

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE - výzva

Zadávací dokumentace a výzva pro podlimitní veřejnou zakázku na dodávky zadávanou ve zjednodušeném podlimitním řízení dle § 53 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, v platném znění:

pro veřejnou zakázku

„IP komunikační systém“

Zadavatel: Město Kolín

DRUH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ: podlimitní veřejná zakázka na dodávky je zadávaná v otevřeném zadávacím řízení podle ust. § 56 ZZVZ

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název veřejné zakázky:	IP KOMUNIKAČNÍ SYSTÉM
Předmět veřejné zakázky:	Dodávky
Druh zadávacího řízení	Otevřené řízení
Režim veřejné zakázky:	Podlimitní
Lhůta pro podání nabídek	Lhůta pro podání nabídek je uvedena v oznámení o zahájení zadávacího řízení a na profilu zadavatele

Zadavatel:	Město Kolín
Se sídlem:	Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I
ID datové schránky:	9kkbs46
IČO / DIČ:	00235440 / CZ00235440
Zastoupený:	Mgr. Michael Kašpar, starosta
Osoba oprávněná jednat ve věcech technických:	Bc. Michal Pazdera, vedoucí oddělení hospodářské správy
Profil zadavatele:	https://zakazky.mukolin.cz/

Kontaktní osoba:	Ing. Jana Bradáčová
Tel.:	+420 321 748 283
E-mail.:	jana.bradacova@mukolin.cz

Zadavatel v souladu s ustanovením § 36 odst. 4 zákona uvádí, že technickou kvalifikaci v bodě 7.1.3. této Zadávací dokumentace a přílohu č. 3 Zadávací dokumentace – technické a funkční požadavky předmětu veřejné zakázky zpracovala osoba odlišná od zadavatele, a to společnost ba consulting – cz s.r.o., IČO: 02808641. Ostatní části Zadávací dokumentace včetně příloh zpracoval zadavatel.

1.1. Komunikace

Zadavatel komunikuje s dodavatelem v souladu s ust. § 211 odst. 1 ZZVZ zásadně písemně. Písemná komunikace mezi zadavatelem a dodavatelem musí probíhat elektronicky (s výjimkou případů podle ust. § 211 odst. 3 ZZVZ). Zadavatel upřednostňuje komunikaci prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“), nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ.

Pro komunikaci se zadavatelem prostřednictvím elektronického nástroje je dodavatel povinen zaregistrovat se na adrese elektronického nástroje zadavatele.

Elektronický nástroj je dostupný na <https://zakazky.mukolin.cz/>.

Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje jsou dostupné na:

https://zakazky.mukolin.cz/manual_2/ezak-manual-dodavatele-pdf

Dodavatel je povinen provést registraci či ověření identity přes systém FEN.cz dostupný na:

<https://fen.cz/#/registrace> viz manuál, str. 9 a násl.

Zadavatel zejména upozorňuje, že správce systému FEN.cz si vyhrazuje čas na vyřízení žádosti o registraci či ověření identity uživatele dle manuálu, proto Zadavatel doporučuje dodavateli či účastníkovi, aby registraci či ověření identity provedl s dostatečným časovým předstihem.

V případě jakýchkoli otázek týkajících se technického nastavení a registrace v systému E-ZAK (FEN/CDD) kontaktujte, prosím, provozovatele elektronického nástroje E-ZAK na e-mailu: podpora@ezak.cz.

Veškeré písemnosti zasílané prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK se považují za řádně doručené dnem jejich doručení do uživatelského účtu adresáta písemnosti v elektronickém nástroji E-ZAK. Na doručení písemnosti nemá vliv, zda byla písemnost jejím adresátem přečtena, případně, zda elektronický nástroj E-ZAK adresátovi odeslal na kontaktní emailovou adresu upozornění o tom, že na jeho uživatelský účet v elektronickém nástroji E-ZAK byla doručena nová zpráva, či nikoli.

1.2. Zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace (dále také „ZD“) je zveřejněna na profilu zadavatele k volnému stažení. Na profilu zadavatele budou zároveň uveřejňována vysvětlení, změny nebo doplnění zadávací dokumentace této veřejné zakázky.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

2.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je dodávka IP komunikačního systému. Kompletní dodávka předmětu veřejné zakázky zahrnuje tyto činnosti:

- Zpracování realizační projektové dokumentace a její schválení;
- Dodávka, instalace a zprovoznění komunikačního systému;
- Definice návazností na adresářový systém zadavatele včetně prezentace přítomnosti pracovníků zadavatele na telefonu;
- Provedení testovacích scénářů SAT;
- Zkušební provoz v trvání 30 kalendářních dnů;
- Poskytování služeb technické podpory systému na dobu neurčitou.

Podrobná specifikace a požadavky zadavatele na předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v příloze č. 3 této Zadávací dokumentace – technické a funkční požadavky předmětu veřejné zakázky.

Pro realizaci veřejné zakázky budou uzavřeny dvě samostatné smlouvy – Smlouva o dílo a Smlouva o poskytování služeb technické podpory IP komunikační systém.

2.2. CPV kódy klasifikace veřejné zakázky

Název	CPV kód
Komunikační zařízení	32570000-9
Informační technologie: poradenství, vývoj programového vybavení, internet a podpora	72000000-5

3. PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

3.1. Předpokládaná hodnota VZ

Předpokládaná hodnota VZ činí 2 304 000,00 Kč (slovy: dva miliony tři sta čtyři tisíc korun českých) bez DPH. Z toho dodávky jsou 1 966 000,00 Kč bez DPH a technická podpora vč. ostatních služeb 338 000,00 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota zahrnuje celý předmět veřejné zakázky tak, jak je popsán v této zadávací dokumentaci a jejich přílohách. Předpokládaná hodnota je jako celek konečná a nepřekročitelná.

4. DOBA A MÍSTO PLNĚNÍ A PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

4.1. Doba plnění

Termín zahájení realizace veřejné zakázky: ihned po nabytí účinnosti smlouvy o dílo.

Termín zahájení poskytování služeb technické podpory je den zahájení zkušebního provozu IP komunikačního systému.

Uzavření smlouvy o dílo a smlouvy o poskytování služeb technické podpory IP komunikační systém zadavatel předpokládá v termínu: prosinec 2024

4.2. Místo plnění

Místem plnění je sídlo zadavatele na adrese Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I.

4.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky se uskuteční dne **12. 11. 2024** a sraz zájemců je v **9:00 před sídlem zadavatele**. Kontaktní osoba pro prohlídku je: Bc. Michal Pazdera, tel: 321 748 272.

Prohlídka místa budoucího plnění slouží výhradně k seznámení dodavatelů se stávajícím místem budoucího plnění a s jeho technickými a provozními parametry.

Pokud z prohlídky místa budoucího plnění vzniknou nejasnosti nebo dotazy vztahující se k obsahu zadávací dokumentace, je dodavatel povinen požádat o vysvětlení zadávací dokumentace písemně v souladu s čl. 6. této Zadávací dokumentace.

5. PODMÍNKY PRO PODÁNÍ NABÍDEK

5.1. Podmínky pro podání nabídek

Dodavatel může v rámci této veřejné zakázky podat pouze jednu nabídku. Nabídka se podává elektronickými prostředky prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele, který je dostupný na profilu zadavatele, a to v českém jazyce.

Zadavatel nepřipouští podání nabídky v listinné podobě ani v jiné elektronické formě mimo elektronický nástroj zadavatele.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

Podáním nabídky účastník zcela a bez výhrad akceptuje podmínky účasti v zadávacím řízení, podmínky průběhu zadávacího řízení, pravidla pro hodnocení nabídek, požadavky zadavatele na obsah, formu a způsob podání nabídky a případné další podmínky, které zadavatel stanovil v zadávací dokumentaci.

Podává-li nabídku více dodavatelů společně, požaduje zadavatel, aby odpovědnost za splnění veřejné zakázky nesli všichni dodavatelé podávající společnou nabídku společně a nerozdílně. Zadavatel v takovém případě doporučuje, aby součástí nabídky podané více dodavateli společně, byla i jejich případná vzájemná smlouva (např. smlouva o společnosti dle § 2716 a následujících zákona 89/2012 Sb., občanský zákoník) podepsaná všemi účastníky společné nabídky, v níž bude obsažen závazek společné a nerozdílné odpovědnosti účastníků společné nabídky za splnění veřejné zakázky a dále informace o tom, která osoba je zmocněna k jednání jménem dodavatelů podávajících společnou žádost o účast.

Účastník je povinen uvést na Krycím listu nabídky kontaktní osobu a její kontaktní údaje. Prostřednictvím této kontaktní osoby bude vedena komunikace v rámci zadávacího řízení.

Pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že za doručení prostřednictvím elektronického nástroje zadavatele je považován okamžik odeslání datové zprávy na elektronickou adresu adresáta či adresátů datové zprávy v elektronickém nástroji zadavatele.

Lhůta pro podání nabídek je zveřejněna na profilu zadavatele.

5.2. Opatření ve vztahu k mezinárodním sankcím přijatým Evropskou unií v souvislosti s ruskou agresí na území Ukrajiny vůči Rusku a Bělorusku

Dle Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, je zakázáno zadat nebo dále plnit veřejné zakázky

- a) jakýmkoliv ruským státním příslušníkům, fyzickým či právnickým osobám, subjektům či orgánům se sídlem v Rusku,
- b) fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům nebo orgánům jednajícím jménem nebo
- c) na pokyn některého ze subjektů uvedených v písmenech a) nebo b).

Totéž platí pro všechny poddodavatele, dodavatele nebo subjekty, kteří se podílejí na plnění veřejné zakázky více než 10 % hodnoty této zakázky, kterými účastník prokazuje kvalifikaci, či s nimi podává společnou nabídku.

Splnění podmínek Nařízení Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, účastník zadávacího řízení prokáže předložením čestného prohlášení podle předlohy (příloha č. 2 ZD).

5.3. Účastník zadávacího řízení, který nepředloží požadované čestné prohlášení, nebo u něhož zadavatel zjistí nesplnění omezujících opatření dle výše uvedeného nařízení, bude ze zadávacího řízení vyloučen.

5.4. Struktura nabídky

Nabídka účastníka by měla být strukturována následujícím způsobem:

- 1) Krycí list nabídky s uvedením nabídkové ceny v rozsahu uvedeném v příloze č. 1 této ZD.
Krycí list bude podepsán oprávněnou osobou účastníka zadávacího řízení a tento podpis stvrzuje celý obsah nabídky.
- 2) Čestná prohlášení dodavatele v rozsahu přílohy č. 2 této ZD.
- 3) Dokumenty prokazující splnění kvalifikace viz. bod 7 této ZD.
- 4) Doplňný položkový rozpočet za dodávku předmětu veřejné zakázky v rozsahu přílohy č. 4 této ZD.
- 5) Doplňný položkový rozpočet za poskytování servisních služeb v rozsahu přílohy č. 5 této ZD
- 6) Prohlášení o akceptaci návrhu smlouvy

Návrh smlouvy (viz příloha č. 6 a příloha č. 7) účastník zadávacího řízení v nabídce nepředkládá. Účastník zadávacího řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat dle předloženého vzoru, který je obsažen v Příloze č. 2 ZD. Účastník zadávacího řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka zadávacího řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy dle nabídky vybraného dodavatele. Smlouva bude uzavřena s vybraným dodavatelem postupem dle ZZVZ.

- 7) Informace a doklad (např. plná moc, smlouva o společnosti) o tom, která osoba je zmocněna k jednání za účastníka, pokud nabídku podává více osob společně
- 8) Formulář pro uvedení podílu poddodavatelů účastníka zadávacího řízení

V souladu s § 105 odst. 1, písm. b) ZZVZ zadavatel požaduje, aby předložil v nabídce seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovými zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit. V případě, že účastník zadávacího řízení nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky poddodavateli, předloží ve své nabídce prázdný formulář, nebo do něj vepíše „nepředpokládám využití poddodavatelů“, popřípadě jiný text, z něhož bude patrné, že využití takových poddodavatelů účastník nepředpokládá.

Pro vypracování seznamu může účastník využít vzoru, který je součástí Přílohy č. 4 ZD.
- 9) Písemný závazek poddodavatele/-ů dle § 83 odst. 1 písm. d) a odst. 2 zákona (pokud je relevantní);
- 10) Doklady o kvalifikaci k poddodavateli/-ům dle § 83 odst. 1 písm. a) až c) zákona (pokud jsou relevantní)
- 11) Certifikát o partnerství s výrobcem nabízeného komunikačního systému
- 12) Technický popis řešení (schéma architektury, výpis nabízeného SW vybavení, popis upgrade, bezpečnostních patch, maintenance a subscribcí), prospekty nebo technické listy, přesné označení nabízeného HW včetně výpisů konfigurace (např. u koncových přístrojů), další dle uvážení Uchazeče. Technický popis řešení se stane přílohou Smlouvy o dílo.
- 13) Případně další dokumenty, jsou-li zadavatelem požadovány nebo jsou ze strany účastníka vnímány jako nezbytné pro úplné podání nabídky účastníka (např. plná moc pro oprávněnou osobu, smlouva s poddodavatelem, smlouva o společnosti apod.).

6. VYSVĚTLENÍ ZD A KOMUNIKACE V PRŮBĚHU VZ

- 6.1 Zadavatel může v souladu s § 98 odst. 1 ZZVZ zadávací dokumentaci vysvětlit, pokud takové vysvětlení, případně související dokumenty, uveřejní na profilu zadavatele, a to **nejméně 5 pracovních dnů** před skončením lhůty pro podání nabídek.
- 6.2 Dodavatelé mohou písemně požadovat v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ vysvětlení zadávací dokumentace.
- 6.3 Žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí dodavatelé zasílat v písemné formě v elektronické podobě. Zadavatel doporučuje, aby účastníci žádali o vysvětlení zadávacích podmínek prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK, nejsou však vyloučeny i jiné prostředky elektronické komunikace, které jsou v souladu se ZZVZ.
- 6.4 Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace musí být uvedeny identifikační a kontaktní údaje dodavatele a informace o tom, ke které veřejné zakázce se žádost vztahuje.
- 6.5 Pokud o vysvětlení zadávací dokumentace písemně požádá dodavatel, zadavatel vysvětlení uveřejní, odešle nebo předá včetně přesného znění žádosti bez identifikace tohoto dodavatele.
- 6.6 Zadavatel není povinen vysvětlení poskytnout, pokud není žádost o vysvětlení doručena včas, a to alespoň **3 pracovní dny** před uplynutím lhůty podle odst. 6.1 ZD.
- 6.7 Pokud zadavatel na žádost o vysvětlení, která není doručena včas, vysvětlení poskytne, nemusí dodržet lhůtu podle odst. 6.1 ZD.
- 6.8 Pokud je žádost o vysvětlení zadávací dokumentace doručena včas a zadavatel neuveřejní, neodešle nebo nepředá vysvětlení do 3 pracovních dnů, prodlouží lhůtu pro podání nabídek nejméně o tolik pracovních dnů, o kolik přesáhla doba od doručení žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace do uveřejnění, odeslání nebo předání vysvětlení 3 pracovní dny.

7. KVALIFIKACE DODAVATELŮ

Kvalifikaci splní dodavatel, který:

1. prokáže splnění základní způsobilosti podle ust. § 74 ZZVZ,
2. prokáže splnění profesní způsobilosti podle ust. § 77 ZZVZ,
3. prokáže splnění technické kvalifikace podle ust. § 79 ZZVZ.

7.1. Podmínky kvalifikace

7.1.1. Základní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění základní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 74 zákona.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením:

- výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) zákona,
- potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona,
- písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) zákona, □ písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) zákona,
- potvrzením příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) zákona,
- výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že dodavatel není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) zákona.

7.1.2. Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje prokázání splnění profesní způsobilosti dodavatele v rozsahu dle ustanovení § 77 odst. 1, 2 písm. a) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence (je-li v něm nebo v jiné obdobné evidenci zapsán),
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky, a to je výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení.

7.1.3. Technická kvalifikace

Zadavatel požaduje prokázání splnění technické kvalifikace v rozsahu dle ustanovení § 79 odst. 2 písm. b), c), d) zákona.

Dodavatel prokazuje splnění technické kvalifikace předložením:

- **seznamu 3 významných dodávek** dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona spočívajících v dodání vč. instalace komunikačního systému obdobného rozsahu jako je předmět veřejné zakázky, tj. aby:
 - kapacita komunikačního systému činila min. 350 pobočkových linek v kombinaci digitální, analogové a IP, a
 - komunikační systém byl instalován do virtuálního prostředí VMware (stejně jako má zadavatel).

poskytnutých dodavatelem za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Hodnota každé této dodávky musí činit minimálně 1 mil. Kč bez DPH.

- **seznamu techniků nebo technických útvarů**, kteří se budou podílet na plnění veřejné zakázky dle § 79 odst. 2 písm. c) zákona. Zadavatel požaduje, aby v seznamu techniků (členové realizačního týmu) byly uvedeny minimálně 2 osoby na pozici:

- **vedoucí realizačního týmu – odpovědný za realizaci veřejné zakázky:**
 - o minimálně 3 roky praxe ve vedoucí manažerské pozici při řízení dodávek komunikačních systémů,
 - o zkušenost s realizací alespoň 2 významných dodávek obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky, a to bez časového omezení. Za významnou dodávku obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky se pro tyto účely považuje dodávka komunikačního systému min. 350 pobočkových linek v kombinaci digitální, analogové a IP, zadavatel požaduje účast na min. 1 z těchto zakázek v pozici projektového manažera, ředitele realizace nebo hlavního koordinátora realizace, kdy hodnota takové zakázky dosáhla objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH
- **specialista pro komunikační systémy – odpovědný za konfiguraci komunikačního systému:**
 - o doklad o proškolení od výrobce nebo autorizovaného dovozce nabízeného komunikačního systému (dodavatel prokáže kopii dokladu výrobce nebo autorizovaného dovozce o proškolení),
 - o doklad o odborné způsobilosti podle § 8 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů – tzn. osvědčení, nebo adekvátně podle zákona č. 250/2021 Sb. a Nařízení vlády 194/2022 Sb. – tzn. doklad o úspěšném složení zkoušky,
 - o zkušenost s realizací alespoň 2 významných dodávek obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky, a to bez časového omezení. Za významnou dodávku obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky se pro tyto účely považuje dodávka komunikačního systému, zadavatel požaduje účast na min. 1 z těchto zakázek v pozici specialisty realizujícího nastavení (konfiguraci) komunikačního systému, kdy hodnota takové zakázky dosáhla objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH.
- **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování služeb dle § 79 odst. 2 písm. d) zákona. Splnění technické kvalifikace dodavatel prokáže předložením prostých kopií dokladů prokazujících splnění požadavků zadavatele dle předchozího bodu této Zadávací dokumentace takto: na pozici: vedoucího realizačního týmu – odpovědného za realizaci veřejné zakázky:**
 - minimálně 3 roky praxe ve vedoucí manažerské pozici při řízení dodávek komunikačních systémů a zkušenost s realizací alespoň 2 významných dodávek obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky, a to bez časového omezení; za významnou dodávku obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky se pro tyto účely považuje dodávka komunikačního systému min. 350 pobočkových linek v kombinaci digitální, analogové a IP, zadavatel požaduje účast na min. 1 z těchto zakázek v pozici projektového manažera, ředitele realizace nebo hlavního koordinátora realizace, kdy hodnota takové zakázky dosáhla objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH (**dodavatel prokáže profesním životopisem**).

na pozici: specialisty pro komunikační systémy – odpovědného za konfiguraci komunikačního systému:

- doklad o proškolení od výrobce nebo autorizovaného dovozce nabízeného komunikačního systému (**dodavatel prokáže kopii dokladu výrobce nebo autorizovaného dovozce o proškolení**),
- doklad o odborné způsobilosti podle § 8 vyhlášky č. 50/1978 Sb., o odborné způsobilosti v elektrotechnice, ve znění pozdějších předpisů – tzn. osvědčení, nebo adekvátně podle zákona č. 250/2021 Sb. a Nařízení vlády 194/2022 Sb. – tzn. doklad o úspěšném složení zkoušky (**dodavatel prokáže kopii dokladu o odborné způsobilosti**),

- zkušenost s realizací alespoň dvou významných dodávek obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky, a to bez časového omezení; za významnou dodávku obdobného charakteru jako předmět této veřejné zakázky se pro tyto účely považuje dodávka komunikačního systému, zadavatel požaduje účast na min. jedné z těchto zakázek v pozici specialisty realizujícího nastavení (konfiguraci) komunikačního systému, kdy hodnota takové zakázky dosáhla objemu min. 1.000.000,- Kč bez DPH (**dodavatel prokáže profesním životopisem**).

Členové realizačního týmu, uvedení v seznamu techniků se budou prokazatelně podílet (tzn. budou přímo zodpovědní za výkon dané funkce) na realizaci předmětu veřejné zakázky, dle výše vymezené úrovně tohoto kvalifikačního předpokladu.

Dodavatel je současně povinen předložit v seznamu techniků uvést, v jakém vztahu je s osobou, která odbornou způsobilost zabezpečuje (zaměstnanec, pracovník na DPČ/DPP apod.).

7.2. Prokazování splnění podmínek kvalifikace, pravost a stáří dokladů

V souladu s ustanovením § 53 odst. 4 ZZVZ může dodavatel prokázat splnění kvalifikace za pomoci **čestného prohlášení**, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje, pokud dále v textu zadávací dokumentace není uvedeno odlišně. Vzor čestného prohlášení je součástí přílohy č. 2 ZD.

Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Doklady prokazující základní způsobilost podle ust. § 74 zákona a profesní způsobilost podle ust. § 77 odst. 1 zákona musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

Veškeré doklady o kvalifikaci musí být v českém nebo slovenském jazyce. Dokumenty vyhotovené v jiném než českém nebo slovenském jazyce musí být opatřeny překladem do českého nebo slovenského jazyka.

7.2.1. Prokázání kvalifikace výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat kvalifikaci v souladu s § 228 ZZVZ výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů. Tento výpis nahrazuje prokázání splnění:

- a) základní způsobilosti dle § 74 ZZVZ
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být starší než 3 měsíce k poslednímu dni k prokázání splnění kvalifikace - § 228 odst. 2 ZZVZ.

7.2.2. Prokázání kvalifikace prostřednictvím certifikátu, který byl vydán v rámci systému certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může prokázat v souladu s § 234 ZZVZ kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

Předloží-li dodavatel veřejnému zadavateli certifikát, který obsahuje náležitosti dle § 239 ZZVZ a údaje v certifikátu jsou platné nejméně k poslednímu dni lhůty pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento certifikát v rozsahu v něm uvedených údajů prokázání splnění kvalifikace dodavatelem.

Dodavatel předloží doklady o kvalifikaci v elektronické podobě (jako součást elektronické nabídky) prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Čestné prohlášení o splnění kvalifikace je třeba podepsat oprávněnou osobou.

Pokud zákon nebo zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává. Doklad, který není vyhotoven v českém jazyce, se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočníků. Doklad v českém nebo slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen písemným čestným prohlášením.

7.3. Změny kvalifikace účastníka zadávacího řízení dle ust. § 88 ZZVZ

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace účastníka zadávacího řízení, je účastník zadávacího řízení povinen tuto změnu zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit, tj. elektronicky prostřednictvím E-ZAK nebo datovou schránkou v souladu s § 211 odst. 3 zákona a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci; zadavatel může tyto lhůty prodloužit nebo prominout jejich zmeškání.

Tato povinnost však nevzniká, pokud je kvalifikace změněna takovým způsobem, že podmínky kvalifikace jsou nadále splněny, nedošlo k ovlivnění kritérií pro snížení počtu účastníků zadávacího řízení nebo nabídek a nedošlo k ovlivnění kritérií hodnocení nabídek.

Nesplnění této povinnosti povede k vyloučení účastníka ze zadávacího řízení podle § 88 odst. 2 zákona.

7.4. Zvláštní způsoby prokazování kvalifikace

7.4.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob dle ust. § 83 ZZVZ

(1) Dodavatel může prokázat ekonomickou kvalifikaci, technickou kvalifikaci nebo profesní způsobilost s výjimkou kritéria dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ požadované zadavatelem prostřednictvím jiných osob (poddodavatelé). Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a. doklady prokazující splnění profesní způsobilosti dle ust. § 77 odst. 1 ZZVZ jinou osobou,
- b. doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby,
- c. doklady o splnění základní způsobilosti dle ust. § 74 ZZVZ jinou osobou a
- d. smlouvu nebo jinou osobou podepsané potvrzení o její existenci, jejímž obsahem je závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat při plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

(2) Prokazuje-li dodavatel prostřednictvím jiné osoby kvalifikaci a předkládá doklady dle ust. § 79 odst. 2 písm. b) nebo d) ZZVZ vztahující se k takové osobě, musí ze smlouvy nebo potvrzení o její existenci dle odstavce (1) písm. d) vyplývat závazek, že jiná osoba bude vykonávat stavební práce či služby, ke kterým se prokazované kritérium kvalifikace vztahuje.

(3) Má se za to, že požadavek dle odstavce (1) písm. d) výše je splněn, pokud z obsahu smlouvy nebo potvrzení o její existenci vyplývá závazek jiné osoby plnit veřejnou zakázku společně a nerozdílně s dodavatelem; to neplatí, pokud smlouva nebo potvrzení o její existenci musí splňovat požadavky podle předchozího odstavce.

7.4.2. Kvalifikace v případě společné účasti dodavatelů

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně – viz. § 82 ZZVZ

7.4.3. Prokazování technické kvalifikace pomocí zakázek poskytnutých jako poddodavatel

Předpokládá-li dodavatel prokázat splnění technické kvalifikace některou z významných zakázek zakázkou, kterou provedl jako poddodavatel pro jiného dodavatele, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu podílu takové poddodávky.

7.5. Využití poddodavatelů

Zadavatel žádným způsobem neomezuje využití poddodavatelů. Účastník ve své nabídce (v Seznamu poddodavatelů – viz příloha č. 10 této ZD) specifikuje případné poddodavatele, rozsah jejich plnění a uvede jejich identifikační údaje.

V případě, že účastník nepředpokládá plnění prostřednictvím poddodavatele, uvede tuto skutečnost v Čestném prohlášení dodavatele (viz příloha č. 2 této ZD).

8. TECHNICKÉ A OBCHODNÍ PODMÍNKY

8.1. Technické podmínky

Z důvodu zajištění podpory výrobce zadavatel požaduje, aby účastníci v nabídce doložili **potvrzení o partnerství s výrobcem nabízeného komunikačního systému.**

8.2. Obchodní podmínky a návrh smlouvy

Obchodní podmínky zadavatele včetně platebních jsou připojeny ve formě závazného návrhu Kupní smlouvy (dále jen „Smlouva“) a jsou v celém svém rozsahu pro účastníky závazné.

Zadavatel stanoví, že součástí nabídky dodavatele nebude podepsaný návrh Smlouvy, ale akceptace smluvních a obchodních podmínek. Zadavatel nabízí ke splnění tohoto požadavku vzorové čestné prohlášení (viz formulář nabídky uvedený v příloze č. 2 této ZD).

Poté, co budou splněny všechny zákonné podmínky pro uzavření Smlouvy, bude vybraný dodavatel zadavatelem vyzván k předložení doplněného návrhu Smlouvy a k uzavření Smlouvy. Smlouva bude uzavřena ve znění platném k poslednímu dni lhůty k podání nabídek.

Účastník podáním své nabídky dává souhlas s tím, aby zadavatel uveřejnil informace o jeho nabídce v rozsahu požadovaném ZZVZ.

9. ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude zpracována dodavatelem v souladu s předmětem a požadavky této zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena závazná a nejvýše přípustná se započtením veškerých nákladů dodavatele souvisejících s plněním veřejné zakázky. Nabídková cena také musí zohlednit veškerá rizika, zisk a finanční vlivy (např. inflace), a to po celou dobu realizace předmětu veřejné zakázky.

Požadavky na jednotný způsob doložení nabídkové ceny: V nabídce účastníci doloží nabídkovou cenu vyplněním položkového rozpočtu dodávky, který je přílohou č. 4 Zadávací dokumentace a tabulky servisních nákladů, která je přílohou č. 5 Zadávací dokumentace. Celková nabídková cena bude součet cen za položkový rozpočet dodávky a za servisní náklady.

Nabídková cena bude zahrnovat veškeré práce, dodávky a služby související s činnostmi požadovanými zadavatelem v zadávacích podmínkách. Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto zadávací dokumentací.

Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu částkou v českých korunách v členění bez DPH, sazba DPH, částka DPH a s DPH. V případě, že v rozpočtu budou uvedeny položky v různých sazbách DPH, budou uvedeny odděleně.

V souladu s ust. § 113 ZZVZ posoudí zadavatel výši nabídkových cen ve vztahu k předmětu veřejné zakázky a shledá-li nabídkové ceny některého z dodavatelů jako mimořádně nízké ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky, bude postupovat v souladu se shora citovaným ustanovením. Zadavatel je oprávněn posuzovat výši nabídkových cen z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny také v případě jednotlivých dílčích cen na plnění této veřejné zakázky, nikoliv pouze z hlediska celkové nabídkové ceny.

Celková nabídková cena bude dále vyplněna v krycím listu. Nabídková cena uvedená v krycím listu musí odpovídat celkové nabídkové ceně za položkový rozpočet dodávky a za servisní náklady.

Za správné vyplnění, obsah a součty včetně mezisoučtů ve výkazech výměr zodpovídá účastník zadávacího řízení

10. HODNOTICÍ KRITÉRIA NABÍDEK A JEJICH VÁHA

Základním hodnotícím kritériem veřejné zakázky je ekonomická výhodnost dle ust. § 114 ZZVZ. Zadavatel bude hodnotit ekonomickou výhodnost nabídek na základě nejnižší celkové nabídkové ceny

v Kč bez DPH, kdy nabídka obsahující nejnižší celkovou nabídkovou cenu v Kč bez DPH bude nejvýhodnější nabídkou.

11. PRŮBĚH ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

V průběhu zadávacího řízení zadavatel vybírá z účastníků zadávacího řízení vybraného dodavatele na základě:

- a) posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení a
- b) hodnocení nabídek.

V souladu s ust. § 39 odst. 4 ZZVZ provede zadavatel **hodnocení nabídek před posouzením splnění podmínek účasti v zadávacím řízení**. U vybraného dodavatele musí zadavatel provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení jeho nabídky vždy.

Zadavatel může k provádění úkonů podle ZZVZ pověřit komisí. Úkony komise se považují za úkony zadavatele. Zadavatel může pro své rozhodování použít i vyjádření přizvaných odborníků.

11.1. Posouzení splnění podmínek účasti

V rámci posouzení splnění podmínek účasti zadavatel posoudí, zda účastníci splňují podmínky účasti dle ust. § 37 ZZVZ a stanovené v této zadávací dokumentaci.

11.1.1. V souladu s ust. § 39 odst. 5 ZZVZ je zadavatel oprávněn ověřovat věrohodnost poskytnutých údajů a dokladů a může si je také opatřovat sám.

11.1.2. V souladu s ust. § 46 odst. 1 ZZVZ může zadavatel po účastníkovi zadávacího řízení požadovat, aby v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje nebo doklady, nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady.

11.1.3. Posouzení splnění podmínek účasti zadavatel dle ust. § 39 odst. 5 ZZVZ provede také na základě předložených údajů a dokladů předložených účastníky. Zadavatel pro posouzení splnění podmínek požaduje:

Předložení technického popisu řešení (schéma architektury, výpis nabízeného SW vybavení, popis upgrade, bezpečnostních patch, maintenance a subscribcí), prospekty nebo technické listy, přesné označení nabízeného HW včetně výpisů konfigurace (např. u koncových přístrojů) konfigurace a další dle uvážení Uchazeče,

11.2. Výběr dodavatele

Zadavatel rozhodne o výběru dodavatele, jehož nabídka byla vyhodnocena jako ekonomicky nejvýhodnější a který nebyl ze zadávacího řízení vyloučen.

11.3. Uzavření smlouvy, podmínky uzavření smlouvy, součinnost vybraného dodavatele

Zadavatel uzavře smlouvu s vybraným dodavatelem v souladu s ust. § 124 a násl. ZZVZ.

11.3.1 Vybraný dodavatel je povinen splnit další podmínky pro uzavření smlouvy, pokud je zadavatel v této zadávací dokumentaci stanovil. Zadavatel bude před uzavřením smlouvy vyžadovat předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o jeho kvalifikaci (pokud je zadavatel již nemá k dispozici).

11.3.2 Zadavatel odešle vybranému dodavateli výzvu k předložení

- a) dokladů o jeho kvalifikaci, které zadavatel požadoval a nemá je k dispozici, a to včetně dokladů podle § 83 odst. 1 ZZVZ,
- b) dokladů nebo vzorků, jejichž předložení je podmínkou uzavření smlouvy, pokud zadavatel postupoval podle § 104 ZZVZ a nemá je k dispozici,
- c) dokladů podle § 85 odst. 1 ZZVZ, pokud je zadavatel požadoval a nemá je k dispozici.

- 11.3.3 Zadavatel může ve výzvě dle odst. 11.3.2 stanovit, že vybraný dodavatel je povinen předložit originály nebo úředně ověřené kopie dokladů podle odst. 11.3.2. Doklady o základní způsobilosti musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti v době podle § 86 odst. 3 ZZVZ.
- 11.3.4 U vybraného dodavatele, je-li českou právnickou osobou, zadavatel zjistí údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů (dále jen „skutečný majitel“) z evidence skutečných majitelů podle téhož zákona (dále jen „evidence skutečných majitelů“). Zjištěné údaje zadavatel uvede v dokumentaci o zadávacím řízení. Pro tyto účely umožní Ministerstvo spravedlnosti zadavateli získat způsobem umožňujícím dálkový přístup z evidence skutečných majitelů úplný výpis platných údajů a údajů, které byly vymazány bez náhrady nebo s nahrazením novými údaji podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů; pro účely výkonu dozoru podle části třinácté hlavy II umožní takový přístup Ministerstvo spravedlnosti také Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže.
- 11.3.5 Vybraného dodavatele, je-li zahraniční právnickou osobou, zadavatel ve výzvě podle § 122 odst. 3 ZZVZ vyzve rovněž k předložení výpisu ze zahraniční evidence obdobné evidenci skutečných majitelů nebo, není-li takové evidence,
- a) ke sdělení identifikačních údajů všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem, a
 - b) k předložení dokladů, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis ze zahraniční evidence obdobné veřejnému rejstříku,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.
- 11.3.6 Zadavatel vyloučí vybraného dodavatele,
- a) je-li českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, pokud nebylo podle odstavce 11.3.3 možné zjistit údaje o jeho skutečném majiteli z evidence skutečných majitelů; k zápisu zpřístupněnému v evidenci skutečných majitelů po odeslání oznámení o vyloučení dodavatele se nepřihlíží,
 - b) který nepředložil údaje, doklady nebo vzorky podle odstavce 11.3.2 nebo 11.3.5.
 - c) který nepředložil technický popis řešení dle odstavce 11.1.3.

12. OCHRANA PROTI NESPRÁVNÉMU POSTUPU ZADAVATELE

12.1. Námitky

Námitky může podat dodavatel, kterému postupem zadavatele souvisejícím se zadáváním veřejné zakázky hrozí nebo vznikla újma. Přípustnost námitek, jejich podávání, lhůty, jakož i náležitosti a přezkum jsou upraveny v ust. § 241 a násl. ZZVZ.

Námitky se podávají písemně a musí splňovat obsahové náležitosti dle ust. § 244 ZZVZ.

Zadavatel přezkoumá podané námitky v plném rozsahu a do 15 dnů od obdržení námitek odešle stěžovateli písemné rozhodnutí o tom, zda námitkám vyhovuje nebo je odmítá, s uvedením důvodu.

12.2. Přezkoumání úkonů zadavatele

Přezkoumávání úkonů zadavatele Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže je upraveno v ust. § 248 a násl. ZZVZ.

13. PRINCIPY ODPOVĚDNÉHO VEŘEJNÉHO ZADÁVÁNÍ

Zadavatel se v souladu s ust. § 6 odst. 4 ZZVZ zabývá zásadami sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a inovací a vzhledem k povaze a smyslu této veřejné zakázky zohlednil a aplikoval:

- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování povinností vyplývajících z pracovněprávních předpisů a kolektivních smluv vztahujících se na zaměstnance, kteří se budou podílet na provádění plnění.
- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky dodržování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, přičemž uvedené je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.
- Dodavatel je povinen zajistit po celou dobu plnění veřejné zakázky soulad plnění s úmluvami Mezinárodní organizace práce (ILO) přijatými Českou republikou a právními předpisy, přičemž uvedené je dodavatel povinen zajistit i u svých poddodavatelů.
- Dodavatel se zavazuje s ohledem na ochranu životního prostředí k minimální produkci všech druhů odpadů, vzniklých v souvislosti s prováděním plnění, a v případě jejich vzniku bude v co největší míře usilovat o jejich další využití, recyklaci a další ekologicky šetrná řešení, a to i nad rámec povinností stanovených zákonem č. 541/2020 Sb., o odpadech.
- Dodavatel se zavazuje, že při realizaci této zakázky zajistí v rámci dodavatelského řetězce minimálně rovnocenné platební podmínky, jako má sjednány se zadavatelem.
- Zadavatel v rámci zadávacího řízení využívá z důvodu snížení administrativní náročnosti a zpřístupnění zadávacího řízení malým a středním podnikům vzorové dokumenty např. příslušné formuláře (Krycí list, Čestné prohlášení dodavatele, Seznam významných dodávek a další).

14. DALŠÍ PODMÍNKY A PRÁVA ZADAVATELE

Jednotliví účastníci zadávacího řízení jsou povinni zdržet se jakýchkoli jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení.

Komunikace mezi zadavatelem a účastníkem bude probíhat pouze v českém anebo slovenském jazyce.

Zadavatel dále upozorňuje, že dle § 48 odst. 9 zákona je zadavatel povinen vyloučit vybraného dodavatele též v případě, pokud z informací vedených v obchodním rejstříku vyplývá, že vybraný dodavatel je akciovou společností nebo má právní formu obdobné akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie.

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

15. PŘÍLOHY K ZADÁVACÍ DOKUMENTACI

Příloha č. 1:	Krycí list nabídky
Příloha č. 2:	Vzorový formulář k předložení čestných prohlášení dodavatele
Příloha č. 3:	Technické a funkční požadavky
Příloha č. 4:	Položkový rozpočet - dodávky Kolín_VV
Příloha č. 5:	Položkový rozpočet - Servisní náklady_VV
Příloha č. 6:	Návrh smlouvy o dílo_Kolín
Příloha č. 7:	Návrh smlouvy o poskytnutí služeb podpory_Kolín
Příloha č. 8:	Technická kvalifikace – seznam dodávek
Příloha č. 9:	Technická kvalifikace – seznam členů realizačního týmu
Příloha č. 10:	Seznam poddodavatelů