

Město Kolín

Odbor správy bytových a nebyt. prostor

Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín I

tel.: 321 748 111

e-mail: sprava.budov@mukolin.cz

pracoviště: Sokolská 545, 280 12 Kolín II



Vaše čj. (zn.):
Číslo jednací: MUKOLIN/OSBN 93324/24-krap
Spisová zn.: OSBN zakázka 20725/2024

Vyřizuje: Mgr. Petra Krásná
Telefon: 321 748 261
E-mail: petra.krasna@mukolin.cz

Počet listů: 6
Příloh: 3

Datum: 09.07.2024

Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Zadavatel	město Kolín
Zastoupené	Bc. Romanem Šulcem, místostarostou města Kolína
Se sídlem	Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín I
Telefon	321748111, fax 321720911
e-mail	posta@mukolin.cz
IČ	235440
DIČ	CZ00235440
Bankovní spojení	Česká spořitelna, a.s. Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

vyzývá v souladu s ustanovením § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů k podání nabídky na zakázku malého rozsahu

„Stavební dozor investora a koordinace BOZP na akci – Rekonstrukce fasády - ZŠ, MŠ a Praktická škola, Kutnohorská 179, Kolín "

Předmět zakázky a vymezení zakázky

1. Předmětem plnění veřejné zakázky na služby je výkon stavebního dozoru, který zahrnuje zejména stavební dozor ve smyslu § 165 zákona č.283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů, nad prováděním níže uvedené stavby a dále výkon koordinátora BOZP práci dle zákona č. 309/2006 Sb., o zajištění podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, ve znění pozdějších předpisů to vše při provádění stavby s názvem „Rekonstrukce fasády - ZŠ, MŠ a Praktická škola, Kutnohorská 179, Kolín“.(dále též jako „stavba dle

zpracované PD od D et A stavební společnost s.r.o. Křenova 438/7, 162 00 Praha 6 Veleslavín IČO: 28496591 DIČ: CZ28496591“).

Výkon stavebního dozoru investora a koordinátora BOZP bude proveden v rámci stavby „Rekonstrukce fasády - ZŠ, MŠ a Praktická škola, Kutnohorská 179, Kolín“ na základě příkazní smlouvy.

Příkazník je povinen řádně zajistit výkon technického dozoru a koordinátora BOZP dle příkazní smlouvy od zahájení realizace stavby, tj. ode dne předání staveniště zhotoviteli stavby po celou dobu realizace stavby, a bude dokončen řádným provedením stavby, tj. předáním stavby příkazci bez vad a nedodělků.

Přístup k zadávací dokumentaci:

Kompletní PD zpracovaná od D et A stavební společnost s.r.o. Křenova 438/7, 162 00 Praha 6 Veleslavín IČO: 28496591 DIČ: CZ28496591 je volně ke stažení na profilu zadavatele: https://zakazky.mukolin.cz/contract_display_1213.html

Uchazeč o výběrové řízení jsou povinni sledovat profil zadavatele, a to až do ukončení veřejné zakázky.

Předpokládaná hodnota:

1.100.000 Kč bez DPH

Místo plnění

Objekt Kutnohorská 179, Kolín IV.

Doba plnění zakázky:

Předpokládaný termín realizace stavby:

- zahájení dozoru – po předání staveniště, do 5 pracovních dnů po předání a převzetí staveniště na základě výzvy objednatele k převzetí místa plnění a k zahájení realizace předmětu plnění, předpoklad srpen 2024
- dokončení dozoru – plnění bude ukončeno nejpozději do 70 týdnů od předání a převzetí staveniště

Požadavky na jednotné uspořádání nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby byla tištěná verze nabídky předložena v jednom vyhotovení v českém jazyce a rozsahu a pořadí dokumentů jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoli přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení dodavatele, který předloží více nabídek. Doklady nesmějí být ke dni podání starší 90 dnů.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- a) **titulní list nabídky**, dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky,
- b) **obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů,
- c) **popis a specifikace nabízeného plnění**,
- d) **cenový položkový rozpočet**

- e) **čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy,

doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona). Splnění profesní způsobilosti prokáže dále účastník předložením výpisu z živnostenského rejstříku (§ 10 odst. 3 zák. č. 455/1991 Sb., v aktuálním znění), v rozsahu odpovídajícím předmětu plnění veřejné zakázky a osvědčení o autorizaci dle § 5 odst. 3 zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů. Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích.

- f) **Návrh příkazní smlouvy** podepsaný dodavatelem či osobou zmocněnou k takovému úkonu; originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Konečné znění smlouvy může být předmětem jednání zadavatele s vybraným dodavatelem v jednotlivých ujednáních neměnicích předmět a závazné podmínky plnění díla,
- g) **pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě – postačí prostá fotokopie,
- h) **FDD** s digitální podobou cenové položkové nabídky (formát * xls), harmonogramu realizace díla (formát * doc nebo *xls) a návrh smlouvy o dílo (formát *doc).

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

- celková nabídková cena bude uvedena podle výkazu výměr;
- nabídková cena bude uvedena v Kč bez DPH, sazba DPH v zákonné výši a cena celkem v Kč včetně DPH;
- splatnost faktury bude činit 30 dnů od doručení zadavateli.

Cena uvedená v nabídce bude požadována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření příkazní smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky výkonu SD a BOZP. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo se zhotovitelem díla stavby „Rekonstrukce fasády - ZŠ, MŠ a Praktická škola, Kutnohorská 179, Kolín “.

Platební podmínky

Odměna bude příkazníkovi hrazena příkazcem průběžně na základě daňových dokladů (faktur) vystavených příkazníkem jedenkrát měsíčně a bude odpovídat odsouhlasenému počtu hodin ze strany příkazce za daný měsíc.

Splatnost faktury je 30 dnů od doručení faktury do sídla zadavatele. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura - daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklad nebude mít odpovídající náležitosti, je zadavatel oprávněn zaslat ho ve lhůtě splatnosti zpět vybranému dodavateli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněného či opraveného dokladu.

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dní před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědi na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto dodavatelům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profil zadavatele) přístupného na webové adrese <https://zakazky.mukolin.cz/>.

Zadavatel má právo poskytnout dodavatelům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti dodavatele. Zadavatel poskytne vysvětlení prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK na <https://zakazky.mukolin.cz/>, kde budou zároveň zveřejněna neomezeným a přímým dálkovým přístupem. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována dodavatelům též přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o dodavatelích, kteří si zadávací dokumentaci vyžádali. **Zadavatel proto upozorňuje na nutnost sledovat výše uvedený internetový odkaz z důvodu případného vysvětlení zadávací dokumentace.**

Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění se uskuteční pouze po předchozí telefonické domluvě na tel. čísle 321 748 187 nebo na e-mail. jiri.sustr@mukolin.cz u technika Jiřího Šustra, a to **nejpozději den předem**.

Způsob hodnocení nabídek

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat ekonomicky nejvýhodnější nabídku.

- nejnižší nabídková cena v Kč bez DPH 100 %

Místo pro podávání nabídek a doba, v níž lze nabídky podat osobně

Doporučeně poštou na adresu:

Město Kolín, Karlovo náměstí č. 78, 280 12 Kolín I

(V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem).

nebo

Osobně do podatelny MěÚ Kolín v těchto hodinách:

pondělí 7:00 – 17:00

úterý 7:00 – 15:00

středa 7:00 – 17:00

čtvrtek 7:00 – 15:00

pátek 7:00 – 13:30

Způsob doručení nabídky

Nabídka v listinné podobě musí být podána v řádně uzavřené obálce označené „**NEOTVÍRAT** „**Stavební dozor investora a koordinace BOZP na akci – Rekonstrukce fasády - ZŠ, MŠ a Praktická škola, Kutnohorská 179, Kolín**”

Na obálce musí být uvedena adresa budoucího příkazníka.

Lhůta pro podání nabídek

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení) musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení lhůty, tedy do

05.08.2024 do 10.00 hod

Nabídky doručené po tomto termínu budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podání nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávací řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem dodavatelům výsledek rozhodnutí hodnotící komise až po schválení pořadí uchazečů v Radě města Kolína do 15 dnů po vyhodnocení nabídek.

Rozhodnutí zadavatele je konečné a nelze proti tomu podat odvolání. Uchazeč může vzít zpět svoji nabídku po jejím podání zadavateli, avšak pouze do konce lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- neúplné nabídky vyřadit,
- prověřit údaje uvedené v nabídce
- vyloučit ze soutěže dodavatele, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od dodavatele písemné doplnění nabídky a ověřit si informace, uvedené dodavatelem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu- tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevzniká žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem ekonomicky nejvýhodnější nabídky dodavatelé nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky. Dodavatel nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel, jakož to veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, v platném znění a Směrnici č. 22/2016 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavřených městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči dodavateli v souladu s příslušnými právními předpisy.

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami.

Dokumentaci tvoří:

- text výzvy k podání nabídky
- příloha č. 01 – čestné prohlášení o splnění základních předpokladů
- příloha č. 02 – titulní list nabídky
- příloha č. 03 – návrh příkazní smlouvy

Otisk úředního razítka

za zadavatele
Ing. Josef Michalčík
vedoucí OSBN