

Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel	město Kolín
Zastoupení	Mgr. Bc. Vitem Rakušanem, starostou města
Se sídlem	Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1
Telefon	321 748 210
Fax	321 720 911
e- mail	sekretariat@mukolin.cz
IČ	00235440
DIČ	CZ00235440
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s. Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

Zadavatel Vás vyzývá v souladu s ustanovením § 12 odst. 3 a § 18 odst. 5 zákona č.137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění k podání nabídky na zakázku malého rozsahu na stavební práce:

„Oprava terasy Městského společenského domu“

Předmět zakázky

Předmětem této zakázky je oprava terasy Městského společenského domu. Terasa je v současné době ve špatném technickém stavu, je proto nutné provést opravu hydroizolace a pokládku nové pochůzní vrstvy. Nutno provést i opravu nosné konstrukce (železobetonové výztuže, průvlaky a reprofilování).

Místo plnění zakázky

Plnění zakázky „Oprava terasy Městského společenského domu“ bude realizováno na pozemku ve vlastnictví města Kolína parc. č. st. 5/1 v katastrálním území Kolín.

Termín plnění zakázky

- termín zahájení prací **do 5 dnů od předání staveniště (předběžný termín 09/2016)**
- termín dokončení a předání díla **do 16.12.2016**

Vymezení plnění zakázky

- realizace stavby bude provedena podle projektové dokumentace a výkazu výměr, které zpracoval autorizovaný projektant pozemních staveb Radim Kozlovský, Okružní 1375, 280 02 Kolín,
- zhotovitel bude při realizaci díla respektovat podmínky stanovené projektovou dokumentací,
- zřízení a odstranění zařízení staveniště,
- zajištění a provedení všech opatření organizačního a stavebně technologického charakteru k řádnému provedení díla,
- zajištění veškerých prací a dodávek souvisejících s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku,

- zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
- účast na pravidelných týdenních kontrolních dnech stavby,
- zhotovitel zajistí odvoz odpadů, včetně dokladů za likvidaci,
- zhotovitel zajistí dokumentaci skutečného provedení v podobě tištěné v počtu 3 pare,
- zhotovitel předá všechny potřebné doklady (prohlášení o shodě, protokoly a záznamy o všech potřebných zkouškách, revizní zprávy, doklady o použitých materiálech, doklady o likvidaci odpadu),
- splněním dodávky stavby se rozumí úplné dokončení stavby, její vyklizení, odstranění všech případných vad a nedodělků,
- materiály a výrobky jmenovitě uvedené ve výkazu výměr či projektové dokumentaci nejsou závazné, ale jsou jen reprezentanty určeného kvalitativního standardu. Pokud zadávací dokumentace, resp. výkazy výměru obsahují požadavky na určité obchodní názvy materiálů a výrobků nebo odkazy na obchodní názvy firem nebo označení původu, uchazeč to při zpracování nabídky bude chápat jako vymezení kvalitativního standardu. Zadavatel v takovém případě umožňuje pro plnění veřejné zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky vhodných řešení, pokud bude vymezený kvalitativní standard dodržen nebo bude mít lepší parametry.

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Zadavatel požaduje, aby byla nabídka předložena v jednom vyhotovení v písemné formě v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoliv přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Všechny listy nabídky budou prošity a na zadní straně nabídky bude nit zalepena samolepkou s razítkem uchazeče tak, aby bez násilného porušení provázání nebylo možno žádný list nabídky volně vyjmout. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku.

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby tištěná verze nabídky byla v českém jazyce podle následujícího členění:

- a) obsah nabídky,
- b) identifikace uchazeče,
- c) popis a specifikace nabízeného plnění,
- d) cenová položková nabídka v podobě tištěné a digitální (formát *.doc, *.xls),
- e) doklady k prokázání kvalifikačních a profesních předpokladů u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona
 - základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona formou čestného prohlášení, které je přílohou výzvy k podání nabídek,
 - profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona – postačí kopie dokladů,
 - kvalifikačního požadavku podle § 50 odst. 1 písm. c) zákona předložením čestného prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku, které je přílohou výzvy k podání nabídek,
- f) návrh smlouvy (dle závazného vzoru v příloze č. 3) podepsaný uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným uchazečem,
- g) harmonogram realizace díla,
- h) kopie pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě,
- i) nosič CD s digitální podobou cenové položkové nabídky (formát *.xls) a s návrhem smlouvy o dílo (formát *.doc).

Pro pravost a stáří dokladů platí ustanovení § 57 zákona. Doklady nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů.

Nabídková cena

- a) celková nabídková cena bude uvedena podle výkazu výměr
- b) nabídková cena bude uvedena – v Kč bez DPH, sazba DPH v zákonné výši a cena celkem v Kč včetně DPH

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po odsouhlasení změnových listů a uzavření dodatku ke smlouvě o dílo.

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zařízení staveniště, vodné, stočné, elektrickou energii, odvoz a likvidaci odpadů, náklady na skládky sutě, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného skončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, poplatky, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další výdaje potřebné pro realizaci zakázky.

Dodatečné informace a prohlídka místa plnění

Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel odešle informace k zadávacím podmínkám nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení žádosti. Žádost o dodatečné informace musí mít písemnou podobu. Pověření zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na ORR a ÚP MěÚ Kolín u Ing. Ivety Luřhové na telefonním čísle +420 321 748 347, e-mailu: iveta.luthova@mukolin.cz, prohlídka místa stavby se uskuteční dne 22.08.2016 od 13:00 hodin, sraz účastníků prohlídky je před vchodem do Městského společenského domu (Karlovo náměstí č.p. 109).

Odpovědi na žádosti o dodatečné informace k zadávací dokumentaci, bude pro poskytnutí dodatečných informací využito elektronických prostředků. Dodatečné informace budou poskytnuty uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel proto doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat profil zadavatele.

Způsob hodnocení nabídek

Cenové nabídky budou hodnoceny v tomto pořadí:

celková výše nabídkové ceny v Kč bez DPH	100 %
---	--------------

Nabídková cena bude hodnocena tak, že nejlépe bude v kritériu hodnocena cena nejnižší. Body se následně přidělí podle vzorce: nejnižší hodnocená nabídková cena : cena nabídnutá x 100 = počet bodů. Uchazeč tuto nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění doplní rovněž v návrhu smlouvy, který je ve své nabídce povinen doložit.

Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat osobně

Doporučeně poštou na adresu:

Městský úřad Kolín, Karlovo náměstí č. 78, 280 12 Kolín 1. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem.

Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
úterý	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
středa	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰
čtvrtek	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰
pátek	7 ⁰⁰ – 13 ³⁰

Způsob doručení nabídky

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené „**NEOTVÍRAT – Oprava terasy Městského společenského domu**„. Na obálce musí být uvedena adresa uchazeče.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dne:

01.09.2016 v 9⁰⁰ hod.

Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Platební podmínky

Po dodání předmětu veřejné zakázky bude vystavena prodávajícím faktura – daňový doklad. Splatnost faktury je minimálně 30 dnů od doručení faktury. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Další podmínky soutěže

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje právo:

- odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené uchazečem v nabídce,
- uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit poptávku, o čemž písemně upozorní všechny uchazeče,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah a zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o dílo a upřesnit její konečné znění. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí ve výběrovém řízení. Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (například Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

S pozdravem

Ing. Martin Tichý
vedoucí odboru



Přílohy

- 1 čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- 2 čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti
- 3 návrh smlouvy o dílo
- 4 zadávací dokumentace