**ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů   
(dále jen „**ZZVZ**“) pro koncesi na služby podle části osmé ZZVZ

(§ 174 a násl. ZZVZ), a to v koncesním řízení postupem podle § 180 a násl. ZZVZ

**Název koncesního řízení:**

**VÝBĚR PROVOZOVATELE KANALIZACE A ČOV**

**MĚSTA KOLÍN**

**Zadavatel:**

 Město Kolín

Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I

IČO: 00235440

**Zpracovatel a zástupce zadavatele:**

Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.

Nábřežní 4, 150 56 Praha 5

IČO: 47116901

**OBSAH**

[1. Úvod 4](#_Toc167282286)

[1.1. Zadavatel 4](#_Toc167282287)

[1.2. Zpracovatel zadávací dokumentace a zástupce Zadavatele 4](#_Toc167282288)

[1.3. Základní informace o koncesním řízení 5](#_Toc167282289)

[1.4. Zadávací dokumentace, přístup k zadávací dokumentaci 6](#_Toc167282290)

[1.5. Důvod vyhlášení koncesního řízení 6](#_Toc167282291)

[1.6. Doba trvání koncese 6](#_Toc167282292)

[1.7. Předmět koncesního řízení 7](#_Toc167282293)

[1.8. Klasifikace předmětu zakázky 7](#_Toc167282294)

[1.9. Předpokládaná hodnota koncese 7](#_Toc167282295)

[1.10. Stručný popis a rozsah provozovaného Vodohospodářského majetku a místo plnění 7](#_Toc167282296)

[1.11. Předpokládaný harmonogram realizace předmětu zakázky 8](#_Toc167282297)

[1.12. Podmínky pro změnu termínu plnění 8](#_Toc167282298)

[2. Požadavky na kvalifikaci dodavatele 9](#_Toc167282299)

[2.1. Kategorie kvalifikačních kritérií 9](#_Toc167282300)

[2.2. Prokázání splnění kvalifikace 9](#_Toc167282301)

[2.3. Základní způsobilost 10](#_Toc167282302)

[2.4. Profesní způsobilost 11](#_Toc167282303)

[2.5. Ekonomická kvalifikace 11](#_Toc167282304)

[2.6. Technická kvalifikace 11](#_Toc167282305)

[3. Podmínky a požadavky na zpracování Žádosti 14](#_Toc167282306)

[3.1. Forma Žádosti 14](#_Toc167282307)

[3.2. Způsob a místo podání Žádosti 14](#_Toc167282308)

[3.3. Struktura Žádosti 15](#_Toc167282309)

[3.4. Ochrana informací a souhlas se zpracováním osobních údajů 15](#_Toc167282310)

[4. Další podmínky pro průběh koncesního řízení a požadavky Zadavatele 16](#_Toc167282311)

[4.1. Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem 16](#_Toc167282312)

[4.2. Vysvětlení zadávací dokumentace 16](#_Toc167282313)

[4.3. Prohlídka místa plnění 16](#_Toc167282314)

[4.4. Otevírání Žádostí 16](#_Toc167282315)

[4.5. Posouzení kvalifikace 16](#_Toc167282316)

[5. Další podmínky Zadavatele 17](#_Toc167282317)

[5.1. Část předmětu Koncesní smlouvy, která nesmí být plněna poddodavatelem 17](#_Toc167282318)

[6. Podmínky pro průběh koncesního řízení v jeho druhé fázi 18](#_Toc167282319)

[6.1. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky 18](#_Toc167282320)

[6.2. Jistota za nabídku 19](#_Toc167282321)

[6.3. Zadávací lhůta 19](#_Toc167282322)

[6.4. Informace o přecházejících zaměstnancích 19](#_Toc167282323)

[6.5. Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení 20](#_Toc167282324)

[6.6. Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení 21](#_Toc167282325)

[6.7. Hodnocení nabídek, hodnotící komise 22](#_Toc167282326)

[6.8. Posouzení nabídek 22](#_Toc167282327)

[6.9. Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů 22](#_Toc167282328)

[6.10. Výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení 22](#_Toc167282329)

[6.11. Důvěrnost informací 22](#_Toc167282330)

[7. Výhrady a upozornění Zadavatele 23](#_Toc167282331)

[8. Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Koncesní smlouv 24](#_Toc167282332)

[8.1. Finanční záruka za řádné plnění Koncesní smlouvy 24](#_Toc167282333)

[8.2. Pojištění provozovatele za škody 24](#_Toc167282334)

[9. Obchodní podmínky 25](#_Toc167282335)

[9.1. Koncesní smlouva 25](#_Toc167282336)

[10. Přílohy 26](#_Toc167282337)

# Úvod

## Zadavatel

|  |  |
| --- | --- |
| **Město Kolín** | |
| Statutární zástupce:  Adresa:  Bankovní spojení:  Číslo účtu:  IČ:  Datová schránka: | Mgr. Michael Kašpar, starosta města  Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I  Česká spořitelna a.s.  3661752/0800  00235440  9kkbs46 |

Dále jen „**Zadavatel**“.

## Zpracovatel zadávací dokumentace a zástupce Zadavatele

|  |  |
| --- | --- |
| **Vodohospodářský rozvoj a výstavba a.s.** | |
| Statutární zástupce:  Adresa:  Bankovní spojení:  Číslo účtu:  IČ: | Ing. Jiří Valdhans, předseda představenstva  Ing. Šárka Balšánková, místopředsedkyně představenstva  Ing. Jan Plechatý, člen představenstva  Ing. Jiří Frýba, člen představenstva  Ing. Jan Cihlář, člen představenstva  Za společnost jednají vždy dva členové představenstva společně. Kdo za společnost podepisuje, připojí k obchodní firmě společnosti svůj podpis, popřípadě i údaj o své funkci.  Nábřežní 4  150 56 Praha 5  Komerční banka a.s.  19-1583390227/0100 240273 |
| dále jen „**Zástupce“** | |
| **Kontaktní informace:** | |
| Technický zástupce:  Adresa pro písemný styk:  Email:  Datová schránka:  Tel: | Ing. Ivo Kokrment  Nábřežní 4  150 56 Praha 5  [kokrment@vrv.cz](mailto:kokrment@vrv.cz)  4qfgxx3 605 266 184 |
| **Adresa profilu Zadavatele** | |
| <https://zakazky.mukolin.cz/> | |

Zástupce je dle § 43 ZZVZ na základě smlouvy se Zadavatelem pověřen jeho zastupováním při provádění úkonů podle ZZVZ v tomto koncesním řízení a organizačně zajišťuje celý jeho průběh. Zástupce není ve střetu zájmů dle § 44 ZZVZ. Zástupci není uděleno zmocnění k provedení výběru dodavatele, vyloučení dodavatele z účasti v koncesním řízení, zrušení řízení či rozhodnutí o námitkách.

**Toto znění zadávací dokumentace bylo schváleno Zastupitelstvem města Kolín dne 9. 12. 2024 pod č. usnesení: 863/17/ZM/2024/Veřejný**

## Základní informace o koncesním řízení

### Zadavatel za účelem zadání veřejné zakázky, která je koncesí na služby, postupuje podle části osmé ZZVZ – Postup pro zadávání koncesí.

### Zadavatel ve smyslu § 176 odst. 1 ZZVZ zvolil pro zadání veřejné zakázky, které je koncesí na služby, postup v koncesním řízení dle § 180 a násl. ZZVZ s tím, že průběh koncesního řízení bude probíhat ve dvou fázích.

### Zadavatel zahajuje koncesní řízení postupem dle § 180 odst. 1 ZZVZ, tj. odesláním oznámení o zahájení koncesního řízení k uveřejnění způsobem podle § 212 ZZVZ, kterým vyzývá neomezený počet dodavatelů k podání písemných žádostí o účast(dále též „**Žádost**“).

### Oznámení o zahájení koncesního řízení uveřejněné ve Věstníku veřejných zakázek dne 18. 12. 2024 pod následujícími identifikačními údaji:

**Evidenční číslo formuláře: F2024-063709**

**Evidenční číslo zakázky: Z2024-063709**

**Oznámení o zahájení koncesního řízení není současně výzvou k podání nabídek.**

### Všichni účastníci, kteří na základě svých Žádostí podaných ve lhůtě pro podání žádostí o účast v souladu s touto zadávací dokumentací prokáží splnění Zadavatelem požadované kvalifikace, budou následně Zadavatelem vyzváni k podání nabídek. Zadavatel si nevyhrazuje snížení počtu účastníků koncesního řízení.

### Zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovuje bližší podmínky pro průběh koncesního řízení, případně odkazuje na příslušná ustanovení ZZVZ odpovídající pro nadlimitní režim za účelem uplatnění daných ustanovení s cílem upřesnění požadavků pro toto koncesní řízení.

### Podáním Žádosti přijímá dodavatel (účastník koncesního řízení) plně a bez výhrad veškeré podmínky, ustanovení a povinnosti uvedené v této zadávací dokumentaci, včetně závazného textu návrhu smlouvy (dále jen „**Koncesní smlouva**“). Návrh Koncesní smlouvy tvoří přílohu G této zadávací dokumentace. Není-li v této zadávací dokumentaci uvedeno jinak, zadavatel nebude brát v úvahu žádné výhrady účastníka koncesního řízení k podmínkám a požadavkům této zadávací dokumentace a jakákoliv výhrada může představovat důvod pro vyloučení účastníka koncesního řízení z jeho další účasti. Za výhradu se nepovažují žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.2 této Zadávací dokumentace.

### Nabídku v tomto koncesním řízení bude moci podat vyzvaný účastník koncesního řízení, který na základě podané Žádosti prokáže splnění požadované kvalifikace.

### Zadavatel nebude snižovat počet účastníků koncesního řízení.

### Zadavatel se rozhodl nejednat o podaných nabídkách.

### Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem bude v souladu s § 211 odst. 1 a odst. 3 ZZVZ probíhat výhradně písemně, a to elektronicky.

### Zadavatel pro tuto veřejnou zakázku stanovuje podání žádostí o účast pouze elektronickou formou, a to prostřednictvím nástroje pro zadávání veřejných zakázek v systému E-ZAK**.** Podmínky pro přístup k nástroji a podmínky a požadavky na zpracování Žádosti a její podání jsou uvedeny v článku 3.2 této Zadávací dokumentace.

## Zadávací dokumentace, přístup k zadávací dokumentaci

### Zadávací dokumentace představuje soubor požadavků, dokumentů, údajů a technických a jiných podmínek Zadavatele, které vymezují jednak kvalifikační předpoklady účastníků pro plnění veřejné zakázky v podrobnostech pro zpracování Žádosti a dále obchodní, technické a platební podmínky plnění veřejné zakázky, podrobnosti pro zpracování nabídkové ceny, způsob hodnocení nabídek a jiné podmínky a požadavky Zadavatele pro průběh koncesního řízení.

### Zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna a je dostupná na profilu Zadavatele ode dne uveřejnění oznámení o zahájení koncesního řízení ve Věstníku veřejných zakázek („Oznámení“).

### Zadávací dokumentace bude uveřejněna na profilu Zadavatele nejméně do konce lhůty pro podání nabídek.

## Důvod vyhlášení koncesního řízení

### Provozování vodohospodářské infrastruktury, tj. kanalizací pro veřejnou potřebu ve vlastnictví Zadavatele, je v současné době zajištěno na základě koncesní smlouvy o provozování vodohospodářského majetku uzavřené mezi Zadavatelem a společností Energie AG Kolín a.s., která je uzavřena na dobu určitou do 31. 12. 2025.

### Se záměrem zajištění provozování kanalizace pro veřejnou potřebu včetně ČOV ve vlastnictví Zadavatele (dále též „Vodohospodářský majetek“) po ukončení účinnosti této smlouvy, tj. od 1. 1. 2026, připravil Zadavatel koncesní řízení podle této zadávací dokumentace.

## Doba trvání koncese

### Zadavatel stanovuje dobu trvání koncese, tj. Koncesní smlouvy v souladu s § 179 odst. 1 ZZVZ na dobu určitou, a to od 1. 1. 2026 do 31. 12. 2035.

### Vzhledem k tomu, že doba trvání Koncesní smlouvy přesahuje 5 let, zdůvodňuje Zadavatel dobu trvání smlouvy takto:

Aby budoucí provozovatel vybraný v koncesním řízení byl schopen dlouhodobě a trvale po celou délku trvání Koncesní smlouvy zajišťovat co nevyšší standardy kvality poskytovaných služeb, a to za co nejnižších provozních nákladů (tzn. s co nejnižší sociálně přijatelnou cenou pro stočné), musí k tomu, aby mohl poskytovat služby na úrovni nejlepší mezinárodní praxe, být dostatečně technicky, technologicky a organizačně vybaven. Znamená to trvalé provozní investice zejména do IT technologií, speciálních strojů a zařízení (řízení a monitoring Vodohospodářského majetku), měření a regulace systémů, chemicko-technologického zázemí (např. akreditované laboratoře) apod. Toto však vyžaduje každoroční provozní investice, od kterých každý zájemce o získání koncese bude vyžadovat přiměřenou návratnost.

Doba trvání koncese v případě vodohospodářských služeb by proto měla být delší než obecných 5 let, což ostatně potvrzuje i současná praxe, podle které je většina koncesí pro provozování větších celků vodohospodářské infrastruktury uzavírána na 10 let.

Platí zásada, že čím kratší je délka trvání koncese, tím více se zejména počáteční investice provozovatele negativně projevují vyššími provozními náklady; současně platí, že krátká doba trvání koncese i blížící se ukončení koncese, nemotivuje provozovatele k vynakládání prostředků na odpovídající provozní investice – tím by mohla být v době kratšího trvání koncese ohrožena i žádoucí kvalita poskytovaných služeb.

Zároveň byla a je délka trvání koncese v délce 10 let dlouhodobě úspěšně aplikována u projektů (včetně samotného Zadavatele), které byly a jsou spolufinancovány z Operačního programu Životní prostředí.

## Předmět koncesního řízení

### Předmětem koncesního řízení je zajištění bezpečného a plynulého provozování Vodohospodářského majetku po roce 2025, a to v souladu s národní legislativou, zejména zákonem č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZVK**“).

### Strategickým cílem je zajištění efektivního způsobu provozování Vodohospodářského majetku nalezením profesně zdatného partnera s příslušnou kvalifikací a zkušeností (dále jen „**Provozovatel**“).

### Provozováním se přitom ve smyslu § 2 odst. 3 ZVK rozumí souhrn činností, kterými se zajišťuje odvádění a čištění odpadních vod. Konkrétně se zejména jedná o dodržování technologických postupů při odvádění, čištění a vypouštění odpadních vod, dodržování provozních řádů, kanalizačních řádů, vedení provozní dokumentace, provozní a fakturační měření, dohled nad provozuschopností kanalizací, příprava podkladů pro výpočet ceny pro stočné včetně ceny odpadní vody převzaté a další související činnosti; není jím správa kanalizací ani jejich investiční rozvoj.

### Provozovatel přitom bude zajišťovat všechny povinnosti, které pro něj vyplývají zejména ze ZVK i povinnosti, které Zadavatel coby vlastník infrastruktury podle ZVK, přenese na Provozovatele, a to v rozsahu této zadávací dokumentace.

## Klasifikace předmětu zakázky

Z hlediska předmětu plnění se jedná o veřejnou zakázku, která je koncesí na služby.

Klasifikace služeb:

kód CPV: 90400000 – Kanalizace

kód CPV: 90410000 – Sbírání odpadních vod

kód CPV: 90420000 – Čištění odpadních vod

kód CPV: 90430000 – Likvidace odpadních vod

kód CPV: 90000000 – Kanalizace, odstraňování odpadu, čištění a ekologické služby

## Předpokládaná hodnota koncese

Předpokládaná hodnota koncese ve smyslu § 175 ZZVZ je stanovena jako předpokládaný celkový obrat dodavatele (budoucího Provozovatele) bez DPH za služby, jež jsou předmětem Koncesní smlouvy za dobu jejího trvání dle čl. 1.6 této zadávací dokumentace.

**Předpokládaná hodnota koncese činí: 1 310 mil. Kč**

## Stručný popis a rozsah provozovaného Vodohospodářského majetku a místo plnění

Kanalizace Města Kolín slouží ke společnému odvádění odpadních vod včetně vod srážkových (jednotná kanalizace) z území města, s výjimkou některých místních částí, kde je kanalizace oddílná. Jsou na ni napojeny obytné budovy s celkovým počtem 31 048 obyvatel. Celkový vypočtený počet ekvivalentních obyvatel získaný přepočtem přes BSK5 na přítoku na ČOV Kolín činí 44 546.

Materiál kanalizační sítě je velmi různorodý. V historické části města je kanalizace vybudována z lomového kamene, překrytá velkými plochými kameny. V ostatní části města je kanalizace vybudována z betonových a železobetonových trub, menší profily pak z kameniny.

Odpadní vody byly původně svedeny osmi výustěmi do recipientu. Tyto stoky byly podchyceny nově vybudovanou stokou, která je z části provedena tunelováním. V místech napojení stávajících stok jsou vybudovány oddělovací komory a dle konfigurace terénu čerpací stanice odpadních vod. Odpadní vody jsou odváděné na ČOV Kolín (44 293 EO), která je řešena jako mechanicko-biologická čistírna s anaerobní stabilizací kalu, s technologií biologického odstraňování dusíku a fosforu a s plynovým hospodářstvím.

Odkanalizovány jsou i městské části Kolín IV– Šťáralka (oddílná gravitační a tlaková kanalizace), Sendražice (oddílná podtlaková kanalizace), Štítary (oddílná gravitační a tlaková kanalizace) a Zibohlavy.

Součástí provozovaného majetku je kanalizace v průmyslové zóně Kolín-Ovčáry, která je zakončena mechanicko – biologickou ČOV TPCA (15 000 EO).

Kromě města Kolín jsou odpadní vody přebírány z obcí Nebovidy, Tři Dvory, Velký Osek, Veltruby, Polepy a Radovesnice I a jsou svedeny a čištěny na ČOV Kolín.

Bližší informace o současném Vodohospodářském majetku jsou zřejmé z Vybraných údajů majetkové evidence za rok 2023 a přiložených situací, které jsou Přílohou B a C této Zadávací dokumentace.

Rozvoj Vodohospodářského majetku byl podpořen z Operačního programu Životní prostředí, prostřednictvím projektu „Rekonstrukce ČOV Kolín“, a dále z Národního programu Životní prostředí, prostřednictvím projektu „Kanalizace Kolín – Zibohlavy“.

## Předpokládaný harmonogram realizace předmětu zakázky

**Předpokládá se následující harmonogram:**

Ukončení koncesního řízení a výběr Provozovatele **do 30. 9. 2025**

Předání a převzetí funkce Provozovatele **30. 9. 2025 – 31. 12. 2025**

Obstarání oprávnění k provozování **do 1. 1. 2026**

Zahájení provozování (realizace Koncesní smlouvy) **1. 1. 2026**

Ukončení provozování (realizace Koncesních smlouvy) **31. 12. 2035**

## Podmínky pro změnu termínu plnění

Pokud na straně Zadavatele nebude možné dodržet předpokládaný termín zahájení realizace předmětu Koncesní smlouvy (např. z důvodu prodloužení doby trvání koncesního řízení) a tento termín se zpozdí o více než 120 dnů, je účastník, s nímž bude uzavřena smlouva, oprávněn požadovat, aby termín ukončení realizace Koncesní smlouvy byl upraven o dobu shodnou, po kterou nebylo možné Vodohospodářský majetek provozovat.

# Požadavky na kvalifikaci dodavatele

## Kategorie kvalifikačních kritérií

Kvalifikaci splní ten dodavatel, který prokáže splnění:

1. základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – viz čl. 2.3. této zadávací dokumentace;
2. profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ – viz čl. 2.4. této zadávací dokumentace;
3. ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ – viz čl. 2.5. této zadávací dokumentace;
4. technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ s tím, že Zadavatel v souladu s § 180 odst. 6 ZZVZ požaduje i jiné doklady k prokázání splnění technické kvalifikace, než jsou uvedeny v § 79 ZZVZ – viz čl. 2.6. této zadávací dokumentace.

## Prokázání splnění kvalifikace

### Není-li v této zadávací dokumentaci stanoveno jinak, dodavatelé prokazují splnění kvalifikace způsobem dle ZZVZ platným pro nadlimitní režim.

### Není-li stanoveno jinak, doklady k prokázání splnění kvalifikace postačí v Žádosti předložit v prosté kopii.

### **Další podmínky a informace k prokázání kvalifikace:**

1. ***Prokazování kvalifikace získané v zahraničí (§ 81 ZZVZ)***

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem, doplněné překladem do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk. V případě, že by měl Zadavatel pochybnost o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu do českého jazyka tlumočníkem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků.

1. ***Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob/poddodavatelem (§ 83 ZZVZ)***

Dodavatel může prokázat určitou část ekonomické kvalifikace, technické kvalifikace nebo profesní způsobilosti s výjimkou kritéria podle § 77 odst. 1 ZZVZ požadované Zadavatelem prostřednictvím jiných osob (tj. poddodavatele). Dodavatel je v takovém případě povinen Zadavateli předložit:

* + 1. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti podle § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
    2. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
    3. doklady o splnění základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ jinou osobou a
    4. písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky/Koncesní smlouvy nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění Koncesní smlouvy, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle bodu iv. shora je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem. Prokazuje-li však dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady podle § 79 odst. 2 písm. a), b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí dokument podle bodu iv. shora obsahovat závazek, že jiná osoba bude vykonávat služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

**Dodavatel není oprávněn prokazovat technické kvalifikační předpoklady prostřednictvím jiné osoby/poddodavatele pro tu část veřejné zakázky (resp. vybrané činnosti), jejímž předmětem je poskytování části služeb vymezených v čl. 5.1 této zadávací dokumentace, u kterých si Zadavatel vyhradil, že budou plněny pouze vybraným dodavatelem.**

Zadavatel požaduje, aby v případě, že dodavatel bude prokazovat ekonomickou kvalifikaci podle § 78 ZZVZ prostřednictvím jiné osoby, nesli dodavatel společně s touto jinou osobou společnou a nerozdílnou odpovědnost za plnění veřejné zakázky. V takovém případě bude tento závazek jiné osoby výslovně obsažen v žádosti o účast (např. v písemném závazku jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky/Koncesní smlouvy).

1. ***Prokázání základní a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů***

Dodavatelé zapsaní v seznamu kvalifikovaných dodavatelů (§ 226 a násl. ZZVZ) mohou prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů za podmínek uvedených v § 228 ZZVZ, tj. pokud:

1. k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, není výpis ze seznamu starší než tři měsíce,
2. údaje uvedené ve výpisu pokrývají požadavky Zadavatele na prokázání základní a profesní způsobilosti v rozsahu uvedeném v bodě 2.3. a 2.4. této zadávací dokumentace,
3. výpis neobsahuje údaj podle § 231 odst. 4 ZZVZ o zahájení řízení o změně údajů nebo vyřazení dodavatele ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů.
4. ***Prokázání splnění kvalifikace výpisem ze seznamu certifikovaných dodavatelů***

Certifikovaní dodavatelé mohou prokázat splnění kvalifikace Zadavateli předložením certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů (§ 233 ZZVZ) osobou akreditovanou pro činnost v systému certifikovaných dodavatelů. Předloží-li dodavatel Zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 239 ZZVZ ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

1. ***Dodatečné informace a doklady***

Zadavatel si může vyžádat od dodavatele objasnění předložených informací nebo dokladů nebo předložení dalších dodatečných informací či dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Dodavatel je pak povinen tuto povinnost splnit v přiměřené lhůtě stanovené Zadavatelem.

1. ***Plnění některých kvalifikačních požadavků vyjádřené v české měně***

Pokud Zadavatel stanoví některé kvalifikační požadavky vyjádřené v české měně, může dodavatel doložit splnění těchto požadavků přepočtem jiné měny než CZK přepočtem na CZK. Pro tento přepočet použije poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny v CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení.

### Zadavatel pro vyloučení pochybností upozorňuje, že oprávnění k provozování je krajským úřadem vydáváno vždy pouze jedinému subjektu (dodavateli).

## Základní způsobilost

### Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele dle ustanovení § 74 ZZVZ způsobem podle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj. předložením:

* 1. výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a),
  2. potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  3. písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b),
  4. písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c),
  5. potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d),
  6. výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e).

### Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.

## Profesní způsobilost

### Splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice prokáže dodavatel, který předloží:

1. dle § 77 odst. 1 ZZVZ výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
2. dle § 77 odst. 2 ZZVZ doklad, že je oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky v rozsahu odpovídajícím předmětu koncese, tj. příslušné živnostenské oprávnění provozovat živnost volnou v oboru činností:
   * provozování vodovodů a kanalizací a
   * nakládání s odpady (vyjma s nebezpečnými odpady) podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon) ve znění pozdějších předpisů, nebo jiné příslušné ekvivalentní oprávnění.

### Doklady prokazující profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení koncesního řízení.

## Ekonomická kvalifikace

### Zadavatel stanovuje požadavek na kvalifikaci podle § 78 odst. 1 ZZVZ a způsob jeho prokázání takto:

1. předložení výkazu zisku a ztrát dodavatele, nebo obdobného dokladu podle právního řádu země sídla dodavatele, za tři (3) bezprostředně předcházející účetní období,
2. výše ročního obratu dosažená dodavatelem s ohledem na předmět veřejné zakázky musí činit minimálně **100 mil. Kč** bez DPH, a to v každém ze tří (3) předcházejících účetních období.

### Minimální výše obratu dodavatele v každém ze tří (3) bezprostředně předcházející účetní období se musí vztahovat ke službám provozování kanalizací pro veřejnou potřebu. Dodavatel kromě výkazu zisku a ztrát předloží i čestné prohlášení, ze kterého bude výslovně vyplývat, že dokladovaný obrat se skutečně vztahuje pouze ke službám provozování kanalizací pro veřejnou potřebu.

## Technická kvalifikace

### Pro splnění technické kvalifikace dodavatele dle § 79 ZZVZ stanovuje Zadavatel v souladu s § 73 odst. 6 ZZVZ níže uvedená kritéria technické kvalifikace a minimální úroveň pro jejich splnění. U každého z kritérií technické kvalifikace Zadavatel stanovuje doklady k jejich prokázání.

### Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) ZZVZ požaduje Zadavatele doložení:

**Seznamu významných služeb** poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením koncesního řízení v oblasti provozování kanalizací pro veřejnou potřebu (na základě provozních smluv uzavřených mezi dodavatelem jako provozovatelem a vlastníkem infrastruktury nebo na svých kanalizacích), které splňují tyto minimální požadavky Zadavatele:

1. kontinuální provozování kanalizace pro veřejnou potřebu zajišťujících odvádění odpadních vod z území obce, jejíž velikost je alespoň 25 000 trvale bydlících obyvatel,
2. kontinuální provozování kanalizací pro veřejnou potřebu zajišťujících odvádění odpadních vod v jednom spotřebišti pro nejméně 25 000 obyvatel (připojení obyvatelé),
3. kontinuální provozování alespoň dvou čistíren odpadních vod (dále jen „ČOV“), přičemž jedna ČOV bude mít minimální kapacitu 35 000 EO a jedna ČOV bude mít minimální kapacitu 10 000 EO,

**přičemž pojmem „kontinuální provozování“ se rozumí nepřetržité provozování po dobu minimálně 2 let a pojmem spotřebiště je míněna souvislá rozvodná síť kanalizace pro veřejnou potřebu, která může zahrnovat více obcí.**

Splnění kritéria technické kvalifikace prokazující poskytování těchto významných služeb bude dodavatel dokladovat:

seznamem významných služeb dle požadavků bodu 2.6.2 a) - d) včetně uvedení názvu objednatele, předmětu významné služby a jejího rozsahu (ceny), doby realizace významné služby a kontaktní osoby objednatele, u které bude možné realizaci významné služby ověřit. Ze seznamu významných služeb musí jednoznačně vyplývat, že dodavatel v uvedeném období realizoval služby v požadovaném rozsahu.

Zadavatel pro vyloučení pochybností uvádí, že dodavatel je oprávněn jednou významnou službou prokázat splnění více referenčních služeb (kritérií uvedených pod písm. a) až d) shora), a že požadované kapacity musí být splněny po celou dobu kontinuálního provozování.

### Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. c) a d) ZZVZ požaduje Zadavatel doložení:

1. **Seznamu techniků –** jmenný seznam techniků*(členěný podle níže uvedených kategorií požadavků)*,
2. **Osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci** pracovníků dodavatele, kteří se budou podílet na plnění Koncesní smlouvy a splňují níže uvedené minimální požadavky Zadavatele:
   1. **Hlavní manažer zakázky -** Vysokoškolské vzdělání s minimálně desetiletou praxí v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na vodní hospodářství nebo chemicko - technologické procesy úpravy a čištění vod; požaduje se znalost českého jazyka – **minimálně 1 osoba.**
   2. **Zástupce hlavního manažera zakázky** - Vysokoškolské vzdělání s minimálně čtyřletou praxí v akreditovaném studijním programu, obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství nebo chemicko - technologické procesy úpravy a čištění vod; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – **minimálně 1 osoba**.
   3. **Koordinátor zakázky** - Středoškolské vzdělaní v oboru obsahově zaměřeném na ekonomiku, vodní hospodářství, stavebnictví, strojírenství nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod. V případě, že osoba získala středoškolské vzdělání v jiném než shora uvedeném oboru, musí daná osoba prokázat patřičný stupeň vzdělání související s předmětem koncesního řízení; v takovém případě je podmínkou složení maturitní zkoušky (v jakémkoli dalším oboru), která však musí být doplněná vzděláním akreditovaným MŠMT ČR a zakončeným složením odborných zkoušek nebo dokončenou vyšší odbornou školou nebo odpovídajícím a dokončeným studiem podle jiného než českého právního řádu; vždy se však musí jednat o doplňkové studium v požadovaných oborech; dále se požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – **minimálně 2 osoby**.
   4. **Pracovníci řízení provozu kanalizačních sítí -** Střední vzdělání (nebo odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu) s minimálně 2letou praxí při řízení provozu kanalizačních sítí; požaduje se znalost komunikace v českém jazyce – **minimálně 2 osoby.**
   5. **Pracovníci řízení a obsluhy ČOV -** Střední vzdělání (maturitní zkouška, nebo dokončená vyšší odborná škola nebo dokončené bakalářské studium, nebo odpovídající dokončené studium podle jiného než českého právního řádu) obsahově zaměřené na vodní hospodářství, stavebnictví nebo chemicko-technologické procesy úpravy a čištění vod s minimálně 3letou praxí s řízením ČOV – **minimálně 2 osoby.**
   6. **Osoba, která bude oprávněna k provozování podle § 6 ZVaK,** a která je podle § 6 odst. 2 písm. c) bod 2 ZVaK oprávněna provozovat živnost "Provozování vodovodů a kanalizací pro veřejnou potřebu" podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání (živnostenský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Pro splnění kritéria technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. i ZZVZ požaduje Zadavatele doložení:

**Přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele** za poslední tři roky, který splňuje tyto minimální požadavky Zadavatele:

* 1. Průměrný roční počet zaměstnanců v každém z posledních 3 let – **nejméně 10 osob**
  2. Dodavatel prokáže splnění tohoto požadavku formou **čestného prohlášení**.

### Zadavatel ve vztahu k bodu 2.6.3.stanovuje tyto podmínky:

1. dodavatel **je oprávněn prokázat kvalifikaci jednou a toutéž osobou** ve vztahu k jednotlivým požadavkům na vzdělání a kvalifikaci osob.

### Dodavatel bude oprávněn v průběhu plnění veřejné zakázky požádat Zadavatele o návrh výměny osoby v pozicích dle bodu 2.6.3 odst. b1. – b6, kterou dodavatel uvede ve své nabídce. Zadavatel bude s tímto návrhem souhlasit jen tehdy, pokud dodavatel doloží doklady osvědčující požadované vzdělání a odbornou kvalifikaci navrhovaných osob podle této zadávací dokumentace.

# Podmínky a požadavky na zpracování Žádosti

Údaje a doklady předložené v Žádosti budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka) v písemné formě. Doklady ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

Žádost bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat podle výpisu z obchodního rejstříku, popřípadě statutárním orgánem zmocněnou osobou, jejíž plná moc musí být součástí Žádosti.

## Forma Žádosti

Žádost bude zpracována a předložena v elektronické podobě.

## Způsob a místo podání Žádosti

**Lhůta pro podání Žádostí je stanovena na 27. 1. 2025 do 10:00 hodin.**

Žádost musí být podána ve stanovené lhůtě výhradně písemně v elektronické podobě, prostřednictvím Zadavatelem stanoveného elektronického nástroje, kterým je „E-ZAK“ (dále jen „**E-ZAK**“). Adresa nástroje: <https://zakazky.mukolin.cz/>

Žádost účastníka koncesního řízení podaná v elektronické podobě musí splňovat požadavky podle § 5 odst. 3 vyhlášky č. 260/2016 Sb., o stanovení podrobnějších podmínek týkajících se elektronických nástrojů, elektronických úkonů při zadávání veřejných zakázek a certifikátu shody.

Podávané dokumenty Žádosti musí být zpracovány prostřednictvím akceptovatelných formátů souborů (doporučuje se zejména PDF). Dokumenty mohou být rovněž v komprimovaném souboru ve formátu zip, rar.

**Šifrování nabídky:**

Pro elektronické podání Žádosti je nutné její zašifrování podle pravidel E-ZAK.

Podrobné informace o elektronickém nástroji E-ZAK vč. instrukcí pro podání Žádosti jsou dostupné na <https://zakazky.mukolin.cz/> a <https://ezak.cz/>

Dodavatel musí být řádně registrovaným dodavatelem v E-ZAK. K úspěšnému provedení registrace je nutné využít platný elektronický podpis založený na kvalifikovaném certifikátu.

Systémové požadavky na PC pro podání Žádosti v E-ZAK jsou dostupné na <https://zakazky.mukolin.cz/> a <https://ezak.cz/>

Zadavatel upozorňuje, že nenese odpovědnost za technické podmínky na straně dodavatele. Zadavatel doporučuje dodavatelům podat Žádost s dostatečným předstihem, zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Žádosti tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Žádostí (podáním se rozumí finální odeslání Žádosti do PPV po nahrání veškerých příloh).

Bude-li mít dodavatel technické potíže s podáním Žádosti, Zadavatel doporučuje kontaktovat uživatelskou podporu E-ZAK: mail: [podpora@ezak.cz](mailto:podpora@ezak.cz) tel: +420 538 702 719

## Struktura Žádosti

Žádost bude obsahovat údaje a doklady požadované Zadavatelem v zadávací dokumentaci v tomto doporučeném členění a pořadí dokumentů:

1. Obsah Žádosti

s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí Žádosti

1. Identifikační údaje
2. vyplněnýformulář „Úvodní list“ Žádosti (**Příloha A** této zadávací dokumentace),
3. případná plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podpisu Žádosti jménem dodavatele,
4. Doklady k prokázání splnění kvalifikace dle čl. 2 této zadávací dokumentace v členění:
5. základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ – viz čl. 2. 3. této zadávací dokumentace;
6. profesní způsobilosti dle § 77 ZZVZ – viz čl. 2. 4. této zadávací dokumentace;
7. ekonomické kvalifikace dle § 78 ZZVZ – viz čl. 2. 5. této zadávací dokumentace;
8. technické kvalifikace dle § 79 ZZVZ – viz čl. 2. 6. této zadávací dokumentace;
9. ostatní údaje a doklady – další údaje a doklady, které jsou součástí Žádosti.

## Ochrana informací a souhlas se zpracováním osobních údajů

### Pokud dodavatel považuje některé údaje ve své Žádosti podané do koncesního řízení za důvěrné ve smyslu § 218 odst. 1 ZZVZ, tak tyto údaje v Žádosti označí.

### Při označení informací, jako důvěrné, vezme dodavatel v úvahu ustanovení § 218 odst. 2 písm. b) ZZVZ, ve vztahu k informacím, u kterých má Zadavatel ze zákona povinnost jejich uvedení ve zprávě o hodnocení, oznámení o výběru dodavatele, nebo v písemné zprávě Zadavatele.

### 3.4.3**.** Dodavatel podáním žádosti o účast souhlasí se zpracováním osobních údajů v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů).

# Další podmínky pro průběh koncesního řízení a požadavky Zadavatele

## Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem

### Komunikace mezi dodavatelem a Zadavatelem a bude probíhat výhradně v písemné podobě.

### Veškeré písemnosti doručované Zadavateli, zasílá dodavatel výhradně v elektronické podobě na kontaktní osobu Zástupce uvedenou v této zadávací dokumentaci.

### Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace dle čl. 4.2, doklady či údaje vyžádané Zadavatelem, bude dodavatel přednostně zasílat elektronickou poštou na adresu kontaktní osoby Zadavatele a Zástupce. Použité může být rovněž doručování prostřednictvím elektronického nástroje nebo datové schránky Zástupce.

### Dodavatel v Krycím listu Žádosti (příloha A zadávací dokumentace) výslovně uvede kontaktní adresu pro elektronický písemný styk mezi dodavatelem a Zadavatelem, včetně e-mailové adresy kontaktní osoby dodavatele. Případná změna kontaktní adresy pro písemný styk musí být neprodleně písemně oznámena Zadavateli a Zástupci.

## Vysvětlení zadávací dokumentace

1. Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Písemná žádost musí být doručena kontaktní osobě Zadavatele a Zástupce způsobem dle ZZVZ (nejpozději 8 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání Žádostí, resp. nabídek).
2. Zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, případně související dokumenty, a to do 3 pracovních dnů od doručení žádosti dodavatele. V písemném vyhotovení tohoto vysvětlení bude uvedeno přesné znění žádosti dodavatele bez identifikace tohoto dodavatele.
3. Zadavatel je oprávněn poskytnout účastníkům koncesního řízení vysvětlení k zadávacím podmínkám koncesního řízení i bez předchozí žádosti.
4. Vysvětlení zadávací dokumentace včetně přesného znění žádosti bude vždy uveřejněno stejným způsobem, jako je uveřejněna tato zadávací dokumentace, tj. na profilu Zadavatele.
5. Pro procesní postup při vysvětlení zadávací dokumentace vč. změny nebo doplnění zadávacích podmínek platí ustanovení § 98 a § 99 ZZVZ.

## Prohlídka místa plnění

Zadavatel v rámci koncesního řízení nebude organizovat prohlídku místa plnění ve fázi před podáním Žádosti. Prohlídka místa plnění se bude konat v termínu uvedeném ve výzvě k podání nabídek, a to maximálně 20 dnů před koncem lhůty pro podání nabídek.

## Otevírání Žádostí

1. Otevírání Žádostí bude provedeno v souladu s ustanovením § 108 a 109 ZZVZ.

## Posouzení kvalifikace

1. Procesní ani časový postup pro posouzení Žádostí z hlediska splnění kvalifikace účastníků koncesního řízení ZZVZ neupravuje.
2. Zadavatel analogicky k § 58 odst. 3 ZZVZ po uplynutí lhůty pro podání Žádostí o účast posoudí kvalifikaci účastníků koncesního řízení.
3. Zadavatel může postupem podle § 46 odst. 1 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu koncesního řízení požadovat, aby účastník v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v Žádosti nebo doplnil další nebo chybějící údaje.
4. Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.
5. Zadavatel vyloučí z účasti v koncesním řízení účastníky, kteří neprokázali splnění kvalifikace.

# Další podmínky Zadavatele

## Část předmětu Koncesní smlouvy, která nesmí být plněna poddodavatelem

Zadavatel si vyhrazuje, že část předmětu Koncesní smlouvy nesmí být plněna poddodavatelem, a to v následujícím rozsahu činností:

1. řízení provozu kanalizačních sítí a ČOV
2. uzavírání smluv na odvádění odpadních vod s odběrateli a fakturace stočného odběratelům;
3. zpracování ročních plánů údržby, ročních plánů revize vyhrazených technických zařízení a ročních plánů kalibrace a kontroly měřidel;
4. zpracování návrhů každoročních plánů oprav a návrhů plánů preventivní údržby kanalizací;
5. zpracování podkladů pro stanovení cen pro stočné včetně zpracování celkového porovnání všech položek výpočtu těchto cen podle cenových předpisů, ZVK a dalších platných předpisů včetně podkladů pro stanovení cen pro stočné;
6. zpracování a průběžné vedení provozní evidence, zpráv o stavu Vodohospodářského majetku, dokumentů, stanovisek, informací a vyjádření pro Zadavatele a příslušné správní úřady souvisejících s provozovaným Vodohospodářským majetkem;
7. správa, evidence a archivace dokladů, dokumentů, kanalizačních a provozních řádů, reklamačního a stížnostního řádu, smluv, technické dokumentace, rozhodnutí správních úřadů a dalších dokladů a dokumentů souvisejících s provozováním;
8. provoz zákaznických center, přičemž bude zřízeno minimálně jedno zákaznické centrum na území města Kolín, bude dostupné městskou veřejnou dopravou v docházkové vzdálenosti do 300 m od zastávky a jeho otevírací hodiny budou minimálně 3 dny v týdnu v čase od 8 do 16 h

# Podmínky pro průběh koncesního řízení v jeho druhé fázi

Zadavatel stanovuje tato základní pravidla pro průběh koncesního řízení od odeslání výzvy k podání nabídek účastníků, kteří splnili kvalifikaci, až po ukončení koncesního řízení.

## Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny a nabídky

Nabídková cena bude zpracována v české měně bez DPH, a dodavatel ji uvede ve formuláři „Krycí list nabídky“, který bude přílohou výzvy k předložení nabídek.

Závazná pravidla tvorby ceny pro stočné a zjednodušený finanční model je obsahem Přílohy č. 4 Koncesní smlouvy.

Zjednodušený finanční model má přednastaveny všechny hodnoty, které ovlivňují cenu pro stočné. Dodavatel doplní dle pokynů dílčí prvky na listu „Nabídka“, které mají vliv na ceny a dále jsou předmětem výpočtu cen pro stočné po celou dobu trvání koncese.

Zjednodušený finanční model je uzamčen proti neoprávněným zásahům. Zásahy do přednastavení zjednodušeného finančního modelu jsou nepřípustné. V případě porušení základního nastavení zjednodušeného finanční modelu budou posouzeny jako neplatné a nabídka bude z hodnocení vyřazena.

### **Podmínky a požadavky na způsob zpracování nabídky**

Pod pojmem nabídka se rozumí návrh Koncesní smlouvy předložený dodavatelem v koncesním řízení včetně dokumentů a dokladů požadovaných ZZVZ nebo Zadavatelem v této zadávací dokumentaci a výzvě k podání nabídek.

Nabídka a veškeré ostatní doklady a údaje budou uvedeny v českém jazyce (listiny v jiném, než českém jazyce budou doplněny překladem do českého jazyka, pokud se nejedná o slovenský jazyk) v písemné formě.

### **Forma nabídky**

Dodavatel podá Zadavateli úplnou elektronickou verzi nabídky, a to ve formátu PDF s výjimkou příloh č. 4 Koncesních smlouvy, kterou předloží rovněž ve formátu MS EXCEL.

### **Způsob a místo podání nabídky**

Pro podání nabídek platí obdobně postup podle bodu 3. 2. této zadávací dokumentace.

### **Lhůta pro podání nabídek**

Lhůta pro podání nabídek bude uvedena ve výzvě k podání nabídek v délce nejméně 30 dnů od odeslání výzev k podání nabídek.

### **Obsah nabídky**

1. Obsah nabídky s odkazy na čísla stránek jednotlivých částí nabídky
2. Identifikační údaje
3. vyplněnýformulář „Krycí list nabídky“ (bude přílohou výzvy k předložení nabídek)
4. případná plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem k jednání a podpisu jménem dodavatele.
5. Návrh Koncesních smlouvy – návrh Koncesní smlouvy musí být podepsán osobou oprávněnou za dodavatele jednat a podepisovat v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů.
6. Příloha č. 4 Koncesní smlouvy – příloha bude předložena v elektronické verzi ve formátu MS EXCEL.
7. Doklad o poskytnutí jistoty
8. Prohlášení o počtu listů nabídky dodavatele
9. Ostatní údaje a doklady požadované Zadavatelem v zadávací dokumentaci

## Jistota za nabídku

### Zadavatel si dovoluje upozornit, že ti účastníci koncesního řízení, kteří budou vyzváni k podání nabídky, budou zároveň povinni poskytnout jistotu k zajištění plnění svých povinností vyplývajících z účasti v tomto koncesním řízení. Jistotu stanoví Zadavatel ve výši **10 000** **000,- Kč**. V ostatním Zadavatel využije ustanovení § 41 ZZVZ.

### Údaje potřebné pro poskytnutí peněžní jistoty:

### Česká spořitelna a.s., číslo účtu: 5471602/0800

### Účastník koncesního řízení musí k platbě jistoty uvést následující platební symboly:

### Variabilní symbol: IČO účastníka

### Specifický symbol: evidenční číslo veřejné zakázky dle Oznámení uveřejněného ve Věstníku veřejných zakázek.

### Dokladem o poskytnutí peněžní jistoty se rozumí sdělení údajů o provedené platbě, např. kopie výpisu z účtu účastníka koncesního řízení, na kterém je uvedena celková částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu Zadavatele.

### V případě, že účastník koncesního řízení poskytne zadavateli peněžní jistotu, doloží ve své nabídce prohlášení účastníka koncesního řízení podepsané osobou oprávněnou zastupovat účastníka koncesního řízení, ve kterém účastník koncesního řízení uvede platební symboly pro vrácení peněžní jistoty v následujícím členění: číslo účtu, kód banky, název banky, adresa pobočky, variabilní symbol.

### V případě jistoty poskytnuté formou bankovní záruky ve prospěch Zadavatele bude požadováno předložení originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit za podmínek stanovených v § 41 ZZVZ jistotu. Originál záruční listiny (tj. dokument podepsaný elektronickým podpisem osoby oprávněné jednat za výstavce) bude obsažen mezi soubory, které tvoří nabídku dodavatele. V záruční listině bude výslovně uvedeno, že bankovní záruka nezaniká samotným vrácením záruční listiny bance.

### V případě jistoty poskytnuté formou pojištění záruky musí mít dodavatel uzavřenou pojistnou smlouvu, z níž bude vyplývat, že pojištěným je účastník koncesního řízení a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je Zadavatel. Pojistitel vydá pojištěnému písemné prohlášení obsahující závazek vyplatit Zadavateli za podmínek stanovených v § 41 ZZVZ pojistné plnění, resp. jistotu. Nabídka účastníka koncesního řízení bude obsahovat písemné prohlášení pojistitele.

## Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce 120 dní, přičemž počátkem běhu zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek. V této lhůtě nemohou účastníci koncesního řízení z tohoto řízení odstoupit.

## Informace o přecházejících zaměstnancích

**Nebude docházet k přechodu zaměstnanců.**

## Informace k pravidlům pro hodnocení nabídek – kritéria hodnocení

### Zadavatel stanovuje, že nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

### Ekonomická výhodnost nabídek bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

### **Zadavatel stanovuje tato kritéria hodnocení a jejich váhy**:

1. **Nabídková cena………………………………………………………………........... 96 %**

V rámci nabídkové ceny budou hodnoceny kritéria s dílčí váhou:

1a – Fixní složka …………………………………………………………………. 90 %

1b – Variabilní složka……………………………………………..……………… 10 %

1. **Referenční hodnoty výkonových ukazatelů……………………………………. 4 %**

V rámci referenčních hodnot výkonových ukazatelů bude hodnoceno  
kritérium s dílčí váhou:

2 – Revize kanalizace – stokové sítě…………………...…………………….. 100 %

**Ad 1. Nabídková cena**

Nabídková cena v Kč/m3 se skládá ze dvou dílčích nabídkových cen vztahujících se ke

* + stočnému v městě Kolín
  + odpadní vodě převzaté.

Dílčí nabídkové ceny mají dvě složky – Fixní a Variabilní a kalkulují se v samostatných souborech .XLS – zjednodušený finanční model (dále jen „ZFM“).

Za účelem výpočtu obou složek dílčích Nabídkových cen vyplní účastník závazně ZFM, které tvoří přílohu 4 Koncesní smlouvy.

**Pro správnou funkčnost je nutné strukturu a název všech souborů zadávací dokumentace a koncesní smlouvy ponechat nezměněnou a v samostatném adresáři.**

**Základní postup při vyplňování ZFM:**

* Účastník vyplní oba ZFM.
* Dodavatel u obou ZFM vyplní k tomu určené buňky na listu „Nabídka“. Ostatní buňky jsou přednastaveny Zadavatelem nebo automaticky dopočítány. ZFM mají přednastaveny všechny hodnoty, které ovlivňují cenu pro stočné a cenu odpadní vody převzaté.
* Výstupy ze ZFM se automaticky převedou do Souboru hodnocení, který slouží Zadavateli jako souhrn a podklad pro posouzení dílčích nabídkových cen. Do Souboru hodnocení účastník nijak nezasahuje. Všechna data pro výpočet jsou převedena ze ZFM.

Princip výpočtu je podrobně objasněn v příloze č. 4a Koncesní smlouvy (Platební mechanismus) a způsob práce se ZFM je popsán v příloze č. 4c Koncesní smlouvy (Manuál). Výstupy ze ZFM se automaticky přenášejí do souboru Kolin\_zadavaci-dokumentace\_priloha-H\_soubor-hodnoceni.xlsx, který tvoří přílohu H zadávací dokumentace (dále jen „Soubor hodnocení“).

**V případě, že uchazeč nabídne vyšší hodnotu, nežli strop definovaný Zadavatelem v Souboru hodnocení, může být vyloučen z další účasti v koncesním řízení.**

**Ad 1a Fixní složka**

**Fixní složka** bude vypočtena jako součet úplných vlastních nákladů a zisku vyplněných uchazečem ve zjednodušeném finančním modelu na listu Nabídka, dělený fakturovaným objemem v prvním roce provozování.

Konkrétní hodnoty, které vstupují do hodnocení jsou uvedeny v buňkách C8 a C9 v Souboru hodnocení.

Jedná se o hodnotící kritérium, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota v daném rozpětí.

**Ad 1b Variabilní složka**

Variabilní složka bude vypočtena jako součet variabilních provozních nákladů vyplněných uchazečem ve zjednodušeném finančním modelu na listu Nabídka.

Konkrétní hodnoty, které vstupují do hodnocení jsou uvedena v buňkách D8 a D9 v Souboru hodnocení.

Jedná se o hodnotící kritérium, u něhož je nejvýhodnější minimální hodnota v daném rozpětí, a to vzhledem k tomu, že se v průběhu trvání koncese předpokládá nárůst fakturovaných objemů

**Ad 2 Referenční hodnota výkonového ukazatele „Revize kanalizace – stokové sítě“**

Popis a výpočet výkonového ukazatele a jeho referenční hodnota, kterou doplní účastník koncesního řízení, jsou uvedeny v příloze č. 5 Koncesní smlouvy. Jedná se o ukazatel OVz4.

Dodavatel může nabídnout referenční hodnotu tohoto ukazatele v maximální výši **10 %** a minimální výši **5 %** a nabízenou hodnotu (počet %) vyplní pouze ve formuláři „Krycí list nabídky“ (Příloha A zadávací dokumentace).

Jedná se o hodnotící kritérium, u něhož je nejvýhodnější maximální hodnota v daném rozpětí.

**V případě, že uchazeč nabídne nižší hodnotu než 5 %, bude vyloučen z další účasti v koncesním řízení, pokud nabídne vyšší hodnotu než 10 %, do hodnocení bude vstupovat 10 %.**

**Soubory ZFM a Soubor hodnocení jsou uzamčeny proti neoprávněným zásahům. V případě porušení základního nastavení bude nabídka vyřazena z hodnocení.**

**V rámci hodnocení nabídek bude provedena kontrola proti případným neoprávněným úpravám.**

## Metoda vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích hodnocení

### Dílčí hodnotící kritérium, u nějž je nejvýhodnější minimální hodnota (nabídková cena), se hodnotí tak, že nejnižší hodnotě je přirazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvýhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky.

### Dílčí hodnotící kritérium, u nějž je nejvýhodnější maximální hodnota (referenční hodnoty výkonových ukazatelů) se hodnotí tak, že nejvyšší hodnotě je přirazeno 100 bodů. Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty hodnocené nabídky k hodnotě nejvýhodnější nabídky.

### Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez daně z přidané hodnoty.

### Bodová hodnota kritéria nabídky vypočtená podle výše popsaného způsobu bude násobena vahou kritéria a v každém kritériu bude takto vypočtena redukovaná bodová hodnota kritéria pro každou nabídku (na dvě desetinná místa).

### Součet redukovaných bodových hodnot ze všech kritérií nabídky určí výslednou bodovou hodnotu nabídky. Celkové pořadí nabídek je dáno absolutní hodnotou bodové hodnoty nabídky tak, že ekonomicky nejvýhodnější je ta nabídka, která získá nejvyšší celkový počet bodů.

### V případě rovnosti bodových hodnot dvou či více nabídek, rozhoduje o celkovém pořadí nabídek pořadí v základním hodnotícím kritériu, tj. nabídková cena; pokud i v tomto případě budou bodové hodnoty dvou či více nabídek shodné rozhodne o pořadí nabídek los za účasti těch účastníků koncesního řízení, jejichž nabídky získaly shodné bodové hodnoty.

## Hodnocení nabídek, hodnotící komise

### Zadavatel jmenuje hodnotící komisi, která provede hodnocení nabídek postupem podle § 119 ZZVZ metodou hodnocení nabídek podrobně uvedenou v zadávací dokumentaci.

### O hodnocení nabídek pořídí hodnotící komise písemnou zprávu o hodnocení nabídek, která bude obsahovat údaje podle § 119 odst. 2 ZZVZ.

### Komise předá po ukončení své činnosti písemnou zprávu o hodnocení nabídek spolu s nabídkami a ostatní související dokumentací Zadavateli.

## Posouzení nabídek

### Procesní ani časový postup pro posouzení nabídek z hlediska splnění podmínek účasti v koncesním řízení ZZVZ neupravuje.

### Zadavatel předpokládá, že posouzení nabídek provede po výběru dodavatele dle § 122 ZZVZ, přičemž Zadavatel předpokládá využití postupu stanoveného v ustanovení § 39 odst. 4 ZZVZ.

## Objasnění nebo doplnění předložených údajů či dokladů

### Zadavatel může v souladu s § 46 ZZVZ pro účely zajištění řádného průběhu koncesního řízení požadovat, aby účastník koncesního řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje či doklady předložené v nabídce nebo doplnil další nebo chybějící údaje.

### Zadavatel může žádost o objasnění nebo doplnění údajů či dokladů učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit nebo prominout její zmeškání.

### Účastník koncesního řízení může doplnit nabídku na základě výzvy Zadavatele pouze o údaje nebo doklady, které nejsou hodnoceny podle kritérií hodnocení. V takovém případě se doplnění údajů týkajících se prokázání splnění podmínek účasti za změnu nabídky nepovažují, přičemž skutečnosti rozhodné pro posouzení splnění podmínek účasti mohou nastat i po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

## Výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení

### Pro výběr dodavatele a ukončení koncesního řízení platí § 122 - § 127 ZZVZ.

### Pokud je v koncesním řízení jediný účastník koncesního řízení, může být Zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení.

## Důvěrnost informací

### Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu koncesního řízení jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikovány).

### Dodavatel je dále povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh koncesního řízení, zejména však jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže.

# Výhrady a upozornění Zadavatele

* Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.
* Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.
* Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.
* Zadavatel je oprávněn jakékoliv informace či doklady poskytnuté dodavatelem použít, je-li to nezbytné pro postup podle ZZVZ či pokud to vyplývá z účelu ZZVZ.
* **Zadavatel je oprávněn vyloučit dodavatele z další účasti v koncesním řízení, pokud jeho Nabídková cena přesáhne hodnotu označenou jako „strop pro nabídkovou cenu“. Hodnota stropu pro nabídkovou cenu je stanovena v úrovni 52 Kč/m3.**
* Zadavatel u vybraného dodavatele ověří splnění podmínek dle § 48 odst. 9 ZZVZ.
* Zadavatel předložené nabídky nevrací.
* Zadavatel upozorňuje, že v souladu s ustanovením § 48 odst. 7 a 9 ZZVZ, bude z koncesního řízení vyloučen účastník, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.
* Dodavatel bere na vědomí, že Koncesní smlouvy na plnění veřejné zakázky budou uveřejněny v registru smluv, přičemž Koncesní smlouva nabývá účinnosti nejdříve uveřejněním v registru smluv, případně později.

Zadavatel upozorňuje účastníky, že v souladu s ustanovením § 122 ZZVZ bude po vybraném dodavateli požadovat předložení dokumentů dle § 122 odst. 3 ZZVZ ve spojení s ustanovením § 104 ZZVZ, a to v krátké lhůtě max. 14 dnů.

# Základní informace o obchodních podmínkách pro plnění Koncesní smlouvy

## Finanční záruka za řádné plnění Koncesní smlouvy

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým budou uzavřeny Koncesní smlouvy, předložil do 30 dnů od účinnosti Koncesní smlouvy bankovní záruku **ve výši 35 mil. Kč** k zajištění závazků dodavatele vyplývajících z plnění Koncesní smlouvy. Bankovní záruka musí být platná a účinná po celou dobu platnosti Koncesní smlouvy.

## Pojištění provozovatele za škody

Zadavatel požaduje, aby vybraný dodavatel, se kterým budou uzavřeny Koncesní smlouvy, měl sjednáno pojištění odpovědnosti za škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s provozováním Vodohospodářského majetku v rozsahu minimálně **20,0 mil. Kč** a zaváže se udržovat takové pojištění po celou dobu trvání Koncesní smlouvy.

# Obchodní podmínky

## Koncesní smlouva

### Zadavatel stanovil podrobné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky formou návrhu Koncesní smlouvy, která tvoří přílohu G zadávací dokumentace. Dodavatel vyplní v textu návrhu Koncesní smlouvy údaje, které jsou určeny k vyplnění, aniž by změnil či jinak přepsal závazné části Koncesní smlouvy. Dodavatel k návrhu Koncesní smlouvy rovněž přiloží veškeré požadované přílohy.

# Přílohy

Příloha A Formulář „Krycí list žádosti o účast“

Příloha B Vzor profesního životopisu

Příloha C Vybrané údaje z majetkové a provozní evidence za rok 2023

Příloha D Porovnání ceny pro stočné za rok 2022 a 2023, kalkulace 2023 a 2024

Příloha E Přehled smluv s vlastníky provozně související infrastruktury

Příloha F Situace kanalizace

Příloha G Smlouva o provozování kanalizací (Koncesní smlouva) vč. všech příloh

Příloha H Soubor hodnocení