

Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZZVZ“); zadavatel však při postupu přiměřeně uplatní zásady dle § 6 ZZVZ.

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	město Kolín
Sídlo	Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1
Zastoupené	Ing. Miroslavem Káninským, vedoucím Odboru investic a územního plánování Městského úřadu Kolín
IČ	00235440
DIČ	CZ00235440
Telefon	321 748 111
e-mail	posta@mukolin.cz
ID datové schránky	9kkbs46
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s., Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

Zadavatel Vás tímto vyzývá v souladu s přiměřeným využitím ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek ve znění pozdějších předpisů, k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce s názvem

„Rekonstrukce elektroinstalace přízemí a 1. patra pavilonu č. 2 v 1. ZŠ Bezručova, Kolín 2 formou Design & Build“

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je **uzavření smlouvy o dílo na rekonstrukci elektroinstalace** metodou **Design & Build** v základní škole Bezručova 980, Kolín 2..

Objekt slouží jako základní škola v Kolíně, má dvě nadzemní podlaží, z nichž se rekonstrukce a výměna stávajících elektrorozvodů týká pouze přízemí a provedení páteřního rozvodu do 1. patra pavilonu č. 2 a rekonstrukce 1. patra a provedení páteřního rozvodu do 2. patra. Stavba stojí na pozemku parc. č. 2567/171, p. č. st. 3929/3 v k. ú. Kolín, obec Kolín.

Předmětem díla je provedení rekonstrukce a výměny stávajících elektrorozvodů v objektu základní školy, včetně dílčí úpravy projektové dokumentace (dále jen „PD“) dle aktuálních potřeb zadavatele. Úpravy PD se týkají pouze drobných odchylek od původního návrhu, jako je změna umístění zásuvek, svítilen a podobných prvků.

Součástí díla je zejména:

- realizace projektové dokumentace v rozsahu nezbytném pro vydání všech povolení nezbytných pro realizaci díla;
- obstarání veškerých povolení potřebných pro provedení díla;
- stavebně montážní práce a dodávky;
- související práce;
- zabezpečení všech správních rozhodnutí, stanovisek a vyjádření souvisejících s dokončením díla a uvedení díla do řádného a trvalého provozu;
- revizní zprávy
- předání díla a zaškolení obsluhy;
- vypracování a předání dokumentace skutečného provedení díla;
- vypracování a předání dokumentace pro provoz a údržbu díla;
- zajištění řádné koordinace prací v rámci realizace díla

Veškeré projektové práce i samotná realizace elektroinstalace musí být provedeny v souladu s platnými právními předpisy a technickými normami, zejména:

- **ČSN 33 2130 ed. 4** – Elektrické instalace nízkého napětí – Vnitřní elektrické rozvody (účinná od 1. 1. 2025)
- **ČSN 73 0810** – Požární bezpečnost staveb – Společná ustanovení
- **ČSN EN 1366-3** – Zkoušení požární odolnosti instalací – Prostupy

- **ČSN EN 13501-2** – Klasifikace požární odolnosti stavebních výrobků a prvků
- **Vyhláška č. 114/2023 Sb.** – O bezpečné instalaci zařízení s obnovitelnými zdroji energie do 50 kW
- **Nařízení vlády č. 190/2022 Sb.** – O bezpečnosti technických elektrických zařízení

Dodavatel je povinen zajistit, aby veškeré práce odpovídaly požadavkům na bezpečnost, funkčnost a spolehlivost elektroinstalace, včetně požární ochrany a ochrany před nechtěným opětovným zapnutím zařízení.

Záměrem zadavatele je, aby dodavatel zajistil provádění prací s minimálním narušením provozu školy s využitím období letních prázdnin (dle domluvy se zástupcem ZŠ) pro práce, které by byly rušivé pro chod školy.

Veřejná zakázka bude rozdělena do dvou etap:

1. projekční etapa – Vybraný uchazeč je povinen předložit zadavateli ke schválení upravenou projektovou dokumentaci, a to po projednání návrhu se zástupci ZŠ a zapracování jejich připomínek.

Realizační dokumentace včetně finálního položkového rozpočtu bude předána zadavateli v tištěné podobě a zároveň v digitální formě na USB flash disku ve formátech .dwg, .dxf, .dgn, .doc, .xls a .pdf, nejpozději 10 dnů před plánovaným zahájením prací.

Projektovou dokumentaci zpracovávají osoby s příslušným oprávněním k projektové činnosti. Zaměřovací a obdobné práce budou probíhat mimo dobu výuky.

2. etapa – vybraný uchazeč zajistí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, včetně služeb a dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla a provedení inženýrských činností a splnění všech podmínek pro zajištění rekonstrukce elektroinstalace.

Místo plnění zakázky

Plnění zakázky bude realizováno v areálu 1. ZŠ Bezručova 890, Kolín 2 nacházející se na pozemku parc. č. 2567/171, p. č. st. 3929/3, v k. ú. Kolín, obec Kolín.
Projektová dokumentace a další výstupy uchazeče budou zadavateli předány v místě sídla zadavatele.

Podklady pro zpracování projektové dokumentace a realizaci

Podkladem pro zpracování projektové dokumentace bude projektová dokumentace zpracovaná Ing. Adamem Fidlerem, se sídlem U Křižovatky 106, 280 02 Kolín IV, IČ: 40939685,
Upozornění: Původní projektová dokumentace slouží jako podklad. Vybraný dodavatel odpovídá za úplnost a správnost jím upravené realizační dokumentace a za soulad provedení díla s touto dokumentací, právními předpisy a technickými normami. Pokud se dodavatel podílel na zpracování podkladové dokumentace, je povinen tuto skutečnost v nabídce uvést; zadavatel posoudí případný střet zájmů a přijme přiměřená opatření k zachování rovného zacházení.

Vymezení plnění zakázky

Veřejná zakázka zahrnuje provedení všech činností potřebných pro realizaci následného stavebního záměru, zejména:

- 1. Uchazeč je v rámci 1. projekční etapy povinen provést přípravu zadání a obstarat vstupní podklady v rozsahu:**
 - přípravy vstupních podkladů, údajů a provedení průzkumů nezbytných pro vypracování dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPrS),,
 - obstarání vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí, které budou sloužit jako podklad pro vypracování projektové dokumentace DZS/DPrS,,
 - prověření provozně - dispozičního řešení,

- vypracování celkové situace stavby v měřítku katastrální mapy se zakreslením stavebního pozemku s vyznačením vazeb a vlivů na okolí, zejména vzdáleností od hranic pozemku a sousedních staveb,
- záborový pozemkový elaborát – zakres stavby do katastrální mapy – seznam pozemků dotčených stavbou, seznam sousedících pozemků stavby,
- Veškeré podklady je uchazeč povinen obstarat bez spolupůsobení zadavatele,
- digitální a technické mapy (ortofotomapy), výpisů a snímků z katastru nemovitostí v digitální a tištěné podobě,
- fotografické dokumentace stávajícího stavu v tištěné podobě a v digitální podobě ve formátu pdf nebo .jpg.
- Změny v PD se budou týkat:
 - Změna dispozic zásuvek;
 - Výmalba stěn omyvatelnou barvou do 2/3 výšky;
 - Průběžný a finální úklid;
 - Změna světelného okruhu;
- Veškeré lišty vedené s elektroinstalací budou **zasekány pod omítku**, s výjimkou stávající počítačové sítě **LAN**, ovládání **termohlavic radiátorů** a **termostatů** v učebnách, kabinetech, chodbách a na WC; tato stávající vedení zůstávají **beze změny**.
- **Výměna podhledů včetně osvětlení na WC (4×).**
- **Zhotovení nového podhledu (tzv. „kufru“) v chodbě přízemí 2. pavilonu** za účelem zakrytí stávajícího vodovodního potrubí a vedení nové elektroinstalace pro osvětlení, zásuvky a nový přívodní kabel pro pravou stranu pavilonu (pro tři rozvaděče), a to **bez nutnosti sekání zdiva nad šatními skříňkami po celé délce chodby**.
- další drobné změny dle potřeb a připomínek zástupců školy.

Dokumentace skutečného provedení stavby na části, které jsou již zrealizované budou předány vybranému zhotoviteli.

2. Vypracování projektové dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPrS):

- vypracování projektové dokumentace pro zadání stavebních prací (DZS) dle § 2 vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr ve znění pozdějších předpisů, která svým rozsahem odpovídá dokumentaci pro provádění stavby (DPrS) dle ustanovení § 7 vyhlášky č. 131/2024 Sb., o dokumentaci staveb a přílohy č. 8 k této vyhlášce které budou splňovat podmínky:
 - rozhodnutí dotčených orgánů, případně jejich závazných stanovisek a vyjádření,
 - vyjádření a stanovisek vlastníků (správců) dopravní a technické infrastruktury,
- vypracování oceněného položkového rozpočtu podle jednotného ceníku stavebních prací potvrzeného autorizovaným projektantem.

3. Uchazeč v rámci 2. etapy zajistí úplné, funkční a bezvadné provedení všech stavebních a montážních prací, včetně dodávek potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla. Tyto činnosti obsahují zejména:

- dodání, zařízení, instalaci a příslušenství včetně dopravy na místo realizace. Instalace, kompletace, propojení dodaných zařízení a instalaci. Dodání veškerých doplňkových materiálů potřebných k umožnění funkce zařízení a provedení všech prací, stavebních prací s tím souvisejících;
- provedení výchozí revize elektro a uzemnění a veškerých předepsaných zkoušek a revizí podle platných právních předpisů České republiky (dále jen „ČR“), včetně právních předpisů Evropské unie (dále jen „EU“); všechny provedené zkoušky a revize musí proběhnout bez jakýchkoliv závad,
- spuštění, uvedení do řádného provozu a nastavení dodaných zařízení, včetně odzkoušení dodaných zařízení, zda splňují požadovaná kritéria popsaná v projektové dokumentaci a zda může být celý systém spuštěn a schopen provozu v dokonalém funkčním stavu,
- zpracování detailní dokumentace skutečného provedení díla včetně geodetického zaměření, a to dvakrát v listinné podobě a jedenkrát v elektronické podobě ve formátu DWG na elektronický nosič USB flash disk v digitální podobě ve formátu .dwg nebo .dxf či .dgn, .doc, .xls, .pdf. do dokumentace skutečného provedení díla vyznačí uchazeč jednou barvou např.

červeně veškeré změny, k nimž došlo v průběhu zhotovení díla; ty části projektu, u kterých nedošlo k žádným změnám, budou označeny beze změn,

- předání technických listů ,prohlášení o shodě, protokolů zkoušek, revizních zpráv a certifikáty na všechny použité materiály a zařízení a další doklady související s plněním předmětu díla; doložení vážných lístků, případně jiných dokladů prokazujících likvidaci vzniklého odpadu v souladu se zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech, ve znění pozdějších předpisů; provedení celkového úklidu stavby a dotčeného okolí, provedené likvidace staveniště,
- zajištění čistoty na staveništi a v jeho okolí, v případě potřeby zajištění komunikace dotčených provozem uchazeče, zejména příjezd a výjezd ze staveniště,

4. **Provádění autorského dozoru:**

- provádění autorského dozoru projektanta nad souladem prováděné stavby (následného stavebního záměru) s ověřenou projektovou dokumentací stavby v rozsahu zpracované projektové dokumentace po celou dobu výstavby (realizace následného stavebního záměru),
- Autorský dozor: Cena bude součástí nabídkové ceny; uchazeč uvede hodinovou sazbu (Kč/hod bez DPH) a sazbu za dopravu (Kč/km bez DPH).
- cena celková maximální v Kč: /BUDE DOPLNĚNO/ (XY Kč/hod a XY Kč/km).

5. **Počet vyhotovení projektové dokumentace:**

- 2x pare DZS/DPrS,
- 1x pare oceněný výkaz výměr,
- 1x pare slepý výkaz výměr,
- nosič CD nebo DVD s dílem v digitální podobě ve formátu .dwg nebo .dxf či .dgn, .doc, .xls, .pdf.,
- geodetické zaměření (výškopis, polohopis) – 1x tištěné, 1x digitální na nosiči CD nebo DVD ve formátu .pdf a .dwg, nebo .dxf či .dgn,
- 2x pare v tištěné formě pro dokumentaci skutečného provedení díla a 1x v digitální podobě na elektronickém nosiči USB flash disk s dílem v digitální podobě ve formátu .dwg nebo .dxf či .dgn, .doc, .xls, .pdf., včetně elektronických podpisů,
- další eventuální pare budou předmětem zvláštní objednávky.

Doba plnění zakázky

- **termín zahájení provádění díla 1. etapy** – bez zbytečného odkladu po uzavření smlouvy o dílo;
- **termín zahájení provádění díla 2. etapy** – od 29.06.2026, nejpozději však do pěti pracovních dnů ode dne předání staveniště,
- **termín řádného provedení díla** – v co nejkratším možném termínu, nejpozději však do 16.08.2026.

S ohledem na povahu místa provádění díla musí realizace díla probíhat během letních prázdnin, tedy v měsících červenec a srpen, tak aby nebyl narušen řádný chod základní školy během školního roku.

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Pro účely snazšího posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby nabídka byla předložena **v elektronické podobě**, v **českém jazyce**, a to **v jednom vyhotovení**, v níže uvedeném rozsahu a pořadí dokumentů.

Nabídka nesmí obsahovat žádné přepisy, opravy ani jiné zásahy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky musí být očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Každý účastník zadávacího řízení je oprávněn podat pouze jednu nabídku. Doklady předkládané v nabídce nesmějí být ke dni podání nabídky starší než 90 dnů.

Zadavatel požaduje minimální délku záruční doby v trvání **60 měsíců**.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- a) **Titulní list nabídky** dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky. V případě, že uchazeč k realizaci využije poddodavatele pro stavební práce, je jeho povinností v nabídce specifikovat tohoto poddodavatele (zejm. názvem, IČO) a jím prováděné stavební práce. Uchazeč je oprávněn pro takové stavební práce použít jen takto specifikovaného poddodavatele, nestanoví-li smlouva o dílo jinak.
- b) **Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
- c) **Popis a specifikace nabízeného plnění.**
- d) **Cenová položková nabídka.**
- e) **Harmonogram realizace díla.**
- f) **Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.
- g) **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) pro všechny části veřejné zakázky. Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích.
Zadavatel požaduje zejména prokázání splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů:
 - výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán),
 - doklad o oprávnění k podnikání podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu této veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci: provádění staveb, jejich změn a odstraňování, případně Montáž, opravy, revize a zkoušky elektrických zařízení a Zednictví, Malířství a natěračství,
 - doklad osvědčující odbornou způsobilost dodavatele nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje,
- h) **Pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (na plnou výši nabídkové ceny) – postačí prostá fotokopie.
- i) **Návrh smlouvy o dílo** podle závazného vzoru v příloze výzvy podepsaný uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným uchazečem.
- j) **Seznam významných staveb obdobného charakteru.** Zadavatel požaduje prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů předložením seznamu minimálně 2 staveb za posledních 5 let na rekonstrukci elektroinstalace v budově občanské vybavenosti, jejichž náklady na rekonstrukci činily alespoň 1 000 000,- Kč bez DPH, a to ve struktuře u každé zakázky samostatně:
 - název akce, objednatel/zadavatel, stručný popis, místo a termín realizace, finanční objem plnění bez DPH;
 - referenční list objednatele/zadavatele o řádném poskytnutí a dokončení díla (zakázky);
 - kontaktní osoba oprávněná jednat za objednatele/zadavatele vč. telefonního a e-mailového kontaktu;
 - fotodokumentace prezentující dokončené dílo ze zakázky (min. 3 x).

Zadavatel upozorňuje, že si vyhrazuje právo kontaktovat jednotlivé objednatele/zadavatele.

Uchazeč není oprávněn prokázat splnění technických a profesních kvalifikačních předpokladů prostřednictvím poddodavatele a doloží kopii pracovní smlouvy, že osoby dokládající osvědčením o autorizaci v nabídce jsou zaměstnancem uchazeče.

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

- a) vypracování projektové dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPrS),
- b) realizace stavebního díla dle zpracované projektové dokumentace, provádění autorského dozoru (maximální cena autorského dozoru vč. uvedení hodinové sazby autorského dozoru Kč/hod a ceny za ujeté kilometry Kč/km).

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo. Uchazeč tuto nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění doplní rovněž v návrhu smlouvy, který je ve své nabídce povinen předložit.

Nabídková cena rovněž zahrnuje náklady na zařízení staveniště a jeho provoz, poplatky za spotřebované energie a vodu po dobu výstavby, odvoz a likvidaci odpadů, poplatky za skládky, střežení staveniště, úklid staveniště a jeho nejbližšího okolí v případě jeho znečištění realizací díla, případné poplatky za zábory veřejných ploch, dopravní značení po dobu realizace díla, náklady na používání zdrojů a služeb až do skutečného dokončení díla, náklady na zhotovování, výrobu, obstarání, přepravu věcí, zařízení, materiálů, dodávek, náklady na schvalovací řízení, pojištění, daně, ubytování, stravné a dopravu pracovníků a jakékoliv další nutné k řádné realizaci zakázky.

Platební podmínky

Provedené práce a dodávky budou uchazečem zadavateli účtovány jedenkrát v měsíci na základě vzájemně odsouhlaseného zjišťovacího protokolu soupisu skutečně provedených prací a dodávek.

Splatnost vystavených faktur bude činit **30 dnů** od doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému uchazeči k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností, lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na OIÚP MěÚ Kolín na kontaktní adrese město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba – Martina Patočková, investiční referentka, tel.: +420 321 748 355, e-mail: martina.patockova@mukolin.cz.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem nebo prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>. Vysvětlení bude poskytnuto uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována uchazečům pouze přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o všech uchazečích, kteří budou podávat nabídku. Zadavatel proto doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat výše uvedený internetový odkaz.

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční **06.03.2026** a sraz zájemců o prohlídku je v **9:30 hod** před budovou 1. ZŠ Bezručova, na adrese Bezručova 890, 280 02 Kolín II. **Kontaktní osoba zadavatele pro prohlídku, na kterou je nutné se minimálně 1 pracovní den předem**

objednat, Martina Patočková., investiční referentka, tel.: +420 321 748 355, e-mail martina.patockova@mukolin.cz.

Prohlídky místa budoucího plnění se mohou z provozních důvodů a z důvodů bezpečnosti zúčastnit nejvýše dva zástupci za každého uchazeče.

Místo pro podání nabídek

Nabídku je možné podat pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK níže uvedeným způsobem.

Způsob doručení nabídky

Nabídku je možné podat pouze v elektronické podobě pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupném na adrese: [Přehled - E-ZAK Kolín](#). Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje naleznou dodavatelé v „Uživatelské příručce“, která je dostupná na adrese: [Přehled - E-ZAK Kolín](#). Nabídka bude vložena dodavatelem v elektronické formě do elektronického nabídkového listu, vytvořeného v atestovaném elektronickém nástroji E-ZAK, který zaručuje splnění všech podmínek bezpečnosti a důvěrnosti vkládaných dat, vč. absolutní nepřístupnosti nabídek na straně zadavatele před uplynutím stanovené lhůty pro jejich protokolární zpřístupnění. Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které zadavatel požaduje předložit jako součást nabídky. Velikost jednoho souboru je z technických důvodů omezen, nabídka jich však může obsahovat více. Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do elektronického nástroje po nahrání veškerých příloh).

Veřejné otevírání nabídek se k této veřejné zakázce nekoná, neboť se nejedná o veřejnou zakázku zadávanou dle zákona.

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek je uvedena na profilu zadavatele E-ZAK. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení), musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

25.03.2026 v 10.⁰⁰ hod.

Způsob hodnocení nabídek

Hodnocení nabídek proběhne podle nejnižší celkové nabídkové ceny v Kč bez DPH. Zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazeče písemné zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny a nabídky v případě neodůvodnění odmítnout.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jejím průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,

- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel jakožto veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou plnění vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a směrnice č. 22/2016, o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami:

- Text výzvy k podání nabídky
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 04 – Projektová dokumentace
- Příloha č. 05 – PBR – Požárně bezpečnostní řešení

V Kolíně dne

.....
za zadavatele
Ing. Miroslav Káninský
vedoucí odboru