně řádné protokolární předání díla objednateli se Zhotovitel zavazuje provést nejpozději do 15 týdnů od podpisu smlouvy. Pro ověření plné funkčnosti předávaného díla bude probíhat testovací provoz v produkčním prostředí v průběhu kterého budou provedeny akceptační testy plného nasazení dodaného díla. Ověření plné funkčnosti předávaného díla je podmínkou nutnou pro předání úplného a bezvadného díla.
- 3.4. Vadami díla se míní zejména (nikoliv „pouze“) incidenty/vady kategorie A, B nebo C podle definice uvedené v čl. 2.2 této smlouvy, ale také další vady snižující kvalitu či funkčnost předmětu plnění dle této smlouvy.
- 3.5. Předání se uskuteční fyzickým převzetím (u SW podpory předáním přístupových hesel a uživatelských manuálů, u dokumentace předáním papírové / elektronické verze příslušné dokumentace, u školení provedením příslušného školení) objednatel. Předání díla bude oboustranně stvrzeno podpisem předávacího protokolu. Předávací protokol bude podepsán oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dílo se považuje za převzaté a předané okamžikem podpisu předávacího protokolu, v němž objednatel prohlásí, že dílo přijímá.



- 3.6. Předávací protokol musí obsahovat předmět a charakteristiku předmětu díla, jakož i prohlášení objednatele, zda dílo přijímá s výhradami či bez výhrad a že byla předvedena jeho způsobilost sloužit svému účelu. Předávací protokol bude vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž jeden obdrží zhotovitel a dva objednatel. Každý stejnopis bude podepsán oběma stranami a má povahu originálu.
- 3.7. Řádné provedení dodání SW části, poskytnutí licence a/nebo multilicence, integrace SW řešení a provedení školení vč. předání veškeré odpovídající dokumentace, tj. řádné provedení implementace produktu, bude ověřeno v rámci akceptační procedury v průběhu testovacího provozu ukončené oboustranným podpisem akceptačního protokolu. Akceptační procedura zahrnuje ověření řádného zavedení produktu u objednatele v souladu se specifikací stanovenou touto smlouvou a jejími přílohami, a to včetně testovacího provozu podle bodu 3.3 této smlouvy.
- 3.8. Veškerá dokumentace projektu bude zhotovitelem objednateli předávána v originálech, a to jak ve formě papírových dokumentů, tak v elektronické editovatelné podobě. Předána bude provozní dokumentace v rozsahu odpovídajícím požadavkům zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy ve znění pozdějších předpisů, projektová dokumentace v rozsahu odpovídajícím předmětu díla, zejména pak technická dokumentace díla, zápisy z projektových porad a další odpovídající podklady nebo dokumenty související s plněním a dodáním předmětu díla.
- 3.9. Nejpozději na poslední den provedení předmětu díla dle odst. 3.3. tohoto článku smlouvy, resp. jeho části, svolá zhotovitel přejímací řízení, kterým bude ukončeno akceptační řízení. Smluvní strany si sjednávají, že objednatel není povinen převzít pouze část díla. Na přejímací řízení přizve zhotovitel objednatel. Zhotovitel je povinen zaslat objednateli písemnou výzvu k převzetí díla nejméně 5 pracovních dnů před termínem přejímacího řízení.
- 3.10. V případě, že bude objednateli předáno dílo vykazující vady nebo nedodělky, není objednatel povinen dílo převzít. Tato skutečnost bude uvedena v předávacím protokolu tak, že objednatel prohlásí, že dílo nepřebírá a popíše vady a nedodělky. Po odstranění těchto vad a nedodělků předmětu díla, pro které objednatel odmítl od zhotovitele předmět díla převzít, se opakuje přejímací řízení analogicky dle tohoto článku smlouvy. V takovém případě bude sepsán nový předávací protokol s náležitostmi, tak jak je výše uvedeno.
- 3.11. Vadou se pro účely této smlouvy rozumí odchylka v kvantitě, kvalitě, rozsahu, termínech nebo parametrech díla stanovených touto smlouvou, zadávací dokumentací a obecně závaznými předpisy, jakož i vady popsané v bodě 3.4 tohoto článku smlouvy.
- 3.12. Místem dodání zboží je dle této smlouvy sídlo objednatel.
- 3.13. Záruku za jakost jako nedílnou součást díla se Zhotovitel zavazuje držet po dobu 24 měsíců ode dne protokolárního převzetí díla.

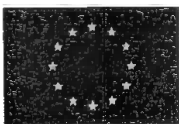
#### 4. Cena a platební podmínky

- 4.1. Cena díla vymezeného v 2.1 (dále jen „cena díla“) je stanovena na základě nabídkové ceny zhotovitele ze dne 26. 9. 2019, kalkulované v rámci zadávacího řízení na předmět plnění dle této smlouvy a její podrobný rozpis tvoří přílohu č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 4.2. Cena díla činí částku ve výši 2 214 100,- Kč bez DPH (slovy: dvamilionydvěstěčtrnácttisícjednosto korun českých). DPH ve výši 21 % činí 464 961,- Kč slovy: čtyřistašedesátčtyřtisícdevětsetšedesátjedna korun českých). Cena díla celkem včetně DPH činí 2 679 061,- Kč (slovy: dvamilionyšestsetšedmdesátdevětšestšedesátjedna korun českých).
- 4.3. Takto ujednaná celková cena díla je cenou fixní, konečnou a závaznou za provedení díla. Rovněž jednotkové ceny uvedené v rozpisu, který tvoří přílohu číslo 2 této smlouvy, ze kterých se celková cena skládá, jsou cenami fixními, konečnými a závaznými.
- 4.4. Cena díla zahrnuje zejména dopravu, instalaci a implementaci a zprovoznění díla. Cena díla zahrnuje i náklady na správní poplatky, daně, cla, schvalovací řízení apod. (je-li relevantní),



pojištění, přepravní náklady apod. Celková cena díla je stanovena dohodou smluvních stran a jako cena nejvýše přípustná.

- 4.5. Cena díla zahrnuje také veškeré náklady spojené s přípravou a tvorbou rozhraní (integrací), vzniklých na straně zhotovitele, popř. vyvolaných nutností obchodní spolupráce mezi zhotovitelem a dodavatelem stávajících aplikací, na něž je požadována integrace (rozhraní). Zhotovitel zahrnul do ceny plnění veškeré náklady spojené jak s vytvořením rozhraní, tak jeho udržováním v rámci záruční doby, zejména při změnách vyvolaných updatem aplikací zhotovitele, a to jak v souvislosti se změnami legislativy, tak v souvislosti s inovacemi aplikací zhotovitele, a to vč. úprav vzniklých na straně zhotovitele, popř. vyvolaných nutností obchodní spolupráce mezi zhotovitelem a dodavatelem stávajících aplikací, na něž je požadována integrace.
  - 4.6. Cenu díla je možné překročit pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů upravujících výši DPH, přičemž v takovém případě bude k ceně díla připočteno DPH ve výši stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o dani z přidané hodnoty“).
  - 4.7. Cena díla bude objednatelem uhrazena v korunách českých (CZK) na základě daňového dokladu (dále jen „faktura“) doručeného zhotoviteli.
  - 4.8. Přílohou faktury musí být kopie předávacího a akceptačního protokolu podepsaného osobami oprávněnými jednat za smluvní strany.
  - 4.9. Faktura, musí obsahovat všechny náležitosti řádného daňového dokladu ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty. V případě, že faktura bude obsahovat věcné či formální nesprávnosti, popřípadě nebude obsahovat všechny zákonné náležitosti nebo přílohu dle předchozího odstavce, je objednatel oprávněn ji vrátit ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, aniž se tak dostane do prodlení se splatností. Lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného doručení náležitě doplněné či opravené faktury objednateli.
  - 4.10. Konečnou fakturu, tak jak je výše uvedeno, je zhotovitel oprávněn vystavit až po řádném protokolárním převzetí díla objednatelem, tak jak jsou dohodnuty podmínky pro předání díla v čl. 3 této smlouvy.
  - 4.11. Splatnost faktury se sjednává na 30 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Za den splnění povinnosti zaplatit cenu je považován den odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
  - 4.12. Objednatel neposkytuje zhotoviteli zálohy na cenu díla.
  - 4.13. Smluvní strany se výslovně dohodly, že objednatel je oprávněn započíst své i nesplacené pohledávky vzniklé na základě této smlouvy proti pohledávce zhotovitele na zaplacení ceny díla rovněž bez ohledu na její splatnost.
  - 4.14. Zhotovitel se zavazuje, že v případě nabytí statutu „nespolehlivý plátců“, ve smyslu zákona o dani z přidané hodnoty, bude o této skutečnosti neprodleně objednatele informovat. Objednatel je poté oprávněn zaslat hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty přímo na účet správce daně v režimu podle ust. §109a zákona o dani z přidané hodnoty.
  - 4.15. Cena za služby Provozní podpory vymezené v čl. 2.2 je stanovena na základě nabídkové ceny zhotovitele ze dne 26. 9. 2019, kalkulované v rámci zadávacího řízení na předmět plnění dle této smlouvy a její podrobný rozpis tvoří přílohu č. 2, která je nedílnou součástí této smlouvy.
  - 4.16. Cena za služby Provozní podpory na období 1 kalendářního roku činí částku ve výši 221 400,- Kč bez DPH (slovy: dvěstědvacetjednatísícčtyřista korun českých). DPH ve výši 21 % činí 46 494,- Kč (slovy: čtyřicetšesttisícčtyřistadevadesátčtyři korun českých) (dále jen „cena za služby Provozní podpory“). Cena za služby Provozní podpory celkem včetně DPH činí 267 894,- Kč (slovy: dvěstěšedesátsetmístisícsmsetdevadesátčtyři korun českých).
- Cenu za služby Provozní podpory se objednatel zavazuje uhradit vždy za období 1 kalendářního měsíce a to zpětně. První a poslední platba může být alikvotně krácena dle délky příslušného fakturačního období.
- 4.17. Pro faktury za služby Provozní podpory platí podmínky dle čl. 4.9 a 4.11 této smlouvy.



- 4.18. Cena za služby Provozní podpory zahrnuje kalkulaci nákladů Poskytovatele na zajištění provozní podpory v délce trvání 60 měsíců od spuštění ostrého provozu díla.

## 5. Práva a povinnosti stran

- 5.1. Zhotovitel je povinen dodat objednateli úplné a funkční dílo dle této smlouvy, a pokud je součástí dodávky i zboží, bude se jednat o nové nepoužité zboží v dohodnutém množství, jakosti a provedení, které je zhotovitel povinen předložit v souladu se specifikací technických a uživatelských standardů a objednatelem písemně odsouhlasenou dokumentací.
- 5.2. Zhotovitel je povinen v souladu s podmínkami této smlouvy řádně a včas dodat objednateli dílo dle této smlouvy, a to vč. implementace, provedení potřebné montáže, instalace a zprovoznění na místě plnění, přičemž za řádné dodání díla se považuje jeho převzetí objednatelem, a to na základě potvrzení této skutečnosti v protokolu o předání, převzetí a akceptaci dodávky díla. Akceptační protokol může být podepsán nejdříve v okamžiku, kdy bude beze zbytku realizována dodávka díla zhotovitelem včetně dodání na místo určené objednatelem, instalace, implementace a zprovoznění díla s tím, že zhotovitel na své náklady zajistí odvoz a likvidaci obalů a dalších použitých materiálů a úklid prostor dotčených realizací dodávky zboží.
- 5.3. Zhotovitel je povinen spolu s dílem dodat objednateli kompletní dokumentaci nezbytnou k užívání zboží, a to zejména záruční listy a návody v českém jazyce a další dokumentaci vyplývající z platné legislativy, zejm. zákona č. 365/2000 Sb. o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů, přičemž je současně povinen provést proškolení obsluhy díla a potřebné revize.
- 5.4. Objednatel nabývá vlastnického práva k dílu a/nebo práva k užití SW licencí dnem řádného předání a převzetí díla od zhotovitele na základě podpisu předávacího protokolu oběma smluvními stranami. Stejným okamžikem přechází na objednatele také odpovědnost za nebezpečí škody na věci.
- 5.5. Zhotovitel je povinen neprodleně písemně vyrozumět objednatele o případném ohrožení doby plnění a o všech skutečnostech, které mohou řádné a včasné plnění předmětu této smlouvy znemožnit, a to nejpozději do 3 dnů ode dne, kdy se zhotovitel dozví o takové skutečnosti.
- 5.6. Zhotovitel není oprávněn postoupit jakákoliv práva anebo povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osoby bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
- 5.7. Smluvní strany sjednávají, že zhotovitel není oprávněn jakékoliv jeho pohledávky za objednatelem, které vzniknou na základě této smlouvy, započítat vůči pohledávkám objednatele za zhotovitelem jednostranným právním jednáním.
- 5.8. Zhotovitel odpovídá objednateli za škodu způsobenou porušením povinnosti podle této smlouvy nebo povinnosti stanovené obecně závazným platným právním předpisem.
- 5.9. Smluvní strany se dohodly a zhotovitel určil, že osobou oprávněnou k jednání za zhotovitele v technických věcech, které se týkají této smlouvy a její realizace, je/Jsou:

Jméno a příjmení:

e-mail:

tel.:

- 5.10. Smluvní strany se dohodly a objednatel určil, že osobou oprávněnou k jednání za objednatele v technických věcech, které se týkají této smlouvy a její realizace, je:

Jméno a příjmení:

e-mail:

tel.:

- 5.11. Veškerá korespondence, pokyny, oznámení, žádosti, záznamy a jiné dokumenty vzniklé na základě této smlouvy mezi smluvními stranami nebo v souvislosti s ní budou vyhotoveny



v písemné formě v českém jazyce a doručují se buď osobně, doporučenou poštou nebo prostřednictvím datové schránky, na adresu sídla, či ID datové schránky objednatele, uvedené v záhlaví této smlouvy. Smluvní strany se v případě doručování zásilek formou doporučených dopisů dohodly tak, že zásilka je považována za doručenou 3. pracovní den bezprostředně následující po dni jejího odeslání prostřednictvím provozovatele poštovních služeb na adresu příslušné smluvní strany dle záhlaví této smlouvy.

- 5.12. Zhotovitel je povinen ve lhůtě do 10 pracovních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy uzavřít pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti zhotovitele za škodu způsobenou zhotovitelem do výše limitu pojistného plnění v částce minimálně 3 500 000,- Kč z jedné pojistné události ročně.
- 5.13. Zhotovitel se zavazuje na žádost objednatele bezodkladně, nejpozději však ve lhůtě do 5 pracovních dnů od doručení písemné výzvy objednatele, předložit objednateli pojistný certifikát prokazující existenci a účinnost této pojistné smlouvy. Zhotovitel se zavazuje, že pojistná smlouva dle věty první tohoto článku zůstane v účinnosti v tomto rozsahu po celou dobu trvání záruky.
- 5.14. Zhotovitel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně faktur minimálně do konce roku 2028. Pokud je v příslušných českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí ji zhotovitel použít.
- 5.15. Objednatel se zavazuje k plné součinnosti u stávajících informačních systémů objednatele, u kterých není a/nebo v době plnění dle této smlouvy nebude veřejně dostupný popis rozhraní k integraci předmětu plnění dle této smlouvy nebo k migraci/převodu dat ze stávajících informačních systémů objednatele.

## 6. Záruka za jakost

- 6.1. Zhotovitel se zavazuje, že předaný předmět díla bude prostý vad a bude mít vlastnosti dle obecně závazných právních předpisů, této smlouvy a zadávací dokumentace veřejné zakázky uvedené v preambuli této smlouvy, dále bude mít vlastnosti první jakosti provedení a bude proveden v souladu s ověřenou technickou praxí. V ostatním platí ujednání stran týkající se vad a nedodělků, tak jak toto bylo dohodnuto v čl. 3 této smlouvy.
- 6.2. Zhotovitel odpovídá za vady, které má předmět plnění v době jeho předání objednateli a za vady, které vzniknou nebo se objeví v průběhu záruční doby dle odst. 6.3 této smlouvy.
- 6.3. Zhotovitel poskytuje záruku na dílo specifikované v čl. 2.1 této smlouvy v souladu s Přílohou č. 1 – Specifikace technického řešení této smlouvy, a to v délce 24 měsíců od okamžiku protokolárního předání a převzetí díla objednatelům bez vad a nedodělků objednatelům (dále jen „záruční doba“).
- 6.4. Zhotovitelem bude objednateli poskytován bezplatný záruční servis na objednatelům reklamované vady předmětu díla vzniklé v době trvání záruční doby dle odst. 6.3 této smlouvy.
- 6.5. Objednatel je oprávněn reklamovat v záruční době dle odst. 6.3 této smlouvy vady předmětu díla u zhotovitele, a to písemnou formou. V reklamaci musí být popsána vada předmětu díla, určen nárok objednatele z vady předmětu díla, případně požadavek na způsob odstranění vad, a to včetně termínu pro odstranění vad zhotovitelem. Objednatel má právo volby způsobu odstranění důsledku vadného plnění. Za písemnou formu je považováno také nahlášení standardními prostředky technické podpory provozu, např. e-mailem nebo prostřednictvím helpdesku.
- 6.6. Zhotovitel se zavazuje od okamžiku oznámení vady předmětu díla či jeho části zahájit odstraňování vady či jeho části v co nejkratší lhůtě, nejpozději do 3 dnů od uplatnění oprávněné reklamace objednatelům, s výjimkou vad bránících užívání díla a havárií, na jejichž odstranění nastoupí neprodleně od jejich nahlášení, a to i tehdy, neuznává-li zhotovitel odpovědnost za vady či příčiny, které ji vyvolaly, a vady odstranit v technicky co nejkratší lhůtě, a současně zahájit reklamační řízení v místě provádění předmětu díla. Zhotovitel se zavazuje odstranit vady nejpozději do 3 kalendářních dnů od oznámení vady, vady bránící u užívání díla či havárie nejpozději do 24 hodin od oznámení vady, nebude-li dohodnuto jinak. O reklamačním řízení budou



objednatelem požívány písemné zápisy ve dvojím vyhotovení, z nichž jeden stejnopis obdrží každá ze smluvních stran. Bude-li v reklamačním řízení vada uznána jako reklamační vada, bude odstranění vady předmětu díla či jeho části provedeno bezúplatně. V případě, že zhotovitel nebude reagovat na výzvu objednatele k odstranění vad vzniklých v záruční době, je objednatel oprávněn odstranit na vlastní náklady a tyto je následně povinen zhotovitel uhradit.

- 6.7. Reklamací lze uplatnit nejpozději do posledního dne záruční doby, přičemž i reklamáce odeslaná objednatelem v poslední den záruční doby se považuje za včas uplatněnou.
- 6.8. Záruka za jakost se nevztahuje na vady prokazatelně způsobené neodbornou manipulací nebo mechanickým poškozením objednatelem.

## 7. Smluvní pokuty

- 7.1. V případě prodlení Zhotovitele s řádným provedením a předáním díla v termínu dle této smlouvy má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla za každý den prodlení.
- 7.2. V případě prodlení zhotovitele se zahájením odstraňování řádně reklamované vady dle článku 6.6 této smlouvy má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý den prodlení.
- 7.3. V případě prodlení objednatele s úhradou faktury má zhotoviteli nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 7.4. V případě prodlení zhotovitele s doručení konečné faktury, má objednatel nárok na smluvní pokutu ve výši 0,05 % z celkové ceny díla za každý den prodlení.
- 7.5. Za porušení povinnosti dle odst. 5.12 zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 0,05 % z ceny díla bez DPH dle čl. 4.2 této smlouvy za každý, byť jen započatý den, v němž bude zhotovitel v prodlení.
- 7.6. Za porušení povinnosti dle odst. 5.13 zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 500 Kč za každý, byť jen započatý den, v němž bude zhotovitel v prodlení.
- 7.7. Smluvní pokuty výše uvedené jsou splatné do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy oprávněné strany k její úhradě. Objednatel je oprávněn zádržně použít při účtování smluvních pokut výše uvedených jednostranným zápočtem.

## 8. Zvláštní ujednání

- 8.1. Tato smlouva podléhá uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) (dále jen: „registr smluv“). Smluvní strany se dohodly, že smlouvu v souladu s tímto zákonem uveřejní město Kolín, a to nejpozději do 30 dnů od podpisu smlouvy. Toto ujednání však nebrání tomu, aby smlouvu zveřejnil i smluvní partner města Kolína. Po uveřejnění v registru smluv obdrží smluvní partner města Kolína do datové schránky, a/nebo v případě neexistence datové schránky e-mailem, potvrzení od správce registru smluv. Potvrzení obsahuje metadata a je ve formátu .pdf, označeno uznávanou elektronickou značkou a opatřeno kvalifikovaným časovým razítkem. Smluvní strany se dohodly, že smluvní partner města Kolína nebude, kromě potvrzení o uveřejnění smlouvy v registru smluv od správce registru smluv, nijak dále o této skutečnosti informován.
- 8.2. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uvedena v přehledu nazvaném „Přehled smluv“ vedeném městem Kolín, který obsahuje údaje o smluvní straně, datum uzavření smlouvy, předmětu smlouvy a výše plnění. Smluvní strany dále výslovně souhlasí s tím, že tato smlouva může být bez jakéhokoliv omezení zveřejněna jak na oficiálních webových stránkách města Kolín, tak i v registru smluv, a to včetně všech případných příloh a dodatků. Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu příslušných ustanovení právních předpisů a udělují svolení k jejich užití a zveřejnění bez jakýchkoliv dalších podmínek.



- 8.3. Odstoupit od smlouvy lze pouze z důvodů stanovených v této smlouvě nebo v občanském zákoníku.
- 8.4. Od této smlouvy může smluvní strana dotčená porušením povinnosti jednostranně odstoupit pro podstatné porušení této smlouvy druhou smluvní stranou, přičemž za podstatné porušení této smlouvy se považuje:
- a) je-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny díla podle této smlouvy po dobu delší než 60 dní po dni splatnosti příslušné faktury, ačkoliv byl na své prodlení písemně upozorněn a přes toto písemné upozornění objednatel nápravu neprovedl ve lhůtě do 30 dnů od doručení písemného upozornění;
  - b) jestliže zhotovitel dodá dílo, které nebude mít vlastnosti deklarované zhotovitelem v této smlouvě, resp. v nabídce zadávacího řízení, na jehož základě byla tato smlouva uzavřena;
  - c) jestliže zhotovitel dodá dílo, které je zatíženo právy třetích osob s výjimkou SW licenci.
- 8.5. Objednatel je dále oprávněn od Smlouvy písemně odstoupit z důvodu jejího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení Smlouvy se bude považovat opakované (alespoň 3 x v posledních 6 měsících) prodlení Poskytovatele s dodržением požadované maximální doby odezvy či maximální doby odstranění záruční vady kategorie A či s dodržением požadované maximální doby odezvy či maximální doby odstranění incidentu kategorie A, tj. Poskytovatel nedodrží lhůty tam uvedené pro tuto kategorii vad/incidentů oproti lhůtám tam stanoveným o více než 24 hodin.
- 8.6. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že:
- a) v insolvenčním řízení bude zjištěn úpadek Poskytovatele nebo insolvenční návrh bude zamítnut pro nedostatek majetku Poskytovatele v souladu se zněním zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů. Objednatel je rovněž oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, že Poskytovatel vstoupí do likvidace; nebo
  - b) proti Poskytovateli je zahájeno trestní stíhání pro trestný čin podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů.
- 8.7. Odstoupením od této smlouvy zanikají všechny závazky smluvních stran z této smlouvy. V případě odstoupení od této smlouvy nezanikají nároky smluvních stran na náhradu škody a zaplacení smluvních pokut, a ty závazky smluvních stran, které podle smlouvy nebo vzhledem ke své povaze mají trvat i nadále, nebo u kterých tak stanoví ObčZ.

## 9. Ochrana informací

- 9.1. Zhotovitel se zavazuje, že zachová jako citlivé informace a zprávy týkající se vnitřních záležitostí smluvních stran a předmětu plnění smlouvy, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu. Povinnost poskytovat informace podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů, není tímto ustanovením dotčena.
- 9.2. Smluvní strany budou považovat za citlivé informace a) jako citlivé označené, b) informace, u kterých se z povahy věci dá předpokládat, že se jedná o informace podléhající závazku mlčenlivosti nebo informace o objednateli, které by mohly z povahy věci být považovány za citlivé a které se dozvědí v souvislosti s plněním této smlouvy.
- 9.3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě informace druhé strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací. Závazek mlčenlivosti a ochrany citlivých informací zůstává v platnosti po dobu 5 let po ukončení platnosti smlouvy.
- 9.4. Zhotovitel je povinen zabezpečit veškeré podklady, mající charakter citlivé informace poskytnuté mu objednatelem, proti odcizení nebo jinému zneužití.
- 9.5. Zhotovitel je povinen svého případného poddodavatele zavázat povinností mlčenlivosti a respektováním práv objednatele nejméně ve stejném rozsahu, v jakém je v závazkovém vztahu zavázán sám.



- 9.6. V souvislosti s důvěrností informací bere zhotovitel na vědomí, že je zákonnou povinností objednatele uveřejnit celé znění této smlouvy včetně všech jejích případných dodatků a seznamu subdodavatelů v souladu se zákonem. Splnění této, jakož i dalších zákonných povinností objednatele, není porušením důvěrnosti informací.
- 9.7. Povinnost zachovávat mlčenlivost se nevztahuje na informace:
- a) které jsou nebo se stanou všeobecně a veřejně přístupnými jinak, než porušením ustanovení tohoto odst. ze strany zhotovitele,
  - b) které jsou zhotoviteli známy a byly mu volně k dispozici ještě před přijetím těchto informací od objednatele,
  - c) které budou následně zhotoviteli sděleny bez závazku mlčenlivosti třetí stranou, jež rovněž není ve vztahu k nim nijak vázána,
  - d) jejichž sdělení se vyžaduje ze zákona.
- 9.8. Za porušení ustanovení v tomto čl. má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé škody.

#### 10. Závěrečná ustanovení

- 10.1. Uhrazením smluvní pokuty není dotčeno právo objednatele na náhradu škody, kterou zhotovitel způsobil objednateli nesplněním svých povinností, ke kterým se zhotovitel zavázal v této smlouvě. Smluvní strany tímto, po vzájemné dohodě, vylučují použití ustanovení §2050 ObčZ. Smluvní pokuty dle této smlouvy jsou splatné do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy oprávněné strany k její úhradě.
- 10.2. Pro případ, že by byla smluvní pokuta soudem snížena, dohodly se zároveň smluvní strany, že zůstává zachováno právo na náhradu škody ve výši, v jaké škoda převyšuje částku určenou soudem jako přiměřenou. Smluvní pokuty dle této smlouvy lze požadovat kumulativně, a to bez omezení. Úhradou smluvní pokuty zhotovitelem není dotčena další existence povinnosti smluvní pokutou zajištěné. Smluvní pokuta dle této smlouvy je splatná do 10 kalendářních dnů ode dne doručení písemného uplatnění práva na smluvní pokutu, a to na účet písemně určený objednatel. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst oproti splatným pohledávkám zhotovitele.
- 10.3. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí českým právním řádem. Ve věcech smlouvou výslovně neupravených se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními ObčZ a ostatními obecně závaznými právními předpisy. Rozhodčí řízení je vyloučeno.
- 10.4. Nastanou-li u některé ze smluvních stran skutečnosti bránící řádnému plnění této smlouvy, je povinna to ihned bez zbytečného odkladu písemně oznámit druhé smluvní straně a vyvolat jednání objednatele a zhotovitele.
- 10.5. Vztahuje-li se důvod neplatnosti jen na některé ustanovení smlouvy, je neplatným pouze toto ustanovení, pokud z jeho povahy, obsahu anebo z okolností, za nichž bylo sjednáno, nevyplývá, že jej nelze oddělit od ostatního obsahu smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že bezodkladně nahradí neplatné ustanovení této smlouvy jiným platným ustanovením svým obsahem podobným neplatnému ustanovení.
- 10.6. Tato Smlouva je vyhotovena v 1 stejnopise v elektronické podobě.
- 10.7. Tato Smlouva byla odsouhlasena Usnesením Rady města Kolína č. 1503/40/RM/2019 ze dne 21. 10. 2019.
- 10.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

- a) Příloha č. 1 – Specifikace technického řešení
- b) Příloha č. 2 – Položkový rozpočet
- c) Příloha č. 3 – Závazný harmonogram plnění
- d) Příloha č. 4 – SLA hodnota informačních systémů
- e) Příloha č. 5 – Zadávací dokumentace veřejné zakázky (příloha pevně nesvázaná, uvedená na CD)
- f) Příloha č. 6 – Nabídka Zhotovitele ve veřejné zakázce (příloha pevně nesvázaná, uvedená na CD)

V Kolíně dne 18.11.2019 .....

V Chlumci nad Cidlinou dne 15.11.2019

Za Objednatele:

Město Kolín

**Mgr. Michael  
Kašpar**

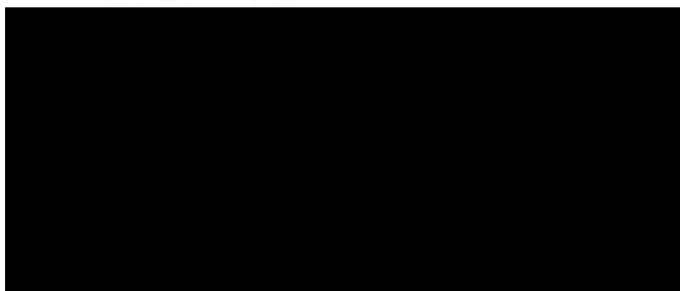
Digitálně podepsal Mgr. Michael Kašpar  
DN: c=CZ, 2.5.4.97=NTRCZ-00235440,  
o=Město Kolín [C 00235440],  
ou=452119, cn=Mgr. Michael Kašpar,  
sn=Kašpar, givenName=Michael,  
serialNumber=4628395  
Datum: 2019.11.18 11:15:49 +01:00

Mgr. Michael Kašpar

starosta

Za Zhotovitele:

VERA, spol. s r.o.





EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## **Příloha č. 1 – Specifikace technického řešení**

Příloha č. 1 zadávací dokumentace ve veřejné zakázce „Rozšíření městského informačního systému“

### **Technická specifikace**



## 1. PŘEDMĚT A ÚČEL VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Účelem VZ je rozšíření stávajícího městského informačního systému (dále také jen „IS“) VERA Radnice o nové moduly zajišťující elektronizaci agend / procesů:

- Portál občana a úplné elektronické podání
- Automatické zpracování dopravních přestupků
- Kompozitní služby – napojení na AISEO a AISC
- Spisová služba – elektronická archivace a skartace a

## 2. POPIS SOUČASNÉHO STAVU

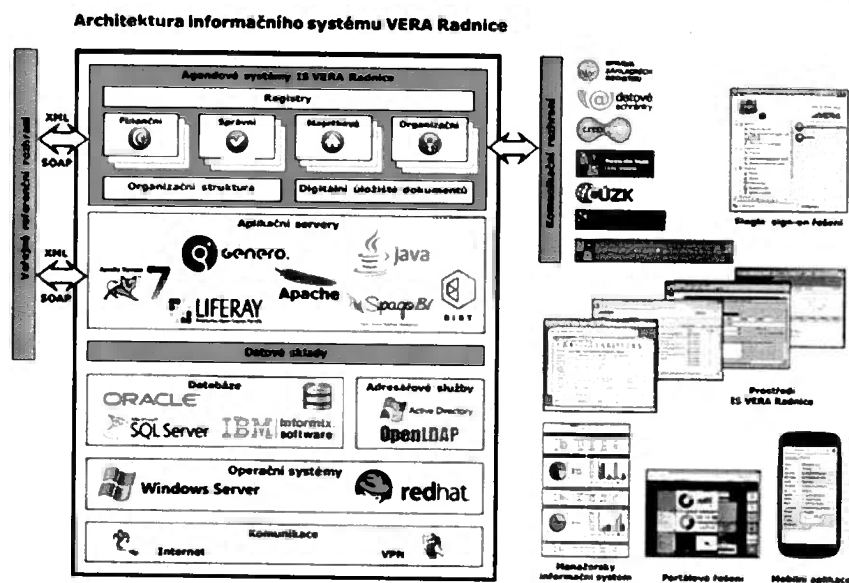
### 2.1. Technologické prostředí

Produkční prostředí zadavatele pro instalaci dodávky předmětu plnění veřejné zakázky:

- Doména 2008 (v době instalace bude pravděpodobně k dispozici aktuální doménové prostředí 2019).
- Windows server 2016-2019 ST.
- Virtuální prostředí VMware vSphere 6
- Databáze MS SQL2008
- Virtualizační servery HP G7, G9
- All flash storage Dell 2x 10TB
- Konektivita cca 500 Mb/s duplex.

### 2.2. Informační systém VERA Radnice

Architektura informačního systému VERA Radnice je znázorněna na následujícím schématu.





### Schéma č. 1 – Architektura IS VERA Radnice

Informační systém VERA Radnice obsahuje celou řadu modulů, které zabezpečují chod Městského úřadu Kolín a jeho agend. Nicméně je zde celá řada oblastí, která dosud není řešena vůbec, což limituje další rozvoj úřadu ve vztahu k naplňování konceptu eGovernmentu v ČR.

#### Portál občana a úplné elektronické podání

Oblast není aktuálně podporována žádným uceleným nástrojem. V rámci portálu (webových stránek) města Kolína funguje elektronická podatelna a elektronická úřední deska. Není však možné činit žádná standardní podání, uživatelé nejsou nijak identifikováni ani ztotožňováni a řešení není připraveno na povinnost dle nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) č. 910/2014 ze dne 23. července 2014 o elektronické identifikaci a službách vytvářejících důvěru pro elektronické transakce na vnitřním trhu (nařízení eIDAS).

Front-end (webové stránky města) jsou řešeny prostřednictvím redakčního systému dodavatele Lexart.cz s.r.o.

#### Automatické zpracování dopravních přestupků

V současné době není v rámci MěÚ Kolín umožněno automatické zpracování dopravních přestupků. Město prostřednictvím Městské policie elektronicky měří úsekovou rychlost a kontroluje jízdu na červenou. Následné zpracování přestupků však není plně automatizováno. Implementací rozhraní mezi kamerovým systémem, spisovou službou a přestupkovou agendou by se zvýšila efektivita systému a snížila případná chybovost způsobená ručním zadáváním přestupků.

Mezi požadované vlastnosti patří především hromadné zakládání přestupků, hromadná tvorba výzvy, resp. hromadné uzavření a odložení spisu, hromadný tisk spisové obálky.

#### Kompozitní služby – napojení na AISEO a AISC

V současné době MěÚ Kolín nevyužívá Kompozitní služby – služby informačního systému základních registrů, které poskytují údaje vedené v základních registrech a v agentových informačních systémech.

Komunikaci s ISZR vyžadují agendy agendových informačních systémů, které umožňují evidovat údaje o osobách a obyvatelích a jejich vzájemných vztazích, anebo údaje o cizincích – Komunální odpad, Vymáhání pohledávek, Městská policie, Přestupkové řízení, Sociální agendy.

Účelem Kompozitních služeb je usnadnění identifikace a následné ztotožnění fyzických osob vedených v různých evidencích s využitím nereferenčních údajů (rodné číslo, svéprávnost, opatrovník, rodinné vazby apod.), které nejsou uvedeny v Registru obyvatel.

Mezi požadované vlastnosti patří možnost vyhledávat osoby dle rodného čísla, získat např. informace o rodičích, příp. zákonných zástupcích nezletilého, mj. pro potřeby správního řízení, ověřit svéprávnost občana v případě projednávání přestupku nebo (hromadně) pro účely volební agendy, zjistit zákonného zástupce v případě spáchání přestupku nezletilým, získat nástroj pro ověření a zpracování údajů osob, které nejsou v Registru obyvatel vedeny (např. zemřely do roku 2011, jsou vedeny duplicitně mezi AISC a AISEO, mají nepovolený znak ve jméně či příjmení, mají krátkodobý pobyt na území ČR (cizinci) atd.).

#### Spisová služba – elektronická archivace a skartace

V rámci informačního systému VERA Radnice je využívána Spisová služba, která v současné době umožňuje provádět elektronické skartační řízení, nicméně nutnou podmínkou elektronického skartačního řízení je kontrola a případný převod digitálních dokumentů do výstupního formátu.

Dílčím cílem předkládaného projektu je tedy pořízení modulu, který umožní:

- tvorbu dokumentu ze vzorů v jednotném prostředí,
- převod dokumentů do PDF/A,
- validaci PDF/A dokumentu pomocí Adobe Acrobatu.



Pro účel elektronického skartačního řízení zabezpečuje zautomatizování procesu – zápis do fronty digitálních dokumentů, kontrola výstupního formátu, převod do výstupního formátu, tvorba konverzní doložky o změně datového formátu, spojení dokumentu a doložky, validace na shodu s normou PDF/A.

Mezi další očekávané přínosy spadá bezproblémový průběh elektronického skartačního řízení a zjednodušení evidence (XML soubory).

### 3. POŽADAVKY NA ŘEŠENÍ DODÁVKY

#### 3.1. Technologické předpoklady

##### 3.1.1. Standardní funkcionality a parametry požadované zadavatelem:

| ID | Požadované funkcionality / parametry                                                                           | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 01 | Provoz systému pod operačním systémem Microsoft Windows server 2012 a vyšší nebo pod operačním systémem Linux  | ANO                 |
| 02 | Provoz ve virtualizovaném prostředí                                                                            | ANO                 |
| 03 | Provoz systému v jednom z těchto typů databázových serverů: Microsoft SQL Server, Oracle                       | ANO                 |
| 04 | Provoz systému v jedné centralizované databázi                                                                 | ANO                 |
| 05 | Transakční zpracování dat v databázi                                                                           | ANO                 |
| 06 | Možnost zálohování dat za provozu                                                                              | ANO                 |
| 07 | Třívrstvá architektura – tenký klient, aplikační server, databázový server                                     | ANO                 |
| 08 | Klientská část IS musí bezproblémově pracovat na síti 10 Mbit/s a vyšší                                        | ANO                 |
| 09 | Spuštění klientské části systému na lokální stanici bez nutnosti instalace síťových nebo doplňkových komponent | ANO                 |
| 10 | Rozložení zátěže mezi více aplikačních serverů, škálování výkonu                                               | ANO                 |
| 11 | Vysoká dostupnost systému (HA), zabezpečení proti výpadku hardware                                             | ANO                 |
| 12 | Jednotná, centrální správa uživatelů pro celý informační systém se synchronizací uživatelů s LDAP serverem     | ANO                 |
| 13 | Jednotná, centrální organizační struktura                                                                      | ANO                 |
| 14 | Jednotná, centrální správa prostorové struktury                                                                | ANO                 |
| 15 | Jednotná a centrální správa a administrace oprávnění                                                           | ANO                 |
| 16 | Podpora Single sign-on (SSO)                                                                                   | ANO                 |
| 17 | Provoz klientské části na platformě Citrix                                                                     | ANO                 |
| 18 | Komunikace s aplikacemi MS Office                                                                              | ANO                 |
| 19 | Rozhraní pro komunikaci s eGovernmentem (min. rozhraní na ISZR / ISDS)                                         | ANO                 |
| 20 | Rozhraní pro integraci se systémy třetích stran založené na principu webových služeb                           | ANO                 |
| 21 | Zabezpečení komunikace mezi komponentami IS                                                                    | ANO                 |
| 22 | Instalace SW vybavení pouze na jednom místě                                                                    | ANO                 |
| 23 | Centrální provádění instalací nových verzí IS                                                                  | ANO                 |



|    |                                                                                                                                                                                       |     |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 24 | Sledování aktivit uživatelů v systému, zablokování přihlášení dalším uživatelům                                                                                                       | ANO |
| 25 | Vysoká provázanost mezi jednotlivými částmi (moduly) IS                                                                                                                               | ANO |
| 26 | Plná podpora platné legislativy                                                                                                                                                       | ANO |
| 27 | Podpora centralizovaného řešení převodu a tvorby pdf dokumentů na serveru                                                                                                             | ANO |
| 28 | Technologická platforma pro tvorbu aplikací pro mobilní zařízení                                                                                                                      | ANO |
| 29 | Součástí dodávky je zaškolení administrátorů dodaného řešení (všech jeho součástí) v nezbytně nutném rozsahu – zadavatel předpokládá nejméně 1 školící den na každou součást dodávky. | ANO |
| 30 | Součástí dodávky je podpora a servis dodaného řešení v rozsahu Smlouvy o dílo a o podpoře provozu.                                                                                    | ANO |
| 31 | Součástí dodávky je podpora a servis dodaného řešení v rozsahu Smlouvy o dílo a o podpoře provozu.                                                                                    | ANO |

### 3.2. Portál občana

Portál občana bude webovou aplikací, která umožní vyřídít občanům některé činnosti elektronicky bez nutnosti osobní návštěvy a bude napojen na IS úřadu.

Portál občana bude obsahovat funkce pro řešení životních situací a komunikaci s úřadem občanů (podnikatelů) v prostředí internetu prostřednictvím „inteligentních“ on-line formulářů, s možností integrace na vnitřní systémy úřadu umožňující následnou distribuci podání a souvisejících metadat v rámci úřadu elektronickou cestou.

V rámci veřejné části portálu (tj. přístup bez přihlášení) budou nově publikována následující otevřená data:

- dokumenty úřední desky,
- telefonní seznam MěÚ,
- elektronické podání bez nutnosti přihlášení
- a další.

*Pozn.: Uvedená data budou publikována ve formátu otevřených dat ve smyslu zák. 106/1999 Sb.*

Součástí implementace bude instalace aplikace, konfigurace prostředí, uvedení do testovacího a rutinního provozu, nastavení procesu zálohování a zaškolení administrace.

| ID | Minimální požadavky z pohledu občana                                                                                            | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 01 | Registrace občana (podnikatele) prostřednictvím webového formuláře s aktivací registrace prostřednictvím notifikačního e-mailu. | ANO                 |
|    | Možnosti přihlášení občana k portálu:                                                                                           | -                   |
| 02 | • neautorizovaný prostřednictvím portálového účtu                                                                               | ANO                 |
| 03 | • autorizovaný prostřednictvím portálového účtu (občan přístup autorizuje při osobní návštěvě úřadu)                            | ANO                 |



| ID | Minimální požadavky z pohledu občana                                                                                                                             | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 04 | <ul style="list-style-type: none"><li>• autorizovaný přístup prostřednictvím účtu v systému datových schránek (ISDS)</li></ul>                                   | ANO                 |
| 05 | <ul style="list-style-type: none"><li>• autorizovaný přístup pomocí služby mojID</li></ul>                                                                       | ANO                 |
| 06 | <ul style="list-style-type: none"><li>• autorizovaný přístup pomocí „elektronického občanského průkazu“</li></ul>                                                | ANO                 |
|    | Základní funkce dostupné po přihlášení občana:                                                                                                                   | -                   |
| 07 | <ul style="list-style-type: none"><li>• správa vlastního profilu (editace údajů zadaných při registraci)</li></ul>                                               | ANO                 |
| 08 | <ul style="list-style-type: none"><li>• vytvoření nového podání prostřednictvím on-line formuláře</li></ul>                                                      | ANO                 |
| 09 | <ul style="list-style-type: none"><li>• zobrazení přehledu o stavu realizovaných podání a včetně rozhraní pro komunikaci občana s úřadem</li></ul>               | ANO                 |
| 10 | <ul style="list-style-type: none"><li>• evidence rozpracovaných podání s možností následného dokončení a správy rozpracovaných podání</li></ul>                  | ANO                 |
| 11 | <ul style="list-style-type: none"><li>• zobrazení přehledu o ekonomických závazcích vůči městu a jejich plnění s možností úhrady pomocí platební brány</li></ul> | ANO                 |
| 12 | Pro každý formulář možnost zobrazení rozšířeného popisu životní situace s informacemi a kontakty na příslušné úředníky úřadu.                                    | ANO                 |
| 13 | Při vytváření nového podání se do formuláře automaticky doplní známé údaje z profilu občana, úřadu apod.                                                         | ANO                 |
| 14 | Při vyplňování formuláře je občan upozorňován na chybějící nebo chybné údaje.                                                                                    | ANO                 |
| 15 | Formulář musí umožňovat připojení příloh v akceptovatelných el. formátech.                                                                                       | ANO                 |
|    | Formuláře musí obsahovat                                                                                                                                         |                     |
| 16 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o evidenci psa</li></ul>                                                                                          | ANO                 |
| 17 | <ul style="list-style-type: none"><li>• formulář pro komunální odpad</li></ul>                                                                                   | ANO                 |
| 18 | <ul style="list-style-type: none"><li>• zábory veřejného prostranství</li></ul>                                                                                  | ANO                 |
| 19 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o povolení k vypouštění odpadních vod do vod povrchových nebo jeho změnu</li></ul>                                | ANO                 |
| 20 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o zápis změny vlastníka nebo provozovatele silničního vozidla</li></ul>                                           | ANO                 |
| 21 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o vydání nového dokladu k vozidlu</li></ul>                                                                       | ANO                 |
| 22 | <ul style="list-style-type: none"><li>• oznámení o ztrátě, odcizení, poškození nebo zničení cestovního pasu</li></ul>                                            | ANO                 |
| 23 | <ul style="list-style-type: none"><li>• oznámení o ztrátě, odcizení, poškození nebo zničení občanského průkazu</li></ul>                                         | ANO                 |
| 24 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o byt</li></ul>                                                                                                   | ANO                 |
| 25 | <ul style="list-style-type: none"><li>• žádost o poskytnutí informací dle zákona č. 106/1999 Sb.</li></ul>                                                       | ANO                 |
| 26 | Občan má možnost před odesláním zobrazit náhled formuláře v PDF a vytisknout jej (pomocí interní aplikace).                                                      | ANO                 |



| ID | Minimální požadavky z pohledu občana                                                                                                                                                                                        | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 27 | Občan má možnost uložit si rozpracované podání a dokončit jej později.                                                                                                                                                      | ANO                 |
| 28 | Před odesláním podání je provedena kontrola správnosti a úplnosti údajů. V případě chyb je občan přehledně upozorněn na opravu nebo doplnění konkrétních údajů.                                                             | ANO                 |
| 29 | Autorizovaný občan může odeslat formulář prostřednictvím portálu, po zpracování podání a přidělení čísla jednacího občan obdrží e-mailem potvrzení o úspěšném přijetí podání s vygenerovanou tiskovou podobou podání v PDF. | ANO                 |
| 30 | Neautorizovaný občan může odeslat formulář na e-mail podatelny (do elektronické podatelny), občan obdrží e-mailem potvrzení o úspěšném přijetí podání spolu s PDF dokumentem vyplněného podání.                             | ANO                 |
| 31 | Neautorizovaný občan může zaplatit pomocí platební brány např. pokutu za přestupek na základě výzvy k úhradě určené částky z automatického zpracování přestupků                                                             | ANO                 |
| 32 | Vazba pomocí metody Single Sign On na Portál veřejné správy ( <a href="https://seznam.gov.cz/obcan/">https://seznam.gov.cz/obcan/</a> ).                                                                                    | ANO                 |

| ID | Minimální požadavky z pohledu úřadu                                                                                                                                                                                          | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 01 | Součástí dodávky jsou inteligentní elektronické formuláře pro řešení běžných životních situací občanů a podnikatelů.                                                                                                         | ANO                 |
| 02 | Nabídku formulářů lze uživatelsky rozdělit do kategorií a podkategorií (alespoň 2 úrovně).                                                                                                                                   | ANO                 |
| 03 | K formuláři lze přiřadit uživatele nebo skupinu uživatelů, kteří jsou oprávněni podání zpracovat. Kontaktní údaje na příslušné úředníky se zobrazují v popisu životní situace (formuláře).                                   | ANO                 |
| 04 | Data zadaná do formuláře občanem jsou kromě formátu PDF rovněž dostupná ve strukturované podobě XML pro zpracování prostřednictvím rozhraní agendového informačního systému úřadu.                                           | ANO                 |
| 05 | Úředník má k dispozici webové rozhraní pro správu jemu přidělených podání, které umožní podání zpracovat prostřednictvím spisové služby nebo agendového informačního systému bez přepisování údajů z formuláře.              | ANO                 |
| 06 | Otevřené rozhraní portálu pro integraci na vnitřní systémy úřadu umožňující úplné elektronické podání a následnou distribuci dokumentu v rámci úřadu elektronickou cestou.                                                   | ANO                 |
| 07 | Součástí portálu musí být úvodní stránka portálu s možností zadání informací (včetně URL odkazů) pro rychlou orientaci občana a podrobná uživatelská on-line nápověda pro občana i úředníka.                                 | ANO                 |
| 08 | Úředník bude pracovat s agendovými systémy úřadu v oblasti své působnosti. Portál bude obsahovat rozhraní na spisovou službu, přes kterou budou distribuována všechna podání veřejnosti uskutečněná prostřednictvím portálu. | ANO                 |



| ID | Minimální požadavky z pohledu úřadu                                                                            | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 09 | Součástí dodávky je kompletní implementace, instalace, otestování a zprovoznění plně funkčního Portálu občana. | ANO                 |
| 10 | Součástí dodávky je nastavení nové grafiky Portálu občana.                                                     | ANO                 |
| 11 | Registrace do Portálu přes registrační formulář, jehož data se autentizují oproti lokálnímu registru obyvatel. | ANO                 |

#### Funkční požadavky na vazby:

- IS VERA Radnice (stávající IS zadavatele) – především u neveřejného přístupu klienta jsou nezbytné vazby na vybrané agendy, tj. Evidence psů a Komunální odpad s možnostmi on-line platby poplatků,
- Spisová služba.
- Veřejná část portálu musí obsahovat vazby na agendy, kde jsou shromažďována data o dokumentech na úřední desce.

#### Požadovaný typ licencování:

Portál občana musí být licenčně postaven na zakoupení aplikace, následné přístupy uživatelů, a to jak s editačními či čtecími právy, nebude nijak dále omezován.

### 3.3. Automatické zpracování přestupků

Zadavatel prostřednictvím Městské policie elektronicky měří úsekovou rychlost a kontroluje jízdu na červenou. Následné zpracování přestupků však není plně automatizováno.

Cílem implementace rozhraní mezi kamerovým systémem, spisovou službou a přestupkovou agendou je zvýšení efektivity systému a snížení případné chybovosti způsobené ručním zadáváním přestupků.

Mezi požadované vlastnosti patří především hromadné zakládání přestupků, hromadná tvorba výzvy, resp. hromadné uzavření a odložení spisu, hromadný tisk spisové obálky.

| ID | Požadovaná funkcionalita / parametry                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 1  | Možnost načítat datové soubory obsahující informace o události z prostředí Policie ČR, nebo jiného provozovatele (městská policie)<br><i>Pozn. zadavatele: Data budou předávána v případě události z prostředí Policie ČR ve formě XML souboru podle specifikace IS PČR, v případě systémů pro Městské policie ve formě XML souboru provozovatele kamerového systému. Specifikace XML zadavatel poskytne na vyžádání.</i> | ANO                 |
| 2  | IS zpracuje a validuje dodané XML soubory                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | ANO                 |
| 3  | Z dodaného XML bude automaticky založen a naplněn případ v Přestupkové agendě, data budou ověřena (Registry AIS, Informační Systém Základních Registrů, Centrální Registr Vozidel)                                                                                                                                                                                                                                        | ANO                 |
| 4  | Ve Spisové službě bude automaticky založen dokument a vytvořen spis.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | ANO                 |



|    |                                                                                                                                                                                                                                              |     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 5  | V agendě Pohledávky (Příjmy) bude založen plátce, je mu přidělen variabilní symbol. Musí být možné založit i předpis.                                                                                                                        | ANO |
| 6  | Automatické generování výzev (formát PDF/A) a uložení do fronty k podpisu - „podpisové knihy“.                                                                                                                                               | ANO |
| 7  | Všechny výše popsané kroky probíhají na pozadí, plně automaticky                                                                                                                                                                             | ANO |
| 8  | Proběhne podepsání dokumentů – lze hromadně – provádí referent                                                                                                                                                                               | ANO |
| 9  | Spisová služba zajistí odeslání podle konfigurace – možnost tisku dokumentu a obálky na úřadě anebo odeslání podkladů přes Hybridní poštu, resp. službu Pošta-online do společnosti PostServis, která zajistí fyzické vytištění a rozeslání. | ANO |
| 10 | Případy bude možné spravedlivě rozdělovat mezi referenty dle konfigurace.                                                                                                                                                                    | ANO |
| 11 | Nestandardní případy bude možné vyřešit ručním zpracováním a po jejich vyřešení pokračovat i s využitím hromadných operací.                                                                                                                  | ANO |

Požadované vazby: Spisová služba VERA Radnice, ISZR, CRV.

Součástí dodávky budou všechna potřebná rozhraní, např. rozhraní na centrální registr vozidel, nebo rozhraní na některou ze služeb hromadného odesílání (Pošta-online, hybridní pošta).

### 3.4. Kompozitní služby

Kompozitní služby jsou služby informačního systému základních registrů, které poskytují údaje vedené v základních registrech a v agentových informačních systémech.

Účelem Kompozitních služeb je usnadnění identifikace a následné ztotožnění fyzických osob vedených v různých evidencích s využitím nereferenčních údajů (rodné číslo, svéprávnost, opatrovník, rodinné vazby apod.), které nejsou uvedeny v registru obyvatel.

Mezi požadované vlastnosti patří:

- možnost vyhledávat osoby dle rodného čísla (získat například informace o rodičích, příp. zákonných zástupcích nezletilého), mj. pro potřeby správního řízení,
- ověřit svéprávnost občana v případě projednávání přestupku nebo (hromadně) pro účely volební agendy,
- zjistit zákonného zástupce v případě spáchání přestupku nezletilým,
- získat nástroj pro ověření a zpracování údajů osob, které nejsou v ROB vedeny (zemřely do roku 2011, jsou vedeny duplicitně mezi AISC a AISEO, mají nepovolený znak ve jméně či příjmení, mají krátkodobý pobyt na území ČR (cizinci), atd.).

Dodávka musí zajistit komunikaci s ISZR pro agendy AIS, které umožňují evidovat údaje o osobách a obyvatelích a jejich vzájemných vztazích, anebo údaje o cizincích:

- Komunální odpad
- Vymáhání pohledávek
- Městská policie
- Přestupkové řízení
- Sociální agendy



Dodané řešení musí zajistit:

- V případě potřeby získání aktuálních nereferenčních údajů bude moci uživatel použít ze své agendy implementovanou funkci, která uživateli zobrazí požadované informace z AIS, a v případě potřeby si tyto informace uloží do svého řízení, popřípadě provede aktualizaci referenčních údajů a vybraných nereferenčních údajů v lokálním registru obyvatel.
- Na základě požadavku uživatele modul zobrazí referenční a nereferenční údaje z ROB a AISEO/AISC.

| ID                                                                | Požadovaná funkcionality / parametry                                                                                                     | Splňuje<br>ANO / NE |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| <b>Aplikovaná legislativa</b>                                     |                                                                                                                                          |                     |
| 01                                                                | Zákon č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů                                                             | ANO                 |
| 02                                                                | Zákon č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů                                             | ANO                 |
| 03                                                                | Zákon č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů, ve znění pozdějších předpisů                          | ANO                 |
| 04                                                                | Zákon č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů                                                                         | ANO                 |
| 05                                                                | Zákon č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů                                                            | ANO                 |
| 06                                                                | Zákon č. 133/2000 Sb., o evidenci obyvatel a rodných číslech, ve znění pozdějších předpisů                                               | ANO                 |
| 07                                                                | Zákon č. 328/1999 Sb., o občanských průkazech, ve znění pozdějších předpisů                                                              | ANO                 |
| 08                                                                | Zákon č. 329/1999 Sb., o cestovních dokladech, ve znění pozdějších předpisů                                                              | ANO                 |
| <b>Požadované funkcionality a parametry / akceptační kritéria</b> |                                                                                                                                          |                     |
| 01                                                                | Propojení na AISEO (Agendový informační systém evidence obyvatel)                                                                        | ANO                 |
| 02                                                                | Propojení na AISC (Agendový informační systém cizinců)                                                                                   | ANO                 |
| 03                                                                | Mapování a ověřování oprávnění – agendy a činnostních rolí pro povolenou komunikaci s AISEO/AISC                                         | ANO                 |
| 04                                                                | Prohlížení nereferenčních údajů z IS základních registrů (prohlížeč modul)                                                               | ANO                 |
| 05                                                                | Vytěžování nereferenčních údajů z IS základních registrů do příslušných polí pro záznam nereferenčních údajů v modulech IS VERA Radnice. | ANO                 |
| 06                                                                | Vyhledávání v AISEO/AISC                                                                                                                 | ANO                 |

### 3.5. Elektronická archivace a skartace

Požadovaný systém musí zajistit plnohodnotný převod přijatých a zaevidovaných písemností všech podporovaných formátů do výstupního formátu PDF/A tak, aby bylo možné provést jejich elektronickou archivaci a export do SIP balíčku.

Je vyžadováno zajištění shody s výstupním formátem pdf/a její ověření validačním nástrojem.

- Převod musí být možné vyvolat správcem pomocí volby funkce, která zařadí do převodu všechny uzavřené spisy, resp. vyřízené písemnosti ať jsou u zpracovatele nebo již ve spisovně.



- Je požadována možnost funkce odloženého zpracování mimo pracovní dobu. Do odložených „nočních“ převodů budou zařazeny dokumenty z uzavřených spisů, resp. písemností předaných na spisovnu.
- Aktivací vazby na dodávaný nástroj bude mít spisová služba možnost provádět kontroly, které zaručí, že u písemností označené jako „digitální“ budou uloženy validní dokumenty ve výstupním formátu.

| ID | Požadované funkcionality a parametry / akceptační kritéria                                                                                                                                          | Splňuje<br>ANO / NE |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|
| 01 | Plnohodnotný převod přijatých a zaevidovaných písemností všech podporovaných formátů do výstupního formátu pdf/a tak, aby bylo možné provést jejich elektronickou archivaci a export do SIP balíčku | ANO                 |
| 02 | Zajištění shody s výstupním formátem PDF/A její ověření validačním nástrojem.                                                                                                                       | ANO                 |
| 03 | Funkce odloženého zpracování mimo pracovní dobu. Do odložených „nočních“ převodů budou zařazeny dokumenty z uzavřených spisů, resp. písemností předaných na spisovnu.                               | ANO                 |
| 04 | Vazba na Spisovou službu úřadu                                                                                                                                                                      | ANO                 |
| 05 | Provoz systému pod operačním systémem Microsoft Windows server 2012 a vyšší                                                                                                                         | ANO                 |

#### 4. POPIS ROZHRANÍ STÁVAJÍCÍCH SYSTÉMŮ ZADAVATELE

Stávající dodavatel IS Vera Radnice nedisponuje standardizovaným rozhraním ani jeho popisem. Neautorizovaným zásahem do IS Vera Radnice by došlo k porušení podmínek smlouvy zadavatele. Autorizované úpravy může na základě Smlouvy provést pouze společnost VERA, spol. s r.o., případně její subdodavatelé.

Zadavatel proto získal od společnosti VERA, spol. s r.o. závazek k poskytnutí veškeré součinnosti nezbytné k napojení nového řešení na IS Vera Radnice všem dodavatelům, kteří o ní v rámci jejich zájmu o účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku „Rozšíření městského informačního systému“ zadavatele Město Kolín požádají. Součinnost se společnost zavazuje poskytnout všem dodavatelům za identických v místě a čase obvyklých podmínek, zejména cenových, dodacích a záručních.



## Příloha č. 2 – Položkový rozpočet

| Název položky                                      | Počet ks | Cena v Kč bez DPH za 1 ks | Celková cena v Kč bez DPH | DPH (%) | Výše DPH v Kč     | Celková cena v Kč vč. DPH |
|----------------------------------------------------|----------|---------------------------|---------------------------|---------|-------------------|---------------------------|
| <b>ČÁST A - Dodávka řešení</b>                     |          |                           |                           |         |                   |                           |
| Portál občana a úplné elektronické podání          | 1        | 909 000 Kč                | 909 000 Kč                | 21%     | 190 890 Kč        | 1 099 890 Kč              |
| Automatické zpracování dopravních přestupků        | 1        | 880 800 Kč                | 880 800 Kč                | 21%     | 184 968 Kč        | 1 065 768 Kč              |
| Kompozitní služby – napojení na AISEO a AISC       | 1        | 273 700 Kč                | 273 700 Kč                | 21%     | 57 477 Kč         | 331 177 Kč                |
| Spisová služba – elektronická archivace a skartace | 1        | 42 600 Kč                 | 42 600 Kč                 | 21%     | 8 946 Kč          | 51 546 Kč                 |
| Implementace                                       | 1        | 108 000 Kč                | 108 000 Kč                | 21%     | 22 680 Kč         | 130 680 Kč                |
| <b>Cena dodávky celkem</b>                         | -        | -                         | <b>2 214 100 Kč</b>       | -       | <b>464 961 Kč</b> | <b>2 679 061 Kč</b>       |
| <b>ČÁST B - SERVISNÍ PODPORA</b>                   | -        | -                         | -                         | -       | -                 | -                         |
| Servisní podpora na 12 měsíců                      | 5        | 221 400 Kč                | 1 107 000 Kč              | 21%     | 232 470 Kč        | 1 339 470 Kč              |
| <b>Cena podpory celkem</b>                         | -        | -                         | <b>1 107 000 Kč</b>       | -       | <b>232 470 Kč</b> | <b>1 339 470 Kč</b>       |
| <b>CENA CELKEM</b>                                 | -        | -                         | <b>3 321 100 Kč</b>       | -       | <b>697 431 Kč</b> | <b>4 018 531 Kč</b>       |

### Seznam licencí:

|      |                                  |
|------|----------------------------------|
| WAA  | Administrace                     |
| WAB  | Jádro                            |
| WAO  | Organizační struktura            |
| WAD  | Úřední deska                     |
| WAK  | Osobní účet (Konto plátce)       |
| WAP  | Psi                              |
| WAJ  | Komunální odpad                  |
| WAV  | Volby                            |
| WAF  | Správní formuláře                |
| WAF2 | Správní formuláře II             |
| WAKP | Platební brána                   |
| ZPO  | Platební portál (neautorizovaný) |
| WAE  | ePodání                          |

|      |                                       |
|------|---------------------------------------|
| MT-A | Přestupky - automatizované zprac. XML |
| SG   | VeraSigner                            |
| MT-D | Dopravní přestupky                    |
| MK   | Registr přestupků                     |
| EK   | Podpisová kniha                       |
| RI2S | Ext. AIS - SSL VERA (base)            |



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



**MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR**

|      |                                        |
|------|----------------------------------------|
| RI2G | Gemos – SSL VERA                       |
| VP-D | Spisová služba - dopis online          |
| RICV | Centrální registr vozidel (vč.Eucaris) |

|      |                       |
|------|-----------------------|
| VR-I | AISEO a AISC Viewer   |
| RIZO | VERAeGON Client-AISEO |
| RIZC | VERAeGON Client-AISC  |

|    |                           |
|----|---------------------------|
| SP | VAS VERA aplikační server |
|----|---------------------------|



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## Příloha č. 3 – Závazný harmonogram plnění

**T – termín podepsání smlouvy**

### **T + 2 týdny**

Zpracování dokumentace skutečného provedení (cílový koncept), připomínkování ze strany objednatele, vypořádání připomínek, finalizace dokumentu

### **T + 3 týdny**

Dodávka licencí, Instalace a implementace aplikační a databázové části systému

### **T + 4 týdnů**

Konfigurace dodaného řešení pro potřeby objednatele – nastavení / konfigurace / parametrizace jednotlivých oblastí, provedení integrací na spolupracující systémy, nastavení přístupových oprávnění

Školení administrátorů

Nastavení koncových zařízení

### **T + 5 týdnů – T + 11 týdnů**

Testovací provoz

### **T + 12 týdnů – T + 14 týdnů**

Příprava nasazení do ostrého provozu (navazuje na testovací provoz, je ukončena spuštěním ostrého provozu – zahrnuje akceptační testy v produkčním prostředí)

### **T + 15 týdnů**

Zahájení rutinního provozu



EVROPSKÁ UNIE  
Evropský fond pro regionální rozvoj  
Integrovaný regionální operační program



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR

## Příloha č. 4 – SLA hodnota informačních systémů

| Označení výstupu projektu                          | SLA<br>hodnota |
|----------------------------------------------------|----------------|
| Portál občana a úplné elektronické podání          | A              |
| Automatické zpracování dopravních přestupků        | B              |
| Kompozitní služby – napojení na AISEO a AISC       | A              |
| Spisová služba – elektronická archivace a skartace | B              |