



ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

textová část

V SOULADU S § 44 ZÁKONA Č. 137/2006 SB., O VEŘEJNÝCH ZAKÁZKÁCH
VE ZNĚNÍ POZDĚJŠÍCH PŘEDPISŮ

„Vybudování varovného a výstražného systému ochrany před povodněmi pro ORP a město Kolín“

I.	NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	2
II.	ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	2
III.	ÚDAJE O ZADAVATELI	2
IV.	KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
V.	PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	3
VI.	PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DOBA REALIZACE	3
VII.	TECHNICKÉ PODMÍNKY	5
VIII.	OBCHODNÍ PODMÍNKY	5
IX.	POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	6
X.	PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY	7
XI.	JISTOTA	7
XII.	ZADÁVACÍ LHŮTA	8
XIII.	VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	8
XIV.	PŘEDVEDENÍ FUNKČNOSTI VZORKŮ PŘI POSUZOVÁNÍ	8
XV.	DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY	9
XVI.	DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM	10
XVII.	PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK	11
XVIII.	PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO	12
XIX.	DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK	13
XX.	ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK	14
XXI.	ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI	14

Zadávací dokumentací se rozumí soubor dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky.

I. NÁZEV VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky	Vybudování varovného a výstražného systému ochrany před povodněmi pro ORP a město Kolín
-----------------------	--

II. ÚDAJE O OZNÁMENÍ ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení dle § 27 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách a ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“)
Předmět veřejné zakázky	Dodávka
Limit veřejné zakázky	Nadlimitní
Evidenční číslo VZ	641951

Název programu	OPŽP
Název projektu	Zpracování digitálního povodňového plánu a pro město Kolín a území ORP Kolín a vybudování varovného a výstražného systému ochrany před povodněmi pro ORP a město Kolín
Registrační číslo projektu	CZ.05.1.24/0.0/0.0/15_004/0000693
Profil zadavatele	https://zakazky.mukolin.cz/

Předběžné oznámení dle § 86 zákona bylo uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek dne 8.7.2016.

Oznámení o zahájení zadávacího řízení bylo odesláno do Věstníku veřejných zakázek dne 29.9.2016 a uveřejněno ve Věstníku veřejných zakázek TED EU v termínu dle Provozního řádu provozovatele Věstníku veřejných zakázek a TED EU.

III. ÚDAJE O ZADAVATELI

<u>Zadavatel</u>	Město Kolín
Sídlo	28002 Kolín - Kolín I, Karlovo náměstí 78
Statutární orgán	Mgr. Bc. Vít Rakušan, starosta
IČ	00235440
DIČ	Není plátce DPH pro tuto VZ
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s. Kolín
Číslo účtu	3661832/0800
Osoby oprávněné jednat ve věcech smluvních a technických	Ve věcech smluvních je osobou oprávněnou jednat Ing. Jana Bradáčová, referentka Odboru dotací a veřejných zakázek Ve věcech technických je osobou oprávněnou jednat: Václav Horák, referent oddělení investic, tel.: 321 748 347, e-mail: vaclav.horak@mukolin.cz
Telefon	321 748 283
E-mail	jana.bradacova@mukolin.cz

Zadavatel je v zadávacím řízení na základě příkazní smlouvy zastoupený Příkazcem v souladu s § 151 zákona.

<u>Příkazce</u>	MCI SERVIS s.r.o.
Sídlo	Pod Vodojemem 2607, 760 01 Zlín
Zapsán v obchodním rejstříku	Vedeném v KS v Brně, oddíl C, vložka č. 54159
IČ	27718158
DIČ	CZ27718158
Bankovní spojení	Komerční banka, a.s. pobočka Zlín
Číslo účtu	35-7989620237/0100
Zastoupen	Mgr. Martou Černou, jednatelka
Telefon / Fax	573 034 265/573 034 266
Mobilní telefon	739 301 356
E-mail	mciservis@mciservis.eu

IV. KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Kod CPV - Název předmětu plnění dle klasifikace CPV
64216200-5 - Elektronické informační služby
32230000-4 – Přístroje pro radiotelefonní vysílání s přijímacím zařízením
90714100-6 - Informační systémy zaměřené na životního prostředí
31620000-8 - Zvukové a vizuální signalizační přístroje
45316200-7 - Instalace a montáž signalizačního zařízení

V. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky části	9 423 627,- Kč bez DPH
---	------------------------

VI. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY A DOBA REALIZACE

1. Předmětem veřejné zakázky je dodávka varovného a výstražného systému ochrany před povodněmi pro ORP Kolín a město Kolín.

2. Předmět plnění veřejné zakázky:

Předmětem je dodávka varovného vyznamovacího systému (VVS) dle technické specifikace. Předmět zakázky bude plněn na základě uzavřené Smlouvy o dílo, přičemž dílem se rozumí dodávka varovného vyznamovacího a lokálního výstražného systému dle technické specifikace, úplné a bezvadné provedení všech montážních prací nezbytných pro řádné dokončení díla. Předmět zakázky je specifikován projektovou dokumentací dodávky zpracovanou Ing. Miloslavem Misterkou (dále je „projektová dokumentace“), která je přílohou této zadávací dokumentace, položkovým rozpočtem a technickými specifikacemi.

Podrobné technické podmínky jsou uvedeny v přílohách č. 4 až 7 zadávací dokumentace.

3. Předmět plnění veřejné zakázky dále zahrnuje:

- kompletační a koordinační činnost
 - zajištění přidělení kmitočtů ČTU
 - dodávka veškerých potřebných materiálů a výrobků potřebných pro řádné fungování díla
 - doprava a dodávka do místa plnění dle projektové dokumentace
 - montáž, instalace v místě plnění
 - provádění úklidových prací v místech instalací v průběhu dodávky po celou dobu provádění díla
 - zajištění, aby nedošlo k obtěžování okolní bytové zástavby hlukem, světlem, prachem apod.
 - po dobu realizace veřejné zakázky vedení montážního a materiálového deníku a zajištění, aby údaje v něm byly vždy aktuální
 - provedení veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku
 - zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v souladu s platnými právními předpisy, zejména zákoníkem práce, zákonem č. 309/2006 Sb. a prováděcími předpisy
 - zajištění ochrany životního prostředí při provádění dle platných předpisů
 - zajištění a kontrolu jakosti dodávky v souladu s normami EN a ČSN
 - splnění všech požadavků kladených na varovný a výstražný systém složkami integrovaného záchranného systému
 - pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou třetí osobě činnosti zhotovitele
 - provedení veškerých předepsaných zkoušek včetně vystavení dokladů o jejich provedení dle příslušných právních předpisů a norem ČSN, doložení atestů, certifikátů, prohlášení o shodě dle zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů a prováděcích předpisů, vše v českém jazyce a jejich předání zadavateli
 - revizní zprávy
 - zajištění a předání všech nezbytných dokladů potřebných k doložení žádosti o povolení instalace zařízení dle požadavků stavebního zákona a místně příslušného stavebního úřadu
 - předání záručních listů a návodů k provozu v českém jazyce
 - před předáním a převzetím dodávky zaškolení obsluhy včetně praktického předvedení min. v rozsahu 1 dne. Bližší podmínky praktického předvedení budou dohodnuty se zadavatelem před protokolárním předáním a převzetím díla
 - vyzkoušení systému po jednotlivých částech - (funkcionalitách)
- komplexní vyzkoušení v délce 24 hodin postupně před protokolárním předáním a převzetím
- vyzkoušení funkce provázanosti s dPP společně s komplexním vyzkoušením celého systému (VIS+dPP) v délce 24 hodin před protokolárním předáním a převzetím díla
 - účast na zkušebním provozu po celou dobu zkušebního provozu v délce min. 1 měsíce v rozsahu maximálně 8 hodin za dobu 1 měsíce na vyzvání objednatele
 - vyhotovení protokolu ze zkušebního provozu
 - aktivní správa systému dálkovým přístupem
 - dokumentace skutečného provedení díla 2x v elektronické formě.

4. Dodávka se považuje za řádně a včas předanou dnem protokolárního předání a převzetí předmětu dodávky se všemi součástmi a příslušenstvím a včetně všech dokladů realizace.
5. Podmínky, za jakých je předmět plnění proveden, jsou podrobně popsány v obchodních podmínkách.
6. Zadavatel si vyhrazuje právo upravit rozsah předmětu plnění – dodávky. Pokud zadavatel toto právo uplatní, je dodavatel povinen na změnu rozsahu přistoupit.
7. Předpokládaný termín zahájení doby plnění: Podmínkou zahájení realizace je vydání Rozhodnutí o přidělení dotace poskytovatelem dotace (SFŽP).

Realizace díla bude prováděna na základě písemné výzvy zadavatele doručené vybranému uchazeči min. 30 dnů před požadovaným zahájením realizace. Písemná výzva bude doručena vybranému uchazeči nejpozději do 10 dnů ode dne vydání Rozhodnutí o přidělení dotace, nejpozději však do 31.12.2017. V případě, že nebude do této doby (31.12.2017) doručena výzva k zahájení plnění, končí účinnost uzavřené smlouvy o dílo (rozvazovací podmínka).

8. Uchazeč VIS předloží do 5 dnů ode dne doručení příslušné výzvy k zahájení prací návrh harmonogramu postupu prací a dodávek na kal. týdny. V harmonogramu bude dále uvedena i doba pro jednoměsíční zkušební provoz, který bude po protokolárním předání a převzetí díla a zpracování dokumentace skutečného provedení díla. Předložený harmonogram musí být odsouhlasen zadavatelem, technickým dozorem do 14 dnů ode dne jeho předložení vybraným uchazečem. V okamžiku odsouhlasení je závazný pro všechny strany a lze jej měnit jen písemnou dohodou všech stran. V případě, že se smluvní strany nedohodnou ve lhůtě uvedené v předchozí větě, má rozhodující právo zadavatel. Závazný vzor harmonogramu je přílohou č. 9 textové části zadávací dokumentace.
9. Maximální celková doba realizace díla do protokolárního předání a převzetí díla je 11 měsíců ode dne zahájení realizace a 1měsíc zkušební provoz.

VII. TECHNICKE PODMINKY

1. Technické podmínky jsou souhrnem požadavků zadavatele na minimální a další charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávky a služeb.
Bližší technické podmínky pro realizaci díla jsou uvedeny v přílohách č. 4 a č. 5 zadávací dokumentace.
2. Předmět plnění veřejné zakázky musí být plně v souladu s platnými právními předpisy ČR, v souladu s technickými normami, které se na konkrétní dodávky vztahují (ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb., ve znění pozdějších předpisů v souladu se zadávací dokumentací, v souladu s technickými podmínkami), jakož i ostatními přílohami zadávací dokumentace.
3. Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užitné vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiná, kvalitativně a technicky obdobná řešení.

VIII. OBCHODNÍ PODMINKY

1. Zadavatel jako součást zadávací dokumentace předkládá obchodní podmínky v podobě smlouvy o dílo. Obchodní podmínky v podobě smlouvy o dílo vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Tyto obchodní podmínky ve formě smlouvy o dílo mají pro tuto veřejnou zakázku obligatorní charakter.
2. Součástí nabídky dodavatele bude návrh smlouvy o dílo, který musí akceptovat zadávací podmínky včetně obchodních podmínek, a to jak věcné a technické, tak požadavky právní a smluvní a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo zadavatele.
3. Návrh smlouvy o dílo musí být datovaný, orazítkovaný (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

4. V případě podání nabídky společně více osobami, musí být návrh smlouvy o dílo podepsán v souladu s ujednáním mezi uchazeči (členy sdružení nebo konsorcia), která bude uzavřena dle § 51 odst. 6 zákona.
5. Nepodepsaný návrh smlouvy o dílo je nepodepsanou nabídkou analogicky ve smyslu § 71 odst. 8 zákona, a je proto právně neúčinný. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy o dílo nebo bude v rozporu se zadávacími a obchodními podmínkami, bude z dalšího posuzování vyřazena a uchazeč bude zadavatelem vyloučen pro nesplnění zadávacích podmínek.
6. V případě nejasností návrhu smlouvy o dílo mají zájemci právo postupovat v souladu s § 49 zákona a čl. XVI zadávací dokumentace.
7. Uchazeč je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů. Toto spolupůsobení je povinen zajistit i u svých příp. subdodavatelů.
8. Uchazeč je povinen uchovávat veškeré doklady a dokumentaci veřejné zakázky související s předmětnou veřejnou zakázkou po dobu 10 let od finančního ukončení projektu, nejméně však do 31.12. 2028. Po tuto dobu je uchazeč povinen umožnit zaměstnancům nebo zmocněncům poskytovatele dotace, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, auditního orgánu, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy kontrolu dokladů souvisejících s projektem, resp. předmětem veřejné zakázky, stejně jako vstup do objektů a na pozemky dotčené projektem a jeho realizací.

IX. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

1. Dodavatel zpracuje nabídkovou cenu za předmět veřejné zakázky v souladu se zadávacími podmínkami této zadávací dokumentace, a to absolutní částkou v českých korunách.
Nabídky, které všechny tyto zadávací podmínky nesplní, budou vyřazeny pro nesplnění zadávacích podmínek.
2. Nabídková cena musí být zpracována jako cena platná po celou dobu plnění až do úplného zaplacení.
3. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení, předání a zaplacení předmětu veřejné zakázky včetně dodávky a montáže. Nabídková cena v sobě musí zahrnovat i dostatečnou míru zisku zajišťující řádné plnění veřejné zakázky.
4. Nabídková cena bude v obchodních podmínkách (návrh smlouvy o dílo) uvedena v členění:
 - **cena díla bez DPH,**
 - **DPH v zákonné výši ke dni podání nabídky (z ceny díla),**
 - **celková nabídková cena vč. DPH.**
5. Zadávací dokumentace obsahuje přílohu Položkový rozpočet (strukturovaná cenová nabídka), kterou jsou všichni uchazeči povinni nacenit a dodržet její strukturu a obsahovou náplň. Jednotkové ceny uvedené uchazeči ve strukturované cenové nabídce jsou cenami maximálními po celou dobu realizace veřejné zakázky, není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak.
6. Zadavatel upozorňuje uchazeče, že jsou povinni si zkontrolovat nastavení vzorců v položkových rozpočtech pro výpočet nabídkové ceny. Zadavatel nezodpovídá za případné chyby, které v souvislosti s tím bude mít uchazeč v nabídce.

7. V případě jakéhokoli nesouladu mezi položkovým rozpočtem a naceněnými položkovými rozpočty může hodnotící komise nabídku vyřadit z dalšího posuzování. Zadavatel požaduje ocenění každé položky zvlášť a nezahrnování hodnoty položek do ocenění jiných položek.
8. Pokud uchazeč hodlá nabídnout zadavateli slevu z ceny, musí tuto slevu promítnout přímo do nabídkové ceny jednotlivých dodávek. Jiná forma slevy z nabídkové ceny (např. paušální částkou za celou dodávku) není přípustná.

X. PLATEBNÍ PODMÍNKY A PODMÍNKY, ZA KTERÝCH JE MOŽNÉ PŘEKROČIT VÝŠI NABÍDKOVÉ CENY

1. Nabídkovou cenu je možné změnit (zvýšit) pouze na základě zákona a písemného dodatku ke smlouvě o dílo, a to výhradně dojde-li ke změnám daňových předpisů majících vliv na cenu předmětu dodávky. V takovém případě bude nabídková cena upravena dle sazeb daně z přidané hodnoty platné v době zdanitelného plnění.
2. Bližší podmínky pro změnu ceny za předmět veřejné zakázky jsou uvedeny v obchodních podmínkách.
3. Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací dokumentace výslovně neumožňuje uchazeči předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je uchazeč povinen stanovené platební podmínky dodržet.

XI. JISTOTA

1. Zadavatel požaduje v souladu s § 67 odst. 1 zákona poskytnutí jistoty ve výši **180 000 ,- Kč** formou bankovní záruky, pojištěním záruky nebo složením peněžní částky (peněžní jistota) na účet zadavatele č. 3663192/0800, variabilní symbol (evid.č.VZ), konstantní **558**, specifický symbol **IČ dodavatele**.
2. **Poskytnutí jistoty formou bankovní záruky:**
 - a) Dokladem o poskytnutí jistoty formou bankovní záruky, který je uchazeč povinen předložit zadavateli nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek, je výhradně originál záruční listiny vystavené ve prospěch zadavatele jako oprávněného (příjemce záruky), z jejíhož obsahu je zřejmé, že banka poskytne zadavateli plnění až do výše zaručené částky bez odkladu a bez námitek po obdržení výzvy zadavatele, a to na základě sdělení, že uchazeč
 - v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu na předmětnou veřejnou zakázku podle § 82 odst. 2 a 4 zákona
 - nebo neposkytl řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4.
 - b) Pokud ze znění záruční listiny nebude mimo jakoukoli pochybnost zřejmé, že zadavatel může uplatnit práva z bankovní záruky v obou shora uvedených případech, zadavatel uchazeče vyloučí ze zadávacího řízení z důvodu neposkytnutí jistoty.
 - c) Platnost bankovní záruky je uchazeč povinen zajistit po celou dobu běhu zadávací lhůty podle § 43 zákona.
 - d) Záruční listina musí být vložena do nabídky uchazeče v **ORIGINÁLE** jako volný list (vložená do průhledné složky), a to za krycím listem nabídky. Originál záruční listiny zadavatel uchazeči vrátí v souladu s § 67 odst. 5 zákona ve lhůtě dle § 67 odst. 2 zákona.

3. Poskytnutí jistoty formou pojištění záruky:

- a) Pojistná smlouva musí být uzavřena tak, že pojištěným bude uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel. Pojistná smlouva musí obsahovat písemné prohlášení pojistitele pojištěnému, které musí obsahovat závazek vyplatit zadavateli pojistné plnění, pokud uchazeč
 - v rozporu se zákonem nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo odmítl-li uzavřít smlouvu na předmětnou veřejnou zakázku podle § 82 odst. 2 a 4 zákona
 - nebo neposkytl řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4.
 - b) Pojistná smlouva musí být založena do nabídky uchazeče v prosté KOPII za krycím listem nabídky.
 - c) Originál Písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 67 odst. 7 zákona pojistné plnění musí být za pojistnou smlouvou.
4. **Poskytnutí jistoty složením peněžní částky (peněžní jistoty) na účet zadavatele:**
- d) Jistota (složení částky **180 000,- Kč** na účet zadavatele) musí být připsána na účet zadavatele 3663192/0800 variabilní symbol evidenční č. VZ, konstantní 558, specifický symbol IČ dodavatele, do konce lhůty pro podání nabídek. V případě složení peněžní částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce bankovní spojení a číslo účtu, na který má být jistota vrácena po jejím uvolnění.
 - e) Doklad o složení jistoty na účet zadavatele (prostá KOPIE výpisu z účtu uchazeče) musí být založen v nabídce uchazeče za krycím listem nabídky.
 - f) Peněžní jistota bude uvolněna v souladu s § 67 odst. 2 a 3 zákona.

XII. ZADÁVACÍ LHŮTA

1. Zadavatel stanoví v souladu s § 43 odst. 2 zákona délku zadávací lhůty, tj. lhůty, po kterou jsou uchazeči vázáni svou nabídkou, na **120** kalendářních dnů. Zadávací lhůta dle § 43 odst. 3 začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Zadávací lhůta se prodlužuje uchazečům, s nimiž může zadavatel v souladu se zákonem uzavřít smlouvu až do doby uzavření smlouvy nebo do zrušení zadávacího řízení. Zadávací lhůta neběží v souladu s § 43 odst. 4 a 5 zákona.

XIII. VARIANTY NABÍDKY, OPČNÍ PRÁVO, ZADÁNÍ ČÁSTI VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. Varianty nabídky nejsou přípustné.
2. Zadavatel si nevyhrazuje opční právo.
3. Zadavatel nedělí zakázky na části.

XIV. PŘEDVEDENÍ FUNKČNOSTI VZORKŮ PŘI POSUZOVÁNÍ

1. Zadavatel si vyhrazuje právo požadovat od uchazeče pro řádné posouzení nabídky hodnotící komisí předvedení funkčního vzorku systému podle níže uvedené specifikace:
 - a) Uchazeč se podáním nabídky zavazuje formou čestného prohlášení k předvedení funkčnosti tohoto vzorku, jestliže bude k tomuto kroku hodnotící komisí vyzván. Jestliže bude hodnotící komise vyzývat uchazeče k předložení funkčního vzorku řešení a k provedení zkoušky funkčnosti, musí být vyzváni všichni uchazeči, kteří podali nabídku a nebyli ze zadávacího řízení vyloučeni.

- b) Uchazeč je povinen poskytnout funkční vzorek a provést zkoušku funkčnosti před členy hodnotící komise do 10-ti kalendářních dnů od výzvy zadavatele/hodnotící komise k předložení vzorku a jeho prezentaci.
- c) Uchazeč je při jednání hodnotící komise povinen zprovoznit funkční vzorek do 90 minut od vyzvání komise k uvedení funkčního vzorku do provozu.
- d) Funkční vzorek musí být složen z takových reprezentantů zařízení a komponentů včetně programového vybavení, aby jejich předvedením bylo dodavatelem potvrzeno splnění požadavků zadavatele na charakteristiky a hodnoty technických parametrů, provozních a užitných vlastností dodávaného systému a dalších předpokladů k plnění, jejichž splnění deklaruje uchazeč ve své nabídce a zadavatel požaduje v zadávací dokumentaci zakázky.
- e) Smyslem vzorku není předvedení systému v celém rozsahu, ale přesvědčivá a prokazatelná demonstrace jednotlivých funkcionalit klíčových technologických částí a současně také prokázání vzájemné komunikace mezi nimi a důsledků logických vazeb.
- f) Funkční vzorek se bude skládat z následujících HW a SW vybavení s funkčností požadovaných součástí vzorků dle parametrů uvedených v technické specifikaci předmětu zadávacího řízení:
 - fa) 1 x řídicí ústředna, vybavená rovněž modulem pro vstup z GSM
 - fb) 1 x řídicí počítač s řídicí ovládací aplikací, včetně aplikace pro zobrazení diagnostiky obousměrných jednotek, údajů kontinuálního měření z hladinového čísla, aplikace pro webové rozhraní
 - fc) 1 x plně digitální převaděč pro předvedení komunikace s digitálními jednotkami a pro zobrazení diagnostiky převaděče
 - fd) 1 x venkovní obousměrné bezdrátové akustické jednotky s plně digitálním přenosem se dvěma reproduktory
 - fe) 1 x hladinové čidla s bezdrátovou jednotkou s plně digitálním přenosem.

Seznam požadavků na funkčnost vzorků je uveden v příloze č. 7 zadávací dokumentace.

Uchazeči jsou povinni tuto vyplněnou a podepsanou přílohu mít v nabídce.

2. Pokud bude předvedení vzorku provádět uchazeč, který neovládá český jazyk, je povinen si na své náklady zajistit tlumočníka. Uchazeč hradí veškeré náklady, které mu vzniknou s přípravou a předvedením vzorku.

Zadavatel si vyhrazuje právo provést kontrolu jakosti a technických parametrů pomocí příslušné státní zkušebny.

3. Nedostavení se na jednání hodnotící komise na základě zaslané písemné výzvy či neuvedení funkčního vzorku do řádného bezchybného provozu během výše uvedené lhůty, je důvodem k vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče ze zadávacího řízení.

XV. DALŠÍ PODMÍNKY ZADAVATELE PRO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

1. **Dodavatelé doloží v nabídce v části C za návrhem smlouvy o dílo originál čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat uchazeče, jehož obsahem bude závazek poskytnout finanční záruku formou bankovní záruky za řádné plnění záručních podmínek, která bude vystavena bankou nebo finanční záruku formou finanční zálohy.** Obsahem čestného prohlášení bude závazek, že záruční listina bude vystavená a zadavateli předána ke dni protokolárního předání a převzetí celého díla a musí být účinná po část záruční doby, tj. 12 měsíců ode dne protokolárního předání a převzetí celého díla nebo závazek uchazeče, že složí ke dni protokolárního předání a převzetí celého díla na účet zadavatele finanční zálohu. Finanční záruka bude krýt nároky zadavatele za vybraným uchazečem, které mu

vzniknou z důvodu porušení jeho povinností ze smlouvy o dílo nebo ze zákona v průběhu části záruční doby, nároky na smluvní pokuty, nároky z reklamaci nebo odpovědnosti za škodu, které vybraný uchazeč nesplní. Zadavatel stanoví podmínku, že poskytnutá bankovní záruka musí být neodvolatelná, bezpodmínečná, vyplatitelná na první požadavek zadavatele a bez toho, aby banka zkoumala důvody požadovaného čerpání. (Musí být uvedeno v čestném prohlášení).

Zadavatel tímto stanovuje zadávací podmínku, že výše finanční záruka nabídnutá dodavatelem musí být 300 000,- Kč.

2. Zadavatel si dle § 44 odst. 6 zákona nevyhrazuje požadavek, že určitá část plnění veřejné zakázky nesmí být plněna subdodavatelem.
3. Dodavatel v nabídce uvede seznam subdodavatelů, s jejichž pomocí chce plnění veřejné zakázky uskutečnit. Dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace – Subdodavatelské zajištění zakázky, kde je povinen vyplnit všechny požadované údaje. Dodavatel doloží příslušnou tabulku i v případě, že zakázka nebude plněna subdodavatelsky. V tom případě dodavatel tabulku v příslušných kolonkách proškrtne nebo nevyplní. Tabulka musí být datována, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsaná uchazečem – osobou oprávněnou zastupovat uchazeče. **V případě, že tabulka subdodavatelského zajištění nebude v nabídce doložena, může být nabídka uchazeče vyřazena z další účasti v zadávacím řízení.**
4. Zadavatel stanoví tuto zadávací podmínku:
 - a) Uchazeč má výlučnou odpovědnost za to, že prostuduje zadávací dokumentaci. Uchazeč zadávacího řízení poskytne všechny dokumenty požadované ustanoveními zadávací dokumentace. Všechny dokumenty, bez výjimky, budou v souladu s podmínkami a ustanoveními obsaženými v zadávací dokumentaci. Nabídky, které nevyhoví požadavkům zadávacích podmínek, budou vyřazeny.
 - b) Uchazeč předloží čestné prohlášení do nabídky, že všem požadavkům a podmínkám zadávacího řízení porozuměl a souhlasí s nimi.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo:
 - a) požadovat po dodavateli, aby písemně objasnil předložené informace či doklady v souladu s § 59 odst. 4 zákona
 - b) na změnu nebo úpravu zadávacích podmínek uvedených v zadávací dokumentaci, a to buď na základě žádostí dodavatelů nebo z vlastního podnětu. Změnu zadávacích podmínek zadavatel oznámí v souladu s § 49 odst. 3 zákona
 - c) zadávací řízení zrušit, nejpozději však do doby uzavření smlouvy v souladu s § 84 odst. 1 zákona
 - d) zadavatel může bez zbytečného odkladu zrušit zadávací řízení v souladu s § 84 odst. 2 nebo § 84 odst. 3 písm. b) zákona
 - e) zrušit zadávací řízení v případě nevydání rozhodnutí o přidělení dotace.
6. Zadavatel nehradí náklady na účast dodavatele v zadávacím řízení.

XVI. DODATEČNÉ INFORMACE K ZADÁVACÍM PODMÍNKÁM

1. Dodavatel je oprávněn dle § 49 odst. 1 zákona po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být doručena do sídla zmocněné osoby nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.
2. Zadavatel v případě dodatečných informací bude postupovat dle § 49 odst. 2 a 3 zákona.

3. Na základě žádosti o dodatečné informace k zadávacím podmínkám odešle zmocněná osoba dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to nejpozději do **4 pracovních dnů** ode dne doručení požadavku dodavatele. Tyto dodatečné informace, včetně přesného znění požadavku, odešle zmocněná osoba současně všem dodavatelům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentace nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta, a zároveň uveřejní na profilu zadavatele.
4. Zadavatel může poskytnout dodavatelům dodatečné informace k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti v souladu s § 49 odst. 4 zákona. Odstavce 2 a 3 § 49 zákona použije obdobně.

XVII. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY, OBSAH NABÍDEK

1. Nabídku podá dodavatel písemně ve dvou vyhotoveních, která musí být zpracována dle zadávacích podmínek uvedených v této zadávací dokumentaci. Jedno vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „**ORIGINÁL**“, druhé vyhotovení nabídky bude předloženo a označeno jako „**KOPIE**“. **ORIGINÁL** i **KOPIE** budou dány do jedné obálky. Předmětem posuzování je originál tištěné nabídky.

Nabídka musí být zpracována jen v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny úředním překladem do českého jazyka s výjimkou slovenského jazyka a dokladů o vzdělání – VŠ diplom v latinském jazyce).

V nabídce musí být v souladu s § 17 písm. d) zákona uvedeny identifikační údaje uchazeče, a to v krycím listu a v návrhu smlouvy.

Nabídka musí dle § 68 odst. 2 zákona obsahovat návrh smlouvy o dílo podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče viz č. VIII zadávací dokumentace).

Vyplněný Krycí list nabídky s identifikačními údaji uchazeče musí být datován, s otiskem razítka (pokud uchazeč používá razítko) a podepsán osobou oprávněnou zastupovat uchazeče.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn několika dodavateli společně a za tímto účelem podají společnou nabídku, musí být za krycím listem a případnou plnou mocí, originál smlouvy dle § 51 odst. 6 zákona.

V případě, že má být splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázáno prostřednictvím subdodavatele, musí být za krycím listem zařazena smlouva dle § 51 odst. 4 zákona.

Jednotlivé listy nabídky nesmí obsahovat přepisy, škrty či jiné úpravy. Zadavatel doporučuje, aby uchazeči podali nabídku s jednotlivě očíslovanými listy zabezpečenými proti manipulaci. Doporučuje se převázat šňůrkou a přelepit volné konce a opatřit razítkem případně podpisem uchazeče v místě přelepu. Nabídka bude v jednom svazku. Pokud nabídka bude obsahovat přílohy (fotografie, prospekty a další materiály), pak tyto přílohy budou neoddělitelně zařazeny až na konci za vlastní nabídkou uchazeče. Jednotlivé přílohy budou postupně číslovány a jednotlivé listy budou rovněž očíslovány v návaznosti na číselnou řadu vlastní nabídky.

1. Doporučuje se , aby nabídka byla předložena v tomto členění:

- A. Obsah nabídky (bude uveden počet listů a počet příloh)
- B. Krycí list nabídky (vyplněný krycí list v tištěné formě) – vzor je přílohou č. 1 zadávací dokumentace) a dále:
 - a) plná moc, pokud nabídku podepisuje zmocněná osoba
 - b) smlouva dle § 51 odst. 6 zákona, v případě, že předmět veřejné zakázky má být plněn společně několika dodavateli
 - c) smlouva dle § 51 odst. 4 zákona v případě, že část kvalifikací bude prokázána pomocí subdodavatele

- d) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle odst. 3 písm. a) zákona § 68. Seznam bude v originále. Nebo čestné prohlášení podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče o tom, že žádný ze statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů v posledních třech letech od konce lhůty pro podání nabídek nebyl v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele.
- e) seznam vlastníků akcií (originál), jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek, má-li dodavatel formu akciové společnosti podepsaný osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. b) zákona, nebo prohlášení, že dodavatel nemá formu akciové společnosti, proto nepředkládá seznam akcionářů.
- f) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou podepsané osobou oprávněnou zastupovat uchazeče dle § 68 odst. 3 písm. c) zákona. Prohlášení bude v originále
- g) doklad o jistotě dle § 67 zákona
- C. Návrh smlouvy o dílo vč. příloh a) až c) – tento návrh smlouvy o dílo musí být v souladu se zadávacími a obchodními podmínkami uvedenými v této zadávací dokumentaci
 - a) naceněný položkový rozpočet – vyplněná příloha č. 6 zadávací dokumentace
 - b) seznam požadavků na funkčnost vzorků - vyplněná příloha č. 7 zadávací dokumentace
 - c) čestné prohlášení o poskytnutí finanční záruky dle čl. XV zadávací dokumentace
- D. Tabulka subdodavatelského zjištění zakázky – závazný vzor je přílohou č. 2 zadávací dokumentace
- E. Prokázání splnění kvalifikace dodavatele (doklady, listiny)
- F. Součástí nabídky uchazeče je i elektronické zpracování nabídky na CD nebo DVD nosiči. Elektronické zpracování nabídky bude obsahovat:
 - a) sken kompletní nabídky ve formátu vícestránkové PDF
 - b) samostatný návrh smlouvy o dílo v otevřeném formátu doc nebo docx
 - c) všechny přílohy smlouvy o dílo v otevřeném formátu .doc nebo docx, .xls nebo xlsx

CD nebo DVD nosič bude popsán názvem veřejné zakázky a bude v zalepené obálce, která bude přilepena v části F nabídky. V případě rozporu mezi tištěnou formou nabídky a elektronickou formou nabídky, má přednost tištěná forma.
- G. Čestné prohlášení dle čl. XIV odst.1
 - Čestné prohlášení dle čl. XV odst. 4 písm. b)

XVIII. PODÁNÍ NABÍDKY, LHŮTA A MÍSTO

1. Dodavatel může podat pouze jednu nabídku. Nabídku může podat více dodavatelů společně za podmínek stanovených v § 51 zákona.
2. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.
3. Podle § 69 odst. 3 zákona, pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž

zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli v souladu s ustanovením § 69 odst. 3 zákona vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení. Vyloučení uchazeče včetně uvedení důvodu vyloučení zadavatel uchazeči bezodkladně písemně oznámí.

4. Nabídka bude předána v řádně uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, části VZ a evidenčním číslem veřejné zakázky, s heslem „NEOTEVÍRAT“ a opatřené na přelepu razítkem, případně podpisem osoby oprávněnou zastupovat uchazeče. Na obálce musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat vyrozumění podle ustanovení § 71 odst. 5 zákona.
5. Nabídky není možno podávat elektronickými prostředky, ale pouze písemně v listinné podobě.
6. Lhůta pro podání nabídky začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Lhůta pro podání nabídek končí:

Datum	Hodina
23.11.2016	11:00

7. Nabídka musí být podána ve lhůtě pro podání nabídek, tj. ode dne následujícího po dni zahájení zadávacího řízení do ukončení lhůty pro podání nabídek a to v pracovní dny: pondělí až čtvrtek v době od 8:00 hod do 15:00 hod, v pátek od 8:00 hod do 13:00 hod. **do sídla zadavatele - 28002 Kolín - Kolín I, Karlovo náměstí 78.** Zadavatel, ani zmocněná osoba neodpovídají za pozdní doručení nabídek způsobené poštou nebo kurýrní službou.
8. Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Nabídku podanou po lhůtě pro podání nabídek komise neotevívá. Zadavatel v souladu s § 71 odst. 5 zákona bezodkladně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
9. Zmocněná osoba podanou nabídku zaeviduje a vydá dodavateli potvrzení o osobním převzetí nabídky.

XIX. DATUM A MÍSTO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

1. Otevírání obálek s nabídkami podanými ve lhůtě pro podání nabídek se uskuteční :

Místo pro otevírání obálek	Datum otevírání obálek	Hodina otevírání obálek
Zasedací místnost, sídlo zadavatele - 28002 Kolín - Kolín I, Karlovo náměstí 78	23.11.2016	11:05

2. Komise při otevírání obálek postupuje dle ustanovení § 71 odst. 7) až odst. 9) a § 73 zákona.
3. Osoby, které jsou oprávněny být přítomny otevírání obálek s nabídkami:
 - a) Členové komise pro otevírání obálek, které jmenuje zadavatel a kteří splňují podmínku mlčenlivosti. Ustanovení § 74 odst. 7 zákona a § 75 odst. 6 zákona se na členy komise použije obdobně.
 - b) Další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.
 - c) Uchazeč – za každého uchazeče, který podal nabídku ve lhůtě pro podání nabídek, může být přítomna při otevírání obálek jedna osoba. Touto osobou může být statutární orgán uchazeče u právnické osoby nebo fyzická osoba nebo jiná osoba zmocněná statutárním orgánem uchazeče právnické osoby či fyzickou osobou. V tomto případě doloží osoba přítomna otevírání obálek originál nebo úředně ověřenou kopii plné moci.

4. Přítomní uchazeči stvrdí svou účast při otevírání obálek podpisem v listině přítomných uchazečů.

XX. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK

1. Podané nabídky budou hodnoceny v souladu s § 78 zákona podle základního hodnotícího kritéria

Nejnižší nabídková cena včetně DPH

2. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Nejvhodnější bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Před stanovením pořadí úspěšnosti nabídek hodnotící komise posoudí nabídkové ceny podle § 77 zákona.

XXI. ÚDAJE O ZADÁVACÍ A KVALIFIKAČNÍ DOKUMENTACI

1. Zadávací dokumentaci tvoří:

Dokument	Forma	Příloha č.
Textová část zadávací dokumentace	elektronická	-
Kvalifikační dokumentace	elektronická	-
Krycí list nabídky	elektronická	1
Tabulka subdodavatelského zajištění zakázky	elektronická	2
Obchodní podmínky v podobě smlouvy o dílo	elektronická	3
Projektová dokumentace dodávek VIS	elektronická	4
Technické specifikace	elektronická	5
Položkový rozpočet	elektronická	6
Seznam požadavků na funkčnost vzorků	elektronická	7
Seznam výrobků pro doložení katalogových listů	elektronická	8
Vzor harmonogramu postupu prací a dodávek	elektronická	9

2. Součástí zadávací dokumentace je kvalifikační dokumentace. Kvalifikační dokumentace obsahuje podrobné požadavky zadavatele na prokázání splnění kvalifikace dodavatele.
3. Kompletní zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení, a to alespoň do konce lhůty pro podání nabídek.
4. Zadávací dokumentace bude poskytnuta bezplatně formou uveřejnění na profilu zadavatele.

V Kolíně dne 29.9.2016

Za zadavatele
Město Kolín

Mgr. Michael Kašpar, I. místostarosta