

Výzva více zájemcům o zakázku k podání nabídky

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů

Identifikační údaje zadavatele

Zadavatel	město Kolín
Sídlo	Karlovo náměstí 78, 280 12 Kolín 1
Zastoupené	Ing. Miroslavem Káninským, vedoucím Odboru investic a územního plánování Městského úřadu Kolín
IČ	00235440
DIČ	CZ00235440
Telefon	321 748 111
e-mail	posta@mukolin.cz
ID datové schránky	9kkbs46
Bankovní spojení	Česká spořitelna a.s., Kolín
Číslo účtu	3661832/0800

Zadavatel vás vyzývá v souladu s přiměřeným využitím ustanovení § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, k podání nabídky na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem

„Zpracování projektové dokumentace – lávka pro pěší a cyklisty k železničnímu mostu na trati Kolín – Nymburk“

Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky na služby je vypracování projektové dokumentace, inženýrských činností a zajištění výkonu autorského dozoru pro veřejnou zakázku s názvem **„Zpracování projektové dokumentace – lávka pro pěší a cyklisty k železničnímu mostu na trati Kolín – Nymburk“** v rozsahu dokumentace pro stavební řízení, dokumentace pro provedení stavby a zadávací dokumentace. Součástí veřejné zakázky je rovněž následné provedení autorského dozoru při realizaci následného stavebního záměru zadavatele.

Následným stavebním záměrem zadavatele je vybudovat konstrukci lávky pro pěší a cyklisty, která bude zavěšena na železniční most přes Labe ležící na trati č. 231 při výjezdu z Kolína směrem na Nymburk. Předpokládaná šířka lávky je 4 m. Železniční most je v jedné sekci zvedací, tzn. že i konstrukce lávky bude navržena v tomto úseku shodně. Součástí projektu je návrh bezbariérových přístupových komunikací na lávku včetně napojení na plánované cyklotrasy a návrh veřejného osvětlení. Součástí nové trasy bude nová stezka pro pěší a cyklisty z ulice Starokolínská směrem od nádraží k nově budované zavěšené lávce, na druhém břehu bude pokračovat po sjezdu z lávky až ke křižovatce Háninská/Tovární a zároveň se napojí na Labskou cyklotrasu podél řeky. Podél železniční dráhy je třeba vybudovat bezpečnostní zábranu/oplocení. Součástí návrhu bude cyklotrasa z nově budovaného bezbariérového podchodu pod nádražím po komunikaci Starokolínská směrem k nově budované lávce.

Následný stavební záměr bude realizován na pozemcích parc. č. 2895/2, 3031/1, 1619/10, 1619/40, 1619/41, 3018/60, 3018/59, 3018/58, 3018/1, 3032/1, 222/1, 222/2, 222/3, 885/4, 3032/2, 2854/45, 2854/44, 2854/1, 3018/4, 884/5, katastrální území Kolín, obec Kolín.

Projektová dokumentace bude vypracována dle TP 179 Navrhování komunikací pro cyklisty a musí zohlednit požadavky na získání dotace za spolupráce s SFDI.

Projektová dokumentace bude v pořizovací fázi konzultována se zadavatelem, architektem města Kolín, Správou železnic, zástupcem SFDI, smluvním konzultantem města Kolín pro cyklotopravu, Odborem investic a územního plánování a Odborem dopravy Městského úřadu Kolín. Finální podoba bude prezentována Radě města Kolín a veřejnosti.

Místo plnění zakázky

Projektová dokumentace a další výstupy uchazeče budou zadavateli předány v místě sídla zadavatele.

Autorský dozor při realizaci následného stavebního záměru bude prováděn v místě realizace následného stavebního záměru, tj. na pozemcích parc. č. 2895/2, 3031/1, 1619/10, 1619/40, 1619/41, 3018/60, 3018/59, 3018/58, 3018/1, 3032/1, 222/1, 222/2, 222/3, 885/4, 3032/2, 2854/45, 2854/44, 2854/1, 3018/4, 884/5, katastrální území Kolín, obec Kolín.

Podklady pro zpracování projektové dokumentace

P.04 řešené území

Vymezení plnění zakázky

Veřejná zakázka zahrnuje provedení všech činností potřebných pro realizaci následného stavebního záměru, zejména:

1. Provedení profesních výkonů při přípravě zadání a obstarání:

- vstupních podkladů, údajů a průzkumů nezbytných pro vypracování dokumentace pro vydání stavebního povolení a dokumentace pro zadání/provádění stavby,
- vyjádření dotčených orgánů státní správy a správců inženýrských sítí, které budou sloužit jako podklad pro vypracování projektové dokumentace DUR, DSP, DZS/DPS,
- podrobnějšího průzkumu dopravní a technické infrastruktury,
- podrobného geodetického zaměření celé lokality včetně navazujících úseků objektů a komunikací,
- inženýrsko-geologického průzkumu
- digitální a technické mapy (ortofotomapy), výpisů a snímků z katastru nemovitostí v digitální a tištěné podobě,
- fotografické dokumentace stávajícího stavu v tištěné podobě a v digitální podobě ve formátu pdf nebo jpg.

Veškeré podklady je uchazeč povinen obstarat bez spolupůsobení zadavatele.

2. Vypracování projektové dokumentace pro územní řízení (DUR)

- vypracování dokumentace staveb pro vydání územního rozhodnutí (DUR) dle ustanovení § 1a a přílohy č. 4 (Rozsah a obsah dokumentace pro vydání rozhodnutí o umístění stavby dálnice, silnice, místní komunikace a veřejné účelové komunikace) vyhlášky č. 499/2006 Sb., o dokumentaci staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 499/2006 Sb.“),
- vypracování celkové situace stavby v měřítku katastrální mapy se zakreslením stavebního pozemku, s vyznačením vazeb a vlivů na okolí, zejména vzdáleností od hranic pozemku a sousedních staveb,
- záborový pozemkový elaborát – zákres stavby do katastrální mapy – seznam pozemků dotčených stavbou, seznam sousedících pozemků stavby,
- budou-li zjištěny pozemky dotčené stavbou, které nejsou ve vlastnictví města Kolína, zpracuje projektant podklady k uzavření smlouvy opravňující město Kolín provést stavbu, které předá Odboru investic a územního plánování Městského úřadu Kolín,
- budou-li zjištěny inženýrské sítě dotčené stavbou, které nejsou ve vlastnictví města Kolína, zpracuje projektant podklady k uzavření smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti inženýrské sítě, které předá Odboru investic a územního plánování Městského úřadu Kolín.

3. Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)

- vypracování projektové dokumentace pro vydání stavebního povolení (DSP) dle přílohy č. 12 vyhlášky č. 499/2006 Sb., včetně projektové dokumentace stavby pozemní komunikace dle přílohy č. 5 k vyhlášce č. 146/2008 Sb., o rozsahu a obsahu projektové dokumentace dopravních staveb, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „vyhláška č. 146/2008 Sb.“),
- projektová dokumentace musí respektovat obecné technické požadavky zabezpečující bezbariérové užívání staveb (vyhláška č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb, ve znění pozdějších předpisů) a také příslušná ustanovení vyhlášky č. 268/2009 Sb., o technických požadavcích na stavby ve znění pozdějších předpisů,
- v projektové dokumentaci bude zpracováno:
 - splnění podmínek závazných stanovisek dotčených orgánů, popřípadě jejich rozhodnutí podle právních předpisů, pokud mohou být veřejné zájmy, které tyto orgány podle zvláštního právního předpisu hájí, umístěním stavby dotčeny, s uvedením příslušného orgánu, č. j. a data vydání,

- splnění podmínek stanovisek vlastníků/správce veřejné dopravní a technické infrastruktury k možnosti a způsobu napojení nebo k podmínkám dotčených ochranných a bezpečnostních pásem, včetně jejich vyznačení na situačním výkresu, s uvedením příslušného vlastníka, č. j. a data vydání,
- vypracování kontrolního rozpočtu stavby.

4. Zajištění vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení

- projednání dokumentace s dotčenými orgány státní správy a organizacemi, případně s dalšími účastníky územního řízení a stavebního řízení,
- zajištění vyjádření a závazných stanovisek dotčených orgánů státní správy, stanovisek vlastníků veřejné dopravní a technické infrastruktury, organizací a dalších účastníků stavebního řízení,
- zajištění vyjádření Národního institutu pro integraci osob s omezenou schopností pohybu a orientace České republiky, případně Sjednocené organizace nevidomých a slabozrakých České republiky,
- vypracování a podání žádosti o vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení (eventuálně společného územního a stavebního řízení po dohodě se Stavebním úřadem),
- dopracování projektové dokumentace podle podmínek stanovených územním rozhodnutím, stavebním povolením,
- účast na ústním jednání a místním šetření svolaném stavebním úřadem,
- obstarání správních rozhodnutí s vyznačením nabytí právní moci.

5. Vypracování projektové dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPS):

- vypracování projektové dokumentace pro zadání stavby (DZS) pro výběr dodavatele dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr, ve znění pozdějších předpisů, jejíž součástí je dokumentace pro provedení stavby pozemní komunikace (DPS) dle přílohy č. 6 (Rozsah a obsah projektové dokumentace staveb dálnic, silnic, místních komunikací a veřejně přístupných účelových komunikací pro provádění stavby) vyhlášky č. 146/2008 Sb., a také dokumentace ostatních staveb dle ustanovení § 3 přílohy č. 13 (Rozsah a obsah projektové dokumentace pro provádění stavby) vyhlášky č. 499/2006 Sb., ve kterých bude zapracováno splnění podmínek:
 - vydaného pravomocného územního rozhodnutí a stavebního povolení,
 - rozhodnutí dotčených orgánů, případně jejich závazných stanovisek a vyjádření,
 - vyjádření a stanovisek vlastníků (správce) dopravní a technické infrastruktury, případně jiných organizací
- vypracování soupisu prací, výkazu výměr a oceněného položkového rozpočtu podle jednotného ceníku stavebních prací potvrzeného autorizovaným projektantem.

6. Provádění autorského dozoru:

- provádění autorského dozoru projektanta nad souladem prováděné stavby (následného stavebního záměru) s ověřenou projektovou dokumentací stavby v rozsahu zpracované projektové dokumentace po celou dobu výstavby (realizace následného stavebního záměru),
- cena celková maximální v Kč
- uvedení ceny v Kč/hod a Kč/km.

7. Obsah projektové dokumentace:

- podrobný návrh dopravního uspořádání a technického řešení,
- návrh zavěšené ocelové konstrukce lávky včetně statického výpočtu,
- návrh stavebních úprav komunikací včetně napojení na stávající infrastrukturu,
- návrh vodorovného a svislého dopravního značení,
- návrh terénních a vegetačních úprav
- návrh odvodnění povrchových vod ze zpevněných ploch,
- návrh veřejného osvětlení – projekční řešení rozvodů, stožárů a svítidel včetně výpočtu osvětlení dle závazných standardů generelu VO,
- prověření kolizních míst s technickými sítěmi a návrh jejich řešení,
- návrh stavebně konstrukčního řešení stavby,
- konzultace a projednání s architektem objednatele,
- návrh řešení dočasného dopravního značení,
- návrh organizace výstavby včetně předběžného časového harmonogramu,
- vypracování plánu BOZP dle zák. č. 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve znění pozdějších předpisů,

- každé pare DSP, DZS/DPS bude obsahovat vyjádření všech dotčených organizací.

Projektová dokumentace bude vypracována podle norem a stavebních předpisů platných v České republice, zejména dle příslušných technických norem soustavy ČSN EN. Návrh projektové dokumentace bude respektovat technické podmínky pro využití dotčeného území a regulační podmínky stanovené územním plánem.

Počet vyhotovení projektové dokumentace:

- 4x pare v tištěné formě v členění pro DUR,
- 4x pare v tištěné formě v členění pro DSP,
- 1x pare kontrolní rozpočet stavby,
- 5x pare DZS/DPS,
- 1x pare oceněný výkaz výměr,
- 1x pare slepý výkaz výměr,
- nosič CD nebo DVD s dílem v digitální podobě ve formátu, .dwg nebo .dxf či .dgn, .doc, .xls, .pdf.,
- geodetické zaměření (výškopis, polohopis) – 1x tištěné, 1x digitální na nosiči CD nebo DVD ve formátu .pdf a .dwg, nebo .dxf či .dgn,

další eventuální pare budou předmětem zvláštní objednávky.

V průběhu prací na projektových dokumentacích budou návrhy konzultovány s příslušnými dotčenými orgány a dotčenými organizacemi, zejména stavebním úřadem, Odborem dopravy Městského úřadu Kolín, Odborem životního prostředí a zemědělství Městského úřadu Kolín, Policií ČR – Dopravním inspektorátem Kolín, Odborem investic a územního plánování Městského úřadu Kolín (závazné stanovisko na základě ustanovení § 96b stavebního zákona), architektem města a zpracovatelem generelu veřejného osvětlení na poradách, které svolává a zajišťuje projektant ve spolupráci s Odborem investic a územního plánování Městského úřadu Kolín, a to nejméně jednou měsíčně.

Doba plnění zakázky

- termín zahájení prací – bez zbytečného odkladu po uzavření této smlouvy,
- termín dokončení díla – v co nejkratším možném termínu, nejpozději však **do 10 měsíců ode dne uzavření této smlouvy** (termínem dokončení se rozumí předání dokumentace DZS/DPS, a vydané stavební povolení s vyznačením nabytí právní moci).

Požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky

Pro snazší posouzení a hodnocení cenových nabídek zadavatel požaduje, aby byla tištěná verze nabídky předložena v jednom vyhotovení v českém jazyce a v rozsahu a pořadí dokumentů, jak následuje. Nabídka nesmí obsahovat jakékoli přepisy, opravy nebo symboly, které by zadavatele mohly uvést v omyl. Všechny listy nabídky budou očíslovány vzestupnou číselnou řadou. Nabídka bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh řádně svázána a bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. Každý uchazeč může v rámci zadávacího řízení předložit pouze jednu nabídku. Zadavatel vyloučí ze zadávacího řízení uchazeče, který poruší požadavky na jednotné uspořádání písemné verze nabídky dle tohoto odstavce nebo který předložil více nabídek. Doklady nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 dnů. Délku záruční doby zadavatel požaduje minimálně v délce **24 měsíců**.

Pořadí a obsah dokumentů tvořících nabídku jsou závazné a jsou stanoveny následovně:

- Titulní list nabídky** dle formuláře v příloze této zadávací dokumentace s identifikací uchazeče. Titulní list bude opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby uchazeče. Pokud oprávněnou osobou uchazeče není statutární orgán uchazeče, musí být jako příloha titulního listu doložena plná moc oprávněné osoby k podpisu nabídky.
- Obsah nabídky** s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů.
- Popis a specifikace nabízeného plnění.**
- Cenová položková nabídka.**
- Harmonogram realizace díla.**
- Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) podepsané oprávněnou osobou uchazeče podle vzoru v příloze výzvy.

- g) **Doklady prokazující splnění profesních kvalifikačních předpokladů** (u zakázek malého rozsahu analogicky s ustanovením příslušného zákona) pro všechny části této zakázky. Uchazeč v nabídce tyto doklady předloží v prostých fotokopiích. Zadavatel požaduje zejména prokázání splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů:
- výpis z obchodního rejstříku či výpis z jiné obdobné evidence (pokud je v nich zapsán),
 - doklad o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu této zakázky, uchazeč doloží živnostenské oprávnění,
 - doklad osvědčující odbornou způsobilost uchazeče nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje (autorizační osvědčení pro obor „mosty a inženýrské konstrukce IM00 a autorizační osvědčení pro obor dopravní stavby ID00) podle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, ve znění pozdějších předpisů.
- h) **Pojistná smlouva** na pojištění odpovědnosti za škody způsobené při výkonu činnosti třetí osobě (lze uvést minimální výši pojištění) – postačí prostá fotokopie.
- i) **Návrh smlouvy o dílo** podle závazného vzoru v příloze výzvy podepsaný uchazečem či osobou zmocněnou k takovému úkonu, originál příslušné plné moci musí být v takovém případě součástí nabídky. Návrh smlouvy bude předmětem jednání zadavatele s vybraným uchazečem.
- j) **Portfolio uchazeče, tj. klíčových členů jeho řešitelského týmu: stručnou charakteristiku uchazeče včetně uvedení významných dodávek s obdobným předmětem plnění jako u této veřejné zakázky.** Zadavatel požaduje, aby součástí nabídky byl seznam minimálně dvou realizovaných zakázek následujících klíčových členů řešitelské týmu uchazeče: hlavního projektanta/vedoucího realizačního týmu, a to k zakázkám obdobné velikosti a zaměření a jedné realizované zakázky podobného zaměření, tzn. úpravy veřejného prostoru s vytvořením stezky pro pěší a cyklisty včetně úpravy stávající či realizace nové mostní konstrukce, a to za posledních 7 let, jejichž realizační náklady na dokončenou stavbu činily alespoň 15.000.000 Kč bez DPH, a to ve struktuře u každé zakázky samostatně:
- název akce, objednatel, stručný popis, místo a termín realizace, finanční objem plnění bez DPH,
 - referenční list objednatele o řádném poskytnutí a dokončení díla (zakázky),
 - kontaktní osoba oprávněná jednat za objednatele vč. telefonního a e-mailového kontaktu,
 - koordinační situace či jiná výkresová dokumentace prezentující jednoznačně rozsah a specifika díla ze zakázky (min. 1 x),
 - fotodokumentace prezentující stavebně dokončené dílo ze zakázky (min. 5 x).

Požadavky a podmínky pro zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude uvedena v členění – nabídková cena v Kč bez DPH, samostatně DPH (sazba DPH v zákonné výši) a nabídková cena v Kč celkem včetně DPH. Uchazeč předloží cenovou kalkulaci, která bude obsahovat rozpis ceny na:

- a) Provedení profesních výkonů při přípravě zadání a obstarání vstupních podkladů,
- b) Vypracování projektové dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR)
- c) Vypracování projektové dokumentace pro stavební povolení (DSP)
- d) Zajištění vydání územního rozhodnutí a stavebního povolení
- e) Vypracování projektové dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPS)
- f) Autorský dozor

Cena uvedená v nabídce bude považována za celkovou a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. V ceně budou obsaženy veškeré práce a činnosti potřebné pro řádné splnění veřejné zakázky. Nabídkovou cenu je možné případně překročit pouze po uzavření dodatku ke smlouvě o dílo. Uchazeč tuto nabídkovou cenu ve výše uvedeném členění doplní rovněž v návrhu smlouvy, který je ve své nabídce povinen předložit.

Platební podmínky

Cenu za řádné provedení díla uhradí objednatel platebním příkazem na základě faktury (daňového dokladu), kterou dodavatel vystaví zadavateli po předání a převzetí příslušné části díla:

- 1. faktura – po řádném provedení profesních výkonů při přípravě zadání a obstarání vstupních podkladů včetně dokončení a předání dokumentace pro územní rozhodnutí (DUR),
- 2. faktura – po řádném dokončení a předání dokumentace pro stavební povolení (DSP),
- 3. faktura – po vydání pravomocného územního rozhodnutí a stavebního povolení,
- 4. faktura – po řádném dokončení a předání dokumentace pro zadání/provádění stavby (DZS/DPS),

- 5. faktura – v průběhu výstavby v závislosti na skutečném průběhu provedených prací autorského dozoru.

Splatnost vystavených faktur bude činit **30 dnů** od doručení faktury zadavateli. Zálohu zadavatel neposkytuje. Faktura – daňový doklad musí mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Jestliže faktura nebude obsahovat dohodnuté či zákonem vymezené náležitosti (případně bude obsahovat chybné údaje), je zadavatel oprávněn takovou fakturu doporučeně či osobně (prostřednictvím zaměstnance zadavatele) vrátit uchazeči. Po tomto vrácení je uchazeč povinen vystavit novou fakturu se správnými náležitostmi. Do doby, než je vystavena nová faktura s novou lhůtou splatnosti, není zadavatel v prodlení s placením příslušné faktury.

Zadávací dokumentace a podmínky přístupu či poskytnutí zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami, na které se odkazuje. Zástupci uchazečů o zakázku mohou získat podrobnější informace na Odboru investic a územního plánování Městského úřadu Kolín na kontaktní adrese: město Kolín, Karlovo nám. 78, 280 12 Kolín 1, kontaktní osoba Marta Paulová, referent OIÚP, tel.: +420 321 748 293 / mobil: +420 720 823 445, e-mail: marta.paulova@mukolin.cz

Vysvětlení zadávací dokumentace

Písemná žádost o vysvětlení zadávací dokumentace musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Na základě písemné žádosti doručené ve stanovené lhůtě zadavatel odešle vysvětlení k zadávací dokumentaci (případně související dokumenty) nejpozději do 3 pracovních dnů po doručení požadavku. Vzhledem ke krátkým lhůtám pro doručení odpovědí na žádosti o vysvětlení k zadávací dokumentaci bude pro poskytnutí informací využito pouze elektronických prostředků, přičemž žádosti mohou být doručeny kontaktní osobě zadavatele e-mailem. Vysvětlení bude poskytnuto uchazečům prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (profilu zadavatele) na <https://zakazky.mukolin.cz>, kde budou zároveň zveřejněny neomezeným a přímým dálkovým přístupem. Zadavatel má právo poskytnout uchazečům vysvětlení k zadávacím podmínkám i bez předchozí žádosti. V takovém případě budou uveřejněna nejpozději 5 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k tomu, že zadávací dokumentace bude zadavatelem poskytována uchazečům pouze přímým dálkovým přístupem, nemá zadavatel informace o všech uchazečích, kteří budou podávat nabídku. Zadavatel proto doporučuje všem uchazečům pravidelně sledovat výše uvedený internetový odkaz.

Prohlídka místa následného stavebního záměru

Místo následného stavebního záměru je veřejně přístupné, proto zadavatel neplánuje prohlídku tohoto místa .

Místo pro podání nabídek

Doporučeně poštou na adresu: Městský úřad Kolín
podatelna
Karlovo náměstí 78
280 12 Kolín 1

V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky adresátem. Nebo osobně do podatelny Městského úřadu Kolín v těchto hodinách:

pondělí	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ hod.
úterý	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ hod.
středa	7 ⁰⁰ – 17 ⁰⁰ hod.
čtvrtek	7 ⁰⁰ – 15 ⁰⁰ hod.
pátek	7 ⁰⁰ – 13 ³⁰ hod.

Způsob doručení nabídky

Nabídka v listinné podobě bude odevzdána v uzavřené obálce. Obálka **musí** být na přední straně označena adresou zadavatele, adresou a razítkem uchazeče a bude označena nápisem:

NEOTVÍRAT - „Zpracování projektové dokumentace - lávka pro pěší a cyklisty k železničnímu mostu na trati Kolín - Nymburk“.

Lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek počíná běžet dnem následujícím po dni zahájení zadávacího řízení. Všechny nabídky nebo písemné omluvy (v případě, že se rozhodnete nezúčastnit se výběrového řízení), musí být doručeny zadavateli nejpozději do skončení soutěžní lhůty, která končí dnem

01. 03. 2024 v 10⁰⁰ hod.

Nabídky doručené zadavateli po uplynutí této lhůty budou ze zadávacího řízení vyřazeny.

Způsob hodnocení nabídek

Nejlépe bude hodnocena nabídka, která bude obsahovat nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

Další podmínky soutěže, ostatní informace

Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá uchazeč zadávacího řízení plně a bez výhrad zadávací podmínky včetně všech příloh a dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Předpokládá se, že uchazeč pečlivě prostuduje všechny pokyny, přílohy, termíny a specifikace obsažené v zadávacích podmínkách a bude se jimi řídit.

Zadavatel sdělí všem uchazečům výsledek hodnotící komise písemně do 15 dnů po jejím vyhodnocení. Zadavatel si vyhrazuje:

- právo odmítnout všechny předložené nabídky,
- zrušit zadávací řízení kdykoli v jeho průběhu bez uvedení důvodu,
- nevracet podané nabídky,
- prověřit údaje uvedené v nabídce,
- vyloučit ze soutěže uchazeče, jehož nabídka nebude splňovat podmínky stanovené ve výzvě,
- vyžádat si od uchazeče písemné doplnění nabídky a ověřit si informace uvedené uchazečem v nabídce,
- v průběhu lhůty pro podání nabídky podmínky soutěže a předmět veřejné zakázky doplnit, upravit nebo upřesnit, případně zrušit výzvu - tyto dokumenty se považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele,
- oznámit uveřejněním na profilu zadavatele <https://zakazky.mukolin.cz> rozhodnutí o vyloučení uchazeče a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky, v takovém případě se tyto dokumenty považují za doručené všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele.

Uchazeči podáním nabídky nevznikají žádná práva na uzavření smlouvy se zadavatelem. Výběrem nejvhodnější nabídky uchazeči nevzniká právní vztah, zadavatel si vyhrazuje právo jednat o smlouvě o realizaci tohoto díla a upřesnit její konečné znění.

Zadavatel nepřipouští variantní nabídky. Uchazeč nemá nárok na úhradu nákladů, které mu vznikly v souvislosti s účastí v soutěži.

Uchazečem uvedené skutečnosti k prokázání kvalifikace a dalších podmínek plnění veřejné zakázky malého rozsahu jsou považovány za důvěrné a zadavatel je může využít pouze pro účel posouzení a hodnocení nabídek, pro kterou byly doloženy. Za důvěrné se nepovažují údaje, které komise pro posouzení a hodnocení nabídek uvede ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek. Za porušení výhrady důvěrnosti údajů se nepovažuje jejich sdělení subjektům, které na to mají právo na základě zákona (např. Úřad pro ochranu hospodářské soutěže), případně obecně závazných právních předpisů.

Zadavatel, jakožto veřejnoprávní subjekt, zveřejňuje na svých webových stránkách uzavřené smlouvy s hodnotou plnění vyšší jak 50.000 Kč. Při zveřejňování smluv zadavatel postupuje dle zásad Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016, o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů) a zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování

osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů a směrnice č. 22/2016 o vyhotovování, předkládání, evidenci a zveřejňování smluv uzavíraných městem Kolín.

Zjistí-li zadavatel skutečnosti nasvědčující tomu, že údaje uváděné v dalších předpokladech pro plnění této veřejné zakázky malého rozsahu jsou v rozporu se skutečností, je oprávněn postupovat vůči uchazeči v souladu s příslušnými právními předpisy.

Obsah zadávací dokumentace

Zadávací dokumentace je tvořena touto výzvou a přílohami. Dokumentaci tvoří:

- Text výzvy k podání nabídky
- Příloha č. 01 – Titulní list nabídky
- Příloha č. 02 – Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů
- Příloha č. 03 – Návrh smlouvy o dílo
- Příloha č. 04 – Rozsah řešeného území

V Kolíně dne 7. 2. 2024



za zadavatele
Ing. Miroslav Káninský, vedoucí Odboru
investic a územního plánování Městského
úřadu Kolín